#  **DOMANDA PER IL RILASCIO DEL MODULO U1**

# **(certificato sui periodi di lavoro e assicurazione maturati in un altro Stato membro dell’UE/SEE/Svizzera)**

Il modulo U1 viene rilasciato dall'autorità competente per l’occupazione nello Stato membro UE/SEE/Svizzera in cui Lei ha lavorato e con esso certifica i periodi di assicurazione o di lavoro maturati in quello Stato. Il modulo è necessario in caso di richiesta di indennità di disoccupazione nella Repubblica di Slovenia, quando si richiede che vengano presi in considerazione i periodi di assicurazione o di occupazione maturati in un altro paese, membro dell'UE/SEE/Svizzera.

L’Istituto della Repubblica di Slovenia per l’occupazione, sulla base dei Regolamenti del Parlamento Europeo e del Consiglio (CE) n. 883/2004 del 29/04/2004 e 987/2009 del 16/09/2009, inoltrerà la richiesta di rilascio del modello U1 all'autorità competente di un altro Paese, pertanto si prega **di fornire tutte le informazioni e allegare gli allegati richiesti a seconda dello Stato dell’occupazione.**

1. **DATI DEL RICHIEDENTE\*** Sesso: [ ]  Donna [ ]  Uomo

|  |
| --- |
| Cognome:       |
| Nome:       | Cittadinanza:       |
| CAUC - numero di identificazione personale nella Repubblica di Slovenia: |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Data di nascita:       (inserire solo se il CAUC non le è stato assegnato) |
| Indirizzo nella Repubblica di Slovenia: |
| Via e numero civico:       |
| Luogo:       | Codice di avviamento postale:       |
| Contatto telefonico:       | E-mail di contatto:       |

\* - i termini utilizzati in tale modulo, scritti in forma grammaticale maschile, si riferiscono in modo neutro sia alle persone di sesso femminile che maschile.

1. **DATI SUL NUMERO DI IDENTIFICAZIONE E ULTIMA RESIDENZA ALL’ESTERO**

|  |
| --- |
| **Numero di identificazione personale all’estero**(n. di assicurazione, n. del fondo per la disoccupazione…):       |
| Indirizzo all’estero(via e numero civico):       |
| Luogo:       | Codice di avviamento postale:       | Stato:       |

1. **DATI PRECISI SUI PERIODI DI OCCUPAZIONE E ASSICURAZIONE ALL’ESTERO**

| **N. progr.** | **PERIODO** | **NOME COMPLETO E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO/****TITOLARE DELL’ASSICURAZIONE:**  | **STATO** |
| --- | --- | --- | --- |
| **A PARTIRE DAL** | **FINO AL** |
| GIORNO MESE ANNO | GIORNO MESE ANNO |
| 1. |       |       |       |       |
| 2. |       |       |       |       |
| 3. |       |       |       |       |
| 4. |       |       |       |       |
| 5. |       |       |       |       |

1. **INDIRIZZO DOVE LE INVIEREMO IL MODULO U1**

|  |
| --- |
| Indirizzo di notifica:  |
| Via e numero civico:       |
| Luogo:       | Codice di avviamento postale:       | Stato:       |

1. **DICHIARAZIONI DEL RICHIEDENTE:**

|  |
| --- |
| * Io sottoscritto sono informato che, ai sensi degli articoli 66 e 139 della Legge sulla procedura amministrativa generale (Gazzetta ufficiale RS, n. [24/06](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2006-01-0970) – testo consolidato ufficiale,[105/06](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2006-01-4487) – ZUS-1, [126/07](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2007-01-6415), [65/08](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2008-01-2816), [8/10](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2010-01-0251), [82/13](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2013-01-3034), [175/20](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2020-01-3096) – ZIUOPDVE e [3/22](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2022-01-0014) – ZDeb), il funzionario dell’Istituto che segue la procedura ottiene dai registri ufficiali i dati necessari per accertare lo stato di fatto e i fatti importanti per il processo decisionale e non lo impedisco.
 |
| * Io sottoscritto acconsento che l’Istituto, ai sensi dell’articolo 8 della Legge sulla protezione dei dati personali (Gazzetta ufficiale RS, n. 94/07 **- testo consolidato ufficiale e 177/20)** elabori i miei dati elencati nella presente domanda ai fini del rilascio del modulo U1.
 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DATA:**  |  | **FIRMA DEL RICHIEDENTE:** |  |

**DA ALLEGARE:**

|  |
| --- |
| * i documenti richiesti, ovvero i dati, in base allo Stato della sua occupazione **(guardare la tabella sulla pagina seguente!)**
 |

**TABELLA:** allegati richiesti dalle autorità competenti di un altro Stato membro dell’UE/SEE/Svizzera per il rilascio del modulo U1

| **STATO** | **DATI/DOCUMENTAZIONE (copie)** |
| --- | --- |
| **AUSTRIA** | * numero di assicurazione austriaco (Sozialversicherugsnummer),
* certificato del datore di lavoro relativo al lavoro (Arbeitsbescheinigung).
 |
| **BELGIO** | * numero di identificazione personale in Belgio,
* documento C 4 che è la versione belga del certificato di lavoro,
* contratto di lavoro.
 |
| **BULGARIA** | * numero di assicurazione sociale in Bulgaria (EGN),
* documento che attesta il motivo della cessazione dell’ultimo rapporto di lavoro,

se si tratta di periodi maturati prima del 1/1/1997:* copia autenticata del documento che attesta il periodo assicurativo bulgaro.
 |
| **CIPRO** | * numero di assicurazione sociale a Cipro,
* attestato del periodo di lavoro (contratto di lavoro),
* certificato del datore di lavoro che attesta il motivo della cessazione del rapporto di lavoro.
 |
| **REPUBBLICA CECA** | * codice ceco di identificazione personale,
* numero di assicurazione sociale (numero di registrazione dell’assicurazione),
* certificato dell’ultimo impiego,
* documento che attesta il motivo della cessazione dell’ultimo rapporto di lavoro.
 |
| **DANIMARCA** | * numero danese di identificazione personale (CPR),
* contratto di lavoro,
* nome e indirizzo del datore di lavoro,
* modulo EOS 7 (ricevuto da ogni singolo datore di lavoro l’ultimo giorno di lavoro).
 |
| **ESTONIA** | * numero identificativo estone (ISIKUKOOD),
* contratto di lavoro,
* documento che attesta il motivo della cessazione dell’ultimo rapporto di lavoro,

se si tratta di periodi acquisiti prima del 1/1/2002:* copia del libretto di lavoro (compresa la prima pagina/informazioni della parte), contratti di lavoro.
 |
| **FINLANDIA** | * numero di identificazione personale in Finlandia,
* informazioni di contatto del/dei datore/-i di lavoro
* attestato/i del/i lavoro/i (periodo, stipendio),
* numero del fondo in caso di disoccupazione in Finlandia (se membro).
 |
| **FRANCIA** | * copia della carta d’identità o del passaporto (carte d'identité ou passeport),
* contratto di lavoro (contrat de travail),
* attestato d’impiego (certificat de travail),
* buste paga per gli ultimi tre mesi di lavoro (bulletin de paie),
* certificato del datore di lavoro che attesta il motivo della cessazione del rapporto di lavoro (raison de la cessation d'emploi).
 |
| **GRECIA** | * numero di identificazione personale (numero I.K.A.),
* l’indirizzo dell’ultima residenza in Grecia (codice postale e località),
* il motivo della cessazione dell’ultimo rapporto di lavoro.
 |
| **CROAZIA** | * numero di identificazione personale in Croazia (*o*sobni identifikacijski broj *-* OIB),
* codice anagrafico unico cittadino in Croazia (jedinstveni matični broj građana – JMBG),
* copia del libretto di lavoro (compresa la prima pagina/informazioni della parte) o contratto di lavoro.
 |
| **IRLANDA** | * numero di identificazione personale in Irlanda (PPS o numero RSI),
* buste paga per gli ultimi tre mesi di lavoro,
* modulo P45 in funzione del/i lavoro/i nell’anno d’imposta in corso.
 |
| **ISLANDA** | * Numero identificativo islandese.
 |
| **ITALIA** | * codice fiscale: CODICE FISCALE,
* dati precisi del datore di lavoro (nome e indirizzo),
* contratto di lavoro.
 |
| **LIECHTENSTEIN** | * numero di assicurazione sociale.
 |
| **LETTONIA** | * numero di identificazione personale in Lettonia.
 |
| **LITUANIA** | * numero di identificazione personale in Lituania,
* l’indirizzo dell’ultima residenza in Lituania (codice postale e località),
* dati dell’ultimo lavoro (nome e indirizzo del datore di lavoro, periodo di occupazione, motivo dell’interruzione).
 |
| **LUSSEMBURGO** | * certificato del datore di lavoro relativo al lavoro (contratto di lavoro).
 |
| **UNGHERIA** | * numero di assicurazione sociale,
* certificato del datore di lavoro sulla cessazione del rapporto di lavoro.
 |
| **MALTA** | * modulo NI 44 compilato dal datore di lavoro (dati sugli stipendi, le imposte e il motivo per la cessazione del rapporto di lavoro),
* modulo FS3 compilato dal datore di lavoro (modulo di dichiarazione annuale per l’accertamento dell’imposta sul dipendente).
 |
| **GERMANIA** | * l’indirizzo dell’ultima residenza in Germania (codice postale e località),
* numero di identificazione personale (Versicherungsnummer),
* numero presso il fondo di disoccupazione tedesco (se membro),
* informazioni di contatto del datore di lavoro (nome e indirizzo),
* certificato del datore di lavoro relativo al lavoro (Arbeitsbescheinigung).
 |
| **PAESI BASSI** | * numero di assicurazione sociale (SOFI),
* indirizzo dell’ultimo datore di lavoro.
 |
| **NORVEGIA** | * numero personale in Norvegia,
* dati accuratamente scritti sui periodi di lavoro,
* dati accuratamente scritti sui periodi di lavoro interinale tramite l’agenzia di collocamento,
* modulo NAV 04-02.05 compilato dal richiedente (disponibile sul sito web NAV),
* modulo NAV 04-02.03 compilato dal datore di lavoro,
* buste paga per l’anno in corso.
 |
| **POLONIA** | * numero polacco di identificazione personale (NIP).
 |
| **PORTOGALLO** | * numero di assicurazione sociale (NISS - 11 numeri),
* codice fiscale (NIF - nove numeri),
* contratto di lavoro o busta paga.
 |
| **ROMANIA** | * numero di identificazione personale (CNP - 13 numeri/passaporto),
* copia di registrazione della residenza,
* certificato del datore di lavoro sulla risoluzione del contratto di lavoro (inclusa l’indicazione del motivo),

se si tratta di periodi acquisiti prima del 31/12/2010:* copia della tessera di lavoro o del contratto di lavoro e della decisione del datore di lavoro sulla cessazione del contratto di lavoro e certificato di pagamento dei premi di assicurazione in caso di disoccupazione, rilasciati da parte del datore di lavoro.
 |
| **SLOVACCHIA** | * numero di identificazione personale,
* data di nascita,
* informazioni di contatto del datore di lavoro (nome e indirizzo), contratto di lavoro.
 |
| **SPAGNA** | * numero della previdenza sociale “DNI” ovvero “NIE” (per i cittadini UE),
* "Certificado de Empresa" (certificato di lavoro) che può essere sostituito dai seguenti documenti:
* El contrato (contratto di lavoro),
* Las Cuatro ultimas nóminas (ultime quattro buste paga),
* Cartilla de la Seguridad Social (numero di assicurazione sociale),
* La causa de baja (il motivo per cui ha lasciato la Spagna).
 |
| **SVEZIA** | * certificato del datore di lavoro.
 |
| **SVIZZERA** | * certificato del datore di lavoro (ottenuto dall’autorità svizzera).
 |
| **GRAN BRETAGNA** | * numero di assicurazione (National Insurance number - nove numeri),
* modulo P45 (viene rilasciato dal datore di lavoro alla cessazione del rapporto di lavoro),
* la data e il motivo per cui ha lasciato la Gran Bretagna.
 |

Può **presentare** la domanda con gli allegati richiesti **presso la sede territoriale dell’Istituto** in cui esercitare il diritto all’indennità o può essere inviata all’indirizzo:

****ISTITUTO DELLA REPUBBLICA DI SLOVENIA PER L’OCCUPAZIONE****
****ROŽNA DOLINA, CESTA IX/6****

****1000 LJUBLJANA****