

Izvajalec ukrepa aktivne politike zaposlovanja
Zavod RS za zaposlovanje
Rožna dolina, Cesta IX/6
1000 Ljubljana

dne, 2. 12. 2025 objavlja:

JAVNO POVABILO DELODAJALCEM ZA IZVEDBO PROJEKTA V OKVIRU PROGRAMA


Spodbujanje zaposlovanja oseb iz programa Učne delavnice+

Šifra iz Kataloga ukrepov APZ: 4.2.1.2.
Klasifikacijska številka: 1107-2/2024-37



Z javnim povabilom
Spodbujanje zaposlovanja oseb iz programa Učne delavnice+
uresničujemo 4. cilj Evropske kohezijske politike
Bolj socialna in vključujoča Slovenija

Povzetek javnega povabila




Odprtje in zaprtje povabila za oddajo ponudb: od 5. 12. 2025 do 31. 5. 2026.
e-Ponudbe zbira Zavod RS za zaposlovanje na Portalu za delodajalce




Ciljna skupina: okvirno 30 brezposelnih oseb, ki so vključeni ali so zaključili praktično usposabljanje v Učnih delavnicah+



Upravičeni delodajalci: vsi delodajalci, ki izpolnjujejo pogoje



Vsebina programa: mesečna subvencija za zaposlitev brezposelne osebe za najmanj 10 mesecev za polni delovni čas



Upravičeni strošek za delodajalca: mesečna subvencija za zaposlitev v znesku 770,00 EUR, kar je 7.700 EUR za 10 mesecev; dodeljena sredstva za delodajalca predstavljajo pomoč po pravilu de minimis



Financiranje programa: EU iz Evropskega socialnega sklada plus (ESS+) in RS iz sredstev slovenske udeležbe

Kazalo vsebine

1	Predmet javnega povabila.....	4
2	Namen javnega povabila.....	4
3	Cilj javnega povabila	4
4	Oblika pomoči – pomoč po pravilu »de minimis«	5
5	Informacija o ciljni skupini	6
6	Pogoji za izbor ponudbe	6
6.1.	Splošni pogoji	6
6.2.	Dodatni pogoji.....	8
6.3.	Preverjanje izpolnjevanja pogojev.....	8
7	Oddaja ponudbe na javno povabilo	8
8	Merila za ocenjevanje prejetih ponudb.....	9
9	Obravnava ponudb, obveščanje o njihovi ustreznosti in izbiri.....	10
10	Prenehanje zbiranja ponudb.....	12
11	Viri financiranja in višina sredstev, ki je na razpolago za predmet povabila	13
12	Upravičeni stroški izvedbe projekta	13
13	Pristojnosti in odgovornosti delodajalca.....	14
14	Obdobje izvajanja programa.....	14
15	Dokumentacija javnega povabila	14
16	Mehanizmi nadzora	15
17	Protikorupcijsko določilo	15
18	Dodatne informacije	15
19	Informiranje in komuniciranje.....	15
20	Pravne podlage za izvajanje javnega povabila	15
	VZOREC PONUDBE	18
	SOGLASJE PREDLAGANEGA UDELEŽENCA PROGRAMA APZ.....	22
	VZOREC POGODBE.....	23

Zavod RS za zaposlovanje (v nadaljevanju: Zavod) na podlagi 47. do 47.g člena Zakona o urejanju trga dela (Uradni list RS, št. 80/10, z vsemi spremembami in dopolnitvami) ter v skladu z ostalimi pravnimi podlagami iz 20. poglavja tega javnega povabila, objavlja Javno povabilo delodajalcem za izvedbo projekta v okviru programa **Spodbujanje zaposlovanje oseb iz programa Učne delavnice+**.

1 Predmet javnega povabila

Predmet javnega povabila je zbiranje ponudb delodajalcev za izvedbo projekta v okviru programa Spodbujanje zaposlovanja oseb iz programa Učne delavnice+ (v nadaljevanju: ponudba), ki obsega vključevanje brezposelnih oseb iz ciljne skupine v subvencionirane zaposlitve¹ za neprekinjeno obdobje najmanj 10 mesecev, s pomočjo subvencije za zaposlitev.

Pogodba o zaposlitvi mora biti sklenjena za neprekinjeno obdobje vsaj 10 mesecev, in sicer za:

- polni delovni čas, praviloma 40 ur tedensko, ali
- krajši delovni čas v skladu z ustrezno odločbo pristojnega organa², ki se nanaša na vključeno osebo, vendar ne krajši od 20 ur tedensko.

Nosilec projekta je delodajalec, katerega ponudba je izbrana na podlagi tega javnega povabila, z vsemi svojimi registriranimi enotami in z vsemi brezposelnimi osebami iz ciljne skupine, vključenimi v zaposlitev, s katerim Zavod sklene pogodbo o izvedbi projekta v okviru programa Spodbujanje zaposlovanja oseb iz programa Učne delavnice+ (v nadaljevanju: Pogodba o izvedbi projekta).

2 Namen javnega povabila

Namen javnega povabila je spodbujanje delodajalcev k zaposlovanju brezposelnih oseb iz ciljne skupine za vsaj neprekinjeno obdobje 10 mesecev, s čimer se prispeva k njihovi socialni varnosti pa tudi k hitrejši poklicni in delovni integraciji. Program bo tako prispeval k reševanju socialne in delovne izključenosti brezposelnih oseb, k njihovi čim hitrejši in kakovostni zaposlitvi pri izbranem delodajalcu, pa tudi k zmanjševanju neskladja med ponudbo in povpraševanjem na trgu dela.

Program/operacija se izvaja v okviru Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 v Sloveniji (v nadaljevanju: PEKP 2021–2027), ki prispeva k cilju politike 4: *Bolj socialna in vključujoča Evropa, za izvajanje evropskega stebra socialnih pravic*, prednostni nalogi 7: *Dolgotrajna oskrba in zdravje ter socialna vključenost* in k specifičnemu cilju ESO4.8 *Pospeševanje dejavnega vključevanja za spodbujanje enakih možnosti, nediskriminacije in aktivne udeležbe ter povečevanje zaposljivosti, zlasti za prikrajšane skupine (ESS+)*.

3 Cilj javnega povabila

Cilj javnega povabila je omogočiti zaposlitev okvirno 30 brezposelnim osebam iz ciljne skupine za neprekinjeno obdobje najmanj 10 mesecev, od tega okvirno:

- 24 (80 %) osebam s stalnim prebivališčem v kohezijski regiji vzhodna Slovenija³ (v nadaljevanju: KRVS) in
- 6 (20 %) osebam s stalnim prebivališčem v kohezijski regiji zahodna Slovenija (v nadaljevanju: KRZS).

Zaposlitve morajo biti sklenjene za čas, določen v predmetu javnega povabila (1. poglavje tega javnega povabila).

¹ Kot **zaposlitev** se šteje nastop dela na podlagi sklenjene pogodbe o zaposlitvi in prijava v obvezna socialna zavarovanja v skladu z veljavnim Zakonom o delovnih razmerjih (Ur. l. RS, št. 21/13, z vsemi spremembami in dopolnitvami; v nadaljevanju ZDR-1).

² Zavod bo upošteval **odločbe pristojnega organa**, izdane na podlagi veljavnih predpisov. Pri tem se v primeru odločbe o invalidnosti kot **invalidi** štejejo osebe po Zakonu o pokojninskem in invalidskem zavarovanju - ZPIZ-2 (Ur. l. RS, št. 48/22- uradno prečiščeno besedilo, z vsemi spremembami in dopolnitvami), 3. členu Zakona o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov - ZZRZI (Ur. l. RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, z vsemi spremembami in dopolnitvami), podrobno pa so naštetih v 3. členu Navodil za izpolnjevanje obrazca prijave v zavarovanje za invalide (Ur. l. RS, št. 10/05, z vsemi spremembami in dopolnitvami).

³ **Razdelitev občin** glede na kohezijsko regijo je objavljena na spletni strani Zavoda: www.ess.gov.si/delodajalci/financne_spodbude/.

4 Oblika pomoči – pomoč po pravilu »de minimis«

Dodeljena sredstva za izvedbo projekta v okviru programa Spodbujanje zaposlovanja oseb iz programa Učne delavnice+ predstavljajo pomoč po pravilu »de minimis«, priglašeno s shemo »Spodbujanje usposabljanja in zaposlovanja«, št. priglavitve sheme: M001-5022860-2024 z dne 12. 2. 2024, in sicer skladno z Uredbo Komisije (EU) 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L 2023/2831 z dne 15. 12. 2023; v nadaljevanju: Uredba Komisije (EU) 2023/2831). Skladno z navedeno shemo **skupni znesek pomoči, dodeljen enotnemu podjetju⁴**, na podlagi pravila »de minimis« **ne sme presegati 300.000,00 EUR v katerem koli triletnem obdobju⁵**. Ne glede na datum plačila pomoči »de minimis« podjetju velja pomoč za dodeljeno takrat, ko se podjetju v skladu z veljavnim nacionalnim pravnim sistemom dodeli zakonska pravica do prejema pomoči (po predmetnem javnem povabilu se šteje, da je pomoč po pravilu »de minimis« dodeljena z dnem sklenitve pogodbe o izvedbi projekta). Navedena zgornja meja se uporablja ne glede na obliko ali namen pomoči »de minimis« ter ne glede na to, ali se pomoč, ki jo dodeli država članica, v celoti ali le delno financira iz sredstev Unije.

V okviru obravnave ponudb delodajalcev bo Zavod izpolnjevanje pogoja za dodelitev pomoči po pravilu »de minimis« za potencialne prejemnike ter za podjetja, ki so z njimi povezana tako, da se štejejo za enotno podjetje, preveril na podlagi kriterijev pomoči po pravilu »de minimis« in na podlagi predloženih podatkov delodajalca, o morebitnih že prejetih »de minimis« pomočeh (vključno z navedbo, pri katerih dajalcih in v kakšnem znesku je v relevantnem obdobju delodajalec še kandidiral za »de minimis« pomoč) in o drugih že prejetih (ali zaprošenih) pomočeh ter o podjetjih, s katerimi je povezan, ki so sestavni del ponudbe za izvedbo projekta ter na podlagi evidenčnih podatkov Sektorja za spremljanje državnih pomoči na Ministrstvu za finance⁶.

V primeru, da Zavod ugotovi, da bi skupna vrednost pomoči, dodeljene enotnemu podjetju, presegala 300.000,00 EUR v kateremkoli tri letnem obdobju, ne glede na obliko ali namen pomoči oziroma ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali EU, delodajalcu pomoči po pravilu »de minimis« ne bo dodelil.

V primeru, da z dodelitvijo sredstev na podlagi tega javnega povabila delodajalec prekorači dovoljeni znesek pomoči po pravilu »de minimis« v predpisanem obdobju, je dolžan vrniti celotno/-e prejeto/-e subvencijo/e, s katero/-imi je bil presežen dovoljeni znesek, skupaj z obrestmi v višini zakonitih zamudnih obresti, ki so obračunane od dneva prejema sredstev do dneva vračila oziroma plačila.

Pri tem pomoč, dodeljena na podlagi tega javnega povabila, po svoji naravi ne predstavlja pomoči, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, kot je pomoč neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo. Pomoč prav tako ne predstavlja pomoči, pogojene s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi.

4.1. Kumulacija pomoči

Pomoč »de minimis«, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2023/2831, se lahko kumulira s pomočjo »de minimis«, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2023/2832. Pomoč po pravilu »de minimis«, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2023/2831, se lahko do ustrezne zgornje meje, določene v Uredbi Komisije (EU) 2023/2831, kumulira tudi s pomočjo po pravilu »de minimis, dodeljeno v skladu z uredbama Komisije (EU) št. 1408/2013 in (EU) št. 717/2014.

⁴ **Enotno podjetje** pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

- podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;
- podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja;
- podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene s tem podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;
- podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki tega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz predhodnih točk preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

⁵ Kot relevantno obdobje se upošteva **zadnjih 36 mesecev**. Dodelitve se preverjajo datumsko (npr. ob dodelitvi dne 15.12.2025, se seštejejo vse pomoči, ki jih je potencialni prejemnik prejel od 16.12.2022 pa do 15.12.2025).

⁶ Spletna stran: <https://jodp.mf.gov.si/Domov/>

Prav tako je dovoljena kumulacija pomoči po pravilu »de minimis«, dodeljene v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2023/2831, z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali za isti ukrep za financiranje tveganja, če se s takšno kumulacijo ne preseže največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, določen za posebne okoliščine vsakega primera v uredbi o skupinskih izjemah ali sklepu Komisije. Pomoč po pravilu »de minimis«, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2023/2831, ki ni dodeljena za določene upravičene stroške ali je navedenim stroškom ni mogoče pripisati, se lahko kumulira z drugo državno pomočjo, dodeljeno na podlagi uredbe o skupinskih izjemah ali sklepa Komisije.

Na javnem povabilu izbrani delodajalci, ki bodo zaposlili invalide, so dolžni upoštevati pravila glede kumulacije pomoči po pravilu »de minimis« in državne pomoči v skladu z veljavno zakonodajo s področja državnih pomoči. Kršitev pravila kumulacije, kot je določeno v 61.a členu Zakona o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, s spremembami in dopolnitvami; v nadaljevanju: ZZRZI), za delodajalca pomeni, da do pomoči v tekočem in v naslednjem koledarskem letu ni več upravičen. Poleg tega pa mora prejemnik (delodajalec) javna sredstva, ki presegajo dovoljeno višino pomoči, obrestovana po referenčni obrestni meri vrniti Republiki Sloveniji ali Javnemu štipendijskemu, razvojnemu, invalidskemu in preživninskemu skladu Republike Slovenije (v nadaljevanju: Sklad).

Za preprečitev preseganja najvišje intenzivnosti pomoči in zneska pomoči, dopustnih po drugih predpisih (shemah) so delodajalci (prejemniki pomoči) skladno z drugim odstavkom 61. člena ZZRZI dolžni Ministrstvu za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti (v nadaljevanju: Ministrstvo) poročati o pridobljenih in porabljenih sredstvih, ki so jih prejeli zaradi zaposlenih invalidov, in sicer preko sistema elektronskega poslovanja Sklada. Tako so delodajalci skladno z uporabniškimi navodili Elektronska izmenjava podatkov SVZI.Net, dostopnimi na povezavi: https://www.gov.si/assets/ministrstva/MDDSZ/Invalidi/Uporabniski_prirocnik_SVZI.net.pdf, pod točko Prejeta sredstva v mesecu, v polje/rubriko »Drugo« dolžni vpisati vsa morebitna druga prejeta sredstva, ki jih prejmejo zaradi zaposlovanja invalidov, torej tudi sredstva pomoči po pravilu »de minimis«, ki jih prejmejo na podlagi tega javnega povabila.

5 Informacija o ciljni skupini

V projekte v okviru programa Spodbujanje zaposlovanja oseb iz programa Učne delavnice+ bo Zavod vključil brezposelne osebe, prijavitelne v evidenci brezposelnih oseb, ki se bodo po vključitvi v praktično usposabljanje v okviru programa Učne delavnice+, ponovno aktivirale na trgu dela in za katere je bila ugotovljena smiselnost vključitve.

Brezposelna oseba mora pogoj ciljne skupine izpolnjevati ob podpisu zaposlitvenega načrta, ki ga sklene z Zavodom, in tudi ob zaposlitvi.

6 Pogoji za izbor ponudbe

Na javnem povabilu bo lahko uspešen delodajalec, ki izpolnjuje naslednje pogoje javnega povabila:

6.1. Splošni pogoji

1. Je pravna ali fizična oseba (v nadaljevanju: poslovni subjekt)⁷, vsaj 12 mesecev vpisana v Poslovni register Republike Slovenije. Za poslovni subjekt ne šteje del poslovnega subjekta, kot je npr. podružnica, poslovna enota, združna enota, režijski obrat.
2. Ima odprt transakcijski račun, ki je vpisan v uradne evidence pri Agenciji Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (v nadaljevanju: AJPES).
3. Nad njim ni s sklepom začel stečajni postopek, postopek prenehanja, postopek prisilne poravnave ali postopek likvidacije.

⁷ Za namen tega javnega povabila se, kot **poslovni subjekt**, registrirani za opravljanje dejavnosti, štejejo poslovni subjekt, ki so v Poslovnem registru Slovenije vpisani na podlagi vpisa:

- v sodni register kot primarni register,
- v poslovni register kot primarni register, razen fizičnih oseb - sobodajalcev, ki lahko po matični zakonodaji registrirano dejavnost opravljajo le začasno,
- iz drugih primarnih registrov.

4. Je oddal ponudbo v okviru registrirane ali s predpisom ali z aktom o ustanovitvi določene dejavnosti, za katere ima tudi vse z zakonom predpisane listine o izpolnjevanju pogojev za opravljanje dejavnosti in možnost zaposlovanja v teh dejavnostih.
5. Ima s pogodbo o zaposlitvi najmanj 3 mesece⁸ pred oddajo ponudbe zaposleno vsaj eno osebo ali je samozaposlena⁹ oseba, pri čemer se šteje, da je pogoj izpolnjen, če je zaposlena oseba ali samozaposlena oseba v tem obdobju na tej podlagi obvezno zavarovana za najmanj polovico polnega delovnega časa. Pri tem se v število zaposlenih pri ponudniku za preveritev tega pogoja ne vštevajo osebe s sklenjeno pogodbo o zaposlitvi zaradi opravljanja javnih del.
6. Na zadnji dan meseca pred mesecem vložitve ponudbe nima neporavnanih zapadlih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti, ki jih izterjuje Finančna uprava Republike Slovenije (v nadaljevanju: FURS), v vrednosti, večji od 50 eurov¹⁰.
7. Je v zadnjih 3 mesecih pred mesecem oddaje ponudbe zaposlenim redno mesečno izplačeval plače in prispevke za obvezna socialna zavarovanja¹¹.
8. Na dan oddaje ponudbe ni vpisan v evidenco delodajalcev z negativnimi referencami iz pete alineje 122. člena ZUTD, ki jo vodi Zavod.
9. Do Zavoda nima neporavnanih obveznosti na podlagi pogodb o dodelitvi sredstev aktivne politike zaposlovanja.
10. V zadnjih 12 mesecih pred oddajo ponudbe ni kršil pogodbenih obveznosti pri izvajanju programov aktivne politike zaposlovanja. Če je huje kršil pogodbene obveznosti pri izvajanju programov javnih del ali pri izvajanju programov usposabljanj, v katere se vključujejo posebej ranljive brezposelne osebe in mu je Zavod izdal pisno obvestilo, se obdobje preverjanja iz te točke podaljša na 24 mesecev¹².
11. Da mu po Zakonu o preprečevanju dela in zaposlovanja na črno (Uradni list RS, št. 32/14, z vsemi spremembami in dopolnitvami; v nadaljevanju: ZPDZC-1) ni bila pravnomočno izrečena globa za prekršek iz pete alineje prvega odstavka 23. člena navedenega zakona.¹³
12. Na ravni enotnega podjetja¹⁴ z dodeljenimi sredstvi na podlagi tega javnega povabila, ki predstavljajo pomoč po pravilu »de minimis«, skupaj z drugimi že dodeljenimi »de minimis« pomočmi, ne bo presegel 300.000,00 EUR prejetih javnih sredstev v obdobju zadnjih treh let, tj. zadnjih 36 mesecev pred dodelitvijo, ne glede na obliko ali namen pomoči in ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije.
13. Nosilec projekta ne more biti delodajalec v skladu s Standardno klasifikacijo institucionalnih sektorjev in Standardno klasifikacijo dejavnosti¹⁵, ki:
 - a) posluje v sektorju S.13 - Država.
 - b) posluje v sektorju S.15 - Nepridobitne institucionalne storitve gospodinjstvom, razen če posluje kot društvo, njihovo združenje, ustanova, zavod, mladinski svet ali verska skupnost, ki je vpisana v razvid humanitarnih organizacij.
 - c) Bo zaposlil brezposelno osebo v dejavnosti iz sektorjev:
 - i. primarne proizvodnje ribiških proizvodov in proizvodov akvakulture¹⁶,
 - ii. primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov¹⁷.

8 Zavod bo pogoj preverjal na zadnji dan meseca v zadnjih 3 mesecih.

9 Za samozaposleno osebo se po tem javnem povabilu šteje oseba, določena v 5. členu ZUTD, ki je v zavarovanje vključena po šifri podlage za zavarovanje 005, 019 ali 101, ter poslovodna oseba oz. direktor družbe v osebni družbi, družbi z omejeno odgovornostjo in/ali zavodu, ki je hkrati tudi družbenik te družbe in/ali ustanovitelj zavoda in zavarovan na tej pravni podlagi v Republiki Sloveniji pri tem poslovnem subjektu.

10 Zavod bo pogoj preverjal z vpogledom v uradno evidenco FURS na dan oddaje ponudbe. Na primer: za ponudbo, oddano 8. 4. 2026, bo Zavod preverjal ali ima delodajalec poravnane vse obveznosti zapadle do 31. 3. 2026, na dan 8. 4. 2026.

11 Zavod bo pogoj preverjal z vpogledom v uradno evidenco FURS (REK-O). Ne oddaja REK-O obrazcev v obdobju, določenem v tej točki, kadar je ta predpisana, pomeni, da pogoj ni izpolnjen.

12 Kršitve in hujše kršitve so opredeljene v pogodbah o izvajanju projekta. O kršitvah, ki imajo za posledico neizpolnjevanje pogoja, Zavod delodajalca pisno obvesti.

13 Na podlagi ZPDZC-1 se pravna oseba, tuj pravni subjekt ali samozaposlena oseba, ki zaposli državljana tretje države, ki nezakonito prebiva v Republiki Sloveniji, za pet let od pravnomočnosti odločbe, s katero je bila izrečena globa za ta prekršek, izloči iz postopkov javnega naročanja in izgubi ali se ji omeji pravica do javnih sredstev, vključno s sredstvi EU, dodeljenimi na podlagi javnega razpisa ali javnega povabila namenjenega programom zaposlovanja in usposabljanja, ki predstavljajo državno pomoč ali pomoč po pravilu »de minimis«.

14 Enotno podjetje je definirano v 4. poglavju javnega povabila.

15 Standardna klasifikacija institucionalnih sektorjev (SKIS) in Standardna klasifikacija dejavnosti (SKD) sta objavljeni na spletni strani <http://www.stat.si/StatWeb/Methods/Classifications>.

16 Primarna proizvodnja ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture pomeni vse dejavnosti v zvezi z ribolovom, vzrejo ali gojenjem vodnih organizmov ter dejavnosti na kmetiji ali na krovu, ki so potrebne za pripravo živali ali rastlin za prvo prodajo, vključno z rezanjem, filetiranjem ali zamrzovanjem, in prvo prodajo prodajnim posrednikom ali predelovalcem, skladno z Uredbo Komisije (EU) 2023/2831.

17 **Primarna kmetijska proizvodnja** pomeni proizvodnjo rastlinskih in živalorejskih proizvodov s seznama v Prilogi I k Pogodbi brez kakršnih koli nadaljnjih postopkov, ki bi spremenili naravo takih proizvodov, skladno z Uredbo Komisije (EU) 2023/2831.

Če delodajalec opravlja dejavnost, navedeno pod točko 13. c) in je registriran tudi za druge dejavnosti, ki s tem javnim povabilom niso izločene, lahko pridobi subvencijo za zaposlitev osebe iz ciljne skupine pod pogojem, da brezposelno osebo zaposli v teh drugih dejavnostih.

14. Delodajalec, ki je registriran za izvajanje dejavnosti zagotavljanja dela delavcev drugemu uporabniku »N78 – Zaposlitvene dejavnosti«, ne sme skleniti pogodbe o zaposlitvi z namenom, da bi vključene osebe napotil k uporabniku, pri katerem bi le-te začasno delale pod nadzorom in v skladu z navodili uporabnika.

6.2. Dodatni pogoji

15. Delodajalec lahko v okviru tega javnega povabila predloži več (zaporednih) ponudb, vendar mora ob tem poleg splošnih (točka 6.1. tega poglavja) ob predložitvi nove (naslednje) ponudbe izpolnjevati še pogoj, da je glede prejšnje/ih ponudb/e sprejeta odločitev Zavoda in je realiziral vse zaposlitve iz že sklenjene pogodbe/aneksa po prejšnji ponudbi. Če delodajalec novo (naslednjo) ponudbo predloži pred prejemanjem odločitve Zavoda o prejeti/h ponudbi/ah in pred realizacijo predhodnih zaposlitev, ta ponudba ne bo izbrana.
16. Delodajalec v okviru tega javnega povabila ne more zaposliti brezposelne osebe, ki:
- je bila v zadnjih 12 mesecih pred oddajo ponudbe pri njem zaposlena s sklenjeno pogodbo o zaposlitvi ali
 - je lastnik ali solastnik ali ustanovitelj delodajalčevega poslovnega subjekta ali ga tudi osebno vodi oziroma ima pri njem status prokurista.

6.3. Preverjanje izpolnjevanja pogojev

Oddaja ponudbe pomeni, da delodajalec soglaša z vsemi pogoji, merili in ostalimi določili tega javnega povabila ter sprejema in v celoti soglaša z vsebino vzorca pogodbe o izvedbi projekta, ki je sestavni del dokumentacije tega javnega povabila. Delodajalec z oddajo ponudbe tudi soglaša, da Zavod v lastnih in uradnih evidencah državnih organov in nosilcev javnih pooblastil preveri izpolnjevanje pogojev za sodelovanje na tem javnem povabilu.

Zavod bo podatke iz uradnih evidenc pridobil v času odločanja o ponudbi po uradni dolžnosti (npr. na AJPES, Ministrstvu za finance in v drugih evidencah). Podatke o plačilu davkov in drugih obveznih dajatev v Republiki Sloveniji ter podatke glede izplačevanja plač, bo Zavod pridobil od FURS, podatke o številu oseb, prijavljenih v obvezna socialna zavarovanja pa od Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije (v nadaljevanju: ZZZS).

Zavod bo podatke o samozaposlitvi in številu zaposlenih ugotavljal po stanju na zadnji dan v mesecih pred dnem oddaje ponudbe z vpogledom v evidence ZZZS.

V lastnih evidencah bo Zavod preveril izpolnjevanje splošnih pogojev pod točko 8., 9. in 10. iz poglavja 6.1 tega javnega povabila.

Pred odločitvijo o izbiri ponudbe ali pred sklenitvijo Pogodbe o izvedbi projekta lahko Zavod od delodajalca zahteva dodatna pojasnila ali dokazila v zvezi s prejeto ponudbo oziroma izpolnjevanjem posameznih pogojev predmetnega javnega povabila.

Navajanje neresničnih podatkov ima za posledico materialno in kazensko odgovornost.

7 Oddaja ponudbe na javno povabilo

Javno povabilo je za oddajo ponudb odprto **od 5. 12. 2025** od vključno 11.00 ure dalje do **31. 5. 2026** do vključno 23.59 ure oziroma do objave obvestila o zaprtju javnega povabila zaradi porabe (razdelitve) razpoložljivih finančnih sredstev (za posamezno kohezijsko regijo ali za javno povabilo v celoti). Obvestilo o morebitnem predčasnem zaprtju povabila bo objavljeno na spletni strani Zavoda.

Ponudba mora biti **izpolnjena in oddana v elektronski obliki** na način, da se **odda na Portalu za delodajalce**: www.zadelodajalce.si, kjer so objavljena navodila za vnos in oddajo. Hkrati so navodila za način oddaje ponudbe objavljena tudi na spletni strani Zavoda, kjer je objavljeno to javno povabilo. Ponudba, ki ne bo oddana na naveden način, se s sklepom zavrže. Delodajalec mora v ponudbi navesti elektronski naslov za vso komunikacijo v zvezi s projektom.

Pravočasna ponudba je ponudba, ki jo informacijski sistem Zavoda prejme od 5. 12. 2025 od vključno 11.00 ure do roka za oddajo ponudb, določenega v tem poglavju, oziroma do objave obvestila o zaprtju javnega povabila zaradi porabe (razdelitve) razpoložljivih finančnih sredstev. Ponudba, ki ni oddana v navedenem roku, se s sklepom zavrže.

Popolna ponudba je ponudba, ki je v celoti in pravilno izpolnjena ter vsebuje:

- Prijavni obrazec: Ponudba za izvedbo projekta v okviru programa Spodbujanje zaposlovanja oseb iz programa Učne delavnice+ in
- Obrazec št. 1: Soglasje predlaganega udeleženca programa APZ za obdelavo osebnih podatkov. Soglasje je obvezna priloga ponudbe, kadar delodajalec v ponudbi predlaga osebo za vključitev v program. Obrazec mora biti v celoti izpolnjen in podpisan s strani predlagane osebe.

Oba obrazca sta priloga tega javnega povabila.

Nepopolna ponudba je ponudba, v kateri ponudnik predlaga vključitev osebe, a ji ne priloži njenega soglasja na Obrazcu št. 1. Delodajalec mora ponudbo dopolniti v roku 3 dni od vročitve poziva strokovne komisije.

Nerazumljiva ponudba je ponudba, v kateri navedeni podatki odstopajo od podatkov, pridobljenih iz uradnih evidenc, in ponudba, ki vsebuje napake ali nejasnosti. Delodajalec mora ponudbo pojasniti v roku 5 dni od vročitve poziva strokovne komisije.

Delodajalca, ki odda nepopolno oziroma nerazumljivo ponudbo, strokovna komisija v roku 8 dni od obravnave ponudbe pozove k njeni dopolnitvi oziroma pojasnitvi. V dopolnitvi oziroma pojasnitvi ponudbe delodajalec ne sme spreminjati delov ponudbe, ki bi lahko vplivali na višino upravičenih stroškov (npr. število predlaganih zaposlitev), in delov, ki bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev ponudbe glede na ostale delodajalce.

Dopolnitev oziroma **pojasnitev** ponudbe se odda na enak način, kot je določen za oddajo ponudbe.

Če delodajalec pomanjkljivosti odpravi v navedenem roku, se pri določitvi vrstnega reda za izbor ponudb šteje, da je bila ponudba oddana takrat, ko je bila prejeta dopolnitev oziroma pojasnitev ponudbe, s katero so bile pomanjkljivosti odpravljene. Šteje se, da je bila ponudba oddana na zadnji dan roka za oddajo ponudb, če je bila dopolnjena oziroma pojasnjena v navedenem roku in po roku za oddajo ponudb. Ponudba, ki ni dopolnjena oziroma pojasnjena v roku in na naveden način, se s sklepom zavrže.

Če delodajalec nima tehničnih možnosti za oddajo ponudbe oziroma dopolnitve/pojasnitve ponudbe na naveden način, jo lahko odda z uporabo računalnika, dostopnega v kariernem središču na območni službi Zavoda v času uradnih ur.

8 Merila za ocenjevanje prejetih ponudb

Prejeta ponudba, ki je oddana na predpisan način, pravočasna, popolna, razumljiva in izpolnjuje vse pogoje in določila tega javnega povabila za njen izbor, se točkuje po merilih za izbor za vsako posamezno predlagano zaposlitev.

Ponudbe se razvrstijo po vrstnem redu glede na datum njihovega prispetja. Ponudbe se obravnavajo in izbirajo po tem vrstnem redu.

Ponudba mora zadostiti osnovnemu merilu, in sicer da so v evidenci brezposelnih oseb prijavljene osebe, za katere je vključitev v predlagani program ustrezna in smiselna.

V primeru, da razpoložljiva sredstva javnega povabila ne omogočajo izbora vseh istočasno prejetih ponudb, ki izpolnjujejo vse pogoje javnega povabila ter osnovno merilo, se ponudbe oceni glede na dodatna merila, navedena v spodnji tabeli pod točko b.

Merila za ocenjevanje prejetih ponudb so naslednja:

a) Osnovno merilo za izbor:	Število točk
1. V evidenci Zavoda so brezposelne osebe iz ciljne skupine, za katere je predlagana vključitev smiselna.	1
Minimalno število točk a), da se ponudba izbere:	1
b) V primeru večjega števila predloženih ponudb od razpoložljivih sredstev, se pri ocenjevanju upoštevajo še naslednja merila¹⁸:	
1. Delodajalec v zadnjih treh letih še ni prejel izplačanih sredstev za noben ukrep aktivne politike zaposlovanja.	3
2. Delodajalec je ohranil zaposlitev vseh oseb, ki so bile v zadnjih dveh letih pri njem vključene v programe subvencioniranega zaposlovanja, še vsaj šest mesecev po izteku programa.	2
3. Delodajalec je ohranil zaposlitev 50 % in več oseb, ki so bile v zadnjih dveh letih pri njem vključene v programe subvencioniranega zaposlovanja, še vsaj šest mesecev po izteku programa.	1
4. Delodajalec prispeva k trajnostnemu razvoju, in sicer tako, da je pri svojem delovnem procesu uvedel ukrepe za varstvo okolja in učinkovito rabo virov, uporablja obnovljive vire, ustvarja/zagotavlja zelena delovna mesta, izvaja usposabljanja za trajnostni razvoj za svoje zaposlene, o čemer je podal izjavo.	1
Maksimalno število točk b):	4
Maksimalno število točk a) + b):	5

9 Obravnava ponudb, obveščanje o njihovi ustreznosti in izbiri

Prejete ponudbe na pristojnih območnih službah Zavoda pregledajo in obravnavajo strokovne komisije, imenovane s strani predstojnika Zavoda oziroma njegovega pooblaščenca. Strokovna komisija je najmanj tričlanska in jo sestavljajo predsednik in najmanj dva člana.

Odpiranja prejetih ponudb na pristojnih območnih službah Zavoda so praviloma tedenska in potekajo po razporedu, objavljenem na spletni strani Zavoda.

Odpiranje ponudb je javno. V primeru velikega števila prejetih ponudb, kadar se obravnavajo podatki, ki so po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, označeni kot poslovna skrivnost ali v primeru drugih objektivnih okoliščin, se lahko strokovne komisije določijo, da odpiranje ni javno. O tej odločitvi, kot tudi o morebitni spremembi dneva, ure ali lokacije odpiranja, Zavod javnost obvesti na spletni strani najkasneje en delovni dan pred predvidenim datumom odpiranja ponudb.

Na posameznem odpiranju bodo odprte ponudbe, ki bodo prejele do vključno 23.59 ure dneva pred dnevom odpiranja.

Strokovna komisija preveri način oddaje ponudb, pravočasnost, popolnost, izpolnjevanje pogojev ter jih oceni na podlagi meril, določenih v javnem povabilu. Ponudbe komisija obravnava po vrstnem redu njihovega prispetja do porabe razpoložljivih finančnih sredstev.

Če ponudba ne izpolnjuje pogojev ali po merilih ne doseže zadostnih točk, se izda sklep o neizbiri ponudbe v 15 dneh od prejema ponudbe.

¹⁸ Obdobje pri posameznem merilu se ugotavlja od dneva prispetja ponudbe nazaj. Merili pod točko 2 in 3 se ne moreta seštevati.

Delodajalcu, ki je bil pozvan na dopolnitev ali pojasnitev ponudbe, le-ta pa je ne posreduje v roku in na način, določen v 7. poglavju, se izda sklep o zavržbi ponudbe.

V primeru izpolnjevanja pogojev se obravnava ponudbe nadaljuje z napotovanjem oseb in/ali njihovim izborom ter preveritvijo osnovnega merila za izbor:

- a) Kadar delodajalec v ponudbi predlaga osebo za vključitev, Zavod preveri, ali oseba izpolnjuje kriterij ciljne skupine in smiselnost njene vključitve (v nadaljevanju: ustreznost). Če je vključitev predlagane osebe ustrezna, Zavod izda sklep o izbiri ponudbe. Za osebe, ki jih predlaga delodajalec, Zavod vpogleda in obdeluje osebne podatke (ime, priimek, EMŠO, status brezposelnosti) na podlagi pisnega soglasja, priloženega k ponudbi (Obrazec št. 1).
- b) Kadar vključitev predlagane osebe po presoji Zavoda ni ustrezna in delodajalec v ponudbi izjavi, da ne želi napotovanja drugih oseb, Zavod šteje, da je odstopil od ponudbe in izda sklep o ustavitvi postopka.
- c) Kadar v ponudbi delodajalec ne predlaga oseb za vključitev ali predlagane osebe niso ustrezne in v ponudbi izjavi, da želi napotovanje drugih oseb, se Zavod z njim dogovori za postopek napotovanja. Delodajalec je dolžan v 8 dneh po prejemu obrazca *Sporočilo o izidu posredovanja* Zavod obvestiti na Portalu za delodajalce (lahko pa tudi po e-pošti ali telefonsko) o (ne)izbranih kandidatih. Obravnava ponudbe se, v primeru izbora kandidatov, zaključi s sklepom o izbiri ponudbe ali sklepom o delni izbiri ponudbe.
Če delodajalec ne izbere nobenega predlaganega kandidata, Zavod šteje, da je odstopil od ponudbe in izda sklep o ustavitvi postopka.
- d) Če delodajalec v predpisanem roku Zavodu ne posreduje povratne informacije o izboru kandidatov, se šteje, da je odstopil od ponudbe in izda sklep o ustavitvi postopka.

Izbrane bodo pravočasne, pravilno oddane, popolne in razumljive ponudbe, ki bodo izpolnjevale vsa zahtevana določila in pogoje tega javnega povabila, za katere bodo izbrane ustrezne brezposelne osebe za vključitev v program ter bodo na merilih za ocenjevanje prejele zadostno število točk.

Če delodajalec v času obravnave odstopi od ponudbe, Zavod izda sklep o ustavitvi postopka.

Strokovna komisija pripravi predlog prejemnikov finančnih sredstev. O izbiri ponudbe na njen predlog odloči predstojnik Zavoda. Seznam izbranih ponudnikov se javno objavi na spletni strani Zavoda.

Delodajalca, katerega ponudba je izbrana, Zavod praviloma v 45 dneh od prejema ponudbe obvesti preko elektronskega naslova, navedenega v ponudbi, s sklepom o izbiri in mu hkrati posreduje v podpis Pogodbo o izvedbi projekta. Če se delodajalec v 8 dneh od vročitve sklepa o izbiri na poziv k podpisu pogodbe ne odzove, se šteje, da je od ponudbe odstopil, in Zavod izda sklep o ustavitvi postopka.

Delodajalcu, katerega ponudba ni izbrana, Zavod praviloma v 45 dneh od prejema ponudbe vroči sklep o neizbiri.

V primeru, da razpoložljiva finančna sredstva ne omogočajo izbora vseh popolnih in razumljivih ponudb, ter ponudb za zaposlitev brezposelnih oseb s stalnim prebivališčem v kohezijski regiji, za katero so sredstva še razpoložljiva, se obravnavajo in izberejo ponudbe, ki izpolnjujejo vse pogoje javnega povabila in osnovno merilo za izbor, po naslednjem postopku:

- po vrstnem redu glede na datum, uro in minuto njihovega prejetja, nato
- po vrstnem redu glede na število točk po merilih iz 8. poglavja tega javnega povabila. Ob tem imajo prednost tiste ponudbe, ki so prejele več točk.

V primeru, da delodajalec odda ponudbo za več zaposlitev brezposelnih oseb, se lahko njegovo ponudbo izbere le delno, če:

- katera od predlaganih zaposlitev ne izpolnjuje osnovnega merila iz točke a) 8. poglavja javnega povabila,
- ni izbranih toliko oseb, kolikor jih je delodajalec predlagal v ponudbi ali

- so razpoložljiva finančna sredstva po kohezijskih regijah glede na stalno prebivališče osebe razdeljena.

Kadar delodajalec predlaga vključitev večjega števila brezposelnih oseb, kot je možno glede na razpoložljiva sredstva, bo Zavod odobril subvencijo za zaposlitev oseb, ki so dlje časa prijavljene v evidenci brezposelnih oseb.

Zavod z delodajalcem, katerega ponudba je na tem javnem povabilu izbrana, za prvo izbrano ponudbo sklene Pogodbo o izvedbi projekta (vzorec pogodbe iz dokumentacije tega javnega povabila), za preostale izbrane ponudbe pa aneks k pogodbi.

Če Zavod po posredovanju sklepa o izbiri ponudbe ugotovi, da delodajalec ne izpolnjuje pogojev tega javnega povabila ali da katera od predlaganih zaposlitev ne izpolnjuje osnovnega merila iz točke a) 8. poglavja javnega povabila, odstopi od sklenitve Pogodbe o izvedbi projekta oziroma odstopi od že sklenjene Pogodbe o izvedbi projekta, na podlagi katere še ni izvršil nobenega izplačila sredstev.

Zoper sklepe, izdane v postopku izbora delodajalcev, ni pritožbe, možen pa je upravni spor. Vložitev tožbe v upravnem sporu ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi nosilci projekta. V upravnem sporu se presoja skladnost izdanega sklepa z ZUTD, z vsebino javnega povabila, ki predstavlja vsebinski okvir za odločanje, smernicami in načrtom aktivne politike zaposlovanja ter katalogom ukrepov aktivne politike zaposlovanja.

10 Prenehanje zbiranja ponudb

Delodajalci lahko ponudbe na javno povabilo oddajo do **31. 5. 2026** do 23.59 ure oziroma do objave obvestila o zaprtju javnega povabila zaradi razdelitve razpoložljivih finančnih sredstev za posamezno kohezijsko regijo.

V primeru podaljšanja roka za oddajo ponudb s povečanjem višine sredstev za izvedbo javnega povabila, Zavod objavi spremembo javnega povabila na svoji spletni strani pred iztekom navedenega roka.

Če Zavod na podlagi števila vseh prejetih ponudb oceni, da razpoložljiva finančna sredstva ne bodo zadoščala za izbor že prejetih ponudb za posamezno kohezijsko regijo, lahko na svoji spletni strani objavi obvestilo o začasni ustavitvi zbiranja ponudb. Ponudbe, ki bodo prejete po začasni ustavitvi zbiranja ponudb, ne bodo izbrane.

Po pregledu ponudb, prejetih do objave obvestila, s katerim je bilo začasno ustavljeno zbiranje ponudb, Zavod objavi bodisi obvestilo o zaprtju javnega povabila za posamezno kohezijsko regijo zaradi porabe razpoložljivih finančnih sredstev ali pa z obvestilom delodajalce povabi, da nadaljujejo z oddajo ponudb do objave obvestila o zaprtju javnega povabila ali do poteka roka za oddajo ponudb.

Morebitno obvestilo o zaprtju javnega povabila Zavod objavi na spletni strani.

Če po objavi obvestila o zaprtju zaradi razdelitve finančnih sredstev delodajalec, katerega ponudba je bila izbrana, odstopi od sklenitve Pogodbe o izvedbi projekta, lahko Zavod naknadno izbere ponudbo tistega delodajalca, ki:

- je bila prejeta do datuma objave obvestila o zaprtju javnega povabila,
- je izpolnjevala vse pogoje in merila javnega povabila ter je bila po vrstnem redu prva med ponudbami, ki zaradi razdelitve finančnih sredstev niso bile izbrane, oziroma prva naslednja, če sproščena finančna sredstva, zaradi umika ponudbe ali odstopa od Pogodbe o izvedbi projekta že sprejetih delodajalcev, zadostuje za njen izbor.

Ponudbe, prejete po objavi obvestila o zaprtju javnega povabila zaradi razdelitve finančnih sredstev ali po roku za oddajo, bodo s sklepom zavržene.

11 Viri financiranja in višina sredstev, ki je na razpolago za predmet povabila

Okvirna višina sredstev za financiranje javnega povabila znaša **231.000,00 EUR**, od tega:

- je okvirno 184.800,00 EUR sredstev namenjenih za vključitev brezposelnih oseb s stalnim prebivališčem v KRVS in 46.200,00 EUR sredstev za vključitev brezposelnih oseb s stalnim prebivališčem v KRZS,
- za osebe s stalnim prebivališčem v KRVS financira Evropska unija (EU) 85 % sredstev iz Evropskega socialnega sklada plus in Republika Slovenija 15 % sredstev iz državnega proračuna ter za osebe s stalnim prebivališčem v KRZS financira Evropska unija (EU) 40 % sredstev iz Evropskega socialnega sklada plus in Republika Slovenija 60 % sredstev iz državnega proračuna.

V primeru zvišanja razpoložljivih finančnih sredstev s podaljšanjem roka za oddajo ponudb bo Zavod, na svoji spletni strani, objavil spremembo javnega povabila.

Javno povabilo delodajalcem za spodbujanje zaposlovanja oseb iz programa Učne delavnice+ se izvaja v okviru PEKP 2021–2027, v okviru cilja politike, prednostne naloge in specifičnega cilja, ki so opredeljeni v 2. Poglavlju tega povabila.

12 Upravičeni stroški izvedbe projekta

Upravičeni strošek izvedbe projekta je **mesečna subvencija za zaposlitev**¹⁹ brezposelne osebe iz ciljne skupine.

Delodajalcu se mesečna subvencija za zaposlitev **izplačuje 10 mesecev** v enakih zneskih za vsak polni mesec²⁰ zaposlitve, in sicer v višini:

- **770,00 EUR** za zaposlitev osebe za neprekinjeno obdobje najmanj 10 mesecev s polnim delovnim časom oziroma
- **sorazmerno manj**²¹ v primeru zaposlitve osebe, ki v skladu z ustrezno odločbo pristojnega organa opravlja delo s krajšim delovnim časom od polnega, vendar ne manj, kot 20 ur tedensko.

Kot dokazilo za nakazilo mesečne subvencije delodajalec Zavodu pred prvim izplačilom predloži kopijo ustrezne pogodbe o zaposlitvi vključene brezposelne osebe iz ciljne skupine, in sicer preko Portala za delodajalce: www.zadelodajalce.si. Zavod bo preverjal ustreznost pogodbe o zaposlitvi, zlasti glede določil o:

- trajanju zaposlitve ter delovnem času v skladu s predmetom javnega povabila in
- datumu nastopa dela v povezavi z datumom prijave (začetka zavarovanja) vključene osebe v obvezna socialna zavarovanja pri ZZZS.

Prvo izplačilo bo Zavod izvršil za prvi polni koledarski mesec zaposlitve, za katerega je bila izplačana plača (mesec upravičenosti). Kadar prvi in zadnji mesec zaposlitve nista polna koledarska meseca, Zavod sorazmerni del upravičenega stroška za prvi mesec poračuna pri zadnjem izplačilu.

Upravičen strošek Zavod izplačuje na podlagi preveritve obstoja zavarovanja/zaposlitve in tedenskega delovnega časa pri ZZZS ter preveritve višine plač in prispevkov za obvezna socialna zavarovanja na podlagi REK-O obrazca pri FURS. Zavod bo podatke preveril do 5. dne v mesecu, ki sledi mesecu upravičenosti. Zavod bo preveril podatke ZZZS za vsak posamezni mesec zaposlitve. Podatke o izplačilu plače bo Zavod preveril iz REK-O obrazcev mesečno za vsak koledarski mesec zaposlitve. Naknadnih sprememb REK-O obrazcev Zavod ne upošteva.

¹⁹ Strošek na enoto B - SE B.

²⁰ **Polni mesec zaposlitve pomeni:**

- v primeru zaposlitve s prvim dnevom v koledarskem mesecu, zaposlitev do vključno zadnjega dne v tem koledarskem mesecu ter
- v primeru, če prvi dan zaposlitve ni prvi dan v koledarskem mesecu, je polni mesec zaposlitve prvi mesec, ko zaposlitev traja od prvega do zadnjega dne v mesecu. Prve dni zaposlitve v mesecu, ki ne štejejo za polni mesec, Zavod poračuna ob izplačilu zadnje subvencije.

²¹ V primeru zaposlitve za krajši delovni čas od polnega, vendar ne manj, kot 20 ur tedensko, se upravičeni strošek izplača v **sorazmerni višini** po izračunu: dejansko število delovnih ur na teden se deli s polnim tedenskim številom delovnih ur (40), dobljen delež se zaokroži na dve decimalni mesti navzgor in pomnoži z višino mesečne subvencije SE B.

Za koledarski mesec, v katerem delodajalcu ni nastal strošek v zvezi z zaposlitvijo (na primer porodniški dopust, bolniška odsotnost, ki ni v breme delodajalca, ipd.), delodajalec ni upravičen do izplačila upravičenega stroška.

Izplačevanje praviloma poteka v zaporednih mesečnih obrokih, zato delodajalcu zahtevka za izplačilo (e-računa) na Zavod ni potrebno predložiti.

V primeru predčasnega prenehanja pogodbe o zaposlitvi je delodajalec upravičen do sorazmernega dela mesečne subvencije, obračunane glede na dejanske dneve zaposlitve osebe²².

Upravičeni strošek Zavod delodajalcu izplačuje na transakcijski račun, vpisan v uradne evidence pri AJPES in je naveden v sklenjeni Pogodbi o izvedbi projekta, in sicer v roku 120 dni po vsakem polnem koledarskem mesecu zaposlitve brezposelne osebe v skladu s Pogodbo o izvedbi projekta.

13 Pristojnosti in odgovornosti delodajalca

Pristojnosti in odgovornosti delodajalca so opredeljene v Pogodbi o izvedbi projekta (vzorec iz dokumentacije javnega povabila).

Delodajalec osebo zaposli:

- šele po sklenitvi Pogodbe o izvedbi projekta med Zavodom in delodajalcem, na podlagi sklepa o izbiri ponudbe in
- ne prej kot z naslednjim dnevom po podpisu Pogodbe o vključitvi v projekt v okviru programa med Zavodom in brezposelno osebo.

V kolikor delodajalec osebo zaposli v nasprotju z navedenim in s pogodbenimi določili, do izplačila mesečnih subvencij ne bo upravičen.

14 Obdobje izvajanja programa

Spodbujanje zaposlovanja oseb iz programa Učne delavnice+ se lahko izvaja od odprtja tega javnega povabila do izpolnitve obveznosti pogodbenih strank, kot je opredeljeno v Pogodbi o izvedbi projekta med Zavodom in delodajalcem.

Pogodbe o izvedbi projekta med Zavodom in delodajalci se sklepajo najpozneje do **31. 7. 2026**.

Pogodbe o zaposlitvi med delodajalci in v projekt vključenimi osebami se sklepajo do **31. 8. 2026**, kar je tudi skrajni rok za njihovo zaposlitev.

15 Dokumentacija javnega povabila

Dokumentacija javnega povabila vključuje:

- besedilo javnega povabila,
- prijavni obrazec: Ponudba za izvedbo projekta v okviru programa Spodbujanje zaposlovanja oseb iz programa Učne delavnice+,
- Obrazec št. 1: Soglasje predlaganega udeleženca programa APZ glede obravnave osebnih podatkov,
- vzorec Pogodbe o izvedbi projekta Spodbujanje zaposlovanja oseb iz programa Učne delavnice+.

Uporaba v tem poglavju navedenih obrazcev je obvezen element izvedbe programa in podlaga za izplačilo subvencije.

Dokumentacija je na voljo na spletni strani Zavoda: <http://www.ess.gov.si> (v rubriki Delodajalci / Aktualne finančne spodbude).

²² Upravičeni strošek se izplača v **sorazmerni višini** po izračunu: število dejanskih dni zaposlitve se pomnoži z 10 mesecev, ter deli s 304-imi dnevi. Dobljen delež se zaokroži na dve decimalni mesti navzgor in pomnoži s celotno višino mesečne subvencije SE B.

16 Mehanizmi nadzora

Za zagotavljanje nadzora in resničnosti podatkov, posredovanih od delodajalcev lahko tehnično, administrativno in finančno kontrolo programa ali dokumentov izvajajo Zavod in institucije/organi Republike Slovenije in Evropske unije, vključno z njihovimi pooblaščenici, ki so pristojni za izvrševanje nadzora nad namensko porabo proračunskih sredstev Republike Slovenije in sredstev Evropskega socialnega sklada plus in za izvajanje, upravljanje ter revizijo programa kot tudi za izvajanje evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2021-2027.

Delodajalec se s podpisom Pogodbe o izvedbi projekta zaveže, da bo nadzornim organom predložil vse relevantne dokumente, ki izkazujejo resničnost, pravilnost in skladnost stroškov, sofinanciranih za izvajanje predmeta pogodbe, predložil vsa dokazila, ki bodo dokazovala izvajanje projekta subvencionirane zaposlitve in izpolnjevanje pogodbenih obveznosti, navajal vsa dejstva in dokaze, ki bi lahko vplivali na pravilnost ugotovitev v navedenih postopkih in na kraju samem omogočil vpogled v delovno okolje oseb(e), vključene(ih) v subvencionirano zaposlitev, računalniške programe, listine in postopke v zvezi z izvajanjem projekta ter za potrebe nadzora, poročanja in spremljanja zagotovil vse zahtevane podatke.

17 Protikorupcijsko določilo

Vsak delodajalec poizkus vpliva na Zavodovo obravnavo ponudb bo imel za posledico zavrnitev njegove ponudbe. Enako velja za poizkuse vplivanja na delo in odločitve strokovne komisije.

18 Dodatne informacije

Delodajalci lahko dobijo dodatne informacije:

- a) v Kontaktnem centru Zavoda na telefonski številki **080 20 55** ali elektronskem naslovu: **kontaktni.center@ess.gov.si**;
- b) pisno prek elektronskega naslova: sabina.spehar@ess.gov.si. Odgovori na najpogostejša vprašanja bodo objavljeni na spletni strani Zavoda;
- c) pri strokovnih delavcih, pristojnih za program na območnih službah Zavoda.

19 Informiranje in komuniciranje

Rezultati javnega povabila so informacije javnega značaja in bodo praviloma tedensko objavljene (posodobljene) na spletni strani Zavoda.

Delodajalci, katerih ponudba bo izbrana na tem javnem povabilu, morajo zagotoviti, da bodo pri izvajanju predmeta pogodbe upoštevali Navodila organa upravljanja na področju zagotavljanja prepoznavnosti, preglednosti in komuniciranja evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027, objavljena na spletni strani: <https://evropskasredstva.si/evropska-kohezijska-politika/navodila-in-smernice/>.

20 Pravne podlage za izvajanje javnega povabila

Evropska zakonodaja in ključni dokumenti za izvajanje PEKP 2021-2027:

- Uredba (EU) 2021/1060 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. junija 2021 o določitvi skupnih določb o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu plus, Kohezijskem skladu, Skladu za pravični prehod in Evropskem skladu za pomorstvo, ribištvo in akvakulturo ter finančnih pravil zanje in za Sklad za azil, migracije in vključevanje, Sklad za notranjo varnost in Instrument za finančno podporo za upravljanje meja in vizumsko politiko (UL L št. 231 z dne 30. 6. 2021, str. 159), vključno s Popravkom (UL L št. 289 z dne 10. 11. 2022, str. 34), zadnjič spremenjena z Uredbo (EU) 2024/795 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 29. februarja 2024 vzpostavitvi platforme za strateške tehnologije za Evropo (platforma STEP) in spremembi Direktive 2003/87/ES ter uredb (EU) 2021/1058, (EU) 2021/1056, (EU) 2021/1057, (EU) št. 1303/2013, (EU) št. 223/2014,

- (EU) 2021/1060, (EU) 2021/523, (EU) 2021/695, (EU) 2021/697 in (EU) 2021/241 (UL L št. 2024/795 z dne 29. 2. 2024);
- Uredba (EU) 2021/1057 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. junija 2021 o vzpostavitvi Evropskega socialnega sklada plus (ESS+) in razveljavitvi Uredbe (EU) št. 1296/2013 (Uradni list EU, št. 231 z dne 30. 6. 2021, str. 21), vključno s Popravkom (Uradni list EU, št. 421 z dne 26. 11. 2021, str. 75), zadnjič spremenjena z Uredbo (EU) 2025/1913 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 18. septembra 2025 o spremembi Uredbe (EU) 2021/1057 o vzpostavitvi Evropskega socialnega sklada plus (ESS+) glede posebnih ukrepov za obravnavanje strateških izzivov (UL L št. 2025/1913 z dne 19. 9. 2025);
 - Uredba (EU, Euratom) 2020/2092 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 16. decembra 2020 o splošnem režimu pogodjenosti za zaščito proračuna Unije (UL L št. 433 I z dne 22. 12. 2020, str. 1), zadnjič popravljena s Popravkom (UL L št. 2023/90149 z dne 5. 12. 2023);
 - Priporočilo Sveta z dne 15. 2. 2016 o vključevanju dolgotrajno brezposelnih na trg dela (UL L št. C 67 z dne 20. 2. 2016);
 - Uredba Komisije (EU) 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L št. 2023/2831 z dne 15. 12. 2023);
 - Uredba Sveta (EU, Euratom) 2020/2093 z dne 17. decembra 2020 o določitvi večletnega finančnega okvira za obdobje 2021–2027 (UL L št. 433 I z dne 22. 12. 2020, str. 11), zadnjič spremenjena z Uredbo Sveta (EU, Euratom) 2024/765 z dne 29. februarja 2024 o spremembi Uredbe (EU, Euratom) 2020/2093 o določitvi večletnega finančnega okvira za obdobje 2021–2027 (UL L št. 765 z dne 29. 2. 2024);
 - in vsi delegirani in izvedbeni akti, sprejeti na podlagi v prejšnjih alinejah navedenih uredb.

Zakonodaja, predpisi in programski dokumenti Republike Slovenije:

- Uredba o izvajanju uredb (EU) in (Euratom) na področju izvajanja evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 za cilj naložbe za rast in delovna mesta (Ur. l. RS, št. 21/23 in 13/25);
- Uredba o postopku, merilih in načinih dodeljevanja sredstev za spodbujanje razvojnih programov in prednostnih nalog (Ur. l. RS, št. 56/11);
- Sporazum o partnerstvu med Slovenijo in Evropsko komisijo za obdobje 2021 - 2027, št. CCI 2021SI16FFPA001 z dne 12. 9. 2022;
- Program evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027 v Sloveniji (različica 3.1, z dne 2. 9. 2025);
- Uredba o posredovanju podatkov in poročanju o dodeljenih državnih pomočeh in pomočeh po pravilu »de minimis« (Ur. l. RS, št. 61/04, 22/07 in 50/14);
- Zakon o javnih financah (Ur. l. RS, št. 11/11 - uradno prečiščeno besedilo (14/13 popr.), 101/13, 55/15 - ZFisP, 96/15-ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10, 76/23, 24/25 – ZFisP-1 in 39/25);
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2025 in 2026 (Ur. l. RS, št. 104/24, 17/25 – ZFO-1E in 32/25 – ZJU-1);
- Proračun Republike Slovenije za leto 2026 (Ur. l. RS, št. 104/24);
- Zakon o urejanju trga dela (Ur. l. RS, št. 80/10, 40/12-ZUJF, 21/13, 63/13, 100/13, 32/14-ZPDZC-1, 47/15 - ZZSDT, 55/17, 75/19, 11/20 - odl. US, 189/20 – ZFRO, 54/21, 172/21 – ZODPol-G, 54/22, 59/22 – odl. US, 109/23, 62/24 – ZUOPUE, 70/25 in 83/25);
- Zakon o varstvu osebnih podatkov (Ur. l. RS, št. 163/22 in 40/25 – ZInfV-1);
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri);
- Smernice za izvajanje ukrepov aktivne politike zaposlovanja za obdobje 2021-2025 (sprejete na 47. redni seji Vlade RS, dne 7. 1. 2021). Dostopne na: <https://www.gov.si teme/aktivna-politika-zaposlovanja/> (24. 9. 2025);
- Sprememba načrta za izvajanje ukrepov aktivne politike zaposlovanja za leto 2024 in Načrt za izvajanje ukrepov aktivne politike zaposlovanja za leto 2025 (Sklep ministra za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, številka 1102-1/2024/2 z dne 4. 4. 2024). Dostopen na: <https://www.gov.si teme/aktivna-politika-zaposlovanja/> (4. 4. 2024);
- Pravilnik o izvajanju ukrepov aktivne politike zaposlovanja (Ur. l. RS, št. 20/12, 28/14, 60/15, 82/18, 90/21 in 113/22);
- Pravilnik o prijavi in odjavi iz evidenc, zaposlitvenem načrtu, pravicah in obveznostih pri iskanju zaposlitve ter nadzoru nad osebami, prijavljenimi v evidencah (Ur. l. RS, št. 106/10, 10/14, 98/15, 82/18, 90/21 in 38/22);

- Katalog ukrepov aktivne politike zaposlovanja. Dostopen na: <https://www.gov.si/teme/aktivna-politika-zaposlovanja/> (26. 11. 2025);
- Statut Zavoda RS za zaposlovanje (Ur. l. RS, št. 34/08, 58/11 in 50/12);
- Mnenje o skladnosti sheme »de minimis« pomoči: »Spodbujanje usposabljanja in zaposlovanja«, št. priglasitve: M001-5022860-2024 z dne 12. 2. 2024;
- Sklep Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti v vlogi posredniškega telesa, o izbiri upravičenca pri neposredni potrditvi operacije »Učne delavnice+«, št. 5442-3/2024/5 z dne 21. 2. 2024;
- Odločitev o podpori št. V00124-1/MDDSZ/0 za operacijo »Učne delavnice+«, št. 3032-58/2024-1630-5, ki jo je Ministrstvo za kohezijo in regionalni razvoj v vlogi organa upravljanja izdalo dne 4. 6. 2024;
- Pogodba št.: C2611-24-340802 o sofinanciranju operacije »Učne delavnice+«, sklenjena med Ministrstvom za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti ter Zavodom RS za zaposlovanje dne 2. 7. 2024.

Ključni dokumenti ter navodila in smernice za izvajanje PEKP 2021-2027 so dostopni na:
<https://evropskasredstva.si/evropska-kohezijska-politika/> .

Ta obrazec izpolnite elektronsko Portalu za delodajalce na www.zadelodajalce.si

VZOREC PONUDBE
ZA IZVEDBO PROJEKTA V OKVIRU PROGRAMA
Spodbujanje zaposlovanja oseb iz programa Učne delavnice+

*Podatki, označeni z zvezdico, ne vplivajo na popolnost ponudbe.

SPLOŠNI PODATKI O PONUDNIKU / DELODAJALCU	
Naziv	
Naslov	
Matična številka (MŠO)	
Številka transakcijskega računa poslovnega subjekta	
*EMŠO delodajalca (izpolnite le ponudniki z 1 zaposlenim ali samozaposleni, ki niste zavezani k oddaji REK-O obrazca za zaposlene)	
Ime in priimek zakonitega zastopnika ali pooblaščenca	
Ime in priimek kontaktne osebe, zadolžene za projekt	
Telefonska številka kontaktne osebe	
Pošto v zvezi z javnim povabilom želimo prejemati na e-naslov	

*IZJAVA O TRAJNOSTNEM RAZVOJU	
Izjavljamo, da prispevamo k trajnostnemu razvoju	DA NE
Navedite katere ukrepe za varstvo okolja in učinkovito rabo virov ste pri svojem delovnem procesu uvedli, oz. da uporabljate obnovljive vire, ustvarjate/ zagotavljate zelena delovna mesta, izvajate usposabljanja za trajnostni razvoj za svoje zaposlene, ipd.	

SEZNAM NAČRTOVANIH SUBVENCIONIRANIH ZAPOSILITEV		
Šifra po SKP-08	Naziv delovnega mesta	Število oseb
Skupno število predlaganih delovnih mest:		Skupno št. oseb:

PODATKI ZA POSREDOVANJE KANDIDATOV

Naziv delovnega mesta	
Število oseb	
Kraj dela	
Opis delovnega mesta	
Želena raven izobrazbe - KLASIUS-SRV (lahko izberete več možnosti)	1 2 3 4 5 6/1 6/2 7 8/1 8/2
Trajanje zaposlitve	Nedoločen čas Določen čas (št. mesecev; najmanj 10)
Vrsta zaposlitve	Polni delovni čas Krajši delovni čas (št. ur)
*Želimo predlagati osebo	NE DA
*Ime in priimek ter EMŠO predlagane osebe	
Če predlagana oseba ne bo izpolnjevala pogojev za vključitev želimo, da nam Zavod napoti druge osebe	NE DA
V primeru, da bo ponudba izbrana želimo, da nam Zavod zagotovi tudi objavo prostega delovnega mesta	NE DA
Zahtevane delovne izkušnje	NE DA (št. mesecev, let)
Zahtevan voziški izpit	NE DA (kategorija)
Urnik dela	
*Druga potrebna dodatna znanja, kompetence, oz. drugi pogoji za zasedbo delovnega mesta	

PODATKI O SUBJEKTIH, KI PREDSTAVLJAJO ENOTNO PODJETJE

Z nami povezane pravne in/ali fizične osebe, ki predstavljajo enotno podjetje v skladu s 4. poglavjem javnega povabila v zvezi z dodeljevanjem pomoči po pravilu »de minimis«:

- NE obstajajo.
- SO:

Naziv	MŠO povezane osebe

PODATKI O POMOČI »DE MINIMIS«

V preglednicah v nadaljevanju podajte izjavo o vseh projektih vašega enotnega podjetja v obdobju zadnjih 36 mesecev do datuma oddaje ponudbe, za katere ste prejeli in/ali ste zaprosili za pomoč po pravilu »de minimis«. Obvezno pa navedite tudi tiste projekte vašega enotnega podjetja, za katere ste šele zaprosili za pomoč po pravilu »de minimis« v zgoraj navedenem časovnem obdobju.

Višina **dodeljenih**²³ pomoči po pravilu »de minimis« (izberite): **JE bila dodeljena**
NI bila dodeljena

	Naziv podjetja, za katerega ste kot enotno podjetje ²⁴ prejeli pomoč po pravilu »de minimis«	MŠO podjetja	Naziv projekta	Organ, ki je sredstva dodelil	Datum dodelitve pomoči / datum sklenitve pogodbe	Višina odobrenih sredstev za obdobje zadnjih treh let
1.						
2.						
Skupaj višina dodeljenih sredstev v EUR:						

Višina **zaprošenih** pomoči po pravilu »de minimis« (izberite): **NISMO zanjo zaprosili**
SMO zanjo zaprosili

	Naziv podjetja, za katerega ste kot enotno podjetje zaprosili za odobritev sofinanciranja	MŠO podjetja	Naziv projekta	Organ, ki sredstva dodeljuje	Datum oddaje vloge	Višina zaprošenih sredstev
1.						
2.						
Skupaj višina zaprošenih sredstev v EUR:						

PODATKI O ZDRUŽITVI ALI DELITVI PODJETIJ

Združitev ali delitev podjetij v zadnjih treh letih (izberite):

1. Naše podjetje **NIMA** združenih ali pripojenih drugih podjetij, niti ni prišlo do kakršnekoli oddelitve našega podjetja od drugega podjetja.
2. Naše podjetje **IMA** združeno ali pripojeno drugo podjetje oziroma je prišlo do oddelitve našega podjetja od drugega podjetja (izberite eno ali več možnosti):
 - je bila izvedena združitev/pripojitev²⁵:

	Datum združitve/pripojitve	Naziv podjetja	MŠO podjetja
1.			
2.			

- se je naše podjetje oddelilo/izčlenilo/razdelilo:

	Datum oddelitve/izčlenitve/razdelitve	Naziv podjetja	MŠO podjetja	Kateremu že dodeljena »de minimis« sredstva koristimo (vnesite DA ali NE)	Višina koriščenih sredstev
1.					
2.					
Skupaj višina koriščenih sredstev v EUR:					

²³ Višino dodeljenih pomoči lahko preverite na spletni strani ministrstva, pristojnega za državne pomoči: <https://jodp.mf.gov.si/Domov>

²⁴ »Enotno podjetje« je definirano v 4. poglavju javnega povabila.

²⁵ V primeru združitve ali pripojite podjetji se vse že dodeljene »de minimis« pomoči kateremu koli podjetju, ki je udeleženo pri združitvi/pripojitvi, upoštevajo pri ugotavljanju maksimalnega zneska »de minimis« pomoči, za novo oz. prevzemno podjetje.

Z oddajo te ponudbe:

- soglašamo in sprejemamo vse pogoje, merila in določila, ki so navedena in zahtevana v javnem povabilu;
- soglašamo s pridobitvijo in uporabo osebnih ter drugih podatkov za namene dokazovanja in preverjanja upravičenih stroškov projekta ter za evalvacijske in raziskovalne namene;
- soglašamo, da Zavod v uradnih evidencah državnih organov in nosilcev javnih pooblastil preveri izpolnjevanje pogojev za sodelovanje na tem javnem povabilu;
- soglašamo z objavo svojih podatkov v primeru izbora na seznamu izbranih ponudnikov na spletni strani Zavoda;
- izjavljamo, da za iste upravičene stroške, ki so predmet tega javnega povabila, nismo prejeli sredstev, ki bi predstavljala državno pomoč in hkrati, da skupaj z morebitnimi prejetimi sredstvi iz drugih javnih virov, ki bi predstavljala državno pomoč, v času prejemanja sredstev na podlagi predmetnega javnega povabila, ne bo presežena najvišja dovoljena intenzivnost, določena v uredbi Komisije (EU) št. 651/2014;
- potrjujemo, da so vse navedbe v ponudbi resnične in ustrezajo dejanskemu stanju ter da smo seznanjeni s kazensko in materialno odgovornostjo v primeru podajanja neresničnih podatkov.

Zakoniti zastopnik oziroma pooblaščenec delodajalca (ime in priimek):

Datum ponudbe:

Če ponudnik predlaga osebo, je priloga:

Soglasje predlaganega udeleženca programa APZ glede obravnave osebnih podatkov (Obrazec št. 1)

Obrazec št. 1

**SOGLASJE PREDLAGANEGA UDELEŽENCA PROGRAMA APZ
ZA OBDELAVO OSEBNIH PODATKOV**

Spodaj podpisani (vpišite ime, priimek) (EMŠO)

izrecno in nedvoumno soglašam, da Zavod RS za zaposlovanje (v nadaljevanju: Zavod) obdeluje moje osebne podatke za namen preverjanja pogojev za sodelovanje v programu aktivne politike zaposlovanja (v nadaljevanju: APZ) v skladu s 47.b členom Zakona o urejanju trga dela (Uradni list RS, št. 80/10, s spremembami in dopolnitvami).

Naziv upravljavca osebnih podatkov	Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje, Rožna dolina, Cesta IX/6, Ljubljana
Kontaktne podatke pooblaščenih oseb za varstvo podatkov	e-naslov: dpo@ess.gov.si
Nameni, za katere se osebni podatki obdelujejo	Za namen preverjanja pogojev za mojo vključitev v program APZ Na podlagi točke a) iz prvega odstavka 6. člena spodaj zapisane Splošne uredbe o varstvu podatkov
Obdobje hrambe osebnih podatkov	Največ 5 let oziroma do preklica soglasja.
Osebni podatki posameznika, ki se obdelujejo	Ime in priimek, EMŠO, status brezposelne osebe

Zavod se zavezuje, da bo pri obdelavi osebnih podatkov ravnal v skladu z Uredbo (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov), (UL L št. 119 z dne 4. 5. 2016, str. 1), vključno s Popravkom (UL L št. 127 z dne 23. 5. 2018, str. 2) in zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov, ter da bo osebne podatke obdeloval le v okviru podanega soglasja.

IZJAVA O SEZNANITVI

Izjavljam, da sem seznanjen, da:

- lahko zahtevam vpogled in popravek, blokiranje, izbris ali omejitev obdelave osebnih podatkov ali podam ugovor zoper obdelavo in prenosljivost osebnih podatkov, in sicer s pisnim obvestilom na naslov Zavod RS za zaposlovanje, Rožna dolina, Cesta IX/6, 1000 Ljubljana ali po e-pošti na naslov: dpo@ess.gov.si;
- lahko uveljavljam pravico do pozabe, če ne želim več, da se osebni podatki, ki jih hrani in obdeluje Zavod, še naprej obdelujejo;
- osebni podatki, ki se obdelujejo na podlagi tega soglasja, ne bodo posredovani tretjim osebam;
- Zavod osebne podatke hrani na območju Republike Slovenije ter jih ne iznaša v druge države;
- imam pravico vložiti pritožbo pri nadzornem organu, pa tudi pravico do pravnih sredstev zoper odločitev nadzornega organa ali v primeru neukrepanja nadzornega organa, pravico do odškodnine in odgovornosti (pravica do pravnega sredstva in sankcije);
- imam pravico do umika soglasja za nadaljnjo obdelavo osebnih podatkov.

Soglasje velja od podpisa dalje in velja toliko časa, kot je potrebno za doseg namena, zaradi katerega so bili podatki zbrani in nadalje uporabljeni oziroma do preklica. Po tem času jih bo Zavod uničil in trajno izbrisal.

Soglasje se lahko prekliče z obvestilom Zavodu na zgoraj navedeni naslov oziroma prek elektronskega naslova: dpo@ess.gov.si.

V/Na, dne Podpis:

VZOREC POGODBE

O IZVEDBI PROJEKTA V OKVIRU PROGRAMA Spodbujanje zaposlovanja oseb iz programa Učne delavnice+

ZAVOD RS ZA ZAPOSLOVANJE, Območna služba, naslov matična številka: 530041000, davčna številka: 16669762, transakcijski račun: SI56 0110 0603 0264 217, ki ga zastopa direktorica Območne službe,
(v nadaljevanju: Zavod)

in

NAZIV DELODAJALCA / NOSILCA PROJEKTA, naslov, matična številka:, davčna številka:, transakcijski račun (številka in naziv banke):, ki ga zastopa,
(v nadaljevanju: nosilec projekta)

skleneta:

Pogodbo o izvedbi projekta v okviru programa Spodbujanje zaposlovanja oseb iz programa Učne delavnice+

1. člen Uvodne določbe

Pogodbeni stranki ugotavljata, da:

- a) je nosilec projekta oddal popolno ponudbo na Javno povabilo delodajalcem za izvedbo projekta v okviru programa Spodbujanje zaposlovanja oseb iz programa Učne delavnice+, ki je bilo objavljeno na spletni strani Zavoda dne 2. 12. 2025 (v nadaljevanju: javno povabilo) in da je bila njegova ponudba za izvedbo projekta v okviru tega programa (v nadaljevanju: projekt), ki je predmet te pogodbe, izbrana, o čemer je bil obveščen s sklepom o izbiri št. z dne Popolna ponudba je sestavni del te pogodbe;
- b) se bo projekt izvajal skladno s Programom evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027 v Sloveniji (v nadaljevanju: PEKP 2021-2027), ki prispeva k cilju politike 4: Bolj socialna in vključujoča Evropa, za izvajanje evropskega stebra socialnih pravic, s prednostno nalogo 7: Dolgotrajna oskrba in zdravje ter socialna vključenost in s specifičnim ciljem ESO4.8 Pospeševanje dejavnega vključevanja za spodbujanje enakih možnosti, nediskriminacije in aktivne udeležbe ter povečevanje zaposljivosti, zlasti za prikrajšane skupine (ESS+),
- c) sredstva, dodeljena po tej pogodbi, predstavljajo pomoč po pravilu »de minimis«, priglašeno s shemo »Spodbujanje usposabljanja in zaposlovanja«, št. priglavitve sheme: M001-5022860-2024 z dne 12. 2. 2024, dano z namenom zaposlitve brezposelnih oseb iz ciljne skupine;
- d) nosilec projekta s podpisom te pogodbe izjavlja, da:
 - je v subvencionirani zaposlitvi predvidel samo tista opravila, ki pomenijo izvajanje njegove registrirane ali s predpisom ali z aktom o ustanovitvi določene dejavnosti, za katere ima tudi vse z zakonom predpisane listine o izpolnjevanju pogojev za njihovo opravljanje in
 - soglaša in sprejema vse pogoje in določila, ki so navedena in zahtevana v javnem povabilu iz prve alineje tega člena in v njem navedenih pravnih podlagah.

2. člen Predmet in namen pogodbe

Predmet te pogodbe je izvedba in sofinanciranje projekta, ki obsega vključitev brezposelnih oseb iz ciljne skupine v subvencionirano zaposlitev pri nosilcu projekta za neprekinjeno obdobje najmanj 10 mesecev in opredelitev medsebojnih odnosov ter pravic in obveznosti med Zavodom in nosilcem projekta.

Namen projekta je spodbujanje zaposlovanja in pomoč pri ohranjanju zaposlitev oseb iz ciljne skupine javnega povabila, ki so vodene v evidenci brezposelnih oseb (v nadaljevanju: vključena oseba), s čimer se prispeva k njihovi hitrejši delovni in socialni integraciji.

Namen pogodbe je uresničen, če nosilec projekta ohrani zaposlitev za neprekinjeno obdobje najmanj 10 mesecev in za polni delovni čas ali krajši delovni čas skladno z odločbo pristojnega organa, ki se nanaša na brezposelno osebo (v nadaljevanju: odločba).

S to pogodbo se nosilec projekta zaveže, da bo zaposlil vključeno(e) osebo(e) iz 5. člena te pogodbe, skladno s predmetom in namenom pogodbe ter ji(m) zagotovil vse pravice v skladu s pogodbo o zaposlitvi in veljavnimi predpisi s področja delovnopravne, davčne in plačne zakonodaje.

3. člen **Upravičeni stroški projekta in dokazila**

Upravičeni strošek izvedbe projekta je mesečna subvencija za zaposlitev (v nadaljevanju: mesečna subvencija) posamezne vključene osebe za najmanj 10 mesecev neprekinjeno in za polni delovni čas. Nosilcu projekta se subvencija za zaposlitev izplača v 10-ih enakih mesečnih zneskih za vsak polni mesec zaposlitve.

Višina subvencije je določena v 5. členu te pogodbe in je sorazmerno nižja v primeru zaposlitve vključene osebe za krajši delovni čas, ki v skladu z odločbo lahko opravlja delo le krajši delovni čas, vendar ne krajši od 20 ur na teden.

V primeru uveljavitve pravice do krajšega delovnega časa na podlagi ustrezne odločbe, vendar ne krajšega od 20 ur na teden, po sklenitvi te pogodbe, bo Zavod sklenil ustrezen aneks k pogodbi. Upravičen strošek je sorazmerni del mesečne subvencije, preračunan glede na dejanski tedenski delovni čas vključene osebe na naslednji način: dejansko število delovnih ur na teden se deli s polnim tedenskim številom delovnih ur (40). Izračunan delež se zaokroži na dve decimalni mesti navzgor in pomnoži s celotno višino mesečne subvencije SE B²⁶.

Prvo izplačilo bo Zavod izvršil za prvi polni koledarski mesec zaposlitve in za katerega je bila vključeni osebi izplačana plača (mesec upravičenosti). Kadar prvi in zadnji mesec zaposlitve nista polna koledarska meseca, se sorazmerni del upravičenega stroška za prvi mesec poračuna pri izplačilu zadnje subvencije.

Za mesec upravičenosti, v katerem nosilcu projekta strošek plače ni nastal (porodniški dopust, bolniška odsotnost, ki ni v breme nosilca projekta ipd.) nosilec projekta ni upravičen do izplačila upravičenega stroška.

V primeru delne izpolnitve obveznosti (zaposlitev ni ohranjena vsaj 10 mesecev) je nosilec projekta upravičen do mesečne subvencije za vse izpolnjene polne mesece zaposlitve. V kolikor zaposlitev ne traja polni mesec je nosilec projekta upravičen do sorazmernega dela mesečne subvencije (v nadaljevanju: sorazmerni del), glede na dejanske dneve zaposlitve, in sicer v znesku, izračunanem po formuli: število dejanskih dni zaposlitve se pomnoži z 10 mesecev ter deli s 304-imi dnevi. Dobljen delež se matematično zaokroži na dve decimalni mesti in se ga pomnoži s celotno višino mesečne subvencije SE B²⁷.

$$\text{sorazmerni del} = \left(\frac{\text{število dejanskih dni zaposlitve} \times 10 \text{ mesecev}}{304 \text{ dni}} \right) \times \text{SE B}$$

²⁶ Primer izračuna mesečne subvencije za zaposlitev z odločbo 25 ur na teden: $(25/40) = 0,63$ (zaokroženo iz 0,625) * 770 EUR = 485,10 EUR.

²⁷ Predvideno trajanje zaposlitve od 15. 6. 2026 do 14. 4. 2027, ki je dejansko trajala od 15. 6. 2026 do 30. 6. 2026. Sorazmerni del za junij 2026 = $(16 \text{ dni} \times 10 \text{ mesecev} / 304 \text{ dni}) = 0,53$ (zaokroženo iz 0,526) * 770 EUR = 408,10 EUR.

V primeru predčasne prekinitve zahtevanega obdobja (10 mesecev) subvencionirane zaposlitve pri osebi, ki dela krajši delovni čas od polnega (v kolikor zaposlitev ne traja polni mesec) je nosilec projekta upravičen do sorazmernega dela SE B, glede na dejanske dneve zaposlitve, in sicer v znesku izračunanem po formuli: izračunan delež za zaposlitev osebe s krajšim delovnim časom²⁸ se pomnoži z izračunanim deležem glede na dejanske dneve zaposlitve v mesecu²⁹. Dobljen delež se matematično zaokroži na dve decimalni mesti in pomnoži s pripadajočo višino mesečne subvencije SE B.

4. člen Dokazila za izplačilo upravičenih stroškov

Dokazilo za izplačilo upravičenih stroškov je kopija ustrezne pogodbe o zaposlitvi vključene osebe, ki jo nosilec projekta preko Portala za delodajalce predloži najpozneje v roku 90 dni od zaposlitve posamezne vključene osebe.

Zavod bo pred vsakim mesečnim izplačilom, z vpogledom v uradne evidence, preverjal upravičen strošek, ki ga bo izplačeval na podlagi preveritve:

- obstoja zavarovanja/zaposlitve in tedenskega delovnega časa pri Zavodu za zdravstveno zavarovanje (v nadaljevanju: ZZZS) za vsak posamezni mesec zaposlitve ter
- višine plač na podlagi obračuna davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja (v nadaljevanju: REK-O obrazec) pri Finančni upravi RS (v nadaljevanju: FURS) do 5. dne v mesecu, ki sledi mesecu upravičenosti. Podatke o izplačilu plače bo Zavod preveril iz REK-O obrazcev mesečno za vsak koledarski mesec zaposlitve. Naknadnih sprememb REK-O obrazcev s strani nosilca projekta Zavod ne bo upošteval.

Nosilec projekta vsa zahtevana dokazila po tej pogodbi praviloma predloži Zavodu preko Portala za delodajalce: www.zadelodajalce.si.

5. člen Vrednost pogodbe in vir financiranja

Načrtovana vrednost pogodbe za izvedbo projekta, za zaposlitev vključene(ih) oseb(e) znaša EUR, in sicer:

1. 770,00 EUR na mesec za osebo Ime Priimek, EMŠO
2. 385,00 EUR na mesec za osebo Ime Priimek, EMŠO

Če nosilec projekta v roku, določenem v 7. členu te pogodbe, ne zaposli vseh brezposelnih oseb, navedenih v tem členu, se sklene aneks k pogodbi o zmanjšanju vrednosti te pogodbe oziroma se pogodba šteje za razvezano, če ni zaposlil nobene brezposelne osebe.

Prav tako se sklene aneks k pogodbi za spremembo vrednosti pogodbe, če pride do spremembe delovnega časa vključene osebe na podlagi odločbe.

Program se sofinancira iz Evropskega socialnega sklada plus in sredstev proračuna Republike Slovenije. Izvaja se v okviru PEKP 2021–2027.

Sredstva za upravičene stroške bodo sofinancirana iz sredstev Evropske unije, in sicer:

- v višini 85 % iz proračunske postavke PP 230127 ESO4.8: *Dejavno vključevanje prikrajšanih skupin za spodbujanje enakih možnosti* ESS 21-27-V-EU za zaposlitev oseb s stalnim prebivališčem v kohezijski regiji vzhodna Slovenija in
- v višini 40 % iz proračunske postavke PP 230129 ESO4.8: *Dejavno vključevanje prikrajšanih skupin za spodbujanje enakih možnosti* ESS 21-27-Z-EU za zaposlitev oseb s stalnim prebivališčem v kohezijski regiji zahodna Slovenija;

ter iz sredstev proračuna Republike Slovenije, in sicer:

²⁸ Primer izračuna deleža v primeru krajšega delovnega časa je razviden v opombi 25.

²⁹ Primer izračuna deleža v primeru prekinitve zaposlitve je razviden v opombi 26.

- v višini 15 % iz proračunske postavke PP 230128 ESO4.8: *Dejavno vključevanje prikrajšanih skupin za spodbujanje enakih možnosti ESS 21-27-V-SI* za zaposlitev oseb s stalnim prebivališčem v kohezijski regiji vzhodna Slovenija in
- v višini 60 % iz proračunske postavke PP 230130 ESO4.8: *Dejavno vključevanje prikrajšanih skupin za spodbujanje enakih možnosti ESS 21-27-Z-SI* za zaposlitev oseb s stalnim prebivališčem v kohezijski regiji zahodna Slovenija.

6. člen **Trajanje projekta**

Projekt traja od datuma prijave prve vključene brezposelne osebe v obvezna zavarovanja pri ZZZS do izteka izpolnitve obveznosti obeh pogodbenih strank.

7. člen **Obveznosti nosilca projekta**

Nosilec projekta se zavezuje, da bo projekt izvedel tako, da bo:

1. vključeno(e) osebo(e) zaposlil za neprekinjeno obdobje najmanj 10 mesecev, in sicer najkasneje v 30-ih koledarskih dneh po podpisu te pogodbe/aneksa k pogodbi, vendar ne prej kot z naslednjim dnevom po podpisu pogodbe med brezposelno osebo in Zavodom, razen če je daljši rok dogovorjen z Zavodom;
2. za vsako zaposlitev vključene osebe Zavodu posredoval kopijo ustrezne pogodbe o zaposlitvi, ki jo bo oddal na Portalu za delodajalce, v roku 90 dni od njene zaposlitve;
3. za vsako vključeno osebo redno mesečno in v skladu z navodili FURS oddajal REK-O obrazce;
4. najkasneje v roku 8 dni po prenehanju pogodbe o zaposlitvi ali po pozivu Zavoda le-tega pisno obvestil o prenehanju pogodbe o zaposlitvi pred časom, dogovorjenim s to pogodbo in posredoval kopijo dokazila o prenehanju pogodbe o zaposlitvi, Zavod pa bo v istem roku obvestil tudi o drugih spremembah, ki bi lahko imele za posledico neizpolnitev pogodbenih obveznosti;
5. pri izvajanju predmeta pogodbe upošteval Navodila organa upravljanja na področju zagotavljanja prepoznavnosti, preglednosti in komuniciranja evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027, objavljenimi na spletni strani: <https://evropskasredstva.si/>;
6. za zagotovitev revizijske sledi v spisu projekta hranil dokumentacijo v zvezi z izvedbo projekta (sklep o izbiri ponudbe, pogodbo o izvedbi projekta z aneksi, pogodbe o zaposlitvi, M-1 / M-2 obrazce) še 10 let po poteku izvedbe projekta;
7. še 10 let po zadnjem prejetem izplačilu omogočil tehnični, administrativni in finančni nadzor nad izvedbo predmeta pogodbe Zavodu, pristojnim organom Republike Slovenije in Evropske unije;
8. vodil ločen knjigovodski sistem ali ustrezno knjigovodsko evidenco za vse transakcije v zvezi s projektom;
9. v primeru zaposlitve invalidne osebe, skladno z določbo drugega odstavka 61. člena Zakona o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 87/11, 96/12 – ZPIZ-2, 98/14 in 18/21); v nadaljevanju: ZZRZI) poročal o prejetih sredstvih po tej pogodbi v elektronski obrazec SVZI.Net (Poročilo o porabi državnih pomoči) v pod točko 1. Prejeta sredstva v mesecu, v polje/rubriko »Drugo« oziroma v skladu z navodili in roki Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti <https://www.gov.si/assets/ministrstva/MDDSZ/Invalidi/Uporabniski-prirocnik-SVZI-net.docx>;
10. zagotovil, da skupna vrednost vseh prejetih javnih sredstev po pravilu »de minimis«, vključno s sredstvi na podlagi te pogodbe na ravni enotnega podjetja, ne presega oziroma ne bo presežala 300.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh let, tj. zadnjih 36 mesecev pred dodelitvijo, ne glede na obliko ali namen pomoči (pravilo »de minimis«);
11. zagotovil, da s kumulacijo prejetih sredstev na podlagi te pogodbe in morebitno državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali za isti ukrep, ne bo presežal največje intenzivnosti pomoči ali zneska pomoči, dopustnih po drugih predpisih (shemah).

Nosilec projekta je dolžan spoštovati in upoštevati obveznosti iz tega člena pogodbe ter izvesti projekt strokovno, vestno in kakovostno, s skrbnostjo dobrega gospodarja. Pogodbeni stranki soglašata, da bo nosilec projekta poleg podatkov iz tega člena, v elektronski obliki, Zavodu posredoval tudi podatke, ki bodo zahtevani z navodili za elektronsko poslovanje na področju javnih povabil.

8. člen **Obveznosti Zavoda**

Zavod se zavezuje, da bo projekt financiral tako, da bo mesečno subvencijo nosilcu projekta praviloma izplačeval mesečno. Pogoj za prvo izplačilo je prejem kopije ustrezne pogodbe o zaposlitvi.

Zavod ne bo plačal mesečne(ih) subvencij(e) za zaposlitev:

- če bo ugotovljeno, da je bila dokumentacija nosilca projekta, ki je bila podlaga za odobritev in plačilo sredstev, netočna, zavajajoča, lažna oziroma ponarejena;
- za osebe, ki so bile zaposlene, ne da bi Zavod najmanj en dan pred tem z njimi sklenil pogodbo o vključitvi v program in za osebe, ki so bile zaposlene pred sklenitvijo te pogodbe;
- za mesec, za katerega bo ugotovljeno, da REK-O obrazec za vključene osebe ni bil oddan redno mesečno oziroma če nosilcu projekta niso nastali stroški plač. Naknadnih popravkov podatkov nosilca projekta Zavod ne bo upošteval;
- če ne bo prejel kopije ustrezne pogodbe o zaposlitvi v roku 90 dni od zaposlitve posamezne vključene osebe.

Zavod bo mesečno subvencijo nakazal najkasneje v 120 dneh od vsakega polnega koledarskega meseca zaposlitve, na transakcijski račun nosilca projekta št.: odprt pri banki, pri čemer je razviden v uradnih evidencah Agencije Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (AJPES), razen v primeru zavrnitve s strani ministrstva, pristojnega za delo (posredniškega telesa).

9. člen

Spremljanje in nadzor izvedbe ter varstvo podatkov

Pogodbene stranki soglašata, da imajo Zavod in pristojni organi Republike Slovenije ali pristojni organi Evropske unije ali od njih pooblašteni izvajalci pravico tehničnega, administrativnega in finančnega spremljanja in vrednotenja izvedbe projekta ter nadzora nad porabo dodeljenih sredstev.

Nosilec projekta soglaša, da Zavod spremlja izvedbo projekta z vpogledom v uradne evidence ZZZS in FURS ter da pri pristojnem nadzornem organu preveri podatke o pravnomočno izrečenih globah za prekršek iz 5. alineje prvega odstavka 23. člena Zakona o preprečevanju dela in zaposlovanja na črno (Ur. l. RS, št. 32/14, z vsemi spremembami in dopolnitvami, v nadaljevanju: ZPDZC-1).

Nadzorni organi iz prvega odstavka tega člena lahko izvajajo spremljanje preko pisnih poročil nosilca projekta in preverjanj na kraju samem pri nosilcu projekta. V primerih preverjanj na kraju samem bo nosilec projekta omogočil vpogled v delovno okolje oseb, vključenih v subvencionirano zaposlitev, v računalniške programe, listine in postopke v zvezi z izvajanjem projekta, predložil vsa dokazila, ki bodo dokazovala izvajanje projekta in izpolnjevanje pogodbenih obveznosti in navajal vsa dejstva ter dokaze, ki bi lahko vplivali na pravilnost ugotovitev v navedenih postopkih. Nosilec projekta se zavezuje, da bo sodeloval pri izvedbi teh preverjanj ter se nanje ustrezno pripravil.

Nosilec projekta se zavezuje, da bo navedenim nadzornim organom takoj, oziroma v primeru pisnega poziva, najkasneje v roku 8 dni po prejemu poziva predložil vse dokumente, ki so kakorkoli povezani z izvedbo predmeta pogodbe.

Zavod se zavezuje, da bo, v času trajanja ter po prenehanju pogodbe, varoval kot poslovno skrivnost informacije in podatke, ki jih bo nosilec projekta določil kot poslovno skrivnost, skladno z veljavno zakonodajo.

10. člen

Nenamensko porabljen sredstva

Po tej pogodbi se za nenamensko porabo sredstev šteje, če je ugotovljeno, da:

1. so bila sredstva po tej pogodbi izplačana v obdobju 12 mesecev pred sestavo prvega zapisnika nadzornega organa do pravnomočno izrečene globe nosilcu projekta za prekršek iz pete alineje prvega odstavka 23. člena ZPDZC-1;
2. je bila dokumentacija nosilca projekta, ki je bila podlaga za odobritev sredstev, netočna, zavajajoča, lažna oziroma ponarejena;
3. je bila dokumentacija nosilca projekta, ki je bila podlaga za plačilo sredstev, netočna oziroma zavajajoča;

4. nosilec projekta ob sklenitvi pogodbe oz. aneksa k pogodbi ni izpolnjeval pogojev javnega povabila;
5. nosilec projekta v primeru zaposlitve invalidne osebe skladno z določbo drugega odstavka 61. člena ZZRZI ni poročal v elektronski obrazec SVZI.Net (Poročilo o porabi državnih pomoči), ki ga vodi Javni štipendijski, razvojni, invalidski in preživninski sklada RS, o prejetih sredstvih po tej pogodbi;
6. nosilec projekta ni zagotovil, da skupna vrednost vseh prejetih javnih sredstev po pravilu »de minimis«, vključno s sredstvi na podlagi te pogodbe na ravni enotnega podjetja, ne presega oziroma ne bo presegala 300.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh let, tj. 36 mesecev pred dodelitvijo, ne glede na obliko ali namen pomoči (pravilo »de minimis«);
7. za zagotovitev revizijske sledi v spisu projekta ni hranil dokumentacije v zvezi z izvedbo projekta (sklep o izbiri ponudbe, pogodbo o izvedbi projekta z aneksi, pogodbe o zaposlitvi, M-1/M-2 obrazce) še 10 let po poteku izvedbe projekta;
8. še 10 let po zadnjem prejetem izplačilu ni omogočil tehničnega, administrativnega in finančnega nadzora nad izvedbo predmeta pogodbe Zavodu, pristojnim organom Republike Slovenije in Evropske unije;
9. ni vodil ločenega knjigovodskega sistema ali ustrezne knjigovodske evidence za vse transakcije v zvezi s projektom;
10. se pojavi sum goljufije.

Če Zavod ugotovi nenamensko porabo sredstev iz:

- 1., 2. in 4. točke prvega odstavka tega člena, se z dnem te kršitve pogodba oz. aneks k pogodbi šteje za razvezano ali v celoti ali v obsegu posamezne subvencionirane zaposlitve, nosilec projekta pa je v roku 30 dni po prejemu pisne zahteve Zavoda dolžan vrniti vsa prejeta sredstva za posamezno subvencionirano zaposlitev.
- 3. točke prvega odstavka tega člena, je nosilec projekta v roku 30 dni po prejemu pisne zahteve Zavoda dolžan vrniti neupravičeno prejeta sredstva.
- 5. točke prvega odstavka tega člena, je nosilec projekta v roku 30 dni po prejemu pisne zahteve Zavoda dolžan vrniti razliko med poročanimi in prejetimi sredstvi.
- 6. točke prvega odstavka tega člena, se z dnem te kršitve pogodba šteje za razvezano v obsegu dodeljene/ih subvencij/e, s katero(imi) je bilo preseženo pravilo »de minimis«. Nosilec projekta mora v roku 30 dni po prejemu pisne zahteve Zavoda vrniti neupravičeno prejeta sredstva.
- 7., 8. in 9., točke prvega odstavka tega člena oziroma nosilec projekta teh nepravilnosti v naknadno postavljenem roku ne odpravi, mora v roku 30 dni po prejemu pisne zahteve Zavoda vrniti vsa prejeta sredstva.

V primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev iz prejšnjega odstavka mora nosilec projekta sredstva vrniti skupaj z obrestmi v višini zakonitih zamudnih obresti, ki tečejo od dneva prejema sredstev do dneva vračila oziroma plačila.

V primeru ugotovljene nenamenske porabe iz 10. točke prvega odstavka tega člena Zavod lahko začasno zadrži izplačila sredstev po tej pogodbi, dokler se sum goljufije ne ovrže.

11. člen

Neizpolnjevanje pogodbenih obveznosti

V primeru, da nosilec projekta ne realizira zaposlitev brezposelnih oseb iz 5. člena te pogodbe v skladu s 1. točko prvega odstavka 7. člena te pogodbe ali jih zaposli v manjšem številu, kot je dogovorjeno s to pogodbo, se pogodba z naslednjim dnem po poteku roka šteje za razvezano bodisi v obsegu nerealiziranih zaposlitev bodisi v celoti, če nosilec projekta ni zaposlil nobene brezposelne osebe.

Pogodba se prav tako šteje za razvezano z dnem kršitve, in sicer v delu, ki se nanaša na osebo(e) pri kateri(h):

- je prišlo do zaposlitve pred ali na isti dan, ko je oseba podpisala pogodbo o vključitvi z Zavodom oziroma pred datumom sklenitve te pogodbe, ali
- je prišlo do prenehanja zaposlitve pred iztekom pogodbeno dogovorjenega obdobja subvencioniranja zaposlitve, ali
- je nosilec projekta spremenil delovni čas iz pogodbe o zaposlitvi na krajši delovni čas, razen v primeru, kadar je sprememba upravičena z odločbo, delovni čas pa ni krajši od 20 ur, ali
- kopija ustrezne pogodbe o zaposlitvi ni predložena Zavodu v roku 90 dni od zaposlitve.

V primeru, da je prišlo do kršitve zaradi predčasne prekinitve subvencionirane zaposlitve iz poslovnih razlogov, sporazumnega prenehanja na pobudo nosilca projekta ali prekinitve zaposlitve s strani vključene osebe zaradi krivdnih razlogov na strani nosilca projekta oziroma nespoštovanja določb iz 4. točke prvega odstavka 7. člena te pogodbe le ta v naslednjih 12 mesecih od dneva prekinitve, ne more uspešno kandidirati na javna povabila Zavoda. V primeru, da Zavod ugotovi te kršitve s strani nosilca projekta, ga o ugotovitvah obvesti in to upošteva pri nadaljnjem izvajanju ukrepov aktivne politike zaposlovanja.

12. člen

Prepoved cesije in prenosa pogodbe

Nosilec projekta denarnih terjatev, ki izhajajo iz te pogodbe, ne bo prenesel na drugega (prepoved cesije). Prenos terjatev kljub temu dogovoru nima pravnega učinka.

Prav tako nosilec projekta ne bo prenesel pravic in obveznosti iz te pogodbe na nekoga tretjega, razen če Zavod poda soglasje pred prenosom. Prenos pravic in obveznosti iz te pogodbe brez soglasja Zavoda nima pravnega učinka. Če nosilec projekta prenese pravice in obveznosti iz te pogodbe predhodnega soglasja Zavoda in ima to za posledico spremembo delodajalca oseb, ki so se zaposlile po tej pogodbi, se s to spremembo pogodba šteje za razvezano, nosilec projekta pa izgubi pravico do izplačila sredstev, dogovorjenih s to pogodbo.

Prejšnji odstavek se ne nanaša na primere univerzalnega pravnega nasledstva nosilca projekta, tj. na primere njegovega statusnega preoblikovanja po določbah Zakona o gospodarskih družbah (Ur. l. RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, z vsemi spremembami in dopolnitvami) in v primeru, ko zaradi smrti podjetnika njegov dedič nadaljuje zapustnikovo podjetje kot univerzalni pravni naslednik.

13. člen

Vrnitev sredstev

Sredstva, ki jih je nosilec projekta dolžan vrniti v primerih, določenih s to pogodbo, se nakažejo na podračun enotnega zakladniškega računa Zavoda: SI56 0110 0603 0264 217.

14. člen

Protikorupcijsko določilo

V primeru, da se ugotovi, da pri tej pogodbi, katere vrednost znaša 10.000,00 EUR ali več, kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku, je ta pogodba nična.

Zavod bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prejšnjega odstavka ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

Prehodne in končne določbe

15. člen

Za izvedbo te pogodbe je pri nosilcu projekta odgovoren(a) in pri Zavodu

16. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da bosta morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe, reševali sporazumno. V primeru, da sporazum ni možen, bo spore reševalo stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

17. člen

Vse morebitne spremembe in dopolnitve te pogodbe stranki določita s pisnim aneksom k tej pogodbi.

18. člen

Pogodba začne veljati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank.

19. člen

Pogodba je napisana v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po en izvod.

Pogodbo pripravil(a):

Datum priprave pogodbe:

Številka pogodbe:

Nosilec projekta:

Zakoniti zastopnik ali pooblaščenec:

Podpis:

Datum podpisa:

Žig, če z njim poslujete

Zavod RS za zaposlovanje

Odgovorna oseba:

Podpis:

Datum podpisa:

