



Na podlagi 25. člena Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, s spremembami in dopolnitvami), Akta o organizaciji Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje št. 0073-1/2025-21 z dne 19.3.2026 in Akta o sistemizaciji delovnih mest Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje št. 0073-1/2025-22, z dne 19.3.2026, Zavod RS za zaposlovanje objavlja prosto delovno mesto

STROKOVNI SODELAVEC VII/2 (II) - PROJEKT RAZVOJ IN VZPOSTAVITEV NOVEGA STORITVENEGA MODELA ZRSZ S KREPITVIJO DIGITALNEGA POSLOVANJA – NSM (NOVI STORITVENI MODEL), CENTRALNA SLUŽBA, DELOVNO PODROČJE ZA SPLOŠNE ZADEVE, KONTAKTNI CENTER - M/Ž, šifra delovnega mesta K027137, 21. plačni razred

POGOJI ZA ZASEDBO DELOVNEGA MESTA:

Zahtevana raven izobrazbe:

- specializacija po visokošolski izobrazbi (prejšnja)
- visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja)
- magistrska izobrazba

Smer izobrazbe: psihologija in ostala družbena, poslovna, upravna, pravna, humanistika, ekonomska, socialno delo ali druga ustrezna smer

Dodatna znanja:

- strokovni izpit iz upravnega postopka (ZUP)
- strokovni izpit za zaposlene, ki opravljajo storitve vseživljenjske karijerne orientacije in posredovanja zaposlitve
- usposobljenost za uporabo digitalnih orodij
- poznavanje aplikacij Zavoda

Temeljne kompetence: strokovnost, dovezetnost za spremembe, zavzetost in zanesljivost, usmerjenost k strankam, sodelovalnost, komunikativnost.

Specifične kompetence: samoiniciativnost, gospodarnost, usmerjenost v učinkovite rešitve

Delovne izkušnje: DA, tri (3) leta.

Dela in naloge:

PODROČJE PODPORA STRANKAM PRI UPORABI NOVEGA STORITVENEGA MODELA IN VSEH DEJAVNOSTIH ZRSZ:

- izvajanje podpore uporabnikom pri izvajanju novega storitvenega modela ter podpora vsem dejavnostim ZRSZ,
- uporaba sodobnih komunikacijskih storitev,
- nadgradnja baze znanja za storitev komunikacijskega orodja,
- usposabljanje sodelavcev in poročanje o aktivnostih,
- sodelovanje pri razvoju storitev podpore strankam in komunikacijskega orodja,
- izvajanje zahtevnih strokovnih nalog na delovnem področju,
- priprava dokumentacije in ostalih gradiv na delovnem področju,
- urejanje dokumentarnega gradiva in evidenc,
- sodelovanje v delovnih skupinah in drugih projektnih skupinah,
- opravljanje drugih nalog po navodilih delodajalca v skladu z usposobljenostjo javnega uslužbenca.





Z izbranim kandidatom bo delovno razmerje sklenjeno **za določen čas, zaradi nadomeščanja začasnega odsotnega javnega uslužbenca v času trajanja porodniške odsotnosti oz. do prenehanja razloga za sklenitev pogodbe o zaposlitvi za določen čas, s (4) štirimesečnim poskusnim delom.**

Dela in naloge se bodo opravljale na lokaciji Centralna služba, Delovno področje za splošne zadeve, Kontaktni center Kranj.

Izhodiščni plačni razred delovnega mesta je 21. plačni razred oz. 2.285,06 EUR bruto, pri čemer kandidat pridobi pravico do izplačila osnovne plače v vrednosti tega plačnega razreda postopno, na način iz 3. točke prvega odstavka 101. člena Zakona o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 95/24, 32/25 - ZZDej-N).

Prijava na prosto delovno mesto mora biti obvezno poslana na obrazcu **VLOGA ZA ZAPOSILITEV V ZRSZ**, ki je objavljena na spletni strani Zavoda RS za zaposlovanje, zaposlitve v Zavodu, z natančno izpolnjenimi vsemi rubrikami in izjavami ter priloženim predstavitvenim pismom in / ali življenjepisom.

Dokazila o izpolnjevanju pogojev bodo kandidati predložili v okviru izbirnega postopka na zahtevo Zavoda.

Za pisno obliko prijave se šteje elektronska prijava, poslana na elektronski naslov: **gpzrsz@ess.gov.si**, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

V zadevi e prijave kandidati navedejo **»VLOGA ZA DEL. MESTO STROKOVNI SODELAVEC VII/2 (II) – PROJEKT NSM - NE ODPIRAJ«**.

Kandidati lahko pisno vlogo pošljejo po pošti v zaprti ovojnici z označbo: **»VLOGA ZA DEL. MESTO - STROKOVNI SODELAVEC VII/2 (II) – PROJEKT NSM - NE ODPIRAJ«**, na naslov **ZAVOD RS ZA ZAPOSLOVANJE, ROŽNA DOLINA, CESTA IX/6, 1000 LJUBLJANA**.

Prijava se šteje za pravočasno, če je bila oddana v roku za prijavo oz. če je zadnji dan roka za prijavo s priporočeno pošiljko poslana po pošti.

Kandidati bodo o izidu razpisa obveščeni skladno z določbami Zakona o delovnih razmerjih, po elektronski pošti na naslov, ki ga bodo navedli v vlogi.

Za dodatne informacije lahko kandidati posredujejo vprašanje/a na elektronski naslov **zaposlitvevzrsz@ess.gov.si**.

Rok za prijavo kandidatov: 15 dni

Zadnji dan za prijavo: 24.09.2026

DOKAZILA ZA ZASEDBO DELOVNEGA MESTA

V okviru izbirnega postopka se bodo preverjali pogoji za zasedbo delovnega mesta, ki jih bodo kandidati navedli v VLOGI ZA ZAPOSILITEV:

- STROKOVNI IZPIT IZ UPRAVNEGA POSTOPKA: v primeru, da kandidat nima opravljenega strokovnega izpita iz upravnega postopka, ga bo v skladu s tretjim odstavkom 31. člena Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, s spremembami in dopolnitvami) lahko opravil v šestih mesecih od sklenitve delovnega razmerja za delovno mesto, kjer je strokovni izpit iz upravnega postopka določen kot pogoj za zasedbo delovnega mesta.
- STROKOVNI IZPIT ZA ZAPOSLENE, KI OPRAVLJAJO STORITVE VSEŽIVLJENJSKE KARIERNE ORIENTACIJE IN POSREDOVANJA ZAPOSILITVE: v primeru, da kandidat nima opravljenega strokovnega izpita za zaposlene, ki opravljajo storitve vseživljenjske karijerne orientacije in posredovanja zaposlitve, ga mora v skladu s 7. členom Akta o sistemizaciji delovnih mest Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje št. 0073-1/2025-22, z dne 19.3.2026, opraviti v roku devetih mesecev od sklenitve delovnega razmerja za delovno mesto, za katerega je strokovni izpit pogoj za zasedbo delovnega mesta.
- DELOVNE IZKUŠNJE so delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista raven izobrazbe, in čas pripravništva na isti ravni izobrazbe, ne glede na to, ali je bila pogodba o zaposlitvi sklenjena oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je oseba pridobila z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno raven nižja izobrazba, razen pripravništva na takem delovnem mestu. Na delovnem mestu, za katero se zahteva raven izobrazbe, ki je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 10. raven slovenskega ogrodja kvalifikacij, se za delovne izkušnje štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je oseba pridobila z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva izobrazba, ki je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 8. raven slovenskega ogrodja kvalifikacij. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi delo brez sklenjene pogodbe o zaposlitvi na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira. Delovne izkušnje se dokazujejo s pogodbo o zaposlitvi oziroma z verodostojno listino, iz katerih sta razvidna obdobje opravljanja in zahtevnost dela ter raven izobrazbe, ki se zahteva za opravljanje tega dela. Delovne izkušnje, ki jih je oseba pridobila v času opravljanja poklicne funkcije v državnih organih ali lokalnih skupnostih, se štejejo za delovne izkušnje, ki jih je oseba pridobila z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva izobrazba, pridobljena po študijskem programu druge stopnje, oziroma izobrazba, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 8. raven slovenskega ogrodja kvalifikacij.
- KOMPETENCE – kandidati v VLOGI ZA ZAPOSILITEV tč 5 navedejo kompetence, ki jih imajo in primere, iz katerih so njihove kompetence razvidne.