



Sofinancira
Evropska unija



Zavod Republike Slovenije
za zaposlovanje

Izvajalec ukrepa aktivne politike zaposlovanja
Zavod RS za zaposlovanje
Rožna dolina, Cesta IX/6
1000 Ljubljana

dne **23. 4. 2024** objavlja:

JAVNO POVABILO DELODAJALCEM ZA IZVEDBO PROGRAMA ZAPOSLOVANJA

Zaposli.me 2024

(program Spodbujanje zaposlovanja – Zaposli.me+)

Šifra iz Kataloga ukrepov APZ: 3.1.1.9.
Klasifikacijska številka: 1106-26/2023-20



Z javnim povabilom uresničujemo 4. cilj Evropske kohezijske politike
Bolj socialna in vključujoča Slovenija

Povzetek javnega povabila

Odprtje in zaprtje povabila za oddajo ponudb: Zavod RS za zaposlovanje zbira e-Ponudbe na Portalu za delodajalce od 6. 5. 2024 od 14. ure dalje do 31. 5. 2025.

Ciljna skupina: stari 30 let ali več in dolgotrajno brezposelni, starejši od 50 let, stari 30 let ali več in nižje izobraženi, ostale osebe z visokim tveganjem za nastanek dolgotrajne brezposelnosti stare 30 let ali več.

Upravičeni delodajalci: vsi delodajalci, ki izpolnjujejo pogoje javnega povabila (7. poglavje).

Vsebina programa: mesečna subvencija za zaposlitev brezposelne osebe za obdobje najmanj 12 mesecev za polni delovni čas.

Upravičeni strošek za izvajalca: mesečna subvencija za zaposlitev, ki se izplača za največ 12 mesecev v enakih zneskih, in sicer v višini 450, 600 ali 720 EUR, ki je odvisna od kriterijev ciljne skupine, ki jih izpolnjuje izbrana brezposelna oseba za zaposlitev (dodeljena sredstva za delodajalca predstavljajo pomoč po pravilu "de minimis").

Financiranje programa: Evropska unija iz Evropskega socialnega sklada plus in Republika Slovenija iz proračuna RS.

Kazalo vsebine

1	Predmet javnega povabila	5
2	Namen javnega povabila	5
3	Cilj javnega povabila	6
4	Oblika pomoči – pomoč po pravilu »de minimis«	6
4.1	Kumulacija pomoči	7
5	Dejanski lastniki ponudnika	7
6	Informacija o ciljni skupini	8
7	Pogoji za sprejem ponudbe na javno povabilo	9
7.1	Splošni pogoji	9
7.2	Dodatni pogoji	10
7.3	Preverjanje izpolnjevanja pogojev	11
8	Oddaja ponudbe na javno povabilo	12
9	Merila za ocenjevanje prejetih ponudb	13
10	Obravnava ponudb, obveščanje o njihovi ustreznosti in sprejetju	13
11	Prenehanje zbiranja ponudb	15
12	Viri financiranja in višina sredstev, ki je na razpolago za predmet povabila	16
13	Upravičeni stroški izvedbe projekta	16
14	Pristojnosti in odgovornosti delodajalca	17
15	Obdobje izvajanja programa	17
16	Dokumentacija javnega povabila	17
17	Mehanizmi nadzora	18
18	Protikorupcijsko določilo	18
19	Dodatne informacije	18
20	Informiranje in komuniciranje	18
21	Pravne podlage za izvajanje javnega povabila	19
	Obrazec št. 1: PONUDBA ZA IZVEDBO PROJEKTA V OKVIRU PROGRAMA SPODBUJANJE ZAPOSLOVANJA - ZAPOSLENI.ME+	21
	VZOREC POGODBE O IZVEDBI PROJEKTA V OKVIRU PROGRAMA SPODBUJANJE ZAPOSLOVANJA - ZAPOSLENI.ME+	26
	Obrazec št. 2: IZJAVA DELODAJALCA O DEJANSKIH LASTNIKIH ZA IZVEDBO PROGRAMA »SPODBUJANJE ZAPOSLOVANJA – ZAPOSLENI.ME+«	33

Zavod RS za zaposlovanje (v nadaljnjem besedilu: Zavod) na podlagi 47. člena Zakona o urejanju trga dela (Uradni list RS, št. 80/10 z vsemi spremembami in dopolnitvami) ter v skladu z ostalimi pravnimi podlagami iz 21. poglavja tega javnega povabila, objavlja Javno povabilo delodajalcem za subvencionirano zaposlovanje brezposelnih oseb iz ciljne skupine, v okviru programa »Spodbujanje zaposlovanja - Zaposli.me+« (v nadaljevanju: Zaposli.me+).

1 Predmet javnega povabila

Predmet javnega povabila je zbiranje ponudb delodajalcev za izvedbo projekta v okviru programa Zaposli.me+ (v nadaljevanju: ponudba), ki obsega vključevanje brezposelnih oseb iz ciljne skupine v subvencionirane zaposlitve¹ za neprekinjeno obdobje najmanj 12 mesecev, s pomočjo subvencije za zaposlitev.

Pogodba o zaposlitvi mora biti sklenjena za neprekinjeno obdobje vsaj 12 mesecev, in sicer za:

- polni delovni čas, praviloma 40 ur tedensko, ali
- delovni čas v skladu z ustrezno odločbo pristojnega organa², ki se nanaša na vključeno osebo, vendar ne krajši od 20 ur tedensko.

Nosilec projekta je delodajalec, katerega ponudba je sprejeta na podlagi tega javnega povabila, z vsemi svojimi registriranimi enotami in z vsemi brezposelnimi osebami iz ciljne skupine, vključenimi v zaposlitev, s katerim Zavod sklene Pogodbo o izvedbi projekta v okviru programa »Spodbujanje zaposlovanja - Zaposli.me+« (v nadaljevanju: Pogodba o izvedbi projekta).

2 Namen javnega povabila

Namen javnega povabila je spodbujanje delodajalcev k zaposlovanju ranljivih brezposelnih oseb iz ciljne skupine, in sicer vsaj za neprekinjeno obdobje najmanj 12 mesecev.

Subvencioniranje zaposlitev bo brezposelnim osebam iz ciljne skupine omogočilo lažji prehod iz brezposelnosti v redno zaposlitev, pridobitev (novih) delovnih izkušenj in (dodatnih) kompetenc, kar jim bo omogočilo izboljšanje dostopa do čimprejšnje in kakovostne zaposlitve ter bo pomembno doprineslo k njihovi dolgoročni socialni vključenosti ter enakim možnostim na trgu dela. Navedeno prispeva tudi k zmanjševanju neskladja med ponudbo in povpraševanjem na trgu dela ter povečanju socialne varnosti brezposelnih iz ciljne skupine. S spodbujanjem zaposlovanja in s tem zagotavljanja pridobivanja novih delovnih izkušenj se dolgoročno krepi tudi večja odpornost v projekt vključenih oseb na nihanja v gospodarstvu ob nastopu kriz. Delodajalci bodo za njihovo zaposlitev prejeli subvencijo, si zagotovili delovno silo in povečali konkurenčnost.

Program/operacija se izvaja v okviru Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021 – 2027 v Sloveniji (v nadaljevanju: PEKP 2021 – 2027), ki prispeva k cilju politike 4: *Bolj socialna in vključujoča Evropa, za izvajanje evropskega stebra socialnih pravic*, s prednostno nalogo 6 »*Znanja in spretnosti ter odzivni trg dela*« in s specifičnim ciljem ESO4.1: *Izboljšanje dostopa do zaposlitve in aktivacijski ukrepi za vse iskalce zaposlitve, zlasti mlade, predvsem v okviru izvajanja jamstva za mlade, dolgotrajno brezposelne in prikrajšane skupine na trgu dela, in neaktivne osebe, kot tudi s spodbujanjem samozaposlovanja in socialnega gospodarstva (ESS+)*.

¹Kot **zaposlitev** se šteje nastop dela na podlagi sklenjene pogodbe o zaposlitvi in prijava v obvezna socialna zavarovanja v skladu z veljavnim Zakonom o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, z vsemi spremembami in dopolnitvami; v nadaljevanju ZDR-1).

² Zavod bo upošteval **odločbe pristojnega organa**, izdane na podlagi veljavnih predpisov. Pri tem se v primeru odločbe o invalidnosti kot **invalidi** štejejo osebe po Zakonu o pokojninskem in invalidskem zavarovanju - ZPIZ-2 (Ur. l. RS, št. 48/22 – uradno prečiščeno besedilo, z vsemi spremembami in dopolnitvami), 3. členu Zakona o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov - ZZRZI (Ur. l. RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, z vsemi spremembami in dopolnitvami), podrobno pa so naštetih v 3. členu Navodil za izpolnjevanje obrazca prijave v zavarovanje za invalide (Ur. l. RS, št. 10/05, z vsemi spremembami in dopolnitvami).

3 Cilj javnega povabila

Cilj javnega povabila je omogočiti zaposlitev okvirno 5.580 brezposelnim osebam iz ciljne skupine za neprekinjeno obdobje vsaj 12 mesecev, od tega okvirno:

- 3.180 osebam s stalnim prebivališčem v kohezijski regiji vzhodna Slovenija (v nadaljevanju: KRVS) in
- 2.400 osebam s stalnim prebivališčem v kohezijski regiji zahodna Slovenija (v nadaljevanju: KRZS).

Zaposlitve morajo biti sklenjene za čas, določen v predmetu javnega povabila (1. poglavje tega javnega povabila).

4 Oblika pomoči – pomoč po pravilu »de minimis«

Dodeljena sredstva za izvedbo projekta v okviru programa Zaposli.me+ predstavljajo pomoč po pravilu »de minimis«, priglašeno s shemo »Spodbujanje usposabljanja in zaposlovanja«, št. priglasitve sheme: M001-5022860-2024 z dne 12. 2 2024, in sicer skladno z Uredbo Komisije (EU) 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L 2023/2831 z dne 15. 12. 2023; v nadaljevanju: Uredba Komisije (EU) 2023/2831). **Skladno z navedeno shemo skupni znesek pomoči, dodeljen enotnemu podjetju³, na podlagi pravila »de minimis« ne sme presegati 300.000,00 EUR v katerem koli triletnem obdobju⁴.** Ne glede na datum plačila pomoči »de minimis« podjetju velja pomoč za dodeljeno takrat, ko se podjetju v skladu z veljavnim nacionalnim pravnim sistemom dodeli zakonska pravica do prejema pomoči (po predmetnem javnem povabilu se šteje, da je pomoč po pravilu »de minimis« dodeljena na dan sklenitve Pogodbe o izvedbi projekta). Navedena zgornja meja se uporablja ne glede na obliko ali namen pomoči »de minimis« ter ne glede na to, ali se pomoč, ki jo dodeli država članica, v celoti ali le delno financira iz sredstev Unije.

V okviru obravnave ponudb delodajalcev bo Zavod izpolnjevanje pogoja za dodelitev pomoči po pravilu »de minimis« za potencialne prejemnike ter za podjetja, ki so z njimi povezana tako, da se štejejo za enotno podjetje, preveril na podlagi kriterijev pomoči po pravilu »de minimis« in na podlagi predloženih podatkov delodajalca o morebitnih že prejetih »de minimis« pomočeh (vključno z navedbo, pri katerih dajalcih in v kakšnem znesku je v relevantnem obdobju delodajalec še kandidiral za »de minimis« pomoč) in o drugih že prejetih (ali zaprosenih) pomočeh za iste upravičene stroške ter o podjetjih, s katerimi je povezan, ki so sestavni del ponudbe za izvedbo projekta ter na podlagi evidenčnih podatkov Sektorja za spremljanje državnih pomoči na Ministrstvu za finance⁵.

V primeru, da Zavod ugotovi, da bi skupna vrednost pomoči, dodeljene enotnemu podjetju, presegala 300.000,00 EUR v katerem koli triletnem obdobju, ne glede na obliko ali namen pomoči oziroma ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali EU, delodajalcu pomoči po pravilu »de minimis« ne bo dodelil.

V primeru, da z dodelitvijo sredstev na podlagi tega javnega povabila delodajalec prekorači dovoljeni znesek pomoči po pravilu »de minimis« v predpisanem obdobju, je dolžan vrniti celotno/i/e prejeto/i/e subvencijo/i/e, s katero/ima/i je bil presežen dovoljeni znesek, skupaj z obrestmi v višini zakonitih zamudnih obresti, ki so obračunane od dneva prejema sredstev do dneva vračila oziroma plačila.

Pri tem pomoč, dodeljena na podlagi tega javnega povabila, po svoji naravi ne predstavlja pomoči, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, kot je pomoč neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z

³ **Enotno podjetje** pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

- a) podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;
- b) podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja;
- c) podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene s tem podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;
- d) podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki tega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz predhodnih točk preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

⁴ Kot relevantno obdobje se upošteva tekoče leto in zadnji dve leti.

⁵ <https://iodp.mf.gov.si/Domov/>

izvozno dejavnostjo. Pomoč prav tako ne predstavlja pomoči, pogojene s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi.

4.1 Kumulacija pomoči

Pomoč »de minimis«, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2023/2831, se lahko kumulira s pomočjo »de minimis«, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2023/2832. Pomoč po pravilu »de minimis«, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2023/2831, se lahko do ustrezne zgornje meje, določene v Uredbi Komisije (EU) 2023/2831, kumulira tudi s pomočjo po pravilu »de minimis«, dodeljeno v skladu z uredbama Komisije (EU) št. 1408/2013 in (EU) št. 717/2014.

Prav tako je dovoljena kumulacija pomoči po pravilu »de minimis«, dodeljene v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2023/208/31, z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali za isti ukrep za financiranje tveganja, če se s takšno kumulacijo ne preseže največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, določen za posebne okoliščine vsakega primera v uredbi o skupinskih izjemah ali sklepu Komisije. Pomoč po pravilu »de minimis«, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2023/208/31, ki ni dodeljena za določene upravičene stroške ali je navedenim stroškom ni mogoče pripisati, se lahko kumulira z drugo državno pomočjo, dodeljeno na podlagi uredbe o skupinskih izjemah ali sklepa Komisije.

Na javnem povabilu izbrani delodajalci, ki bodo zaposlili invalide, so dolžni upoštevati pravila glede kumulacije pomoči po pravilu »de minimis« in državne pomoči v skladu z veljavno zakonodajo s področja državnih pomoči. Kršitev pravila kumulacije, kot je določeno v 61.a členu Zakona o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, s spremembami in dopolnitvami; v nadaljevanju: ZZRZI), za delodajalca pomeni, da do pomoči v tekočem in v naslednjem koledarskem letu ni več upravičen. Poleg tega pa mora prejemnik (delodajalec) javna sredstva, ki presegajo dovoljeno višino pomoči, obrestovana po referenčni obrestni meri vrniti Republikli Sloveniji ali Javnemu štipendijskemu, razvojnemu, invalidskemu in preživninskemu skladu Republike Slovenije (v nadaljevanju: Sklad).

Za preprečitev preseganja najvišje intenzivnosti pomoči in zneska pomoči, dopustnih po drugih predpisih (shemah) so delodajalci (prejemniki pomoči) skladno z drugim odstavkom 61. člena ZZRZI dolžni Ministrstvu za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti (v nadaljevanju: Ministrstvo) poročati o pridobljenih in porabljenih sredstvih, ki so jih prejeli zaradi zaposlenih invalidov, in sicer preko sistema elektronskega poslovanja Sklada. Tako so delodajalci skladno z uporabniškimi navodili Elektronska izmenjava podatkov SVZI.Net, dostopnimi na povezavi: https://www.gov.si/assets/ministrstva/MDDSZ/Invalidi/Uporabniski_prirocnik_SVZI_net.pdf, pod točko Prejeta sredstva v mesecu, v polje/rubriko »Drugo« dolžni vpisati vsa morebitna druga prejeta sredstva, ki jih prejmejo zaradi zaposlovanja invalidov, torej tudi sredstva pomoči po pravilu »de minimis«, ki jih prejmejo na podlagi tega javnega povabila.

5 Dejanski lastniki izbranega ponudnika

Na podlagi 69. člena in Priloge XVII Uredbe (EU) 2021/1060 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. junija 2021 o določitvi skupnih določb o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu plus, Kohezijskem skladu, Skladu za pravični prehod in Evropskem skladu za pomorstvo, ribištvo in akvakulturo ter finančnih pravil zanje in za Sklad za azil, migracije in vključevanje, Sklad za notranjo varnost in Instrument za finančno podporo za upravljanje meja in vizumsko politiko (Uradni list EU št. 231 z dne 30. 6. 2021, str. 159, zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2024/795 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 29. februarja 2024 o vzpostavitvi platforme za strateške tehnologije za Evropo (platforma STEP) in spremembi Direktive 2003/87/ES ter uredb (EU) 2021/1058, (EU) 2021/1056, (EU) 2021/1057, (EU) št. 1303/2013, (EU) št. 223/2014, (EU) 2021/1060, (EU) 2021/523, (EU) 2021/695, (EU) 2021/697 in (EU) 2021/241 (Uradni list (EU) št. L 2024/795 z dne 29. 2. 2024) in Pogodbe št. C2611-24-340103 o sofinanciranju operacije »Spodbujanje zaposlovanja – Zaposli.me+« z dne 15. 4. 2024 Zavod pridobiva, posreduje, drugače obdeluje in hrani osebne podatke o dejanskih lastnikih končnih prejemnikov sredstev (izbranih delodajalcev za izvedbo programa Zaposli.me+), kot so opredeljeni v točki 6 člena 3 Direktive (EU) 2015/849 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 20. maja 2015 o preprečevanju uporabe finančnega sistema za pranje denarja ali financiranje terorizma, spremembi Uredbe (EU) št. 648/2012 Evropskega parlamenta in Sveta ter razveljavitvi Direktive 2005/60/ES Evropskega parlamenta in Sveta in Direktive Komisije 2006/70/ES (UL L št. 141 z dne z dne 5. 6. 2015, str. 73), zadnjič spremenjene z Direktivo (EU) 2019/2177 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 18.

decembra 2019 (UL L št. 334 z dne 27. 12. 2019, str. 155). Zavod bo osebne podatke obdeloval izključno za namen revizij in nadzora nad uporabo (koriščenjem) sredstev ter za zagotovitev primerljivih informacij o porabi sredstev pri izvajanju programa Zaposli.me+ v okviru tega javnega povabila.

Kategorije posameznikov, na katere se nanašajo osebni podatki pri izvajanju programa Zaposli.me+, so dejanski lastniki končnih prejemnikov sredstev/delodajalcev, ki so pravne osebe javnega ali zasebnega prava. Za zgoraj opisani namen se bodo obdelovali naslednji podatki: ime in priimek, datum rojstva dejanskih lastnikov delodajalca/prejemnika sredstev in identifikacijska številka za DDV ali davčna identifikacijska številka.

V skladu z Uredbo (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov) (UL L št. 119 z dne 4. 5. 2016, str. 1) ter Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22), mora delodajalec ob podpisu pogodbe z Zavodom za izvedbo programa Zaposli.me+, obvestiti vse svoje dejanske lastnike, da bosta delodajalec/poslovni subjekt in Zavod obdelovala njihove osebne podatke, da jih bosta obdelovala tako za obdobje izvajanja programa Zaposli.me+ kot za obdobje hrambe dokumentacije. Delodajalec mora ob podpisu pogodbe za omenjeno obdelavo zagotoviti tudi ustrezno pravno podlago. Delodajalec mora o tej obdelavi osebnih podatkov obvestiti tudi vse dejanske lastnike, ki bodo k izvajanju programa Zaposli.me+ pristopili po začetku njegovega izvajanja ter tudi za njihove osebne podatke zagotoviti ustrezne pravne podlage za obdelavo.

Hkrati s podpisano Pogodbo za izvedbo projekta v okviru programa Zaposli.me+ mora delodajalec predložiti podpisano izjavo o njegovih dejanskih lastnikih na predpisanem obrazcu »Izjava delodajalca o dejanskih lastnikih za izvedbo programa Spodbujanje zaposlovanja – Zaposli.me+« (Obrazec št. 2), ki je del javnega povabila in je priloga k Pogodbi o izvedbi projekta v okviru programa Zaposli.me+. Delodajalec bo prav tako moral, tekom izvajanja projekta v okviru programa Zaposli.me+ v roku 30 dni od spremembe ali na poziv Zavoda posredovati točne, popolne in posodobljene podatke o dejanskih lastnikih. Izjave ni potrebno priložiti samostojnim podjetnikom posameznikom ter drugim posameznikom, ki samostojno opravljajo dejavnost, ali posrednim proračunskim uporabnikom.

V kolikor delodajalec hkrati s podpisom Pogodbe za izvedbo projekta v okviru programa Zaposli.me+ ne bo predložil v celoti izpolnjene in podpisane izjave o njegovih dejanskih lastnikih na predpisanem Obrazcu št. 2, se bo štelo, da pogodba ni sklenjena in delodajalec ne bo upravičen do sredstev za izvedbo programa Zaposli.me+.

6 Informacija o ciljni skupini

V projekt, v okviru programa Zaposli.me+, bo Zavod vključil osebe, prijavljene v evidenci brezposelnih oseb, ki izpolnjujejo vsaj enega od naslednjih kriterijev:

- so stare 30 let ali več in so dolgotrajno brezposelne⁶,
- so stare 50 let ali več,
- so stare 30 let ali več in so nižje izobražene, vključno s tistimi, ki imajo doseženo raven izobrazbe ISCED 3 ali manj⁷,
- so stare 30 let ali več in so ostale osebe z visokim tveganjem za nastanek dolgotrajne brezposelnosti (to so prejemniki denarne socialne pomoči na Centru za socialno delo in/ali invalidi in/ali Romi).

⁶ Za dolgotrajno brezposelne osebe se štejejo osebe, ki so **vsaj 12 mesecev prijavljene v evidenci brezposelnih oseb**. **Trajanje prijave** se računa tako, da se upošteva neprekinjeno obdobje od dneva prijave v evidenco brezposelnih oseb do dneva, ko oseba podpiše Zaposlitveni načrt za vključitev v projekt v okviru programa Zaposli.me+.

⁷ Vrste izobraževalnih programov/izobrazb in kategorije KLASIUS-SRV, ki ustrezajo pogoju izobrazbe **ISCED raven 3 ali manj**:
- OŠ izobraževanje, KLASIUS-SRV: 11001, 11002, 11003, 11099, 12001, 12099
- nižje poklicno izobraževanje, KLASIUS-SRV: 13001, 13099
- srednje poklicno izobraževanje; KLASIUS-SRV: 14001, 14099
- srednje tehniško in podobno izobraževanje, torej tudi poklicni tečaj in poklicna matura ter programi poklicno-tehniškega izobraževanja: KLASIUS-SRV: 15001, 15099
- srednje splošno izobraževanje, vključno z maturitetnim tečajem in splošno maturo, KLASIUS SRV: 15002, 15009.

Vir: <http://uis.unesco.org/en/iscid-mappings>

Zavod lahko, na podlagi sprotne analize trga dela tekom izvajanja programa, opredeli še druge skupine oseb z visokim tveganjem za nastanek dolgotrajne brezposelnosti, poleg že določenih, kar objavi v spremembi javnega povabila.

Zavod bo pri vključevanju oseb iz ciljne skupine, ob upoštevanju poklica, izobrazbe, delovnih izkušenj in osebnih kompetenc kandidatov, dajal prednost:

- osebam, ki v zadnjih dveh letih še niso bile vključene v noben program aktivne politike zaposlovanja,
- osebam, ki so dlje časa prijavljene v evidenci brezposelnih oseb pri Zavodu,
- osebam s socialnimi in zdravstvenimi ovirami.

Brezposelna oseba mora pogoj ciljne skupine izpolnjevati ob podpisu zaposlitvenega načrta, ki ga sklene z Zavodom, in tudi ob zaposlitvi.

7 Pogoji za sprejem ponudbe na javno povabilo

Na javnem povabilu bo lahko uspešen delodajalec, ki izpolnjuje naslednje pogoje javnega povabila:

7.1 Splošni pogoji

1. Je pravna ali fizična oseba (v nadaljevanju: poslovni subjekt⁸), vsaj 12 mesecev vpisana v Poslovni register Slovenije. Za poslovni subjekt ne šteje del poslovnega subjekta kot je npr. podružnica, poslovna enota, združna enota, režijski obrat.
2. Ima odprt transakcijski račun, ki je vpisan v uradne evidence pri Agenciji Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (v nadaljevanju: AJPES).
3. Ni v stečajnem postopku, postopku prenehanja, postopku prisilne poravnave ali v postopku likvidacije.
4. Je oddal ponudbo v okviru registrirane ali s predpisom ali z aktom o ustanovitvi določene dejavnosti, za katere ima tudi vse z zakonom predpisane listine o izpolnjevanju pogojev za opravljanje dejavnosti in možnost zaposlovanja v teh dejavnostih.
5. Ima s pogodbo o zaposlitvi najmanj 3 mesece pred oddajo ponudbe zaposleno vsaj eno osebo ali je samozaposlena⁹ oseba. Pogoj je izpolnjen, če je zaposlena oseba ali samozaposlena oseba v tem obdobju na tej podlagi obvezno zavarovana za najmanj polovico polnega delovnega časa. V število zaposlenih pri ponudniku se za preveritev tega pogoja ne štejejo osebe, s sklenjeno pogodbo o zaposlitvi zaradi opravljanja javnih del.
6. Ima poravnane vse zapadle davke in druge obvezne dajatve v Republiki Sloveniji za mesec pred mesecem oddaje ponudbe¹⁰.
7. Je v zadnjih 3 mesecih pred mesecem oddaje ponudbe zaposlenim redno mesečno izplačeval plače in prispevke za obvezna socialna zavarovanja.¹¹
8. Do Zavoda nima neporavnanih obveznosti na podlagi pogodb o dodelitvi sredstev aktivne politike zaposlovanja.
9. V zadnjih 12 mesecih pred oddajo ponudbe ni kršil pogodbenih obveznosti pri izvajanju programov aktivne politike zaposlovanja. V primeru, da je huje kršil pogodbene obveznosti pri

⁸ Za namen tega javnega povabila se, kot **poslovni subjekt, registrirani za opravljanje dejavnosti**, štejejo poslovni subjekt, ki so v Poslovnem registru Slovenije vpisani na podlagi vpisa:

- v sodni register kot primarni register,
- v poslovni register kot primarni register, razen fizičnih oseb - sobodajalcev, ki lahko po matični zakonodaji registrirano dejavnost opravljajo le začasno,
- iz drugih primarnih registrov.

⁹ **Za samozaposleno osebo** se po tem javnem povabilu šteje oseba, določena v 5. členu ZUTD, ki je v zavarovanje vključena po šifri podlage za zavarovanje 005, 019 ali 101, ter poslovodna oseba oz. direktor družbe v osebni družbi, družbi z omejeno odgovornostjo in/ali zavodu, ki je hkrati tudi družbenik te družbe in/ali ustanovitelj zavoda in zavarovan na tej pravni podlagi v Republiki Sloveniji pri tem poslovnem subjektu.

¹⁰ Zavod bo **pogoj poravnanih vseh zapadlih davkov in drugih obveznih dajatev** v RS za mesec pred oddajo ponudbe preverjal na dan oddaje ponudbe. Na primer: za ponudbo, prejeto 8. 2. 2024, bo Zavod preverjal ali ima delodajalec poravnane vse obveznosti zapadle do 31. 1. 2024, na dan 8. 2. 2024.

¹¹ Zavod bo ta pogoj ugotavljal z vpogledom v uradno evidenco FURS (REK-O). **Ne oddaja REK-O obrazcev** v obdobju, določenem v tej točki, kadar je ta predpisana, pomeni, da pogoj ni izpolnjen.

- izvajanju programov Javnih del ali Učnih delavnic in mu je Zavod izdal pisno obvestilo, se obdobje podaljša na 24 mesecev.¹²
10. Da mu po Zakonu o preprečevanju dela in zaposlovanja na črno (Uradni list RS, št. 32/14, z vsemi spremembami in dopolnitvami; v nadaljevanju: ZPDZC-1) ni bila pravnomočno izrečena globa za prekršek iz pete alineje prvega odstavka 23. člena navedenega zakona.¹³
 11. Na ravni enotnega podjetja¹⁴ z dodeljenimi sredstvi na podlagi tega javnega povabila, ki predstavljajo pomoč po pravilu »de minimis«, skupaj z drugimi že dodeljenimi »de minimis« pomočmi, ne bo presegel 300.000,00 EUR prejetih javnih sredstev v obdobju zadnjih treh let ne glede na obliko ali namen pomoči in ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije.
 12. Nosilec projekta ne more biti delodajalec v skladu s Standardno klasifikacijo institucionalnih sektorjev in Standardno klasifikacijo dejavnosti¹⁵, ki:
 - a) posluje v sektorju S.13 - Država.
 - b) posluje v sektorju S.15 - Nepridobitne institucionalne storitve gospodinjstvom, razen če posluje kot društvo, njihovo združenje, ustanova, zavod ali mladinski svet.
 - c) Bo zaposlil brezposelno osebo v dejavnosti iz sektorjev:
 - i. primarne proizvodnje ribiških proizvodov in proizvodov akvakulture¹⁶;
 - ii. primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov¹⁷.

Če delodajalec opravlja dejavnost, navedeno pod točko 12c in je registriran tudi za druge dejavnosti, ki s tem javnim povabilom niso izločene, lahko pridobi subvencijo za zaposlitev osebe iz ciljne skupine pod pogojem, da brezposelno osebo zaposli v teh drugih dejavnostih.

13. Delodajalec, ki je registriran za izvajanje dejavnosti zagotavljanja dela delavcev drugemu uporabniku »N78 – Zaposlitvene dejavnosti«, ne sme skleniti pogodbe o zaposlitvi z namenom, da bi vključene osebe napotil k uporabniku, pri katerem bi le-te začasno delale pod nadzorom in v skladu z navodili uporabnika.

V primeru, da je delodajalec voden v **Evidenci delodajalcev z negativnimi referencami** zaradi kršitve delovnopravne zakonodaje, se Zavod lahko odloči, da ponudbe ne bo sprejel. V primeru kršitve rednega mesečnega izplačevanja plač in prispevkov za obvezna socialna zavarovanja, veljajo splošni pogoji tega javnega povabila.

7.2 Dodatni pogoji

14. Delodajalci z že oddano ponudbo

Delodajalec lahko v okviru tega javnega povabila predloži več (zaporednih) ponudb, vendar mora ob tem poleg splošnih (točka 7.1. tega poglavja) ob predložitvi nove (naslednje) ponudbe izpolnjevati še pogoj, da je glede prejšnje/ih ponudb/e sprejeta odločitev Zavoda in je realiziral vse zaposlitve iz že sklenjene pogodbe/aneksa po prejšnji ponudbi. Če delodajalec novo (naslednjo) ponudbo predloži pred prejemom odločitve Zavoda o prejeti/h ponudbi/ah in pred realizacijo predhodnih zaposlitev, ta ponudba ne bo sprejeta.

¹² **Kršitve in hujše kršitve** so opredeljene v pogodbah o izvajanju projekta. O kršitvah, ki imajo za posledico neizpolnjevanje pogoja, Zavod delodajalca pisno obvesti.

¹³ **Na podlagi ZPDZC-1** se pravna oseba, tuj pravni subjekt ali samozaposlena oseba, ki zaposli državljana tretje države, ki nezakonito prebiva v Republiki Sloveniji, za pet let od pravnomočnosti odločbe, s katero je bila izrečena globa za ta prekršek, izloči iz postopkov javnega naročanja in izgubi ali se ji omeji pravica do javnih sredstev, vključno s sredstvi EU, dodeljenimi na podlagi javnega razpisa ali javnega povabila namenjenega programom zaposlovanja in usposabljanja, ki predstavljajo državno pomoč ali pomoč po pravilu »de minimis«.

¹⁴ **Enotno podjetje** je definirano v 4. poglavju javnega povabila.

¹⁵ **Standardna klasifikacija institucionalnih sektorjev (SKIS) in Standardna klasifikacija dejavnosti (SKD)** sta objavljeni na spletni strani <http://www.stat.si/StatWeb/Methods/Classifications>.

¹⁶ Primarna proizvodnja ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture pomeni vse dejavnosti v zvezi z ribolovom, vzrejo ali gojenjem vodnih organizmov ter dejavnosti na kmetiji ali na krovu, ki so potrebne za pripravo živali ali rastlin za prvo prodajo, vključno z rezanjem, filetiranjem ali zamrzovanjem, in prvo prodajo prodajnim posrednikom ali predelovalcem, skladno z Uredbo Komisije (EU) 2023/2831.

¹⁷ Primarna kmetijska proizvodnja pomeni proizvodnjo rastlinskih in živalorejskih proizvodov s seznama v Prilogi I k Pogodbi brez kakršnih koli nadaljnjih postopkov, ki bi spremenili naravo takih proizvodov, skladno z Uredbo Komisije (EU) 2023/2831.

15. Število možnih prejetih subvencij

Delodajalec lahko odda eno ali več ponudb, vendar za omejeno skupno število brezposelnih oseb iz ciljne skupine, ki jih želi vključiti v projekt. Število možnih prejetih subvencij je odvisno od povprečnega števila oseb, ki jih je imel prijavljene v vsa obvezna socialna zavarovanja za najmanj polovični delovni čas v zadnjih 3 mesecih pred mesecem oddaje ponudbe na javno povabilo, ter znaša:

- od 1 do vključno 2 povprečno prijavljeni osebi: delodajalec lahko prejme subvencijo za največ **1** subvencionirano zaposlitev;
- od 3 do vključno 5 povprečno prijavljenih oseb: delodajalec lahko prejme subvencijo za največ **2** subvencionirani zaposlitvi;
- od 6 do vključno 50 povprečno prijavljenih oseb: delodajalec lahko prejme subvencijo za največ **5** subvencioniranih zaposlitev;
- več kot 50 povprečno prijavljenih oseb: delodajalec lahko prejme subvencijo za največ **10** subvencioniranih zaposlitev.

V povprečno število oseb, ki jih je imel delodajalec prijavljene v vsa obvezna socialna zavarovanja za najmanj polovični delovni čas v zadnjih treh mesecih pred mesecem oddaje ponudbe na javno povabilo, se ne všttevajo zaposleni, ki imajo z Zavodom sklenjeno pogodbo o vključitvi v javno delo. V primeru, da povprečno število oseb ne predstavlja celega števila, se število zaokroži navzdol (primer: povprečno število 5,9 se zaokroži na število 5).

16. Omejitve glede vključitve oseb

Delodajalec v okviru tega javnega povabila **ne more vključiti** brezposelne osebe, ki:

- a) je bila v zadnjih 12 mesecih pred oddajo ponudbe pri njem zaposlena s sklenjeno pogodbo o zaposlitvi, razen v primeru pogodbe o zaposlitvi zaradi izvajanja javnih del.
- b) je lastnik ali solastnik oziroma ustanovitelj tega poslovnega subjekta ali ga osebno vodi oziroma ima v njem status prokurista.

7.3 Preverjanje izpolnjevanja pogojev

Delodajalec z oddajo ponudbe soglaša, da Zavod v uradnih evidencah državnih organov in nosilcev javnih pooblastil preveri izpolnjevanje pogojev za sodelovanje na tem javnem povabilu.

Zavod bo podatke iz uradnih evidenc pridobil v času odločanja o ponudbi po uradni dolžnosti (npr. na AJPES, Ministrstvu za finance in v drugih evidencah). Podatke o plačilu davkov in drugih obveznih dajatev v Republiki Sloveniji ter podatke glede izplačevanja plač, bo pridobil od Finančne uprave Republike Slovenije (v nadaljevanju: FURS), podatke o številu oseb, prijavljenih v obvezna socialna zavarovanja pa od Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije (v nadaljevanju: ZZZS).

Zavod bo podatke o samozaposlitvi in številu zaposlenih ugotavljal po stanju na zadnji dan v mesecih pred dnem oddaje ponudbe, z vpogledom v evidence ZZZS.

Iz lastnih evidenc bo Zavod preveril izpolnjevanje splošnih pogojev pod točko 8 in 9 ter iz zadnjega odstavka poglavja 7.1 tega javnega povabila.

Pred odločitvijo o sprejemu ponudbe ali pred sklenitvijo Pogodbe o izvedbi projekta lahko Zavod od delodajalca zahteva dodatna pojasnila ali dokazila v zvezi s prejeto ponudbo oziroma izpolnjevanjem posameznih pogojev predmetnega javnega povabila.

Navajanje neresničnih podatkov ima za posledico materialno in kazensko odgovornost.

8 Oddaja ponudbe na javno povabilo

Javno povabilo je odprto od 6. 5. 2024 od 14.00 ure dalje do objave obvestila o zaprtju javnega povabila zaradi razdelitve razpoložljivih sredstev (za posamezno kohezijsko regijo ali za javno povabilo v celoti) oziroma najdlje do 31. 5. 2025 do 23.59 ure. Morebitno obvestilo o predčasnem zaprtju povabila bo objavljeno na spletni strani Zavoda.

Oddaja ponudbe pomeni, da se delodajalec strinja z vsemi pogoji in določili javnega povabila ter sprejema in se v celoti strinja z vzorcem Pogodbe o izvedbi projekta, ki je sestavni del dokumentacije tega javnega povabila.

Ponudbo za izvedbo projekta v okviru programa Zaposli.me+, se odda na Portalu za delodajalce (www.zadelodajalce.si), kjer so objavljena tudi vsa potrebna navodila za vnos in oddajo. Ponudba, ki ne bo oddana v roku in na način, določen v tem poglavju oziroma v skladu z navodili Zavoda, bo s sklepom zavržena.

Za **pravočasno** ponudbo se šteje ponudba, ki jo Zavod prejme od 6. 5. 2024 od 14.00 ure dalje do predvidenega končnega roka za predložitev ponudb oziroma do objave Obvestila o zaprtju javnega povabila zaradi razdelitve razpoložljivih sredstev za posamezno kohezijsko regijo ali za javno povabilo v celoti.

Ponudba se šteje za pravočasno, če jo v rokih iz prejšnjega odstavka prejme informacijski sistem Zavoda.

Za **nepravočasno** se šteje ponudba, ki bo prejeta pred 6. 5. 2024 pred 14.00 uro ali po poteku končnega roka, ali po objavi obvestila o zaprtju javnega povabila zaradi razdelitve razpoložljivih sredstev. Takšna ponudba bo s sklepom zavržena.

Za **formalno popolno ponudbo** se šteje ponudba, ki vsebuje v celoti izpolnjen Obrazec št. 1: Ponudba za izvedbo projekta v okviru programa »Spodbujanje zaposlovanja – Zaposli.me+« oddana elektronsko na Zavodovem Portalu za delodajalce: www.zadelodajalce.si.

Za **nerazumljivo** se šteje ponudba, v kateri navedeni podatki odstopajo od podatkov, pridobljenih iz uradnih evidenc in ponudba, ki vsebuje napake ali nejasnosti.

Delodajalec, ki bo oddal nerazumljivo ponudbo, bo v roku 8 dni od obravnave ponudbe, pozvan k njeni pojasnitvi. V pojasnitvi nerazumljive ponudbe se le-te ne sme spreminjati v delu, ki bi lahko vplival na višino upravičenih stroškov (število predlaganih zaposlitev, ipd.), na tehnične specifikacije predmeta ponudbe in delov, ki bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev ponudbe glede na ostale delodajalce, ki so oddali ponudbo.

Pojasnitev nerazumljive ponudbe se odda v elektronski obliki na Portalu za delodajalce: www.zadelodajalce.si, kjer so objavljena tudi vsa potrebna navodila za vnos in oddajo.

Če bo delodajalec pojasnil ponudbo v predpisanem roku, praviloma 8 dnevem, bo Zavod pri določitvi vrstnega reda za sprejem ponudb štel, da je bila ponudba prejeta takrat, ko je bila prejeta pojasnitev nerazumljive ponudbe, s katero so bile pomanjkljivosti odpravljene.

Ponudba, ki ne bo pojasnjena v roku in na način, določen v tem poglavju, bo s sklepom **zavržena**.

V primeru, da Zavod ob obravnavi ponudbe ugotovi, da delodajalec nima poravnanih vseh zapadlih davkov in drugih obveznih dajatev v Republiki Sloveniji za mesec pred oddajo ponudbe, ga pozove k poravnavi le-teh. V kolikor se bo delodajalec na poziv odzval, bo Zavod pri določitvi vrstnega reda za sprejem ponudb štel, da je bila ponudba oddana takrat, ko je na Portalu za delodajalce prejel povratno informacijo delodajalca. Če Zavod v predpisanem roku prejme povratno informacijo delodajalca glede izpolnjevanja tega pogoja, ga bo še enkrat preveril z vpogledom v uradne evidence FURS. V primeru, da delodajalec obveznosti ni poravnal, mu Zavod izda obvestilo o nesprejemu ponudbe.

Če delodajalec nima tehničnih možnosti za oddajo ponudbe oziroma pojasnitev ponudbe na naveden način, jo lahko odda z uporabo računalnika, dostopnega v Kariernem središču na območni službi Zavoda v času uradnih ur.

9 Merila za ocenjevanje prejetih ponudb

V okviru prejete ponudbe, ki je pravočasna, popolna, razumljiva in izpolnjuje določila tega javnega povabila glede pogojev za sprejem ponudb, se točkuje za vsako posamezno predlagano zaposlitev.

Merila za ocenjevanje prejetih ponudb so naslednja:

a) Osnovno merilo za izbor:	Število točk
1. V evidenci Zavoda so brezposelne osebe iz ciljne skupine, za katere je predlagana zaposlitev smiselna.	1
Minimalno število točk a), da se ponudba sprejme:	1
b) V primeru večjega števila predloženih ponudb od razpoložljivih sredstev, se pri ocenjevanju upoštevajo še naslednja merila¹⁸:	
1. Delodajalec v obdobju zadnjih treh let ni prejel izplačanih sredstev za noben ukrep aktivne politike zaposlovanja.	3
2. Delodajalec je ohranil zaposlitev vseh oseb, ki so bile v zadnjih dveh letih pri njem vključene v programe subvencioniranega zaposlovanja, še vsaj šest mesecev po izteku programa.	2
3. Delodajalec je ohranil zaposlitev 50 % in več oseb, ki so bile v zadnjih dveh letih pri njem vključene v programe subvencioniranega zaposlovanja, še vsaj šest mesecev po izteku programa.	1
4. Delodajalec prispeva k trajnostnemu razvoju, in sicer tako, da je pri svojem delovnem procesu uvedel ukrepe za varstvo okolja in učinkovito rabo virov, uporablja obnovljive vire, ustvarja/zagotavlja zelena delovna mesta, izvaja usposabljanja za trajnostni razvoj za svoje zaposlene, o čemer je podal izjavo, s katero se je opisno izrekel.	1
Maksimalno število točk b):	4
Maksimalno število točk a) + b):	5

Ponudba se lahko izbere, če na osnovnem merilu za izbor doseže 1 točko.

V primeru večjega števila predloženih ponudb od razpoložljivih sredstev, ko ne bo mogoče ponudb razvrstiti glede na datum, uro in minuto njihovega prejetja, se pri točkovanju ponudbe poleg osnovnega merila iz točke a), upoštevajo tudi merila iz točke b).

10 Obravnava ponudb, obveščanje o njihovi ustreznosti in sprejetju

Prejete ponudbe bodo na pristojnih območnih službah Zavoda obravnavale strokovne komisije, imenovane s strani predstojnika Zavoda oziroma njegovega pooblaščenca. Strokovna komisija je najmanj tri članska in jo sestavljajo predsednik in najmanj dva člana.

Strokovne komisije obravnavajo ponudbe po vrstnem redu njihovega prejetja.

Na posameznem odpiranju bodo odprte tiste ponudbe, ki bodo prejete do vključno 23.59 ure dneva pred dnevom odpiranja, navedenim v tem poglavju.

¹⁸Obdobje pri posameznem merilu se ugotavlja od dneva prispetja ponudbe nazaj. Merili pod točko 2 in 3 se ne moreta seštevati.

Odpiranje prejetih ponudb bo praviloma tedensko in bo potekalo po naslednjem razporedu:

Območna služba	Termin odpiranja ponudb	Območna služba	Termin odpiranja ponudb
OS Celje	Torek ob 9.00	OS Nova Gorica	Sreda ob 13.30
OS Koper	Sreda ob 14.00	OS Novo mesto	Sreda ob 10.15
OS Kranj	Sreda ob 8.30	OS Ptuj	Torek ob 13.00
OS Ljubljana	Sreda ob 8.30	OS Sevnica	Sreda ob 9.30
OS Maribor	Četrtek ob 8.00	OS Trbovlje	Sreda ob 8.00
OS Murska Sobota	Torek ob 10.00	OS Velenje	Torek ob 9.00

Odpiranje ponudb je praviloma javno. V primeru velikega števila prejetih ponudb, kadar se obravnavajo podatki, ki so po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, označeni kot zaupni, se lahko strokovne komisije odločijo, da odpiranje ponudb ne bo javno. O tej odločitvi, kot tudi o morebitni spremembi dneva, ure ali lokacije odpiranja, se javnost obvesti na spletni strani Zavoda najkasneje en delovni dan pred predvidenim datumom odpiranja ponudb.

Zavod bo najprej preveril izpolnjevanje pogojev.

Postopek obravnave ponudbe delodajalca, ki ne bo izpolnjeval pogojev javnega povabila, se zaključi z obvestilom o nesprejemu ponudbe, praviloma v 15 dneh od prejetja ponudbe.

Delodajalcu, ki je bil pozvan na pojasnitev ponudbe, le-te pa ne bo posredoval v roku in na način, določen v 8. poglavju, bo Zavod izdal sklep o zavržbi ponudbe.

V primeru izpolnjevanja pogojev se obravnava ponudbe nadaljuje z napotovanjem oseb in/ali njihovim izborom ter točkovanjem na podlagi meril:

- a) Kadar bo delodajalec v ponudbi že predlagal osebo za vključitev, bo Zavod preveril, ali oseba izpolnjuje kriterij(e) ciljne skupine in smiselnost njene vključitve ter razpoložljivost sredstev po kohezijskih regijah glede na stalno prebivališče osebe (v nadaljevanju: ustreznost). Če bo vključitev predlagane osebe ustrezna, bo Zavod izdal **obvestilo o sprejemu ponudbe**.
- b) Kadar vključitev predlagane osebe po presoji Zavoda ne bo ustrezna in je delodajalec na ponudbi izjavil, da ne želi napotovanja drugih oseb, bo Zavod štel, da je odstopil od ponudbe in bo izdal **sklep o ustavitvi postopka**.
- c) Kadar v ponudbi delodajalec ni predlagal oseb za vključitev ali predlagana/e oseba/e ni/so ustrezn(e) in je v ponudbi izjavil, da želi napotovanje drugih oseb, se bo Zavod z njim dogovoril za postopek napotovanja. Delodajalec je dolžan v 8 dneh po prejemu obrazca Sporočilo o izidu posredovanja Zavod obvestiti na Portalu za delodajalce (lahko pa tudi po e-pošti ali telefonsko) o (ne)izbranih kandidatih. Obravnava ponudbe se bo, v primeru izbora kandidatov, zaključila z **obvestilom o sprejemu ali delnem sprejemu ponudbe**.

Če delodajalec ne bo izbral nobenega predlaganega kandidata, bo Zavod štel, da je odstopil od ponudbe in izdal **sklep o ustavitvi postopka**.
- d) Če delodajalec v predpisanem roku Zavodu ne bo posredoval povratne informacije o izboru kandidatov, bo Zavod štel, da je odstopil od ponudbe in izdal **sklep o ustavitvi postopka**.

Sprejete bodo pravočasne, popolne in razumljive ponudbe, ki bodo izpolnjevale vsa določila in pogoje tega javnega povabila, za katere bodo izbrane ustrezne brezposelne osebe za vključitev v projekt ter bodo na merilih za ocenjevanje prejele zadostno število točk.

O sprejemu ponudbe na predlog strokovne komisije odloči predstojnik Zavoda

Delodajalca, katerega ponudba bo sprejeta, bo Zavod praviloma v 45 dneh od prejetja ponudbe, ustrezne za sprejem, obvestil o njenem sprejemu in ga pozval k podpisu Pogodbe o izvedbi projekta. Če se delodajalec v roku 8 delovnih dni od prejema poziva na podpis pogodbe ne bo odzval, se bo štelo, da je od ponudbe odstopil.

V primeru, da razpoložljiva finančna sredstva ne omogočajo sprejetja vseh popolnih in razumljivih ponudb ter ponudb za zaposlitev brezposelne osebe, s stalnim prebivališčem v kohezijski regiji, za katero so sredstva še razpoložljiva, se obravnavajo in sprejmejo ponudbe, ki izpolnjujejo vse pogoje javnega povabila in osnovno merilo za izbor, po naslednjem postopku:

- po vrstnem redu glede na datum, uro in minuto njihovega prejetja, nato
- po vrstnem redu glede na število točk po merilih iz 9. poglavja tega javnega povabila. Ob tem imajo prednost tiste ponudbe, ki so prejele več točk.

V primeru, da delodajalec odda ponudbo za več zaposlitev brezposelnih oseb, se lahko njegovo ponudbo sprejme le delno, če:

- katera od predlaganih zaposlitev ne izpolnjuje osnovnega merila iz točke a) 9 poglavja javnega povabila,
- ni izbranih toliko oseb, kolikor jih je delodajalec predlagal v ponudbi,
- so razpoložljiva finančna sredstva po kohezijskih regijah glede na stalno prebivališče osebe razdeljena ali
- presega omejitve glede najvišjega možnega števila prejetih subvencij.

Kadar delodajalec predlaga vključitev večjega števila brezposelnih oseb, kot je možno glede na razpoložljiva sredstva ali omejitve glede možnega števila prejetih subvencij iz točke 6.2 tega javnega povabila, bo Zavod odobril subvencijo za zaposlitev oseb, ki so dlje časa prijavljene v evidenci brezposelnih oseb oziroma se bo dogovoril z delodajalcem glede napotitev oseb v okviru omejitev javnega povabila.

Zavod z delodajalcem, katerega ponudba je na tem javnem povabilu sprejeta, za prvo sprejeto ponudbo sklene Pogodbo o izvedbi projekta (vzorec pogodbe iz dokumentacije tega javnega povabila), za preostale sprejete ponudbe pa aneks k pogodbi.

Če Zavod po posredovanju obvestila o sprejemu ponudbe ugotovi, da ponudnik ne izpolnjuje pogojev tega javnega povabila, odstopi od sklenitve Pogodbe o izvedbi projekta oziroma od že sklenjene Pogodbe o izvedbi projekta, na podlagi katere še ni izvršil nobenega izplačila sredstev.

11 Prenehanje zbiranja ponudb

Javno povabilo je odprto do objave Obvestila o zaprtju javnega povabila zaradi razdelitve razpoložljivih sredstev.

Skrajni rok za predložitev ponudb na javno povabilo je 31. 5. 2025 do 23.59.

Če bo Zavod na podlagi števila vseh prejetih ponudb ocenil, da razpoložljiva sredstva ne bodo zadoščala za sprejem že prejetih ponudb, za posamezno kohezijsko regijo, lahko na svoji spletni strani objavi obvestilo, s katerim začasno ustavi zbiranje ponudb. Ponudbe, ki bodo prejele po začasni ustavitvi zbiranja ponudb, ne bodo sprejete.

Po pregledu ponudb, prejetih do objave obvestila, s katerim je bilo začasno ustavljeno zbiranje ponudb, Zavod objavi bodisi obvestilo o predčasnem zaprtju javnega povabila za posamezno kohezijsko regijo, bodisi zainteresirane delodajalce povabi, da nadaljujejo z oddajo ponudb do objave obvestila o zaprtju javnega povabila ali do poteka skrajnega roka za predložitev ponudb.

Če po objavi obvestila o predčasnem zaprtju, delodajalec, katerega ponudba je bila sprejeta, odstopi od sklenitve Pogodbe o izvedbi projekta, lahko Zavod z nadomestnim obvestilom o sprejemu ponudbe naknadno sprejme popolno ponudbo tistega delodajalca, katerega ponudba:

- je bila prejeta do datuma objave obvestila o predčasnem zaprtju javnega povabila,
- je izpolnjevala vse pogoje javnega povabila in merila ter je bila po vrstnem redu prva med ponodbami, ki zaradi razdelitve sredstev niso bile sprejete, oziroma prva sledeča, če sproščena sredstva, zaradi umika od sprejete ponudbe ali odstopa od Pogodbe o izvedbi projekta že sprejetih delodajalcev zadostujejo za njen sprejem.

Ponudbe, prejete po zaprtju ali po objavi obvestila o predčasnem zaprtju javnega povabila zaradi razdelitve sredstev, bodo s sklepom zavržene.

12 Viri financiranja in višina sredstev, ki je na razpolago za predmet povabila

Skupna okvirna višina razpoložljivih sredstev za izvedbo javnega povabila Zaposli.me 2024 znaša **37.447.000,00 EUR**, od tega:

- je okvirno 21.339.073 EUR sredstev namenjenih za vključitev brezposelnih oseb s stalnim prebivališčem v KRVS in 16.107.927 EUR sredstev za vključitev brezposelnih oseb s stalnim prebivališčem v KRZS,
- za osebe s stalnim prebivališčem v KRVS financira Evropska unija (EU) 85 % sredstev iz Evropskega socialnega sklada plus in Republika Slovenija 15 % sredstev iz državnega proračuna ter za osebe s stalnim prebivališčem v KRZS financira Evropska unija (EU) 40 % sredstev iz Evropskega socialnega sklada plus in Republika Slovenija 60 % sredstev iz državnega proračuna.

Program se izvaja v okviru PEKP 2021 – 2027, in sicer v okviru cilja politike 4 »*Bolj socialna in vključujoča Evropa za izvajanje evropskega stebra socialnih pravic*«, prednostne naloge 6: »*Znanja in spretnosti ter odzivni trg dela*«, ter specifičnega cilja ESO4.1 »*Izboljšanje dostopa do zaposlitve in aktivacijski ukrepi za vse iskalce zaposlitve, zlasti mlade, predvsem v okviru izvajanja jamstva za mlade, dolgotrajno brezposelne in prikrajšane skupine na trgu dela, in neaktivne osebe, kot tudi s spodbujanjem samozaposlovanja in socialnega gospodarstva (ESS+)*«.

V primeru morebitne spremembe razpoložljivih sredstev programa bo Zavod, na svoji spletni strani, objavil ustrezno spremembo javnega povabila.

13 Upravičeni stroški izvedbe projekta

Upravičeni strošek izvedbe projekta je mesečna subvencija za zaposlitev brezposelne osebe iz ciljne skupine.

Delodajalcu se mesečna subvencija za zaposlitev izplačuje 12 mesecev v enakih zneskih za vsak polni mesec¹⁹ zaposlitve, in sicer v naslednjih možnih višinah:

- 450,00 EUR za osebe, ki izpolnjujejo en kriterij ciljne skupine,
- 600,00 EUR za osebe, ki izpolnjujejo dva²⁰ kriterija,
- 720,00 EUR za osebe, ki izpolnjujejo tri ali več kriterije,

oziroma sorazmerno²¹ manj v primeru zaposlitve osebe, ki v skladu z ustrezno odločbo pristojnega organa opravlja delo s krajšim delovnim časom od polnega, vendar ne manj kot 20 ur tedensko.

Kot dokazilo za nakazilo mesečne subvencije bo moral delodajalec Zavodu pred prvim nakazilom predložiti kopijo ustrezne pogodbe o zaposlitvi vključene osebe.

Zavod bo preverjal ustreznost pogodbe o zaposlitvi, zlasti glede določil o:

- trajanju zaposlitve ter delovnem času v skladu s predmetom javnega povabila in
- datumu nastopa dela v povezavi z datumom začetka zavarovanja vključene osebe v obvezna socialna zavarovanja pri ZZZS.

¹⁹ Polni mesec zaposlitve pomeni:

- v primeru zaposlitve s prvim dnevom v koledarskem mesecu, zaposlitev do vključno zadnjega dne v tem koledarskem mesecu ter
- v primeru, če prvi dan zaposlitve ni prvi dan v koledarskem mesecu, je polni mesec zaposlitve prvi mesec, ko zaposlitev traja od prvega do zadnjega dne v mesecu. Prve dni zaposlitve v mesecu, ki ne šteje za polni mesec, se poračuna ob izplačilu zadnje subvencije.

²⁰ Na primer, če je izbrana brezposelna oseba invalid, prejemnik denarne socialne pomoči na Centru za socialno delo in dolgotrajno brezposelna oseba, izpolnjuje dva kriterija ciljne skupine, in sicer **kriterij dolgotrajno brezposelne osebe** in **kriterij ostale osebe z visokim tveganjem za nastanek dolgotrajne brezposelnosti, zato delodajalcu za zaposlitev takšne osebe pripada subvencija v višini 600,00 EUR.**

²¹ V primeru zaposlitve za krajši delovni čas od polnega, se **upravičeni strošek** izplača v sorazmerni višini po izračunu: višina mesečne subvencije = X / 40 ur na teden * višina mesečne subvencije za polni delovni čas, pri čemer je X število ur na teden.

Delodajalec pogodbo o zaposlitvi vključene osebe predloži Zavodu preko Portala za delodajalce: www.zadelodajalce.si.

Prvo izplačilo bo Zavod izvršil za prvi polni koledarski mesec zaposlitve, za katerega je bila izplačana plača (mesec upravičenosti). Kadar prvi in zadnji mesec zaposlitve nista polna koledarska meseca, se del upravičenega stroška za prvi mesec poračuna pri zadnjem izplačilu.

Upravičen strošek bo Zavod izplačeval na podlagi preveritve obstoja zavarovanja/zaposlitve in tedenskega delovnega časa pri ZZS ter preveritve višine plač na podlagi REK-O obrazca pri FURS. Zavod bo podatke preveril do 5. dne v mesecu, ki sledi mesecu upravičenosti. Zavod bo preveril podatke ZZS za vsak posamezni mesec zaposlitve. Podatke o izplačilu plače bo Zavod preveril iz REK-O obrazcev mesečno za vsak koledarski mesec zaposlitve. Naknadnih sprememb REK-O obrazcev, Zavod ne bo upošteval.

Za koledarski mesec, v katerem delodajalcu ni nastal strošek v zvezi z zaposlitvijo (na primer porodniški dopust, bolniška odsotnost, ki ni v breme delodajalca, ipd.), delodajalec ni upravičen do izplačila upravičenega stroška.

Izplačevanje praviloma poteka v zaporednih mesečnih obrokih, zato delodajalcu zahtevka za izplačilo (e-računa) na Zavod ni potrebno predložiti.

V primeru predčasnega prenehanja pogodbe o zaposlitvi, je delodajalec upravičen do sorazmernega dela mesečne subvencije, obračunane glede na dejansko trajanje zaposlitve osebe.

Upravičeni stroški se delodajalcu izplačajo na transakcijski račun, vpisan v uradne evidence pri AJPES, in je naveden v sklenjeni Pogodbi o izvedbi projekta, in sicer v roku 120 dni po vsakem polnem koledarskem mesecu zaposlitve brezposelne osebe v skladu s Pogodbo o izvedbi projekta.

14 Pristojnosti in odgovornosti delodajalca

Pristojnosti in odgovornosti delodajalca so opredeljene v Pogodbi o izvedbi projekta (vzorec iz dokumentacije javnega povabila).

Delodajalec osebo zaposli:

- šele po sklenitvi Pogodbe o izvedbi projekta med Zavodom in delodajalcem, na podlagi obvestila o sprejemu ponudbe in
- ne prej, kot z naslednjim dnevom po podpisu pogodbe o vključitvi v projekt v okviru programa med Zavodom in brezposelno osebo.

V kolikor delodajalec osebo zaposli v nasprotju z navedenim in s pogodbenimi določili, do izplačila mesečnih subvencij ne bo upravičen.

15 Obdobje izvajanja programa

Program Zaposli.me+ se lahko izvaja od odprtja tega javnega povabila do izpolnitve obveznosti pogodbenih strank, kot je opredeljeno v Pogodbi o izvedbi projekta med Zavodom in delodajalcem.

Pogodbe o izvedbi projekta med Zavodom in delodajalci se sklepajo najpozneje do 30. 6. 2025.

Pogodbe o zaposlitvi med delodajalci in v projekt vključenimi osebami se sklepajo najpozneje do 31. 7. 2025, ko je tudi skrajni rok za njihovo zaposlitev.

16 Dokumentacija javnega povabila

Dokumentacija javnega povabila vključuje:

- besedilo javnega povabila,

- Obrazec št. 1: Ponudba za izvedbo projekta v okviru programa Spodbujanje zaposlovanja – Zaposli.me+,
- Vzorec Pogodbe o izvedbi projekta v okviru programa Spodbujanje zaposlovanja – Zaposli.me+,
- Obrazec št. 2: Izjava delodajalca v okviru projekta Spodbujanje zaposlovanja – Zaposli.me+ o dejanskih lastnikih.

Uporaba v tem poglavju navedenih obrazcev je obvezen element izvedbe programa in podlaga za izplačilo subvencije.

Dokumentacija je na voljo na spletni strani Zavoda: <http://www.ess.gov.si> (v rubriki Delodajalci/Aktualne finančne spodbude).

17 Mehanizmi nadzora

Za zagotavljanje nadzora in resničnosti podatkov, posredovanih od delodajalcev, lahko tehnično, administrativno in finančno kontrolo programa ali dokumentov izvajajo Zavod in institucije/organi Republike Slovenije ter Evropske unije, vključno z njihovimi pooblaščenici, ki so pristojni za izvrševanje nadzora nad namensko porabo proračunskih sredstev Republike Slovenije in sredstev Evropskega socialnega sklada plus in za izvajanje, upravljanje ter revizijo programa kot tudi za izvajanje evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2021 -2027.

Delodajalec se s podpisom Pogodbe o izvedbi projekta zaveže, da bo nadzornim organom predložil vse relevantne dokumente, ki izkazujejo resničnost, pravilnost in skladnost stroškov, sofinanciranih za izvajanje predmeta pogodbe, predložil vsa dokazila, ki bodo dokazovala izvajanje programa in izpolnjevanje pogodbenih obveznosti, navajal vsa dejstva in dokaze, ki bi lahko vplivali na pravilnost ugotovitev v navedenih postopkih in na kraju samem omogočil vpogled v delovno okolje oseb/e, vključene/ih v subvencionirano zaposlitev, računalniške programe, listine in postopke v zvezi z izvajanjem projekta ter za potrebe nadzora, poročanja in spremljanja zagotovil vse zahtevane podatke.

18 Protikorupcijsko določilo

Vsak delodajalec vsak poizkus vpliva na Zavodovo obravnavo ponudb bo imel za posledico zavrnitev njegove ponudbe. Enako velja za poizkuse vplivanja na delo in odločitve strokovne komisije.

19 Dodatne informacije

Delodajalci lahko dobijo dodatne informacije:

- a) v Kontaktnem centru Zavoda na telefonski številki **080 20 55** ali elektronskem naslovu: kontaktni.center@ess.gov.si;
- b) pisno prek elektronskega naslova: zaposlime@ess.gov.si. Odgovori na najpogostejša vprašanja bodo objavljeni na spletni strani Zavoda;
- c) pri strokovnih delavcih, pristojnih za program na območnih službah Zavoda.

20 Informiranje in komuniciranje

Rezultati javnega povabila so informacije javnega značaja in bodo praviloma tedensko objavljeni (posodobljeni) na spletni strani Zavoda.

Delodajalci, katerih ponudba bo sprejeta na tem javnem povabilu, morajo zagotoviti, da bodo pri izvajanju predmeta pogodbe upoštevali Navodila organa upravljanja na področju zagotavljanja prepoznavnosti, preglednosti in komuniciranja evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027, objavljenimi na spletni strani: <https://evroopskasredstva.si/evroopska-kohezijaska-politika/navodila-in-smernice/>

21 Pravne podlage za izvajanje javnega povabila

Evropska zakonodaja in ključni dokumenti za izvajanje PEKP 2021-2027:

- Uredba (EU) 2021/1060 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. junija 2021 o določitvi skupnih določb o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu plus, Kohezijskem skladu, Skladu za pravični prehod in Evropskem skladu za pomorstvo, ribištvo in akvakulturo ter finančnih pravil zanje in za Sklad za azil, migracije in vključevanje, Sklad za notranjo varnost in Instrument za finančno podporo za upravljanje meja in vizumsko politiko (UL L št. 231 z dne 30. 6. 2021, str. 159), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2024/795 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 29. februarja 2024 vzpostavitvi platforme za strateške tehnologije za Evropo (platforma STEP) in spremembi Direktive 2003/87/ES ter uredb (EU) 2021/1058, (EU) 2021/1056, (EU) 2021/1057, (EU) št. 1303/2013, (EU) št. 223/2014, (EU) 2021/1060, (EU) 2021/523, (EU) 2021/695, (EU) 2021/697 in (EU) 2021/241 (UL L št. 2024/795z dne 29. 2. 2024);
- Uredba (EU) 2021/1057 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. junija 2021 o vzpostavitvi Evropskega socialnega sklada plus (ESS+) in razveljavitvi Uredbe (EU) št. 1296/2013 (Uradni list EU, št. 231 z dne 30. 6. 2021, str. 21), zadnjič popravljena s Popravkom (Uradni list EU, št. 421 z dne 26. 11. 2021, str. 75);
- Uredba (EU, Euratom) 2020/2092 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 16. decembra 2020 o splošnem režimu pogojenosti za zaščito proračuna Unije (UL L št. 433 I z dne 22. 12. 2020, str. 1), zadnjič popravljena s Popravkom (UL L št. 2023/90149 z dne 5. 12. 2023);
- Priporočilo Sveta, z dne 15. februarja 2016 o vključevanju dolgotrajno brezposelnih na trg dela (ULL, C 67/1);
- Uredba Komisije (EU) 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L št. 2023/2831 z dne 15. 12. 2023);
- Uredba Sveta (EU, Euratom) 2020/2093 z dne 17. decembra 2020 o določitvi večletnega finančnega okvira za obdobje 2021–2027 (UL L št. 433 I z dne 22. 12. 2020, str. 11), zadnjič spremenjena z Uredbo Sveta (EU, Euratom) 2022/2496 z dne 15. decembra 2022 o spremembi Uredbe (EU, Euratom) 2020/2093 o določitvi večletnega finančnega okvira za obdobje 2021–2027 (UL L št. 325 z dne 20. 12. 2022, str. 11); in
- vsi delegirani in izvedbeni akti, sprejeti na podlagi v prejšnjih alinejah navedenih uredb.

Zakonodaja, predpisi in programski dokumenti Republike Slovenije:

- Uredba o izvajanju uredb (EU) in (Euratom) na področju izvajanja evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 za cilj naložbe za rast in delovna mesta (Uradni list RS, št. 21/23);
- Uredba o postopku, merilih in načinih dodeljevanja sredstev za spodbujanje razvojnih programov in prednostnih nalog (Uradni list RS, št. 56/11);
- Sporazum o partnerstvu med Slovenijo in Evropsko komisijo za obdobje 2021 - 2027, št. CCI 2021SI16FFPA001 z dne 12. 9. 2022;
- Program evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027 v Sloveniji, št. CCI 2021SI16FFPR001 (različica 4.2.2, z dne 12. 12. 2022);
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2024 in 2025 (Uradni list RS, št. 123/23 in 12/24);
- Proračun Republike Slovenije za leto 2024 (Uradni list RS, št. 150/22 in 123/23);
- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23);

- Zakon o urejanju trga dela (Uradni list RS, št. 80/10, 40/12 – ZUJF, 21/13, 63/13, 100/13, 32/14 – ZPDZC-1, 47/15 – ZZSDT, 55/17, 75/19, 11/20 – odl. US, 189/20 – ZFRO, 54/21, 172/21 – ZODPol-G, 54/22, 59/22 – odl. US in 109/23);
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri);
- Zakon o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, 163/22);
- Pravilnik o izvajanju ukrepov aktivne politike zaposlovanja (Uradni list RS, št. 20/12, 28/14, 60/15, 82/18, 90/21 in 113/22);
- Pravilnik o prijavi in odjavi iz evidenc, zaposlitvenem načrtu, pravicah in obveznostih pri iskanju zaposlitve ter nadzoru nad osebami, prijavljenimi v evidencah (Uradni list RS, št. 106/10, 10/14, 98/15, 82/18, 90/21 in 38/22);
- Mnenje o skladnosti sheme »de minimis« pomoči: »Spodbujanje usposabljanja in zaposlovanja«, št. priglasitve: M001-5022860-2024 z dne 12. 2. 2024;
- Načrt za izvajanje ukrepov aktivne politike zaposlovanja za leti 2023 in 2024 (Sklep ministra za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, številka 1102-2/2022/2 z dne 13. 12. 2022). Dostopen na: <https://www.gov.si teme/aktivna-politika-zaposlovanja/> (1. 2. 2024);
- Smernice za izvajanje ukrepov aktivne politike zaposlovanja za obdobje 2021-2025 (sprejete na 47. redni seji Vlade RS, dne 7. 1. 2021). Dostopne na: <https://www.gov.si teme/aktivna-politika-zaposlovanja/> (1. 3. 2024);
- Katalog ukrepov aktivne politike zaposlovanja. Dostopen na: <https://www.gov.si teme/aktivna-politika-zaposlovanja/> (22. 4. 2024);
- Statut Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje (Uradni list RS, št. 34/08, 58/11 in 50/12);
- Odločitev o podpori št. V00048-1/MDDSZ/0 za operacijo »Spodbujanje zaposlovanja - Zaposli.me+«, št. 3032-60/2023-1630-9, ki jo je Ministrstvo za kohezijo in regionalni razvoj v vlogi organa upravljanja izdalo dne 22.3.2024;
- Pogodba št. C2611-24-340103 o sofinanciranju operacije » Spodbujanje zaposlovanja – Zaposli.me+« z dne 15. 4. 2024 sklenjena med zavodom in MDDSZ;

Ključni dokumenti ter navodila in smernice za izvajanje PEKP 2021–2027 v Sloveniji so dostopni na: <https://evropskasredstva.si/evropska-kohezijska-politika/> (1. 2. 2024).



Sofinancira
Evropska unija



Zavod Republike Slovenije
za zaposlovanje

Obrazec izpolnite v elektronski obliki na Zavodovem Portalu za delodajalce na spletni strani www.zadelodajalce.si

Obrazec št. 1: PONUDBA ZA IZVEDBO PROJEKTA V OKVIRU PROGRAMA SPODBUJANJE ZAPOSLOVANJA - ZAPOSЛИ.ME+

*Podatki, označeni z zvezdico, ne vplivajo na popolnost ponudbe.

PODATKI O DELODAJALCU	
Naziv:	
Naslov:	
Matična številka (MŠO):	
* EMŠO delodajalca (izpolnite le delodajalci z 1 zaposlenim ali samozaposlenim, ki niste zavezani k oddaji REK-O obrazca za zaposlene):	
Ime in priimek zakonitega zastopnika ali pooblaščenca:	
Ime in priimek kontaktne osebe, zadolžene za projekt:	
Telefonska številka kontaktne osebe:	
Pošto v zvezi z javnim povabilom želimo prejemati na e-naslov:	
Številka transakcijskega računa poslovnega subjekta:	

*IZJAVA O TRAJNOSTNEM RAZVOJU	
Izjavljamo, da prispevamo k trajnostnemu razvoju	DA NE
Navedite katere ukrepe za varstvo okolja in učinkovito rabo virov ste pri svojem delovnem procesu uvedli, oz. kako uporabljate obnovljive vire, ustvarjate/zagotavljate zelena delovna mesta, izvajate usposabljanja za trajnostni razvoj za svoje zaposlene, ipd.	

SEZNAM NAČRTOVANIH SUBVENCIONIRANIH ZAPOSILITEV

Šifra SKP-08	Naziv delovnega mesta	Število oseb
Skupno število predlaganih delovnih mest:		Skupno št. oseb:

PODATKI ZA POSREDOVANJE KANDIDATOV

Naziv delovnega mesta:	
Število oseb:	
Kraj dela:	
Opis delovnega mesta:	
Želena raven izobrazbe - KLASIUS-SRV (lahko izberete več možnosti) :	1 2 3 4 5 6/1 6/2 7 8/1 8/2
Trajanje zaposlitve:	DOLOČEN ČAS (najmanj 12 mesecev) NEDOLOČEN ČAS
Vrsta zaposlitve:	POLNI DELOVNI ČAS KRAJŠI DELOVNI ČAS
Želimo predlagati osebo:	NE DA
Ime in priimek predlagane osebe:	
EMŠO predlagane osebe:	
Če predlagana oseba ne bo izpolnjevala pogojev za vključitev želimo, da nam Zavod napoti druge osebe:	NE DA
V primeru, da bo ponudba sprejeta želimo, da nam Zavod zagotovi tudi objavo prostega delovnega mesta:	NE DA
Zahtevane delovne izkušnje:	NE DA
Zahtevan vozniški izpit:	NE DA
Urnik dela:	
*Druga potrebna dodatna znanja, kompetence, oz. drugi pogoji za zasedbo delovnega mesta:	

PODATKI O SUBJEKTIH, KI PREDSTAVLJAJO ENOTNO PODJETJE

Z nami povezane pravne in/ali fizične osebe, ki predstavljajo enotno podjetje v skladu s 4. poglavjem javnega povabila v zvezi z dodeljevanjem pomoči po pravilu »de minimis«:	
– NE obstajajo.	
– SO:	
Naziv	MŠO povezane osebe

PODATKI O POMOČI »DE MINIMIS«

V preglednicah v nadaljevanju podajte izjavo o vseh projektih vašega enotnega podjetja v obdobju zadnjih treh let do datuma oddaje ponudbe, za katere ste prejeli in/ali ste zaprosili za pomoč po pravilu »de minimis« (npr. če predvidevate, da bo Pogodba o izvedbi projekta v okviru tega programa med vami in Zavodom sklenjena v letu 2024, navedete projekte od 1. 1. 2022). Obvezno pa navedite tudi tiste projekte vašega enotnega podjetja, za katere ste šele zaprosili za pomoč po pravilu »de minimis« v zgoraj navedenem časovnem obdobju.

Višina **dodeljenih**²² pomoči po pravilu »de minimis«: JE bila dodeljena / NI bila dodeljena (izberite opcijo)

	Naziv podjetja, za katerega ste kot enotno podjetje ²³ prejeli pomoč po pravilu »de minimis«	MŠO podjetja	Naziv projekta	Organ, ki je sredstva dodelil	Datum dodelitve pomoči/ datum sklenitve pogodbe	Višina odobrenih sredstev za obdobje zadnjih treh let
1.						
2.						
Skupaj višina dodeljenih sredstev v EUR:						

Višina **zaprošenih** pomoči po pravilu »de minimis«: SMO zanjo zaprosili / NISMO zanjo zaprosili (izberite opcijo)

	Naziv podjetja, za katerega ste kot enotno podjetje zaprosili za odobritev pomoč po pravilu »de minimis«	MŠO podjetja	Naziv projekta	Organ, ki sredstva dodeljuje	Datum oddaje vloge	Višina zaprošenih sredstev
1.						
2.						
Skupaj višina zaprošenih sredstev v EUR:						

²² Višino dodeljenih pomoči lahko preverite na spletni strani ministrstva, pristojnega za državne pomoči: <https://jodp.mf.gov.si/Domov>

²³ »Enotno podjetje« je definirano v 4. poglavju javnega povabila.

Združitev ali delitev podjetij v zadnjih treh letih (izberite eno od možnosti):

1. Naše podjetje **NIMA** združenih ali pripojenih drugih podjetij, niti ni prišlo do kakršnekoli oddelitve našega podjetja od drugega podjetja.
2. Naše podjetje **IMA** združeno ali pripojeno drugo podjetje oziroma je prišlo do oddelitve našega podjetja od drugega podjetja (izberite eno ali več možnosti):
 - je bila izvedena združitev/pripojitev²⁴:

	Datum združitve/pripojitve	Naziv podjetja	MŠO podjetja
1.			
2.			

- se je naše podjetje oddelilo/izčlenilo/razdelilo:

	Datum oddelitve/ izčlenitve/ razdelitve	Naziv podjetja	MŠO podjetja	Kateremu že dodeljena »de minimis« sredstva koristimo (vnesite DA ali NE)	Višina koriščenih sredstev
1.					
2.					
Skupaj višina koriščenih sredstev v EUR:					

Z oddajo te ponudbe:

- soglašamo in sprejemamo vse pogoje, merila in določila, ki so navedena in zahtevana v javnem povabilu;
- soglašamo s pridobitvijo in uporabo osebnih ter drugih podatkov za namene dokazovanja in preverjanja upravičenih stroškov projekta ter za evalvacijske in raziskovalne namene;
- soglašamo, da Zavod v uradnih evidencah državnih organov in nosilcev javnih pooblastil preveri izpolnjevanje pogojev za sodelovanje na tem javnem povabilu;
- izjavljamo, da za iste upravičene stroške, ki so predmet tega javnega povabila, nismo prejeli sredstev, ki bi predstavljala državno pomoč in hkrati, da skupaj z morebitnimi prejetimi sredstvi iz drugih javnih virov, ki bi predstavljala državno pomoč, v času prejemanja sredstev na podlagi predmetnega javnega povabila, ne bo presežena najvišja dovoljena intenzivnost, določena z Uredbo Komisije (EU) št. 651/2014;

²⁴ V primeru združitve ali pripojitve podjetij se vse že dodeljene »de minimis« pomoči kateremu koli podjetju, ki je udeleženo pri združitvi/pripojitvi, upoštevajo pri ugotavljanju maksimalnega zneska »de minimis« pomoči, za novo oz. prevzemno podjetje.

- potrjujemo, da so vse navedbe v ponudbi resnične in ustrezajo dejanskemu stanju, ter da smo seznanjeni s kazensko in materialno odgovornostjo v primeru podajanja neresničnih podatkov.

Zakoniti zastopnik ali pooblaščenec delodajalca (ime in priimek):



Sofinancira
Evropska unija



Zavod Republike Slovenije
za zaposlovanje

VZOREC POGODBE O IZVEDBI PROJEKTA V OKVIRU PROGRAMA SPODBUJANJE ZAPOSLOVANJA - ZAPOSILI.ME+

ZAVOD RS ZA ZAPOSLOVANJE, Rožna dolina, Cesta IX/6, 1000 Ljubljana, matična številka: 530041000, davčna številka: 16669762, ki ga po pooblastilu generalne direktorice Greta Metka Barbo Škerbinc zastopa pooblaščenec direktor/-ica Območne službe, transakcijski račun:

(v nadaljevanju: Zavod)

in

NAZIV NOSILCA PROJEKTA, naslov nosilca projekta, ki ga zastopa, matična številka iz PRS:, davčna številka:, transakcijski račun (številka in naziv banke):

(v nadaljevanju: nosilec projekta)

skleneta:

Pogodbo o izvedbi projekta v okviru programa Spodbujanje zaposlovanja - Zaposli.me+

1. člen Uvodne določbe

Pogodbeni stranki ugotavljata, da:

- je nosilec projekta oddal popolno ponudbo na Javno povabilo delodajalcem za izvedbo projekta v okviru programa Spodbujanje zaposlovanja - Zaposli.me+, ki je bilo objavljeno na spletni strani Zavoda dne (v nadaljevanju: javno povabilo) in da je bila njegova ponudba za izvedbo projekta v okviru tega programa (v nadaljevanju: projekt), ki je predmet te pogodbe, sprejeta, o čemer je bil obveščen z obvestilom o sprejemu št., z dne..... Popolna ponudba je sestavni del te pogodbe;
- se bo projekt izvajal skladno s Programom za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2021 - 2027, ki prispeva k cilju politike 4: Bolj socialna in vključujoča Evropa, za izvajanje evropskega stebra socialnih pravic, s prednostno nalogo 6 »Znanja in spretnosti ter odzivni trg dela« in s specifičnim ciljem ESO4.1: *Izboljšanje dostopa do zaposlitve in aktivacijski ukrepi za vse iskalce zaposlitve, zlasti mlade, predvsem v okviru izvajanja jamstva za mlade, dolgotrajno brezposelne in prikrajšane skupine na trgu dela, in neaktivne osebe, kot tudi s spodbujanjem samozaposlovanja in socialnega gospodarstva (ESS+);*
- sredstva, dodeljena po tej pogodbi, predstavljajo pomoč po pravilu »de minimis«, priglašeno s shemo »Spodbujanje usposabljanja in zaposlovanja«, št. priglavitve sheme: M001-5022860-2024 z dne 12. 2. 2024, dano z namenom zaposlitve brezposelnih oseb iz ciljne skupine;
- nosilec projekta s podpisom te pogodbe izjavlja, da:
 - je v subvencionirani zaposlitvi predvidel samo tista opravila, ki pomenijo izvajanje njegove registrirane ali s predpisom ali z aktom o ustanovitvi določene dejavnosti, za katere ima tudi vse z zakonom predpisane listine o izpolnjevanju pogojev za njihovo opravljanje in
 - soglašja in sprejema vse pogoje in določila, ki so navedena in zahtevana v javnem povabilu iz prve alineje tega člena in v njem navedenih pravnih podlagah.

2. člen Predmet in namen pogodbe

Predmet te pogodbe je izvedba in sofinanciranje projekta, ki obsega vključitev brezposelnih oseb iz ciljne skupine v subvencionirano zaposlitev pri nosilcu projekta za neprekinjeno obdobje najmanj 12 mesecev in opredelitev medsebojnih odnosov ter pravic in obveznosti med Zavodom in nosilcem projekta.

Namen projekta je spodbujanje zaposlovanja in pomoč pri ohranjanju zaposlitev oseb iz ciljne skupine javnega povabila, ki so vodene v evidenci brezposelnih oseb (v nadaljnjem besedilu: vključena oseba).

Namen pogodbe je uresničen, če nosilec projekta ohrani zaposlitev za neprekinjeno obdobje najmanj 12 mesecev in za polni delovni čas ali krajši delovni čas, skladno z odločbo pristojnega organa, ki se nanaša na brezposelno osebo (v nadaljevanju: odločba).

S to pogodbo se nosilec projekta zaveže, da bo zaposlil vključeno(e) oseb/e, skladno s predmetom in namenom pogodbe ter ji(m) zagotovil vse pravice v skladu s pogodbo o zaposlitvi in veljavnimi predpisi s področja delovnopravne, davčne in plačne zakonodaje.

3. člen Upravičeni stroški projekta

Upravičen strošek projekta iz te pogodbe je mesečna subvencija za zaposlitev (v nadaljevanju: mesečna subvencija) posamezne vključene osebe za najmanj 12 mesecev neprekinjeno in za polni delovni čas. Nosilcu projekta se subvencija za zaposlitev izplača v 12-ih enakih mesečnih zneskih za vsak polni mesec zaposlitve.

Višina subvencije je določena v 5. členu te pogodbe in je sorazmerno nižja v primeru zaposlitve vključene osebe za krajši delovni čas, ki v skladu z odločbo lahko opravlja delo le krajši delovni čas, vendar ne krajši od 20 ur na teden.

V primeru uveljavitve pravice do krajšega delovnega časa na podlagi ustrezne odločbe, vendar ne krajšega od 20 ur na teden, po sklenitvi te pogodbe, bo Zavod sklenil ustrezen aneks k pogodbi. Upravičen strošek je sorazmerni del mesečne subvencije preračunan glede na dejanski delovni čas vključene osebe.

Prvo izplačilo bo Zavod izvršil za prvi polni koledarski mesec zaposlitve, za katerega je bila vključeni osebi izplačana plača (mesec upravičenosti). Kadar prvi in zadnji mesec zaposlitve nista polna koledarska meseca, se del upravičenega stroška za prvi mesec poračuna pri izplačilu zadnje subvencije.

Za mesec upravičenosti, v katerem nosilcu projekta strošek plače ni nastal (porodniški dopust, bolniška odsotnost, ki ni v breme delodajalca ipd.) delodajalec ni upravičen do izplačila upravičenega stroška.

V primeru delne izpolnitve obveznosti (zaposlitev ni ohranjena vsaj 12 mesecev) je nosilec projekta upravičen do mesečne subvencije za vse izpolnjene polne mesece zaposlitve. V kolikor zaposlitev ne traja polni mesec je nosilec projekta upravičen do sorazmernega dela mesečne subvencije (v nadaljevanju: sorazmerni del), glede na dejanske dneve zaposlitve in sicer v znesku izračunanem po formuli:

$$\text{sorazmerni del} = \left(\frac{\text{pripadajoča višina mesečne subvencije} \times 12 \text{ mesecev}}{365 \text{ dni}} \right) \times \text{število dejanskih dni zaposlitve}$$

4. člen Dokazila za izplačilo upravičenih stroškov

Dokazilo za izplačilo upravičenih stroškov je kopija ustrezne pogodbe o zaposlitvi vključene osebe, ki jo nosilec projekta Zavodu preko Portala za delodajalce predloži najpozneje v roku 90 dni od zaposlitve posamezne vključene osebe.

Zavod bo pred vsakim mesečnim izplačilom, z vpogledom v uradne evidence, preverjal upravičen strošek, ki ga bo izplačeval na podlagi preveritve:

- obstoja zavarovanja/zaposlitve in tedenskega delovnega časa pri Zavodu za zdravstveno zavarovanje (v nadaljevanju: ZZZS) za vsak posamezni mesec zaposlitve ter

- višine plač na podlagi obračuna davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja (v nadaljevanju: REK-O obrazec) pri Finančni upravi RS (v nadaljevanju: FURS) do 5. dne v mesecu, ki sledi mesecu upravičenosti. Podatke o izplačilu plače bo Zavod preveril iz REK-O obrazcev mesečno za vsak koledarski mesec zaposlitve. Naknadnih sprememb REK-O obrazcev s strani nosilca projekta Zavod ne bo upošteval.

Nosilec projekta vsa zahtevana dokazila po tej pogodbi praviloma predloži Zavodu preko Portala za delodajalce.

5. člen **Vrednost pogodbe in vir financiranja**

Načrtovana vrednost pogodbe za izvedbo projekta, za zaposlitev vključene/ih oseb/e znaša EUR, in sicer:

1. ...EUR na mesec za oseboIme in priimek....., EMŠO
2. ...EUR na mesec za oseboIme in priimek....., EMŠO

Če nosilec projekta v roku, določenem v 7. členu te pogodbe, ne zaposli vseh brezposelnih oseb, navedenih v tem členu, se sklene aneks k pogodbi o zmanjšanju vrednosti te pogodbe oziroma se pogodba šteje za razvezano, če ni zaposlil nobene brezposelne osebe.

Prav tako se sklene aneks k pogodbi o spremembi vrednosti pogodbe, če pride do spremembe delovnega časa vključene osebe na podlagi odločbe.

Program se sofinancira iz Evropskega socialnega sklada plus in sredstev proračuna Republike Slovenije.

Sredstva upravičenih stroškov bodo sofinancirana iz sredstev Evropske unije, in sicer:

- v višini 85 % iz proračunske postavke PP ESO4.1: Izboljšanje dostopa do zaposlitve ESS 21-27-V-EU za zaposlitev oseb s stalnim prebivališčem v kohezijski regiji vzhodna Slovenija in
- v višini 40 % iz proračunske postavke PP ESO4.1: Izboljšanje dostopa do zaposlitve ESS 21-27-Z-EU za zaposlitev oseb s stalnim prebivališčem v kohezijski regiji zahodna Slovenija;

ter iz sredstev proračuna Republike Slovenije, in sicer:

- v višini 15 % iz proračunske postavke PP ESO4.1: Izboljšanje dostopa do zaposlitve ESS 21-27-V-SI za zaposlitev oseb s stalnim prebivališčem v kohezijski regiji vzhodna Slovenija in
- v višini 60 % iz proračunske postavke PP ESO4.1: Izboljšanje dostopa do zaposlitve ESS 21-27-Z-SI za zaposlitev oseb s stalnim prebivališčem v kohezijski regiji zahodna Slovenija.

6. člen **Trajanje projekta**

Projekt traja od datuma prijave prve vključene brezposelne osebe v obvezna zavarovanja pri ZZZS do izpolnitve obveznosti obeh pogodbenih strank.

7. člen **Obveznosti nosilca projekta**

Nosilec projekta se zavezuje, da bo projekt izvedel tako, da bo:

1. vključeno(e) osebo(e) zaposlil za neprekinjeno obdobje najmanj 12 mesecev, in sicer najkasneje v 30 koledarskih dneh po podpisu te pogodbe/aneksa k pogodbi, vendar ne prej, kot z naslednjim dnevom po podpisu pogodbe med brezposelno osebo in Zavodom, razen če je daljši rok dogovorjen z Zavodom;
2. za vsako zaposlitev vključene osebe Zavodu posredoval kopijo ustrezne pogodbe o zaposlitvi, ki jo bo oddal na Portalu za delodajalce, v roku 90 dni od njene zaposlitve;
3. za vključeno(e) osebo(e), redno mesečno in v skladu z navodili FURS oddajal REK-O obrazce;
4. najkasneje v roku 8 dni po prenehanju pogodbe o zaposlitvi ali po pozivu Zavoda le-tega pisno obvestil o njenem prenehanju pred časom, dogovorjenim s to pogodbo in posredoval kopijo dokazila o prenehanju pogodbe o zaposlitvi, Zavod pa bo v istem roku obvestil tudi o drugih spremembah, ki bi lahko imele za posledico neizpolnitev pogodbenih obveznosti;

5. Zavodu sporočil morebitne spremembe svojih dejanskih lastnikov s posredovanjem točnih, popolnih in posodobljenih podatkov o njegovih dejanskih lastnikih na predpisanem obrazcu »Izjava delodajalca o dejanskih lastnikih za izvedbo programa Spodbujanje zaposlovanja – Zaposli.me« (Obrazec št. 2), ki jo bo oddal na Portalu za delodajalce v roku 30 dni od spremembe;
6. pri izvajanju predmeta pogodbe upošteval Navodila organa upravljanja na področju zagotavljanja prepoznavnosti, preglednosti in komuniciranja evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027, objavljenimi na spletni strani: <https://evropskasredstva.si/>;
7. za zagotovitev revizijske sledi v spisu projekta hranil dokumentacijo v zvezi z izvedbo projekta (obvestilo o sprejemu ponudbe, pogodbo o izvedbi projekta z aneksi, pogodbo/e o zaposlitvi, M - 1/M - 2 obrazec/ce,) še 10 let po poteku izvedbe projekta;
8. še 10 let po zadnjem prejetem izplačilu omogočil tehnični, administrativni in finančni nadzor nad izvedbo predmeta pogodbe Zavodu, pristojnim organom Republike Slovenije in Evropske unije;
9. vodil ločen knjigovodski sistem ali ustrezno knjigovodsko evidenco za vse transakcije v zvezi s projektom;
10. v primeru zaposlitve invalidne osebe, skladno z določbo drugega odstavka 61. člena Zakona o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 87/11, 96/12 – ZPIZ-2 in 98/14; v nadaljevanju: ZZRZI) poročal o prejetih sredstvih po tej pogodbi v elektronski obrazec SVZI.Net (Poročilo o porabi državnih pomoči) pod točko 1. Prejeta sredstva v mesecu, v polje/rubriko »Drugo« oziroma v skladu z navodili in roki Javnega štipendijskega, razvojnega, invalidskega in preživninskega sklada RS;
11. zagotovil, da skupna vrednost vseh prejetih javnih sredstev po pravilu »de minimis«, vključno s sredstvi na podlagi te pogodbe na ravni enotnega podjetja, ne presega oziroma ne bo presegala 300.000,00 EUR v katerem koli triletnem obdobju ne glede na obliko ali namen pomoči (pravilo »de minimis«);
12. zagotovil, da s kumulacijo prejetih sredstev na podlagi te pogodbe in morebitno državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali za isti ukrep, ne bo presegel največje intenzivnosti pomoči ali zneska pomoči, dopustnih po drugih predpisih (shemah).

Nosilec projekta je dolžan spoštovati in upoštevati obveznosti iz tega člena pogodbe ter izvesti projekt strokovno, vestno in kakovostno, s skrbnostjo dobrega gospodarja. Pogodbeni stranki soglašata, da bo nosilec projekta poleg podatkov iz tega člena, v elektronski obliki, Zavodu posredoval tudi podatke, ki bodo zahtevani z navodili za elektronsko poslovanje na področju javnih povabil.

8. člen **Obveznosti Zavoda**

Zavod se zavezuje, da bo projekt financiral tako, da bo mesečno subvencijo nosilcu projekta praviloma izplačeval mesečno. Pogoj za prvo izplačilo je prejem kopije ustrezne pogodbe o zaposlitvi.

Zavod ne bo plačal mesečne/ih subvencij/e:

- če bo ugotovljeno, da je bila dokumentacija nosilca projekta, ki je bila podlaga za odobritev in plačilo sredstev, netočna, zavajajoča, lažna oziroma ponarejena;
- za osebo(e), ki je (so) bila(e) zaposlena(e), ne da bi Zavod najmanj en dan pred tem z njo(imi) sklenil pogodbo o vključitvi v program in za osebo(e), ki je/so bila/e zaposlena(e) pred sklenitvijo te pogodbe;
- za mesec, za katerega bo ugotovljeno, da REK-O obrazec za vključeno(e) osebo(e) ni bil oddan redno mesečno oziroma če nosilcu projekta niso nastali stroški plač. Naknadnih popravkov podatkov nosilca projekta, Zavod ne bo upošteval;
- če ne bo prejel kopije ustrezne pogodbe o zaposlitvi v roku 90 dni od zaposlitve posamezne vključene osebe.

Zavod bo mesečno subvencijo nakazal najkasneje v 120 dneh od vsakega polnega koledarskega meseca zaposlitve, na transakcijski račun nosilca projekta št.: odprt pri banki, pri čemer je razviden iz uradnih evidenc Agencije Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (AJ PES), razen v primeru zavrnitve zahtevka za izplačilo s strani ministrstva, pristojnega za delo (Posredniškega telesa).

9. člen **Spremljanje in nadzor izvedbe ter varstvo podatkov**

Pogodbeni stranki soglašata, da imajo Zavod in pristojni organi Republike Slovenije ali pristojni organi Evropske unije ali od njih pooblaščenji izvajalci pravico tehničnega, administrativnega in finančnega spremljanja in vrednotenja izvedbe projekta ter nadzora nad porabo dodeljenih sredstev.

Nosilec projekta soglaša, da Zavod spremlja izvedbo projekta z vpogledom v uradne evidence ZZZS in FURS ter da pri pristojnem nadzornem organu preveri podatke o pravnomočno izrečenih globah za prekršek iz 5. alineje prvega odstavka 23. člena Zakona o preprečevanju dela in zaposlovanja na črno (Uradni list RS, št. 32/14, z vsemi spremembami in dopolnitvami, v nadaljevanju: ZPDZC-1).

Nadzorni organi iz 1. odstavka tega člena lahko izvajajo spremljanje preko pisnih poročil nosilca projekta in preverjanj na kraju samem pri nosilcu projekta. V primerih preverjanj na kraju samem bo nosilec projekta omogočil vpogled v delovno okolje oseb, vključenih v subvencionirano zaposlitev, v računalniške programe, listine in postopke v zvezi z izvajanjem projekta, predložil vsa dokazila, ki bodo dokazovala izvajanje projekta in izpolnjevanje pogodbenih obveznosti in navajal vsa dejstva ter dokaze, ki bi lahko vplivali na pravilnost ugotovitev v navedenih postopkih. Nosilec projekta se zavezuje, da bo sodeloval pri izvedbi teh preverjanj ter se nanje ustrezno pripravil.

Nosilec projekta se zavezuje, da bo navedenim nadzornim organom takoj, oziroma v primeru pisnega poziva, najkasneje v roku 8 dni po prejemu poziva predložil vse dokumente, ki so kakorkoli povezani z izvedbo predmeta pogodbe.

Zavod se zavezuje, da bo, v času trajanja ter po prenehanju pogodbe varoval kot poslovno skrivnost informacije in podatke, ki jih bo nosilec projekta določil kot poslovno skrivnost, skladno z veljavno zakonodajo.

10. člen **Nenamensko porabljen sredstva**

Po tej pogodbi se za nenamensko porabo sredstev šteje, če je ugotovljeno, da:

1. so bila sredstva po tej pogodbi izplačana v obdobju 12 mesecev pred sestavo prvega zapisnika nadzornega organa do pravnomočno izrečene globe nosilcu projekta za prekršek iz pete alineje prvega odstavka 23. člena ZPDZC-1;
2. je bila dokumentacija nosilca projekta, ki je bila podlaga za odobritev sredstev, netočna, zavajajoča, lažna oziroma ponarejena;
3. je bila dokumentacija nosilca projekta, ki je bila podlaga za plačilo sredstev, netočna oziroma zavajajoča;
4. nosilec projekta v primeru zaposlitve invalidne osebe skladno z določbo drugega odstavka 61. člena ZZRZI, ni poročal v elektronski obrazec SVZI.Net (Poročilo o porabi državnih pomoči), ki ga vodi Javni študentski, razvojni, invalidski in preživninski sklada RS, o prejetih sredstvih po tej pogodbi;
5. nosilec projekta ni zagotovil, da skupna vrednost vseh prejetih javnih sredstev po pravilu »de minimis«, vključno s sredstvi na podlagi te pogodbe na ravni enotnega podjetja, ne presega oziroma ne bo presegala 300.000,00 EUR v katerem koli triletnem obdobju, ne glede na obliko ali namen pomoči (pravilo »de minimis«);
6. za zagotovitev revizijske sledi v spisu projekta ni hranil dokumentacije v zvezi z izvedbo projekta (obvestilo o sprejemu ponudbe, Pogodbo o izvedbi projekta z aneksi, pogodbo(e) o zaposlitvi, M - 1/M - 2 obrazec(ce)) še 10 let po poteku izvedbe projekta;
7. še 10 let po zadnjem prejetem izplačilu ni omogočil tehničnega, administrativnega in finančnega nadzora nad izvedbo predmeta pogodbe Zavodu, pristojnim organom Republike Slovenije in Evropske unije;
8. ni vodil ločenega knjigovodskega sistema ali ustrezne knjigovodske evidence za vse transakcije v zvezi s projektom;
9. se pojavi sum goljufije.

Če Zavod ugotovi nenamensko porabo sredstev iz:

- 1. in 2. točke prvega odstavka tega člena, se z dnem te kršitve pogodba šteje za razvezano ali v celoti ali v obsegu posamezne subvencionirane zaposlitve, nosilec projekta pa je v roku 30 dni po prejemu pisne zahteve Zavoda dolžan vrniti vsa prejeta sredstva za posamezno subvencionirano zaposlitev.
- 3. točke prvega odstavka tega člena, je delodajalec v roku 30 dni po prejemu pisne zahteve Zavoda dolžan vrniti neupravičeno prejeta sredstva.
- 4. točke prvega odstavka tega člena, je nosilec projekta v roku 30 dni po prejemu pisne zahteve Zavoda dolžan vrniti razliko med poročanimi in prejetimi sredstvi.
- 5. točke prvega odstavka tega člena, se z dnem te kršitve pogodba šteje za razvezano v obsegu dodeljene/ih subvencij/e, s katero/imi je bilo preseženo pravilo »de minimis«. Nosilec projekta mora v roku 30 dni po prejemu pisne zahteve Zavoda vrniti neupravičeno prejeta sredstva.
- 6., 7., 8., točke prvega odstavka tega člena oziroma delodajalec teh nepravilnosti v naknadno postavljenem roku ne odpravi, mora v roku 30 dni po prejemu pisne zahteve Zavoda vrniti vsa prejeta sredstva.

V primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev iz prejšnjega odstavka mora nosilec projekta sredstva vrniti skupaj z obrestmi v višini zakonitih zamudnih obresti, ki tečejo od dneva prejema sredstev do dneva vračila oziroma plačila.

V primeru ugotovljene nenamenske porabe iz 9. točke prvega odstavka tega člena Zavod lahko začasno ustavi izplačila sredstev po tej pogodbi, dokler se sum goljufije ne ovrže.

11. člen

Neizpolnjevanje pogodbenih obveznosti

V primeru, da nosilec projekta ne realizira zaposlitev brezposelnih oseb iz 5. člena te pogodbe v skladu s 1. točko prvega odstavka 7. člena te pogodbe ali jih zaposli v manjšem številu, kot je dogovorjeno s to pogodbo, se pogodba z naslednjim dnevom po poteku roka šteje za razvezano bodisi v obsegu nerealiziranih zaposlitev bodisi v celoti, če nosilec projekta ni zaposlil nobene brezposelne osebe.

Pogodba se prav tako šteje za razvezano z dnem kršitve, in sicer v delu, ki se nanaša na osebo(e) pri kateri/ih:

- je prišlo do zaposlitve pred ali na isti dan, ko je oseba podpisala pogodbo o vključitvi z Zavodom oziroma pred datumom podpisa te pogodbe, ali
- je prišlo do prenehanja zaposlitve pred iztekom pogodbeno dogovorjenega obdobja subvencioniranja zaposlitve, ali
- je nosilec projekta spremenil delovni čas iz pogodbe o zaposlitvi na krajši delovni čas, razen v primeru, kadar je sprememba upravičena z odločbo, delovni čas pa ni krajši od 20 ur, ali
- kopija ustrezne pogodbe o zaposlitvi ni predložena Zavodu v roku 90 dni od zaposlitve.

Pogodba se šteje za razvezano z dnem poteka roka, določenega v 5. točki prvega odstavka 7. člena te pogodbe oziroma od poteka naknadno določenega roka v pozivu Zavoda, delodajalec pa mora od dneva kršitve vrniti neupravičeno prejeta sredstva skupaj z obrestmi v višini zakonitih zamudnih obresti, ki tečejo od dneva prejema sredstev do dneva vračila oziroma plačila.

V primeru, da je prišlo do kršitve zaradi predčasne prekinitve subvencionirane zaposlitve iz poslovnih razlogov, sporazumnega prenehanja na pobudo nosilca projekta ali prekinitve zaposlitve s strani vključene osebe zaradi krivdnih razlogov na strani nosilca projekta oziroma nespoštovanja določb iz 4. točke prvega odstavka 7. člena te pogodbe le ta v naslednjih 12 mesecih od dneva prekinitve, ne more uspešno kandidirati na javna povabila Zavoda. V primeru, da Zavod ugotovi te kršitve s strani nosilca projekta, ga o ugotovitvah obvesti in to upošteva pri nadaljnjem izvajanju ukrepov aktivne politike zaposlovanja.

12. člen

Prepoved cesije in prenosa pogodbe

Nosilec projekta denarnih terjatev, ki izhajajo iz te pogodbe, ne bo prenesel na drugega (prepoved cesije). Prenos terjatev kljub temu dogovoru nima pravnega učinka.

Prav tako nosilec projekta ne bo prenesel pravic in obveznosti iz te pogodbe na nekoga tretjega, razen če Zavod poda soglasje pred prenosom. Prenos pravic in obveznosti iz te pogodbe brez soglasja Zavoda nima pravnega učinka. Če nosilec projekta prenese pravice in obveznosti iz te pogodbe brez predhodnega soglasja Zavoda in ima to za posledico spremembo delodajalca oseb, ki so se zaposlile po tej pogodbi, se s to spremembo pogodba šteje za razvezano, delodajalec pa izgubi pravico do izplačila sredstev dogovorjenih s to pogodbo.

Prejšnji odstavek se ne nanaša na primere univerzalnega pravnega nasledstva nosilca projekta, tj. na primere njegovega statusnega preoblikovanja po določbah Zakona o gospodarskih družbah in v primeru, ko zaradi smrti podjetnika njegov dedič nadaljuje zapustnikovo podjetje kot univerzalni pravni naslednik.

13. člen

Vrnitev sredstev

Sredstva, ki jih je nosilec projekta dolžan vrniti v primerih, določenih s to pogodbo, se nakažejo na podračun enotnega zakladniškega računa Zavoda: 01100-6030264217.

14. člen

Protikorupcijsko določilo

V primeru, da se ugotovi, da pri tej pogodbi, katere vrednost znaša 10.000,00 EUR ali več, kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku, je ta pogodba nična.

Zavod bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prejšnjega odstavka ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

Prehodne in končne določbe

15. člen

Za izvedbo te pogodbe je s strani nosilca projekta odgovoren(a) _____ in s strani Zavoda _____.

16. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da bosta morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe, reševali sporazumno. V primeru, da sporazum ni možen, bo spore reševalo stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

17. člen

Vse morebitne spremembe in dopolnitve te pogodbe stranki določita s pisnim aneksom k tej pogodbi.

18. člen

Pogodba začne veljati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank.

Pogodba je sklenjena pod odložnim pogojem, da je delodajalec predložil tudi v celoti izpolnjen in podpisan Obrazec št. 2 »Izjava delodajalca o dejanskih lastnikih za izvedbo programa Spodbujanje zaposlovanja – Zaposli.me+«, razen v primeru sklenitve pogodbe z delodajalcem, ki je samostojni podjetnik posameznik ali drug posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ali je posredni proračunski uporabnik.

Izjava iz prejšnjega odstavka tega člena postane sestavni del pogodbe.

Pogodba je napisana v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po en izvod.

Pogodbo pripravil(a):

Datum priprave pogodbe:

Številka pogodbe:

Nosilec projekta:
Zakoniti zastopnik ali pooblaščenec:

Zavod RS za zaposlovanje
Odgovorna oseba:

Podpis:

Podpis:

Datum podpisa:

Datum podpisa:

Žig (če z njim poslujete)



Sofinancira
Evropska unija



Zavod Republike Slovenije
za zaposlovanje

Priloga k pogodbi o izvedbi projekta:

**Obrazec št. 2: IZJAVA DELODAJALCA O DEJANSKIH LASTNIKI
ZA IZVEDBO PROGRAMA »SPODBUJANJE ZAPOSLOVANJA – ZAPOSILI.ME+«**

(Izjave ni zavezan izpolniti delodajalec, ki je samostojni podjetnik posameznik ali drug posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ali posredni proračunski uporabnik.)

Naziv delodajalca:

Naslov (ulica, poštna št., pošta):

Matična številka:

V zvezi z izvedbo programa »Spodbujanje zaposlovanja – Zaposli.me+«, v okviru javnega povabila Zaposli.me 2024, na podlagi 69. člena in Priloge XVII Uredbe (EU) 2021/1060 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. junija 2021 o določitvi skupnih določb o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu plus, Kohezijskem skladu, Skladu za pravični prehod in Evropskem skladu za pomorstvo, ribištvo in akvakulturo ter finančnih pravil zanje in za Sklad za azil, migracije in vključevanje, Sklad za notranjo varnost in Instrument za finančno podporo za upravljanje meja in vizumsko politiko (Uradni list EU št. 231 z dne 30. 6. 2021, str. 159, zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2024/795 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 29. februarja 2024 o vzpostavitvi platforme za strateške tehnologije za Evropo (platforma STEP) in spremembi Direktive 2003/87/ES ter uredb (EU) 2021/1058, (EU) 2021/1056, (EU) 2021/1057, (EU) št. 1303/2013, (EU) št. 223/2014, (EU) 2021/1060, (EU) 2021/523, (EU) 2021/695, (EU) 2021/697 in (EU) 2021/241 (Uradni list (EU) št. L 2024/795 z dne 2. 2. 2024) in Pogodbe o sofinanciranju operacije »Spodbujanje zaposlovanja – Zaposli.me+« št. C2611-24-340103 z dne 15. 4. 2024, **sporočamo** (glede na dejansko lastništvo v poslovnem subjektu obkrožite ali točko a) ali točko b). Če obkrožite točko b), jo obvezno izpolnite):

a) da ima/je vsi naš/i dejanski lastnik/i²⁵:

- v lasti manj kot 25 % delnic ali manj kot 25 % lastniški delež v stranki/poslovnem subjektu (neposredno lastništvo) in/ali

- v lasti manj kot 25 % delnic ali manj kot 25 % lastniški delež v stranki/v poslovnem subjektu, ki je v lasti gospodarskega subjekta, ki je pod nadzorom ene ali več fizičnih oseb, ali več gospodarskih subjektov, ki so pod nadzorom iste fizične osebe oziroma oseb (posredno lastništvo).

b) podatke o dejanskih lastnikih našega poslovnega subjekta, katerih deleži v poslovnem subjektu so enaki ali višji kot izhaja iz točke a):

²⁵ „Dejanski lastnik“ pomeni vsako fizično osebo oziroma osebe, ki končno posedujejo ali nadzirajo stranko (delodajalca) in/ali fizično osebo oziroma osebe, v imenu katerih se izvaja transakcija ali opravlja dejavnost, v skladu s 6. točko člena 3 Direktive EU 2015/849. Spremljajo se dejanski lastniki za tiste družbe, ki imajo večinski oz. prevladujoči delež (več kot 25 %).

Zap. št.	Ime	Priimek	Datum rojstva	Identifikacijska številka za DDV ali davčna številka	Identifikacijska številka
1.					
2.					
3.					

*v kolikor je dejanskih lastnikov več, dodate tabeli nove vrstice

Spodaj podpisani:

- izjavljam, da so vsi dejanski lastniki delodajalca obveščeni o posredovanju njihovih osebnih podatkov in njihovi obdelavi s strani Zavoda za potrebe tega javnega povabila ter da sem zagotovil ustrezno pravno podlago za obdelavo le-teh, skladno s predpisi, ki urejajo varstvo osebnih podatkov, ki velja za celotno obdobje izvajanja programa in tudi za obdobje hranjenja dokumentacije. O navedenem bom obvestil tudi vse dejanske lastnike, ki bodo k izvajanju programa pristopili po začetku njegovega izvajanja ter tudi za njihove osebne podatke zagotovil ustrezne pravne podlage za obdelavo;
- soglašam z obdelavo navedenih podatkov za namen revizij in nadzora nad uporabo (koriščenjem) sredstev ter za zagotovitev primerljivih informacij o porabi sredstev v zvezi z izvajanjem programa Spodbujanje zaposlovanja – Zaposli.me+ v okviru tega javnega povabila;
- potrjujem, da so vse navedbe resnične, ustrezajo dejanskemu stanju ter sem seznanjen s kazensko in materialno odgovornostjo v primeru podajanja neresničnih podatkov;
- sem seznanjen z obdelavo osebnih podatkov, navedenih v tem obrazcu oz. izjavi, s strani upravljavca Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje (Rožna dolina, Cesta IX/6, 1000 Ljubljana, kontakt pooblaščenec osebe za varstvo osebnih podatkov: dpo@ess.gov.si);
- sem seznanjen, da lahko uveljavljam pravice posameznika v skladu s predpisi o varstvu osebnih podatkov;
- sem seznanjen z obdobjem hrambe osebnih podatkov (do izpolnitve namena obdelave oz. do preklica privolitve);
- sem seznanjen, da se osebni podatki ne prenašajo v tretjo državo ali mednarodno organizacijo;
- sem seznanjen s pravico do pritožbe, ki jo lahko podam Informacijskemu pooblaščenecu, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana (e-naslov: gp.ip@ip-rs.si, telefon: 01 230 97 30, spletna stran: www.ip-rs.si).

Zakoniti zastopnik ali pooblaščenec:

Kraj in datum:

Podpis:

Žig (če z njim poslujete)

