



Zavod Republike Slovenije  
za zaposlovanje

# **50. JAVNI POZIV ZA VPIS V REGISTER ZUNANJIH IZVAJALCEV AKTIVNOSTI PROGRAMOV APZ**

## **DOKUMENTACIJA JAVNEGA POZIVA**

Klasifikacijska številka: **1104-38/2019**

Datum: **6.6.2019**

1. Dopolnitev: 10.6.2019



<b>VSEBINA JAVNEGA POZIVA</b>
-------------------------------

<b>A. POVABILO K PREDLOŽITVI PREDLOGA ZA VPIS V REGISTER ZUNANJIH IZVAJALCEV .....</b>	<b>STR. 2</b>
<b>B. NAVODILA PREDLAGATELJEM ZA IZDELAVO PREDLOGA ZA VPIS V REGISTER ZUNANJIH IZVAJALCEV .....</b>	<b>14</b>
<b>C. PREDLOG ZA VPIS V REGISTER ZUNANJIH IZVAJALCEV Z OBRAZCI .....</b>	<b>29</b>

**A. POVABILO K PREDLOŽITVI PREDLOGA ZA VPIS V REGISTER ZUNANJIH IZVAJALCEV  
AKTIVNOSTI PROGRAMOV APZ (v nadaljevanju: Register zunanjih izvajalcev)**

## 1. PODATKI O JAVNEM POZIVU

Na podlagi 41. člena Zakona o urejanju trga dela (ZUTD, Uradni list RS, št. 80/2010, z vsemi spremembami, v nadaljevanju: ZUTD in 40/12 – ZUJF), 12. člena Pravilnika o izvajanju ukrepov aktivne politike zaposlovanja (Uradni list RS, št. 20/2012 z vsemi spremembami), Zavod RS za zaposlovanje, Rožna dolina, Cesta IX/6, 1000 Ljubljana, vabi zainteresirane izvajalce izobraževanja in usposabljanja, da podajo predlog za vpis v Register zunanjih izvajalcev v skladu s predloženo dokumentacijo tega javnega poziva.

Interna oznaka javnega poziva, določena s strani naročnika: »**Register zunanjih izvajalcev APZ**«, klasifikacijska številka **1104-38/2019**.

### 1.1. Namen in cilj javnega poziva

V skladu z ZUTD lahko aktivnosti programov aktivne politike zaposlovanja (v nadaljevanju: APZ) izvajajo le zunanji izvajalci, ki so uvrščeni v Register zunanjih izvajalcev aktivnosti programov APZ.

Namen javnega poziva je pridobitev predlogov izvajalcev za izvajanje aktivnosti programov APZ s ciljem vzpostavitve Registra zunanjih izvajalcev.

Javni poziv temelji na določilih ZUTD (41.- 43. člen).

Izobraževanje in usposabljanje, uvrščeno med aktivnosti programa APZ, je oz. bo namenjeno brezposelnim osebam in drugim iskalcem zaposlitve, za njihov nadaljnji osebni razvoj, z namenom večanja zaposlitvenih možnosti s pridobitvijo novega znanja in kompetenc za vstop na trg dela ter uspešen razvoj kariere.

## 2. PREDMET JAVNEGA POZIVA

Predmet javnega poziva je opredelitev pogojev in dokazil za ugotavljanje in priznavanje sposobnosti zunanjim izvajalcem za izvajanje programov izobraževanja in usposabljanja (v nadaljevanju: *program-ov*) znotraj aktivnosti APZ.

Podrobnejši opisi programov in zahtev za njihovo izvajanje so v Katalogu programov izobraževanja in usposabljanja – tehnični specifikaciji storitev, ki je objavljen na: [www.ess.gov.si](http://www.ess.gov.si), v rubriki »O ZRSZ«.

Za vsak program naročnik določa tudi območje oz. območno službo Zavoda RS za zaposlovanje (ZRSZ), za katero predlagatelj lahko poda svoj predlog za vpis v Register zunanjih izvajalcev.

Seznam vseh območnih služb ZRSZ:

1. Območna služba Celje
2. Območna služba Koper
3. Območna služba Kranj
4. Območna služba Ljubljana
5. Območna služba Maribor
6. Območna služba Murska Sobota
7. Območna služba Nova Gorica
8. Območna služba Novo mesto
9. Območna služba Ptuj
10. Območna služba Sevnica
11. Območna služba Trbovlje
12. Območna služba Velenje.

Izvajalec lahko poda Predlog za vpis v Register zunanjih izvajalcev za izvajanje enega ali več razpisanih programov.

## **2.1. Programi izobraževanja in usposabljanja, ki so predmet javnega poziva**

Predmet javnega poziva so sledeči programi, ki so opredeljeni s šifro in nazivom programa<sup>1</sup> ter območjem, za katerega predlagatelj lahko poda predlog za vpis v Register zunanjih izvajalcev:

### **010/1 / Usposabljanje za življenjsko uspešnost – Most do izobrazbe (UŽU-MI)**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Nova Gorica, Maribor, Sevnica

### **010/3 / Usposabljanje za življenjsko uspešnost – Izzivi podeželja (UŽU-IP)**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Koper

### **010/4 / Poseben program za etnično skupino Romov: Osnovno opismenjevanje za etnično skupino Romov**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Ljubljana, Murska Sobota, Novo mesto, Sevnica

### **010/5 / Projektno učenje mlajših odraslih (PUM-O)**

- Za lokacije znotraj celotne Slovenije

### **140/1 / Program za pridobitev pedagoško andragoške izobrazbe**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Celje, Koper, Ljubljana, Nova Gorica, Velenje

### **213/1 / Oblikovalec spletnih strani**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Kranj, Ljubljana, Novo mesto

### **214/1 / Oblikovalec tekstilnih izdelkov z elementi tradicionalne tekstilne dediščine**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Ptuj

### **215/1 / Lončar**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Maribor, Murska Sobota

### **215/2 / Pletar**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Celje

### **215/3 / Usposabljanje za dela kamnoseka**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Kranj, Ljubljana, Maribor

### **222/1 / Angleški jezik - ravni A1 - C2**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Koper, Kranj, Ljubljana, Maribor, Murska Sobota, Nova Gorica, Trbovlje, Sevnica, Velenje

### **222/2 / Nemški jezik - ravni A1 - C2**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Koper, Kranj, Ljubljana, Maribor, Murska Sobota, Nova Gorica, Ptuj, Trbovlje, Sevnica, Velenje

### **222/3 / Italijanski jezik - ravni A1 - C2**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Koper, Ljubljana, Nova Gorica, Sevnica

### **222/4 / Francoski jezik - ravni A1 - C2**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Koper

---

<sup>1</sup> Vsi nazivi programov zapisani v moški slovnični obliki, se uporabljani kot nevtralni za ženski in moški spol.

**222/5 / Ruski jezik - ravni A1 - C2**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Koper

**222/6 / Angleški jezik, osvežitveni tečaj**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Kranj, Ptuj

**222/7 / Nemški jezik, osvežitveni tečaj**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Kranj, Novo mesto, Ptuj, Velenje

**222/8 / Tečaj nemščine kot priprava na zaposlitev v tujini - začetni tečaj**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Celje, Koper, Kranj, Ljubljana, Maribor, Novo mesto, Ptuj, Sevnica

**222/9 / Tečaj nemščine kot priprava na zaposlitev v tujini – obnovitveni tečaj**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Kranj, Ljubljana, Maribor, Murska Sobota, Ptuj, Sevnica

**222/10 / Tečaj angleškega in italijanskega jezika za storitvene poklice**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Koper, Nova Gorica

**222/11 / Tečaj ruskega jezika za storitvene poklice**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Celje

**222/12 / Madžarski jezik - nadaljevalni tečaj**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Murska Sobota

**222/13 / Madžarski jezik - osnovni tečaj**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Murska Sobota

**222/14 / Tečaj nemščine s poudarkom na strokovnem področju iz strojništva – začetni tečaj**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Maribor

**223/1 / Slovenski jezik za tujce, stopnje I. do III.**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Celje, Koper, Kranj, Ljubljana, Maribor, Murska Sobota, Nova Gorica, Novo mesto, Trbovlje, Sevnica, Velenje

**223/2 / Izpit iz znanja slovenščine kot drugega in tujega jezika - osnovna raven**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Ljubljana, Sevnica

**223/3 / Uporabna slovenščina za albansko govoreče**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Celje, Koper, Kranj, Ljubljana, Maribor, Novo mesto, Ptuj, Trbovlje, Sevnica, Velenje

**340/1 / Podjetniška delavnica (osnove podjetništva, trženje, poslovni načrt)**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Celje, Koper, Kranj, Ljubljana, Maribor, Nova Gorica, Novo mesto, Ptuj, Sevnica, Trbovlje, Velenje

**340/2 / Od A do Ž o socialnem podjetništvu**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Koper, Sevnica

**340/3 / Uspešna prijava in izvedba projekta**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Koper, Kranj, Ljubljana, Novo mesto, Ptuj, Velenje

**340/4 / Vodja projekta**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Ljubljana, Murska Sobota, Sevnica, Velenje

**340/6 / Mednarodna poslovna komunikacija**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Ljubljana

**341/1 / Prodajalec v mesnici**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Celje, Kranj, Ljubljana, Murska Sobota, Nova Gorica

**341/2 / Prodajna akademija**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Celje, Nova Gorica

**341/3 / Posrednik za nepremičnine**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Celje, Koper, Ljubljana

**341/6 / Usposabljanje za skladiščnike**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Celje, Ljubljana, Maribor, Murska Sobota, Nova Gorica, Novo mesto, Trbovlje, Velenje

**342/1 / Strokovnjak za digitalni marketing – usposabljanje in pridobitev certifikata**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Ljubljana

**344/1 / Usposabljanje za knjigovodska dela**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Kranj, Ljubljana, Maribor, Sevnica

**344/2 / Računovodja za manjše družbe, samostojne podjetnike in zavode**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Celje, Koper, Kranj, Ljubljana, Maribor, Murska Sobota, Novo mesto, Nova Gorica, Sevnica, Trbovlje, Velenje

**344/3 / Računovodja**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Koper, Ljubljana, Maribor, Nova Gorica, Sevnica

**345/1 / Agilna metoda Scrum in Management 3.0**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Ljubljana

**346/1 / Tečaj slepega tipkanja**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Ljubljana, Novo mesto

**380/1 / Strokovni izpit iz upravnega postopka**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Koper, Kranj, Ljubljana, Novo mesto, Trbovlje, Velenje

**481/1 / Izdelovalec spletnih strani**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Ljubljana, Novo mesto, Trbovlje

**482/1 / Računalniška pismenost za odrasle**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Koper, Kranj, Murska Sobota, Nova Gorica, Novo mesto, Ptuj, Sevnica, Trbovlje

**482/2 / Program računalniškega opismenjevanja oseb s posebnimi potrebami**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Koper, Ljubljana, Nova Gorica, Trbovlje

**482/3 / Pridobitev Standardnega ECDL spričevala (Evropsko računalniško spričevalo)**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Koper, Ljubljana, Nova Gorica, Velenje

**482/4 / Pridobitev Osnovnega ECDL spričevala (Evropsko računalniško spričevalo)**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Kranj, Murska Sobota, Nova Gorica, Novo mesto, Sevnica, Trbovlje

- 482/5 / Pridobitev ECDL spričevala (evropsko računalniško spričevalo) – Modul AM3 - Obdelava besedil - napredni nivo**
- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Murska Sobota
- 482/6 / Pridobitev ECDL spričevala (evropsko računalniško spričevalo) – Modul AM4 - Preglednice - napredni nivo**
- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Kranj, Ljubljana, Murska Sobota
- 482/7 / Pridobitev ECDL spričevala (evropsko računalniško spričevalo) – Modul AM5 - Podatkovne baze - napredni nivo**
- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Murska Sobota
- 482/8 / Pridobitev ECDL spričevala (evropsko računalniško spričevalo) – Modul AM6 - Predstavitve - napredni nivo**
- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Murska Sobota
- 482/9 / Priprava in izpit za ECDL AvtoCAD (modul 2D CAD) – konstrukcijsko risanje z računalnikom**
- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Celje, Ljubljana, Murska Sobota, Nova Gorica, Novo mesto, Trbovlje, Velenje
- 482/10 / Izdelovanje prostorskih risb - AutoCAD 3D**
- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Celje, Koper, Kranj, Ljubljana, Murska Sobota, Nova Gorica, Novo mesto, Trbovlje, Velenje
- 482/11 / Programer spletnih aplikacij**
- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Celje, Ljubljana, Maribor
- 482/12 / Sistemski administrator**
- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Ljubljana, Maribor
- 482/13 / Tečaj programiranja**
- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Celje, Koper, Ljubljana, Novo mesto
- 482/14 / Digitalna pismenost (osnove)**
- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Celje, Koper, Kranj, Ljubljana, Maribor, Murska Sobota, Nova Gorica, Novo mesto, Ptuj, Sevnica, Trbovlje
- 482/15 / Digitalna pismenost (napredno)**
- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Celje, Koper, Kranj, Ljubljana, Maribor, Murska Sobota, Nova Gorica, Novo mesto, Ptuj, Sevnica, Trbovlje
- 482/16 / Napredni računalniški analitik**
- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Celje, Ljubljana, Maribor, Murska Sobota, Ptuj, Sevnica, Trbovlje
- 521/1 / Plamenski varilec in spajkalec s certificiranjem usposobljenosti varilca / spajkalca**
- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Kranj, Murska Sobota, Ptuj, Trbovlje, Velenje
- 521/2 / Ročni obločni varilec s certificiranjem usposobljenosti varilca**
- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Murska Sobota, Ptuj, Trbovlje, Velenje
- 521/3 / MIG / MAG varilec s certificiranjem usposobljenosti varilca**
- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Celje, Koper, Kranj, Ljubljana, Murska Sobota, Nova Gorica, Ptuj, Sevnica, Trbovlje, Velenje

**521/4 / TIG varilec s certificiranjem usposobljenosti varilca**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Celje, Koper, Kranj, Ljubljana, Murska Sobota, Ptuj, Trbovlje, Velenje

**521/5 / TIG varilec v avtomobilski industriji**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Novo mesto

**521/6 / Operater CNC naprav**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Celje, Kranj, Ljubljana, Murska Sobota, Novo mesto, Ptuj, Sevnica, Trbovlje, Velenje

**521/7 / Osnove tehniškega risanja z materiali in CNC**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Koper, Ljubljana, Nova Gorica

**521/8 / Tehnolog – programer CNC strojev za odrezovanje kovin**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Ljubljana, Maribor, Ptuj, Velenje

**521/9 / Usposabljanje na področju strojništva in metalurgije**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Kranj, Maribor, Velenje

**521/10 / Oblikovalec kovin**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Celje, Kranj, Ljubljana, Murska Sobota, Nova Gorica, Novo mesto, Ptuj, Velenje

**521/11 / Cevar**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Trbovlje

**521/13 / Usposabljanje za delo ključavničarja**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Celje, Koper, Kranj, Ljubljana, Maribor, Ptuj, Sevnica, Trbovlje, Velenje

**521/14 / Upravljalac strojev v proizvodnji**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Celje, Ljubljana, Ptuj

**521/15 / Vzdrževalec strojev in naprav - obnovitveno usposabljanje**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Kranj, Ljubljana, Velenje

**521/16 / Usposabljanje za preizkus strokovne usposobljenosti za strojnika vlečnice**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Kranj

**521/17 / Usposabljanje za preizkus strokovne usposobljenosti za strojnika krožne žičnice**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Kranj

**521/18 / Preverjanje usposobljenosti varilca s certificiranjem**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Ljubljana

**521/19 / Začetni tečaj varjenja v zaščitnih plinih po MIG/MAG postopku**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Celje, Koper, Kranj, Murska Sobota

**521/20 / Usposabljanje za delo ključavničarja v Medpodjetniškem izobraževalnem centru (MIC)**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Ljubljana, Maribor

**521/21 / Oblikovalec kovin v Medpodjetniškem izobraževalnem centru (MIC)**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Celje, Ljubljana, Novo mesto, Ptuj



**521/22 / Začetni tečaj varjenja v zaščitnih plinih po MIG/MAG postopku v Medpodjetniškem izobraževalnem centru (MIC)**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Murska Sobota, Novo mesto

**521/23 / Kovinar v Medpodjetniškem izobraževalnem centru (MIC)**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Ljubljana, Nova Gorica

**521/24 / Operater CNC naprav v Medpodjetniškem izobraževalnem centru (MIC)**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Kranj, Ljubljana, Novo mesto, Velenje

**522/1 / Usposabljanje za pomožna dela na področju elektroinštalacij**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Celje, Ljubljana, Murska Sobota, Nova Gorica, Novo mesto

**522/2 / Osnovno usposabljanje za električarja / vzdrževalca elektronaprav**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Kranj, Ljubljana, Velenje

**522/3 / Izvajalec električnih inštalacij**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Celje, Kranj, Maribor, Nova Gorica, Ptuj, Sevnica, Velenje

**522/4 / Izvajalec pametnih inštalacij**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Kranj, Maribor

**522/7 / Usposabljanje za elektroenergetika**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Murska Sobota

**522/8 / Program usposabljanja na področju hladilne tehnike / tehnologije**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Ljubljana

**523/1 / Osnove mehatronskih sistemov**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Maribor

**523/2 / Robotika - začetni nivo**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Maribor

**525/2 / Ličar**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Maribor

**525/1 / Vzdrževalec pnevmatik in vulkanizer**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Ljubljana

**525/2 / Ličar**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Maribor

**541/2 / Predelovalec mleka na tradicionalen način**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Celje

**541/4 / Usposabljanje za razsekovalca prašičev**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Murska Sobota

**541/5 / Usposabljanje za klavničarja prašičev**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Murska Sobota

**541/6 / Izdelava pekovskih izdelkov in testenin na tradicionalni in/ali industrijski način**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Celje, Kranj, Koper, Murska Sobota, Nova Gorica

**541/7 / Izdelovalec pekovskih izdelkov**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Ljubljana

**541/8 / Izdelovalec pekovskih izdelkov v Medpodjetniškem izobraževalnem centru (MIC)**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Ljubljana

**542/1 / Proizvodni tekstilni delavec**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Sevnica

**542/2 / Pomočnik izdelovalca oblačil**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Murska Sobota, Novo mesto, Sevnica

**543/1 / Upravljalca lesnoobdelovalnih strojev**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Murska Sobota, Velenje

**543/2 / Oblikovalec lesa**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Celje, Murska Sobota, Sevnica

**543/3 / Pomočnik v lesno obdelovalni industriji**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Novo mesto

**543/4 / Pomočnik v lesno obdelovalni industriji v Medpodjetniškem izobraževalnem centru (MIC)**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Novo mesto

**582/1 / Usposabljanje za zidarska dela**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Murska Sobota

**582/2 / Usposabljanje za tesarska dela**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Celje, Murska Sobota

**582/3 / Usposabljanje za slikopleskarska dela**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Celje, Ljubljana, Murska Sobota

**582/4 / Usposabljanje za kleparska/krovska dela**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Celje, Ljubljana

**582/5 / Polagalec talnih oblog**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Murska Sobota

**582/6 / Osnove polaganja keramičnih oblog**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Celje, Ljubljana, Murska Sobota

**582/7 / Osnove suhomontažne gradnje**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Celje, Ljubljana, Maribor, Murska Sobota, Nova Gorica, Ptuj

**582/8 / Usposabljanje za fasaderja**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Ljubljana, Maribor, Nova Gorica

**582/10 / Usposabljanje za upravljanje težke gradbene mehanizacije**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Celje, Koper, Kranj, Murska Sobota, Nova Gorica, Ptuj, Sevnica, Trbovlje, Velenje

**621/1 / Zelenjadar**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Celje, Murska Sobota, Nova Gorica

**621/2 / Ekološki kmetovalec**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Celje

**621/3 / Prevezemnik kmetijske dejavnosti**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Celje, Ptuj

**621/4 / Upravljevec kmetijskih strojev in naprav**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Murska Sobota

**622/2 / Vrtnar pridelovalec**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Celje, Ljubljana, Murska Sobota, Novo mesto

**623/1 / Gozdarski sekač**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Koper, Kranj, Trbovlje

**623/2 / Voznik gozdarske transportne kompozicije (GTK)**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Ljubljana

**762/1 / Socialni oskrbovalec na domu**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Celje, Koper, Kranj, Ljubljana, Maribor, Murska Sobota, Nova Gorica, Novo mesto, Sevnica, Trbovlje, Velenje

**762/2 / Družabnik za starejše osebe**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Murska Sobota

**762/3 / Strokovni izpit za strokovne delavce na področju socialnega varstva**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Ljubljana, Maribor

**811/2 / Usposabljanje za pomočnika natakarja**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Celje, Koper, Ljubljana, Murska Sobota, Nova Gorica, Ptuj, Trbovlje, Velenje

**811/3 / Usposabljanje za pomočnika kuharja**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Celje, Koper, Ljubljana, Maribor, Murska Sobota, Nova Gorica, Novo mesto, Ptuj, Trbovlje, Velenje

**811/4 / Usposabljanje za picopeka**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Maribor, Nova Gorica, Ptuj

**811/5 / Usposabljanje za pomočnika kuharja v Medpodjetniškem izobraževalnem centru (MIC)**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Celje, Kranj, Ljubljana, Maribor, Nova Gorica, Novo mesto, Velenje

**811/6 / Usposabljanje za pomočnika natakarja v Medpodjetniškem izobraževalnem centru (MIC)**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Celje, Kranj, Ljubljana, Velenje

**811/7 / Usposabljanje za sobarico v Medpodjetniškem izobraževalnem centru (MIC)**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Ljubljana, Novo mesto

**814/1 / Čistilec prostorov**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Celje, Nova Gorica, Novo mesto, Trbovlje, Velenje

**840/1 / Usposabljanje in pridobitev vozniškega izpita kategorije C**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Koper, Kranj, Ljubljana, Maribor, Murska Sobota, Nova Gorica, Novo mesto, Ptuj, Trbovlje, Velenje

**840/2 / Usposabljanje in pridobitev voznškega izpita kategorije D**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Celje, Koper, Kranj, Ljubljana, Maribor, Murska Sobota, Nova Gorica, Ptuj, Trbovlje, Velenje

**840/3 / Usposabljanje in pridobitev voznškega izpita kategorije D1**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Ljubljana, Maribor, Murska Sobota, Ptuj

**840/4 / Usposabljanje in pridobitev voznškega izpita kategorije CE**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Celje, Koper, Kranj, Ljubljana, Maribor, Murska Sobota, Nova Gorica, Novo mesto, Ptuj, Sevnica, Trbovlje, Velenje

**840/5 / Redno usposabljanje voznikov - obnovitev kode 95**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Celje, Koper, Kranj, Ljubljana, Maribor, Murska Sobota, Nova Gorica, Ptuj, Sevnica, Trbovlje, Velenje

**840/6 / Usposabljanje za voznika v cestnem prometu (temeljna kvalifikacija) TK**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Celje, Koper, Kranj, Ljubljana, Maribor, Murska Sobota, Nova Gorica, Novo mesto, Ptuj, Sevnica, Trbovlje, Velenje

**840/7 / Usposabljanje za varno delo s traktorji in traktorskimi priključki in pridobitev kategorije F**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Murska Sobota, Ptuj, Sevnica

**840/8 / Tečaj za voznika viličarja**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Celje, Koper, Kranj, Ljubljana, Maribor, Murska Sobota, Nova Gorica, Novo mesto, Ptuj, Sevnica, Trbovlje, Velenje

**840/9 / Učitelj vožnje - inštruktor**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Ljubljana, Maribor

**840/10 / Usposabljanje za voznike, ki prevažajo nevarno blago ADR - osnovni in specialistični tečaj za prevoz v cisternah**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Kranj, Ljubljana, Maribor, Ptuj

**840/11 / Obnovitveno usposabljanje za voznike, ki prevažajo nevarno blago ADR**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Kranj, Maribor

**840/13 / Začetno usposabljanje za člana kabinskega osebja (steward / stewardesa)**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Kranj

**840/14 / Preskus znanja in pridobitev temeljne kvalifikacije (TK) za voznika v cestnem prometu (za prevoz blaga)**

- Za lokacije znotraj celotne Slovenije

**840/15 / Preskus znanja in pridobitev temeljne kvalifikacije (TK) za voznika v cestnem prometu (za prevoz potnikov)**

- Za lokacije znotraj celotne Slovenije

**840/16 / Usposabljanje za upravljalca žerjava**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Kranj, Velenje

**840/17 / Strokovno usposabljanje za izvršilno delovno mesto "Vzdrževalec železniških infrastrukturnih naprav"**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Ljubljana

**840/18 / Visokoregalni viličarist**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Ljubljana

#### **861/1 / Varnostnik**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Celje, Koper, Kranj, Ljubljana, Maribor, Nova Gorica, Novo mesto, Ptuj, Sevnica, Trbovlje, Velenje

#### **861/2 / Obdobno strokovno izpopolnjevanje varnostnega osebja s preizkusom strokovne usposobljenosti**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Kranj, Ljubljana, Ptuj

#### **861/3 / Program usposabljanja in preizkus usposobljenosti za reševalca iz vode - program B**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Koper, Murska Sobota

#### **861/4 / Program usposabljanja in preizkus usposobljenosti za reševalca iz vode - program A**

- Za lokacije znotraj območne službe ZRSZ: Koper, Ljubljana, Murska Sobota.

### **3. PODATKI O NAROČNIKU**

Naročnik javnega poziva je **Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje, Rožna dolina, Cesta IX/6, p.p. 2962, 1000 Ljubljana.**

Kontaktna oseba za vsebinske zadeve v zvezi z javnim pozivom: Antonija Pezdirc Tandler,

Telefon: 01 47 90 299

E-pošta: [Antonija.PezdircTandler@ess.gov.si](mailto:Antonija.PezdircTandler@ess.gov.si)

Kontaktna oseba za pravno formalne zadeve v zvezi z javnim pozivom: Jožica Brozina.

### **4. PODATKI O PREDLAGATELJIH**

Kot predlagatelj v postopku oddaje Predloga za vpis v Register zunanjih izvajalcev lahko sodeluje vsaka pravna in fizična oseba, registrirana za opravljanje dejavnosti v RS ali drugi državi članici EU, EGP ali v Švicarski konfederaciji. V skladu z 2. odstavkom 40. člena ZUTD se lahko v register zunanjih izvajalcev vpišejo tudi konfederacije ali zveze sindikatov, reprezentativnih na območju države in združenja delodajalcev, reprezentativna na območju države.

Predlog/i za vpis v Register zunanjih izvajalcev mora/jo biti v celoti pripravljen/i v skladu z dokumentacijo javnega poziva in navodili za izdelavo predloga za vpis v Register zunanjih izvajalcev. Predlagatelji morajo v celoti izpolnjevati vse pogoje, ki so določeni v dokumentaciji javnega poziva.

### **5. PRIDOBITEV DOKUMENTACIJE**

Dokumentacija javnega poziva je brezplačna in je dostopna na spletni strani naročnika: [http://www.ess.gov.si/o\\_zrsz/register\\_zunanjih\\_izvajalcev](http://www.ess.gov.si/o_zrsz/register_zunanjih_izvajalcev).

Naročnik si pridržuje pravico, da dokumentacijo javnega poziva delno spremeni ali dopolni. Spremembe in dopolnitve dokumentacije javnega poziva bodo objavljene na spletni strani naročnika.

### **6. PREDLOŽITEV PREDLOGA ZA VPIS V REGISTER ZUNANJIH IZVAJALCEV**

Javni poziv za vpis v Register zunanjih izvajalcev je od objave naprej odprt in nima opredeljenih posebnih rokov za predložitev vloge - predloga za vpis v Register zunanjih izvajalcev. V skladu s tem predlagatelji lahko, od objave javnega poziva naprej, kadarkoli podajo predlog za vpis v Register zunanjih izvajalcev.

Predlagatelji oddajo vlogo - predlog za vpis v Register zunanjih izvajalcev - ter vse spremembe in umike vlog po pošti na naslov: **Zavod RS za zaposlovanje, Rožna dolina, Cesta IX/6, p.p. 2962, 1000 Ljubljana**, ali osebno v glavni pisarni naročnika na naslovu: **Zavod RS za zaposlovanje, Rožna dolina, Cesta IX/6, 1000 Ljubljana**, vsak delovni dan med 8.00 in 15.00 uro.

Vse vloge morajo biti oddane v zaprti ovojnici, na kateri mora biti prilepljen obrazec »Oprema vloge« (obrazec A/1 iz dokumentacije javnega poziva), oziroma morajo biti na ovojnici izpolnjeni in označeni vsi elementi, ki so zahtevani v navedenem obrazcu.

Nepravilno izpolnjene in označene pisemske ovojnice bodo neodprte vrnjene pošiljatelju.

## **7. OBRAVNAVA IN ODLOČANJE O PREJETIH VLOGAH-PREDLOGIH ZA VPIS V REGISTER ZUNANJIH IZVAJALCEV**

Odpiranje in obravnava predloženih predlogov za vpis v Register zunanjih izvajalcev bo potekala v prostorih Centralne službe Zavoda RS za zaposlovanje (Rožna dolina, Cesta IX/6 v Ljubljani).

Naročnik bo o vlogah-predlogih za vpis v Register zunanjih izvajalcev odločil najpozneje v roku 45 dni od prejema posameznega popolnega predloga za vpis v Register zunanjih izvajalcev. O svoji odločitvi bo naročnik vse izvajalce obvestil z odločbo.

Izvajalci, ki bodo prejeli odločbo o vpisu v Register zunanjih izvajalcev, bodo v Register zunanjih izvajalcev vpisani z dnem dokončnosti odločbe o vpisu.

V Registru zunanjih izvajalcev bo izvajalec v primeru izpolnjevanja zahtevanih pogojev vpisan kot izvajalec točno določenega programa izobraževanja ali usposabljanja (ali več njih, če bo izpolnil pogoje za več programov).

## **8. DODATNA POJASNILA PREDLAGATELJEM**

Predlagatelji lahko zaprosijo za dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo tega javnega poziva. Zahtevo morajo posredovati kontaktni osebi na naročnika na elektronski naslov: [Antonija.PezdiricTandler@ess.gov.si](mailto:Antonija.PezdiricTandler@ess.gov.si). Odgovori na morebitne zahteve po dodatnih pojasnilih bodo objavljeni najkasneje v petih dneh od prejeterja vprašanja na spletni strani Zavoda, kjer je objavljen tudi javni poziv.

## **9. INFORMIRANJE IN OBVEŠČANJE JAVNOSTI**

Register zunanjih izvajalcev je javen, zato je vpogled vanj dostopen na spletni strani Zavoda: <http://www.ess.gov.si>, v rubriki »O ZRSZ«.

Register zunanjih izvajalcev aktivnosti programov APZ vsebuje naslednje podatke:

- Naziv izvajalca;
- Sedež izvajalca;
- Dejavnost za katero je izvajalec registriran;
- Številka odločbe o vpisu v Register zunanjih izvajalcev;
- Datum izdaje odločbe o vpisu v Register zunanjih izvajalcev;
- Odgovorna oseba izvajalca;
- Datum vpisa/izbrisa v/iz Register zunanjih izvajalcev;
- Aktivnosti, ki jih izvajalec izvaja po Registru zunanjih izvajalcev;
- Območje izvajanj aktivnosti, ki jih izvajalec izvaja po Registru zunanjih izvajalcev.

Naročnik: Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje

Zakonita zastopnica naročnika:  
Mavricija Batič  
generalna direktorica

## B. NAVODILA PREDLAGATELJEM ZA IZDELAVO PREDLOGA ZA VPIS V REGISTER ZUNANJIH IZVAJALCEV

### 1. SPLOŠNI DEL

#### 1.1. Pravne podlage

Pri javnem pozivu za oddajo predloga za vpis v Register zunanjih izvajalcev se bodo uporabljala določila naslednjih predpisov in drugih dokumentov:

- Zakona o urejanju trga dela (Ur. l. RS, št. 80/10 z vsemi spremembami, v nadaljevanju: ZUTD),
- Statuta Zavoda RS za zaposlovanje (Ur.l. RS, št. 34/08, 58/11, 50/12),
- Načrt za izvajanje ukrepov aktivne politike zaposlovanja za leto 2019 (sprejet na redni seji Vlade RS, dne 22. 11. 2018),
- Smernice za izvajanje ukrepov aktivne politike zaposlovanja za obdobje 2016-2020 (sprejete na seji Vlade RS, 13.11.2015),
- Pravilnika o izvajanju ukrepov aktivne politike zaposlovanja (Ur. l. RS, št. 20/12, z vsemi spremembami),
- Kataloga ukrepov aktivne politike zaposlovanja (objavljenega na: <http://www.mddsz.gov.si> in <http://www.ess.gov.si>),
- Zakona o javnih financah (Ur. l. RS, št. 11/11, 14/13, 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617, 13/18),
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2018 in 2019 (ZIPRS1819) (Ur. l. RS, št. 71/17, 13/18 – ZJF-H in 83/18);
- Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Ur. l. RS, št. 50/07, 61/08 in 99/09 - ZIPRS1011, 3/13 in 81/16),
- Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB1),
- Zakona o avtorski in sorodnih pravicah (Ur. l. RS, št. 16/07, 68/08 in 85/10 - skl. US, 47/13 Odl.US: U-I-240/10-15, 110/13, 56/15 in 63/16 – ZKUASP),
- vsa ostala veljavna zakonodaja, ki ureja področje, ki je predmet tega javnega poziva.

Postopek se v celoti izvaja v skladu z veljavno zakonodajo. Predlagatelj/izvajalec mora glede na predmet javnega poziva izpolnjevati in upoštevati tudi vse določbe, ki jih glede na predmet javnega poziva predpisuje veljavna zakonodaja.

Naročnik ni dolžan predlagateljem povrniti nobenih stroškov, ki so jih ti imeli s pripravo vloge.

### 2. POGOJI IN DOKAZILA, KI JIH MORAJO PREDLOŽITI PREDLAGATELJI ZA DOKAZOVANJE IZPOLNJEVANJA POGOJEV ZA VPIS V REGISTER ZUNANJIH IZVAJALCEV

V nadaljevanju naročnik določa obvezne pogoje, ki jih morajo predlagatelji v celoti izpolnjevati za priznanje sposobnosti za izvajanje aktivnosti programov APZ in sodelovanje v postopku vpisa v Register zunanjih izvajalcev. Izpolnjevanje pogojev mora predlagatelj dokazati s predložitvijo zahtevanih dokumentov.

Če ni v teh navodilih za posamezna dokazila določeno drugače, so lahko dokazila tudi fotokopije. V primeru, da bo naročnik naknadno zahteval originalno listino oziroma dokazilo, ga mora predlagatelj predložiti na vpogled. Dokazila morajo odražati aktualno pravno relevantno stanje na dan oddaje predloga za vpis v Register zunanjih izvajalcev.

<b>2.0.</b>	<b>POGOJI ZA VPIS V REGISTER ZUNANJIH IZVAJALCEV (40. člen ZUTD):</b>
<b>2.1.</b>	<p><b>Predlagatelj je pravna ali fizična oseba, registrirana za opravljanje dejavnosti v Republiki Sloveniji ali drugi državi članici EU, EGP ali v Švicarski konfederaciji, ki izkaže interes za izvajanje aktivnosti programa APZ;</b></p> <p>Predlagatelj <u>mora biti najmanj eno leto registriran</u> kot pravna oseba za opravljanje dejavnosti v Republiki Sloveniji ali drugi državi članici EU, EGP ali v Švicarski konfederaciji.</p> <p>Predlagatelj je lahko tudi konfederacija ali zveza sindikatov ter združenje delodajalcev, ki je reprezentativen/na območju države. Ti predlagatelji morajo izpolnjevati pogoje navedene v nadaljevanju pod točko 2.3.1., 2.3.2. in 2.5..</p> <p><b><u>DOKAZILO:</u> Predlog za vpis v register (obrazec C/1).</b></p> <p>Izpolnjevanje pogoja bo Zavod preveril v uradnih evidencah na dan prispetja predloga za vpis v Register zunanjih izvajalcev.</p>
<b>2.2.</b>	<p><b>Predlagatelj ima pravno sposobnost za izvajanje aktivnosti programov APZ, za katere podaja predlog za vpis, ki se zahteva z zakonodajo, ki ureja izvajanje te aktivnosti.</b></p> <p>Predlagatelj mora imeti veljavno dovoljenje (oz. mora imeti vse potrebne licence ali koncesije za opravljanje registrirane dejavnosti) pristojnega organa za opravljanje dejavnosti, ki se nanaša na predmet javnega poziva, če je za opravljanje take dejavnosti na podlagi posebnega zakona takšno dovoljenje (licenca/koncesija) potrebno.</p> <p><b><u>DOKAZILO:</u> Predlog za vpis v register (obrazec C/1);</b></p> <p>Izpolnjevanje pogoja bo Zavod preveril v uradnih evidencah.</p>
<b>2.3.</b>	<p><b>Predlagatelj izpolnjuje kadrovske, organizacijske, prostorske in druge pogoje, določene v javnem pozivu.</b></p> <p><b><u>DOKAZILO:</u> Predlog za vpis v register (obrazec C/1).</b></p> <p>Izjavo bo Zavod preveril na podlagi prejetih dokazil opredeljenih v točkah 2.3.1, 2.3.2. in 2.3.3.</p>
<b><u>2.3.1.</u></b>	<p><b><u>KADROVSKI POGOJI</u></b></p> <p>Predlagatelj razpolaga s strokovno ustreznim kadrom za kvalitetno in pravočasno izvedbo predmeta javnega poziva.</p>
<b>2.3.1.1.</b>	<p><b>Kadrovske pogoje za vse programe, <u>razen</u> za program PUM-O (010/5)</b></p> <p>Predlagatelj mora zagotavljati naslednjo kadrovske zasedbo:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>vodjo ali organizatorja izobraževanja,</b></li><li>• <b>predavatelj oz. inštruktor.</b></li></ul> <p>Navedene ključne funkcije morajo biti zaupane ustreznim strokovnjakom z naslednjimi minimalnimi pogoji, vezanimi na strokovnost kadra:</p> <p><b>VODJA ALI ORGANIZATOR IZOBRAŽEVANJA</b>, ki ima:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• zaključen <b>najmanj</b> visokošolski strokovni program (dosežena raven 6/2),</li><li>• <u>najmanj 3 leta delovnih izkušenj</u> na področju izobraževanja odraslih,</li><li>• status osebe v delovnem razmerju na podlagi pogodbe o zaposlitvi pri predlagatelju / izvajalcu, ki podaja predlog za vpis v Register zunanjih izvajalcev.</li></ul>



**PREDAVATELJ OZ. INŠTRUKTOR, ki ima:**

- ustrezno strokovno izobrazbo glede na vsebino aktivnosti programa, ki ga izvaja;
- najmanj 2 leti delovnih izkušenj na področju izvajanja enakih ali primerljivih vsebin, kot jih zahteva posamezna vsebinska aktivnost programa, ki ga izvaja, kar predlagatelj opiše in navede, ter priloži dokazila oz. potrjene reference za svoje trditve;
- opravljen strokovni izpit za pedagoško / andragoško izobrazbo, kadar predavatelj oz. inštruktor izvaja pretežno teoretične vsebine.

**Dodatne zahteve glede strokovne usposobljenosti za predavatelja oz. inštruktorja:**

- **za program 010/1** ustrezno potrdilo o usposobljenosti za izvajanje posameznega UŽU programa oz. programov UŽU;
- **za program 215/1:** za izvedbo modula 2: predavatelj - rokodelec, etnolog, oblikovalec, za module 3-6: predavatelj - lončar, ali 5 let delovnih izkušenj s področja lončarstva.
- **Za program 223/3:** znanje oz. razumevanje albanskega jezika. V primeru, da predavatelj ne izpolnjuje tega pogoja, mora izvajalec zagotoviti kulturnega mediatorja, ki obvlada albanski in slovenski jezik, kar mora biti jasno razvidno iz obrazca C/3 - Popis kadrovske zasedbe.
- **za program 340/1:** najmanj 2 leti delovnih izkušenj s področja organizacije, poslovanja gospodarskih subjektov in s področja podjetniškega svetovanja.
- **za program 342/1:** predavatelj mora imeti vsaj 3 leta praktičnih izkušenj iz področja oz. vsebin, ki jih predava ter je sodeloval pri snovanju več kot ene digitalne oglaševalske kampanje za slovensko ali tujo blagovno znamko oziroma podjetje.
- **za program 345/1:** predavatelj mora izkazovati odlično poznavanje agilnih metodologij in metode Scrum ter naprednih pristopov vodenja ljudi, ekip in organizacij. Predavatelj mora predložiti licenco »Management 3.0 trener« in »ScrumMaster certifikat«.
- **za program 482/2:** Izkušnje na področju informatike in izobraževanja ter usposabljanja oseb s posebnimi potrebami: Napredno poznavanje operacijskih sistemov (Windows/Linux), računalniških mrež, pisarniških programov (Microsoft Office, LibreOffice/OpenOffice) ter mobilnih platform (Windows/iOS/Android), izkušnje z izvajanjem računalniškega izobraževanja in opismenjevanja oseb s posebnimi potrebami (slepi in slabovidni, gluhi in naglušni, gibalno ovirani, osebe s kognitivno oviranostjo oz. po poškodbi glave) ter znanje uporabe pripomočkov potrebnih za usposabljanje posamezne ciljne skupine oseb s posebnimi potrebami;
- **za program 482/11:** program izvajajo predavatelji s pridobljenimi certifikati: MOS Microsoft Office Master , MCTS Project 2010 Managing Projects, Microsoft Certified Trainer – MCT, Microsoft Most Valuable Professional - MVP;
- **za program 482/12:** program izvajajo predavatelji s pridobljenimi certifikati: MOS Microsoft Office Master, MCTS Project 2010 Managing Projects, Microsoft Certified Trainer – MCT, Microsoft Most Valuable Professional – MVP, RHCE; RHCSA; RHCI; Zimbra Certified Administrator; Zimbra Certified Trainer;
- **za program 482/13:** predavatelj/inštruktor ima vsaj 5 let izkušenj s spletnim programiranjem (front-end in back-end) in vsaj 5 let delovnih izkušenj (redno ali projektno) v IT industriji, napredno poznavanje programerskega jezika Python, napredno poznavanje Google App Engine, izkušnje s front-edom: HTML, CSS, Bootstrap, GIT ter izkušnje s poučevanjem programerskih tečajev.
- **za program 482/16:** predavatelji morajo imeti uspešno opravljen izpit naprednega nivoja ECDL za preglednice in podatkovne baze ter vsaj tri leta vodenja delavnic in treningov za dvig digitalne pismenost odraslih.
- **za programe 521/1, 521/2, 521/3, 521/4:** Za teoretični del: diploma mednarodnega/evropskega varilskega tehnologa (IWT/EWT) ali mednarodnega/evropskega varilskega inženirja (IVE/EWE), ki dokazuje dodatna znanja s področja varjenja;
- **za program 521/1:** Za praktični del: veljaven certifikat usposobljenosti varilca za plamensko varjenje, in sicer cevi v legi H-L045 po SIST EN ISO 9606-1 ali ekvivalentnem, veljaven certifikat usposobljenosti spajkalca za plamensko spajkanje, in sicer cevi v legi navpično navzgor po SIST EN ISO 13585 ali ekvivalentnem ter veljaven certifikat za izvajanje vizualnih preiskav zvarnih spojev (VT), najmanj za nivo 1 po EN 473/EN ISO 9712 ali ekvivalentnem;
- **za program 521/2:** Za praktični del: veljaven certifikat usposobljenosti varilca za ročno obločno varjenje z oplaščeno elektrodo, in sicer pločevine v legi PC/PF ali cevi v legi H-L045 po SIST EN 287-1 ali ekvivalentnem, veljaven certifikat za izvajanje vizualnih preiskav zvarnih spojev (VT), najmanj za nivo 1 po SIST EN 473/ISO9712 ali ekvivalentnem;

- **za program 521/3:** Za praktični del: veljaven certifikat usposobljenosti varilca za MIG/MAG varjenje pločevine v legi PC/PF po SIST EN 287-1 ali ekvivalentnem, veljaven certifikat za izvajanje vizualnih preiskav zvarnih spojev (VT), najmanj za nivo 1 po SIST EN 473/ISO9712 ali ekvivalentnem;
- **za program 521/4:** Za praktični del: veljaven certifikat usposobljenosti varilca za TIG varjenje cevi v legi H-L045 ali PC/PF po SIST EN 287-1 ali ekvivalentnem, veljaven certifikat za izvajanje vizualnih preiskav zvarnih spojev (VT), najmanj za nivo 1 po SIST EN 473/ISO9712 ali ekvivalentnem;
- **za program 521/18:** Izpraševalci morajo izpolnjevati zahteve certifikacijskega organa za izvajanje postopkov certificiranja varilcev
- **za program 521/19: za teoretični del:** predavatelj teoretičnega dela mora imeti mednarodno veljavno spričevalo varilskega tehnologa (IWT); **za praktični del:** predavatelj za praktično izobraževanje mora imeti opravljen izpit za vizualne preglede zvarov, vsaj 5 let praktičnih izkušenj na področju varjenja ter ustrezno izobrazbo. Vsi predavatelji morajo imeti ustrezne reference za izvajanje pedagoškega dela na področju MIG/MAG varjenja.
- **za program 522/8:** predavatelji/inštruktorji morajo imeti pridobljeno najmanj 2. bolonjsko stopnjo izobrazbe (univerzitetna, strokovni magisterij) ter morajo izkazovati strokovno ali znanstveno povezanost s področjem hlajenja (pedagoško delo, projekti, strokovni in znanstveni članki). Vsaj eden od predavateljev mora imeti opravljen strokovni izpit za delo s hladivi.
- **za program 621/3: za modul 1, 2 in 3:** predavatelj dobro pozna kmetijsko politiko in problematiko ter aktualno zakonodajo na področju kmetijstva. **Za modul 4:** predavatelj dobro pozna administrativne predpise na področju kmetijstva ter davčne, zdravstvene in ostale z izvajanjem dejavnosti povezane zakonodaje. **Za modul 5:** predavatelj ima vsaj 5 let delovnih izkušenj s področja priprave projektov, predvsem povezanih s kmetijsko dejavnostjo (npr. projekti sofinancirani s sredstvi LEADER in podobno). **Za modul 6:** predavatelj dobro pozna dopolnilne dejavnosti na kmetiji in njihovo implementacijo v okolju/praksi.
- **za program 811/4:** za predavatelje/inštruktorje teoretičnega in praktičnega dela se zahteva najmanj 3 leta delovnih izkušenj na področju izdelave pic.
- **za program 840/13:** predavatelj/inštruktor mora biti usposobljen in nominiran inštruktor kabinskega osebja (TCCM) oz. nominiran notranji/zunanji strokovni sodelavec, potrjen v Operations Manual Part D (Training Manual) in naveden/potrjen ob prijavi usposabljanja na Javni agenciji za civilno letalstvo (JACL).
- **za program 840/16:** Predavatelj/inštruktor za praktično izobraževanje mora imeti najmanj srednjo strokovno izobrazbo in 5 let delovnih izkušenj z delom z dvigali.
- **Za program 840/17:**
  - predavatelj / izvajalec usposabljanja in preverjanja znanja iz nacionalnih varnostnih predpisov, mora imeti najmanj VII/1 stopnjo prometne, elektrotehniške, strojne ali gradbene smeri in pedagoško andragoško usposobljenost;
  - predavatelj / izvajalec strokovnega usposabljanja in preverjanja znanja iz vsebin operativnih predpisov, poznavanja tirnih vozil in naprav mora imeti najmanj srednjo strokovno ali splošno izobrazbo ustrezne smeri, andragoško usposobljenost, 5 let delovnih izkušenj na delovnem mestu, na katerem mora poznati tudi vsebine, ki so potrebne za delo na delovnem mestu za katerega kandidata usposablja in opravljeno preverjanje v skladu z določbami četrtega odstavka 52. člena Pravilnika o strokovni usposobljenosti izvršilnih železniških delavcev (Ur.l.RS št. 44/2011);
  - predavatelj / mentor mora imeti najmanj VI./1 stopnjo izobrazbe ustrezne smeri;
  - predavatelj / inštruktor mora imeti najmanj 3 leta delovnih izkušenj na delovnem mestu za katerega se kandidat usposablja. Pred imenovanjem mora opravljati najmanj 6 mesecev delo na istem delovnem mestu na katerem kandidata usposablja.

**DOKAZILA:**

1. **Izjava o ustrezni kadrovske zasedbi** (obrazec C/2);
2. **Popis kadrovske zasedbe**, iz katere je razvidna njihova strokovnost (obrazec C/3);

**Priloga k obrazcu C/3: Dokazila oz. potrjene reference**, ki potrjujejo trditve navedene glede ustreznih delovnih izkušenj in strokovnosti predavatelja/inštruktorja. Potrjene reference se lahko podajo na obrazcu C/3a.

**Opomba:** V kolikor predavatelj/inštruktor ni izvajal vsebin za zunanje naročnike (pravne osebe), temveč le za fizične osebe, se kot ustrezne reference oz. dokazila o strokovnosti

upoštevajo zaključene evalvacije o delu tega predavatelja/inštruktorja pri katerikoli pravni osebi (vključno s predlagateljem), pri kateri je predavatelj/inštruktor vsebine izvajal.

**3. Izjava in soglasje vodje ali organizatorja izobraževanja**, za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc (obrazec C/3b);

**Opomba:** Izjavo in soglasje vodje ali organizatorja izobraževanja (obrazec C/3b) mora podati vsak vodja ali organizator izobraževanja, ki je opredeljen v vlogi predlagatelja - predlogu za vpis v Register zunanjih izvajalcev! V kolikor je oseba vodja ali organizator izobraževanja za več programov, za katere predlagatelj podaja predlog za vpis znotraj ene vloge, se lahko ta izjava poda samo v enem izvodu.

**4. Fotokopija potrdila o zaključeni strokovni izobrazbi oz. strokovni usposobljenosti** za celotno kadrovske strukturo. Za predavatelje predlagane za izvedbo UŽU programov (šifre programov: 010/1, 010/2, 010/3) zadostuje potrdilo o usposobljenosti za izvajanje posameznega UŽU programa, izdano s strani Andragoškega centra Slovenije (ACS);

**Opomba:** V kolikor je posamezna oseba del kadrovske zasedbe za več različnih programov, za katere predlagatelj podaja predlog za vpis znotraj ene vloge, se lahko to dokazilo poda samo v enem izvodu.

**5. Fotokopija potrdila o opravljenem strokovnem izpitu za pedagoško-andragoško izobrazbo** za predavatelja oz. inštruktorja, kadar predavatelj oz. inštruktor izvaja pretežno teoretične vsebine.

**Opomba:** V kolikor je posamezna oseba del kadrovske zasedbe za več različnih programov, za katere predlagatelj podaja predlog za vpis znotraj ene vloge, se lahko to dokazilo poda samo v enem izvodu.

**Opomba:** Popis kadrovske zasedbe se pripravi za vsak predlagan program posebej. Če predlagatelj za isti program predlaga enako kadrovske zasedbo za več območnih služb, obrazec C/3 izpolni in predloži samo enkrat (z navedbo vseh območnih služb). V skladu s tem, predloži zahtevana dokazila za kadrovske zasedbo samo enkrat. Obrazci C/3 se zložijo po vrstnem redu programov, kot so opredeljeni in si sledijo v točki 2 (razdelek A) tega javnega poziva.

2.3.1.1.1 **Dodatni kadrovske pogoje za programe**, ki se izvajajo v Medpodjetniškem izobraževalnem centru (MIC) pod šiframi **521/20, 521/21, 521/22, 521/23, 521/24, 541/8, 543/4, 811/5, 811/6 in 811/7**

**a)** Predlagatelj mora zagotavljati enake kadrovske pogoje kot je opredeljeno v točki 2.3.1.1. in sicer za program pod šifro:

- 521/20 enake pogoje kot za program pod šifro 521/13,
- 521/21 enake pogoje kot za program pod šifro 521/10,
- 521/22 enake pogoje kot za program pod šifro 521/19,
- 521/23 enake pogoje kot za program pod šifro 521/10,
- 521/24 enake pogoje kot za program pod šifro 521/6,
- 541/8 enake pogoje kot za program pod šifro 541/7,
- 543/4 enake pogoje kot za program pod šifro 543/3,
- 811/5 enake pogoje kot za program pod šifro 811/3,
- 811/6 enake pogoje kot za program pod šifro 811/2,
- 811/7 enake pogoje kot za program pod šifro 811/1.

**Opomba:** V kolikor je izvajalec že vpisan v register za programe enake po vsebini, mu ni potrebno ponovno predlagati že predlagane kadrovske strukture. V tem primeru to v dokumentaciji (obrazec C/3-MIC) ustrezno zapiše (kadrovska zasedba je enaka že predlagani v predlogu za vpis v register za program pod šifro ....).

**b)** Predlagatelj mora **dodatno** za program **v času 3-mesečnega praktičnega usposabljanja pri delodajalcu** zagotavljati naslednjo ključno osebo:

- **mentor 1** s strani izvajalca (MIC),
- **mentor 2** s strani delodajalca (podjetja), pri katerem je oseba vključena v praktično usposabljanje.

Navedene ključne funkcije morajo biti zaupane ustreznim strokovnjakom z naslednjimi minimalnimi pogoji, vezanimi na strokovnost kadra.

**MENTOR 1** s strani izvajalca (MIC), ki ima:

- ustrezno strokovno izobrazbo glede na vsebino aktivnosti programa, ki ga izvaja;
- najmanj 2 leti izkušenj kot mentor v izobraževanju na področju enakih ali primerljivih vsebin, kar predlagatelj opiše in navede, ter priloži dokazila oz. potrjene reference za svoje trditve;

**MENTOR 2\*** s strani delodajalca (podjetja), pri katerem je oseba vključena v praktično usposabljanje.

- ustrezno strokovno izobrazbo glede na vsebino aktivnosti programa, ki ga izvaja;
- najmanj 2 leti izkušenj kot mentor (zaposlenim, šolajočim, brezposelnim...) na področju enakih ali primerljivih vsebin, kar predlagatelj opiše in navede, ter priloži dokazila oz. potrjene reference za svoje trditve;

\*MENTOR-ja 2 s strani delodajalca (podjetja), izvajalec imenuje in za to predloži ustrezno dokumentacijo o imenovanju pravočasno pred pričetkom izvedbe praktičnega usposabljanja pri delodajalcu. Zavod bo na podlagi predložene dokumentacije izdal ustrezno soglasje k imenovanju mentorja.

Opomba: Posamezen mentor je lahko istočasno mentor največ 5 udeležencem programa.

#### **DOKAZILA:**

- kot opredeljeno v točki 2.3.1.1. in dodatno:

1. **Popis kadrovske zasedbe** za programe ki se izvajajo v Medpodjetniškem izobraževalnem centru (MIC), iz katere je razvidna njihova strokovnost (obrazec C/3-MIC);

**Priloga k obrazcu C/3-MIC:** Dokazila oz. potrjene reference, ki potrjujejo trditve navedene glede ustreznih delovnih izkušenj in strokovnosti mentorjev (mentor 1 in mentor 2). Potrjene reference se lahko podajo na obrazcu C/3a.

2. **Fotokopija potrdila o zaključeni strokovni izobrazbi oz./in strokovni usposobljenosti** za celotno kadrovsko strukturo v skladu z navedenimi zahtevami.

#### 2.3.1.2. **Kadrovski pogoji za program pod šifro 010/5 (PUM-O)**

Predlagatelj mora za program zagotavljati naslednjo ključno osebje:

- vodja mentorske skupine,
- mentor 1,
- mentor 2.

Navedene ključne funkcije morajo biti zaupane ustreznim strokovnjakom z naslednjimi minimalnimi pogoji, vezanimi na strokovnost kadra

**VODJA MENTORSKE SKUPINE**, ki ima:

- najmanj univerzitetno izobrazbo (prejšnja) oziroma magistrsko izobraževanje (druga bolonjska stopnja) družboslovne smeri,

- opravljen Temeljni izobraževalni program za mentorje PUM ali Temeljni izobraževalni program za mentorje PUM-O,
- priznana pedagoško/andragoško izobrazbo,
- najmanj 3 leta delovnih izkušenj v zadnjih petih letih na področju izobraževanja oz. usposabljanja ali svetovanja mlajšim odraslim, kar predlagatelj opiše in navede ter utemelji z dokazili oz. pridobi potrjene reference za svoje trditve,
- status osebe v delovnem razmerju na podlagi pogodbe o zaposlitvi pri izvajalcu programa PUM-O.

**MENTOR 1**, ki ima:

- najmanj visokošolsko izobrazbo (prejšnja) oziroma prvo bolonjsko stopnjo;
- opravljen Temeljni izobraževalni program za mentorje PUM ali Temeljni izobraževalni program za mentorje PUM-O\*,
- najmanj 2 leti delovnih izkušenj v zadnjih petih letih na področju izobraževanja oz. usposabljanja ali svetovanja mlajšim odraslim, kar predlagatelj opiše in navede ter utemelji z dokazili oz. pridobi potrjene reference za svoje trditve.

**MENTOR 2**, ki ima:

- najmanj srednješolsko strokovno izobrazbo (dosežena raven 5),
- opravljen Temeljni izobraževalni program za mentorje PUM ali Temeljni izobraževalni program za mentorje PUM-O\*,
- najmanj 1 leto delovnih izkušenj v zadnjih petih letih na področju izvajanja enakih ali primerljivih vsebin, kot jih zahteva posamezna vsebinska aktivnost programa, ki ga izvaja, kar predlagatelj opiše in navede ter priloži dokazila oz. potrjene reference za svoje trditve.

*\* V primeru, da predlagani mentor še ni imel priložnosti, da bi se udeležil Temeljnega izobraževalnega programa za mentorje PUM ali Temeljnega izobraževalnega programa za mentorje PUM-O, ker se ta (še) ni izvajal, se ga mora predlagani mentor udeležiti v prvem razpisanem roku. Pod temi pogoji namesto potrdila o opravljenem Temeljnem izobraževalnem programu za mentorje PUM ali Temeljnem izobraževalnem programu za mentorje PUM-O začasno zadošča mnenje Andragoškega centra Slovenije o relevantnosti kandidatovih izkušenj za delo v programu in primerljivosti njegovih izhodiščnih kompetenc s kompetencami, ki so opredeljene v Temeljnem izobraževalnem programu za mentorje PUM ali Temeljnem izobraževalnem programu za mentorje PUM-O, za katerega zaprosi predlagatelj.*

**DOKAZILA:**

1. **Izjava o ustrezni kadrovski zasedbi** (obrazec C/2);
2. **Popis kadrovske zasedbe za program PUM-O**, iz katere je razvidna njihova strokovnost (obrazec C/3-PUM-O);

**Priloga k obrazcu C/3-PUM-O: Dokazila oz. potrjene reference**, ki potrjujejo trditve navedene glede ustreznih delovnih izkušenj in strokovnosti vodje mentorske skupine in mentorjev. Potrjene reference se lahko podajo na obrazcu C/3a.

**Opomba:** V kolikor mentor ni izvajal vsebin za zunanje naročnike (pravne osebe), temveč le za fizične osebe, se kot ustrezne reference oz. dokazila o strokovnosti upoštevajo zaključene evalvacije o delu tega mentorja pri katerikoli pravni osebi (vključno s predlagateljem), pri kateri je mentor vsebine izvajal.

3. **Izjava in soglasje vodje mentorske skupine** za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc (obrazec C/3b);
4. **Fotokopija potrdila o zaključeni strokovni izobrazbi oz./in strokovni usposobljenosti** za celotno kadrovsko strukturo v skladu z navedenimi zahtevami.
5. **Fotokopija potrdila o opravljenem strokovnem izpitu za pedagoško-andragoško izobrazbo** za vodjo mentorske skupine.

<p><u>2.3.2.</u></p>	<p><b><u>PROSTORSKI POGOJI</u></b> Predlagatelj razpolaga z najmanj enim prostorom za izvedbo programa na posameznih lokacijah znotraj območne službe Zavoda RS za zaposlovanje, za katero oddaja predlog za vpis v Register zunanjih izvajalcev. Prostor oz. lokacija mora biti dostopna za invalide ter dostopna z javnim prevoznim sredstvom in oddaljenostjo od postajališča javnega prevoza do 15 minut hoda.</p>
<p>2.3.2.1.</p>	<p><b>Prostorski pogoji za vse programe</b></p> <p>Predlagatelj ima ustrezne prostorske pogoje (v lasti ali najemu ali uporabi) za izvedbo aktivnosti, ki so za predmet javnega poziva naslednji:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>najmanj 1 prostor z opremo za izvedbo teoretičnega dela izobraževanja</b> oz. usposabljanja, ki je po velikosti ustrezen za min. 12 udeležencev. Prostor šteje za primeren, če je opremljen kot učilnica in izpolnjuje tlorisne pogoje za izvedbo izobraževanja, je pozimi ogrevan in ima dostop do sanitarij ter tekoče vode.</li><li>- <b>najmanj 1 prostor z opremo primerno za izvajanje praktičnega dela usposabljanja</b> za programe, pri katerih se pričakuje, da se za uspešno dokončanje programa izvede praktični del v posebnem prostoru (npr. delavnice s strojno oz. drugo opremo).</li><li>- <b>Dodatne zahteve glede prostorskih in drugih materialnih pogojev za določene programe</b> so opredeljene v Katalogu programov izobraževanja in usposabljanja – tehnični specifikaciji storitev.</li></ul> <p><b><u>Opomba:</u></b> Prostorski pogoji <b>za programe</b>, ki se izvajajo v Medpodjetniškem izobraževalnem centru (MIC) pod šiframi <b>521/20, 521/21, 521/22, 521/23, 521/24, 521/24, 541/8, 543/4, 811/5, 811/6 in 811/7:</b> V kolikor je izvajalec že vpisan v register za programe enake po vsebini in za iste območne službe, ki so opredeljene za programe pod šiframi 521/20, 521/21, 521/22, 521/23, 521/24, 541/8, 543/4, 811/5, 811/6 in 811/7 mu ni potrebno ponovno predlagati že predlaganih prostorskih pogojev<sup>2</sup>. V tem primeru to v dokumentaciji (obrazec C/4) ustrezno zapiše (npr. lokacija izvedbe programa je enaka že predlagani v predlogu za vpis v register za program pod šifro....).</p> <p><b><u>DOKAZILA:</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. <b>Izjava predlagatelja o izpolnjevanju prostorskih pogojev</b> (obrazec C/2);</li><li>2. <b>Popis prostorov</b> (obrazec C/4);</li><li>3. <b>Dokazila o lasti oz. najemu prostorov, dokazila o rabi zemljišča (pogodba ali zemljiško knjižni izpisek);</b></li></ol> <p>Zaželeno so tudi barvne fotografije prostorov.</p> <p>Ti prostorski pogoji veljajo za vsako prijavljeno lokacijo za katero predlagate predlog za vpis v Register zunanjih izvajalcev.</p> <p><b><u>Opomba:</u></b> Popis prostorov se navede za vsako območno službo posebej za vse programe (znotraj te območne službe), za katere se predlaga vpis v register. Dokazilo o lasti ali najemu prostorov, dokazila o rabi zemljišča, ki se nanaša na naslov lokacije oziroma lokacij, kjer se bodo izvajale prijavljene aktivnosti/programi, je potrebno priložiti na koncu vseh prilog k popisu prostorskih pogojev, ki se nanašajo na isto</p>

– <sup>2</sup> Obrazložitev: navedeno velja npr. za izvajalca, ki je že vpisan za program 521/13 za OS Maribor in podaja predlog za vpis za program 521/20 za OS Maribor.

	<p>območje/lokacijo. Fotografije prostorov in/ali rabi zemljišča je potrebno priložiti za vsakim dokazilom o lasti ali najemu prostorov, za lokacijo, na katero se nanaša dokazilo o lasti ali najemu, pri čemer je na fotografijo treba dopisati natančen naslov lokacije in v oklepaju ob naslovu napisati še številko, za koliko oseb je primeren fotografiran prostor.</p>
<p><b>2.3.3.</b></p>	<p><b><u>ORGANIZACIJSKI POGOJI</u></b></p> <p>Predlagatelj mora zagotoviti izvedbo programa - za katerega podaja predlog za vpis v Register zunanjih izvajalcev - v slovenskem jeziku oz. na dvojezičnem območju v italijanskem oz. madžarskem jeziku. Program se lahko izvaja vsak delovni dan (tudi v soboto) v dopoldanskem času oz. v časovnem obdobju od 8.00 do 17.00 ure.</p> <p>Za uro dejanske prisotnosti se šteje pedagoška ura oz. v primeru usposabljanja za voznike 50 minut.</p> <p>Takšen način izvajanja aktivnosti velja za vse programe, za katere predlagatelj podaja predlog za vpis v Register zunanjih izvajalcev.</p> <p><b>Za programe</b>, ki se izvajajo v Medpodjetniškem izobraževalnem centru (MIC) pod šiframi <b>521/20, 521/21, 521/22, 521/23, 521/24, 541/8, 543/4, 811/5, 811/6 in 811/7</b> izvajalec <b>za čas praktičnega usposabljanja pri delodajalcu</b>, sprejme <b>naslednja splošna pravila</b> v zvezi s časovnim potekom usposabljanja:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Pri izvajanju usposabljanja se <b>za uro dejanske prisotnosti šteje polna ura</b> (60 minut).</li><li>• Usposabljanje se izvaja največ <b>5 dni v tednu, praviloma 8 ur dnevno</b>. V primeru drugačne razporeditve kot je od ponedeljka do petka (npr. delovna sobota), mora biti oseba prosta drug dan v tednu. Če je med tednom praznik, traja v tem tednu usposabljanje največ 4 dni.</li><li>• Usposabljanje praviloma traja <b>poln delovni čas delodajalca</b> (razen kadar se vključi oseba s pravico do dela s krajšim delovnim časom).</li><li>• <b>Mesečna kvota ur</b> v koledarskem mesecu usposabljanja predstavlja število delovnih dni v mesecu, pomnoženo z 8 urami.</li></ul> <p><b>Opomba:</b> Izvajanje programa izven določenega časovnega okvirja je možno na podlagi predhodnega soglasja Zavoda. <b>Zavod ne more podati soglasja za izvedbo programa ob nedeljah in praznikih ter v nočnem času.</b></p> <p><b>DOKAZILO:</b> Izjava predlagatelja, da zagotavlja za vse programe za katere podaja predlog za vpis v Register zunanjih izvajalcev, izvedbo v slovenskem jeziku oz. na dvojezičnem območju v italijanskem oz. madžarskem jeziku ter v dopoldanskem času oz. v časovnem obdobju od 8.00 do 17.00 ure (obrazec C/2).</p>
<p><b>2.4.</b></p>	<p><b>Predlagatelj ni v stečajnem postopku, postopku prenehanja, postopku prisilne poravnave ali likvidaciji.</b></p> <p><b>DOKAZILO:</b> Izjava predlagatelja, da ni v stečajnem postopku, postopku prenehanja, postopku prisilne poravnave ali likvidaciji (obrazec C/1).</p> <p>Izjavo bo Zavod preveril v uradnih evidencah.</p>
<p><b>2.5.</b></p>	<p><b>Predlagatelj ima poravnane vse davke in druge obvezne dajatve skladno z nacionalno zakonodajo.</b></p> <p>Predlagatelji morajo imeti poravnane vse davke in druge obvezne dajatve v skladu z nacionalno zakonodajo, zapadle do vključno zadnjega dne meseca pred predložitvijo predloga za vpis v Register zunanjih izvajalcev.</p>

	<p><b><u>DOKAZILO:</u> Izjava predlagatelja</b>, da ima poravnane vse davke in druge obvezne dajatve skladno z nacionalno zakonodajo (obrazec C/1).</p> <p>Izjavo bo Zavod preveril v sodelovanju s Finančno upravo RS. Zavod bo podatke finančne uprave RS pridobil po uradni dolžnosti v času odločanja o izpolnjevanju pogojev za vpis v Register zunanjih izvajalcev.</p>
<p>2.6.</p>	<p><b>Predlagatelj in njegov(i) zakoniti zastopnik(i) ni(so) bili pravnomočno obsojeni zaradi kaznivega dejanja v zvezi s svojim poklicnim ravnanjem.</b></p> <p>Predlagatelj in njegovi zakoniti zastopniki niso bili pravnomočno obsojeni zaradi kaznivega dejanja v zvezi s svojim poklicnim ravnanjem, in sicer za kazniva dejanja iz posebnega dela Kazenskega zakonika (Ur.l. RS, št. 50/12 - UPB, 6/16 - popr. in 54/15; v nadaljevanju: KZ-1):</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) iz 14. poglavja po 113. in 114. členu;</li><li>2) iz 15. poglavja po 121. členu;</li><li>3) iz 16. poglavja po 131., 143. in po 147. do 149. členu;</li><li>4) iz 19. poglavja po 173., 174. in 175. členu;</li><li>5) iz 20. poglavja po 178. do 185. členu;</li><li>6) iz 22. poglavja po 196. do 202. členu;</li><li>7) iz 24. poglavja po 225. do 250. členu;</li><li>8) iz 25. poglavja po 251. do 256. členu;</li><li>9) iz 28. poglavja po 289. členu;</li><li>10) iz 29. poglavja po 308. členu;</li><li>11) iz 30. poglavja po 315. in 319. členu;</li><li>12) iz 31. poglavja po 325. in 327. členu;</li><li>13) iz 32. poglavja po 332. in 347. členu;</li><li>14) iz 35. poglavja po 374.a členu.</li></ol> <p><b><u>DOKAZILA:</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. <b>Izjava predlagatelja</b>, da predlagatelj in njegov(i) zakoniti zastopnik(i) ni(so) bili pravnomočno obsojeni zaradi kaznivega dejanja v zvezi s svojim poklicnim ravnanjem (obrazec C/1);</li><li>2. <b>Soglasje</b> predlagatelja, da Zavod sam pridobi podatke iz uradnih evidenc (obrazec C/5);</li><li>3. <b>Soglasje</b> zakonitega zastopnika predlagatelja, da Zavod sam pridobi podatke iz uradnih evidenc (obrazec C/6).</li></ol> <p><b><u>Opomba:</u></b> V kolikor ima predlagatelj več zakonitih zastopnikov, mora soglasje predložiti vsak izmed njih.</p> <p>Zavod bo izjavo preverjal v uradnih evidencah v okviru zgoraj navedenega nabora kaznivih dejanj. Zavod bo navedeni pogoj preverjal tudi za kazniva dejanja, ki vsebujejo vse elemente zgoraj navedenih kaznivih dejanj, izvršena po Kazenskem zakoniku - KZ (Ur.l. RS, št. 95/04 – uradno prečiščeno besedilo in 55/08 – KZ-1).</p>
<p>2.7.</p>	<p><b>Predlagatelj izvaja aktivnosti s področja Zakona o urejanju trga dela kot eno izmed dejavnosti, za katero je registriran.</b></p> <p>Za izvajanje aktivnosti s področja tega zakona mora imeti predlagatelj registrirano ustrezno dejavnost.</p> <p><b><u>DOKAZILO:</u> Izjava predlagatelja</b>, da predlagatelj izvaja aktivnosti s področja Zakona o urejanju trg dela kot eno izmed dejavnosti, za katero je registriran (obrazec C/1).</p> <p>Izjavo bo Zavod preveril v uradnih evidencah.</p> <p><b><u>Opomba:</u></b></p>



	<p>V kolikor iz uradnih evidenc ne bo razvidna registrirana dejavnost, znotraj katere se lahko izvajajo aktivnosti s področja Zakona o urejanju trga dela in predmetnega javnega poziva, mora izvajalec kot dokazilo priložiti podpisan in žigosan<sup>3</sup> izpis iz akta o ustanovitvi oz. statuta, ki izkazuje dejavnosti za katere je registriran.</p>
<b>2.8.</b>	<b>REFERENCE</b>
<u>2.8.1.</u>	<p>Predlagatelj mora k Predlogu za vpis v Register zunanjih izvajalcev predložiti <b>najmanj tri (3) potrjene reference, ki izkazujejo kvalitetno in pravočasno opravljanje storitev v obdobju zadnjih treh let pred oddajo vloge</b> in iz katerih izhaja, da ima predlagatelj izkušnje s področja, ki je predmet javnega poziva in za katerega podaja predlog za vpis v Register zunanjih izvajalcev. Med podanimi referencami mora <b>biti najmanj ena (1) referenca s področja usposabljanja in izobraževanja odraslih.</b></p> <p>Za <b>program 340/2</b> bo Zavod upošteval le reference, ki bodo izkazovale da ima predlagatelj izkušnje s področja socialnega podjetništva (npr. pri izvajanju projektov in/ali izvajanju izobraževanja in usposabljanja s tega področja). Če ima predlagatelj status socialnega podjetja (Zavod bo status predlagatelja preverjal v uradnih evidencah MDDSZEM -»Evidenca socialnih podjetij«), navedeni status nadomesti eno od zahtevanih treh (3) referenc.</p> <p><b><u>DOKAZILA:</u></b></p> <p><b>1. Potrdila predlagateljevih naročnikov</b>, da je predlagatelj uspešno in kvalitetno izvedel storitve, navedene v referenčni listi predlagatelja (obrazec C/7). Izvedena storitev iz referenčne liste mora biti zaključena pred oddajo predloga za vpis v Register zunanjih izvajalcev.</p> <p>Predloženo potrdilo mora biti izpolnjeno, podpisano in žigosano<sup>4</sup> s strani predlagateljevega naročnika in ne sme biti starejše od 30 dni glede na datum oddaje predloga za vpis v Register zunanjih izvajalcev.</p> <p><b><u>Opomba:</u></b> Storitve za enega naročnika ni dopustno razbijati na več referenc. Referenčno listo predlagatelja in potrdila predlagateljevega naročnika se zloži po vrstnem redu programov, kot so opredeljeni in si sledijo v točki 2 (razdelek A) tega javnega poziva.</p> <p>V primeru, da je predlagatelj opravil skupinske oblike dela s področja usposabljanja in izobraževanja odraslih v svojem imenu in za svoj račun, naj to v obrazcu C/7 navede ter predloži dokazila, ki dokazujejo kvaliteto izvedenega projekta – npr. potrdilo, da je bil referenčni projekt izveden v okviru šolskega sistema, vavčerskega programa, da je za izvedbo projekta prejel nepovratna sredstva, da ima podeljen certifikat, ki potrjuje kvaliteto storitev ipd.</p>
<b>2.9.</b>	<b>DRUGE IZJAVE IN OBRAZCI</b>
<u>2.9.1.</u>	<p>Predlagatelj v zadnjih dveh letih pred oddajo predloga za vpis v Register zunanjih izvajalcev ni kršil obveznosti s področja izvajanja aktivne politike zaposlovanja.</p> <p><b><u>DOKAZILO:</u> Izjava predlagatelja</b>, da v zadnjih dveh letih pred oddajo predloga za vpis v Register zunanjih izvajalcev ni kršil obveznosti s področja izvajanja aktivne politike zaposlovanja. (Obrazec C/8).</p>

– <sup>3</sup> kadar predlagatelj žig uporablja pri svojem poslovanju;

– <sup>4</sup> glej opombo 2!

	Izjavo bo Zavod preveril v svoji evidenci kršiteljev obveznosti s področja izvajanja aktivne politike zaposlovanja.
<u>2.9.2.</u>	Predlagatelj oziroma njegov zakoniti zastopnik prevzema osebno odgovornost za resničnost vseh podatkov v vlogi in za verodostojnost kopij dokumentov z vsemi možnimi posledicami. <b>DOKAZILO: Izjava predlagatelja</b> , da prevzema osebno odgovornost za resničnost vseh podatkov v vlogi in za verodostojnost kopij dokumentov (obrazec C/1).
<u>2.9.3.</u>	Predlagatelj mora sprejeti pogoje iz dokumentacije javnega poziva. <b>DOKAZILO: Izjava predlagatelja</b> , da sprejema pogoje iz dokumentacije javnega poziva (obrazec C/1).
<u>2.9.4.</u>	Predlagatelj podaja soglasje za izvajanje nadzora nad izpolnjevanjem pogojev ves čas vpisa v Register zunanjih izvajalcev. Nadzor izvaja Zavod RS za zaposlovanje. <b>DOKAZILO: Soglasje predlagatelja</b> o izvajanju nadzora nad izpolnjevanje pogojev (obrazec C/8).

Naročnik bo pred odločitvijo o priznanju sposobnosti za izvajanje aktivnosti programov APZ ter odločbe o vpisu v Register zunanjih izvajalcev v uradnih evidencah preveril obstoj in vsebino podatkov ter drugih navedb iz podane vloge in vlogi priloženih izjav in s tem izpolnjevanje vseh zahtevanih pogojev.

V kolikor naročnik ugotovi, da je predlagatelj v vlogi predložil neresnična in zavajajoča dokazila, bo predlagatelja izločil iz nadaljnega postopka za vpis v Register zunanjih izvajalcev. Naročnik bo takšnega izvajalca vpisal v interni Register nesolidnih izvajalcev/delodajalcev.

Če predlagatelj izpolnjevanja zahtevanih pogojev ne bo dokazal, bo naročnik njegov predlog za vpis v Register zunanjih izvajalcev zavrnil.

### 3. IZDELAVA IN PREDLOŽITEV PREDLOGA ZA VPIS V REGISTER ZUNANJIH IZVAJALCEV

#### 3.1. Oblika Predloga za vpis v Register zunanjih izvajalcev

Vloga mora biti pripravljena **v slovenskem jeziku**, skladno z navodili iz dokumentacije javnega poziva.

Vloga mora biti podana na obrazcih iz prilog dokumentacije ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani predlagatelja, podpisana od osebe ali oseb, ki imajo pravico zastopanja predlagatelja vsaj v obsegu, ki zadošča namenu vloge, in parafirana, kjer je to zahtevano.

Morebitne popravke pri izpolnjevanju obrazcev mora predlagatelj opremiti z žigom in podpisom.

Vse priloge morajo biti izpolnjene, podpisane in žigosane<sup>5</sup> s strani predlagatelja.

#### Zaželeno je:

- da so vse strani v vlogi oštevilčene, predlagatelji pa v spremnem dopisu navedejo skupno število strani v vlogi;
- da si strani v vlogi sledijo po vrstnem redu oštevilčenja;
- da predlagatelj izdela kazalo s pripisom oštevilčenih strani;
- da je celotna vloga - dokumentacija razvrščena na naslednji način: obrazci od C/1 do C/8 - z vsemi v pozivu opredeljenimi dokazili;
- da se celotna dokumentacija predlagatelja (lahko za več programov in območij) predloži v eni kuverti oz. ovojnici.

**Predlagatelj predloži vlogo - ponudbo v zapečateni ali zaprti ovojnici oziroma ovoju, tako da je na odpiranju možno preveriti, da je zaprta tako, kot je bila predana. Na ovojnici oziroma ovoju mora biti**

– <sup>5</sup> glej opombo 2!

prilepljen izpolnjen **Obrazec »Oprema vloge«** (obrazec A/1 iz dokumentacije javnega poziva), oziroma morajo biti na ovojnici izpolnjeni in označeni vsi elementi, ki so zahtevani v navedenem obrazcu. Predlagatelj nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo vloge.

### 3.2. Popoln Predlog za vpis v Register zunanjih izvajalcev

#### Popoln Predlog za vpis v Register zunanjih izvajalcev mora vsebovati:

- V celoti izpolnjene, podpisane in žigosane<sup>6</sup> obrazce od C/1 do C/8
- Pripadajoča dokazila k obrazcem, opredeljena v točki 2 (razdelek B) tega javnega poziva.

Predlagatelj, ki bo oddal nepopoln ali nerazumljiv Predlog za vpis v Register zunanjih izvajalcev, bo pozvan k dopolnitvi oziroma pojasnitvi. Če bo predlagatelj pomanjkljivosti odpravil v roku, se bo štelo, da je bil predlog vložen takrat, ko je bil vložen predlog, s katero so bile pomanjkljivosti odpravljene. Če predlagatelj v predpisanem roku pomanjkljivosti ne bo odpravil, bo Zavod predlog s sklepom zavrnil.

Vse dopolnitve oz. pojasnitve ter umiki predlogov morajo biti oddani v zaprti ovojnici, na kateri mora biti prilepljen **obrazec »Oprema vloge«** (obrazec A/1 iz dokumentacije javnega poziva) z označbo **»Dopolnitev vloge«** oz. **»Umik«**, oziroma morajo biti na ovojnici izpolnjeni in označeni vsi elementi, ki so zahtevani v navedenem obrazcu.

Nepravilno izpolnjene in označene pisemske ovojnice bodo neodprte vrnjene pošiljatelju.

### 3.3. Veljavnost predloga za vpis v Register zunanjih izvajalcev

Predlog izvajalca za vpis v Register zunanjih izvajalcev mora veljati do odločitve o vpisu v Register zunanjih izvajalcev in ves čas vpisa oz. vodenja izvajalca v Registru zunanjih izvajalcev.

### 3.4. Spremembe glede izpolnjevanja pogojev za vpis v Register zunanjih izvajalcev

Pogoje za vpis v Register zunanjih izvajalcev navedene v točkah od 2.1. do 2.8. (razdelek B) tega javnega poziva mora predlagatelj izpolnjevati ob predložitvi predloga za vpis v Register zunanjih izvajalcev ter ves čas vpisa v ta register. **Vse spremembe, ki nastanejo po vpisu izvajalca v Register zunanjih izvajalcev in so vezane na izpolnjevanje navedenih pogojev, je izvajalec dolžan sporočiti Zavodu najkasneje v 8-ih dneh od nastanka spremembe.**

Za sporočanje sprememb in dokazovanje ustreznosti sprememb v skladu z določili o izpolnjevanju pogojev, registrirani izvajalec posreduje **naslednja dokazila:**

1. **Obrazec S/1** - opredelitev pogoja, kjer je nastala sprememba;

in dodatno:

2. **Za spremembe pri pogojih** opredeljenih v javnem pozivu **v točkah od 2.1. do 2.2., 2.3.1., 2.3.3. in 2.5.** (razdelek B tega javnega poziva) izvajalec Zavodu poleg obrazca S/1 posreduje **ustrezna nova dokazila** opredeljena v javnem pozivu pri teh točkah, s katerimi dokazuje, da kljub spremembi še vedno izpolnjuje pogoje;
3. **Za spremembe pogoja** opredeljenega **v točki 2.3.2** (razdelek B tega javnega poziva) je izvajalec dolžan poleg obrazca S/1 **podati nov Predlog za vpis v Register zunanjih izvajalcev (obrazec C/1)**, v katerem navede naziv programa na katerega se sprememba nanaša ter spremembe dokazovati v skladu z določili tega javnega poziva v točki 2.3.2. (razdelek B tega javnega poziva). V tem primeru mora predložiti tudi obrazec C/3 - Popis kadrovske zasedbe. Obrazcu mora priložiti vsa dokazila kot je navedeno v točki 2.3.1. razen, če je kadrovska zasedba enaka predhodni - že potrjeni kadrovske zasedbe za izvedbo tega programa (na lokacijah območnih služb za katere je že vpisan v register), vendar mora to jasno opredeliti. Ta dokazila so zadostna v kolikor izvajalec

---

– <sup>6</sup> glej opombo 2!

sporoči spremembo lokacije za izvajanje določenega programa v smislu **dodajanja nove lokacije** in pri tem že opredeljene lokacije ostajajo nespremenjene.<sup>7</sup>

4. V kolikor izvajalec sporoči **spremembo pogoja v točki 2.3.2.** (razdelek B tega javnega poziva) in sicer v smislu, **da določeno lokacijo umika oz. ne zagotavlja več izvajanja programa na tej lokaciji**, mora k obrazcu S/1 predložiti tudi **»Predlog za izbris lokacije iz Registra zunanjih izvajalcev«**, ki ga sam oblikuje, v njem opredeli natančen naziv lokacije, program, na katerega se umik lokacije nanaša in razlog za umik lokacije za ta program.

**Opomba:** Za spremembe, ki se nanašajo na prostorske pogoje in za katere mora izvajalec podati tudi nov predlog za vpis v Register zunanjih izvajalcev, bo v primeru izpolnjevanja pogoja izvajalec prejel novo odločbo o vpisu v Register zunanjih izvajalcev, ki bo upoštevala vse nastale spremembe.

V primeru, da sporočena sprememba katerega koli pogoja ne bo ustrezna oz. ne bo ustrezno dokazana v skladu z določili javnega poziva, Zavod izvajalca ne bo več pozival k predložitvi predloga za izvajanje programa, na katerega se ta sprememba nanaša.

### 3.5. Izbris izvajalca iz Registra zunanjih izvajalcev

Izvajalec je vpisan v Register zunanjih izvajalcev ves čas obstoja Registra zunanjih izvajalcev, razen, če se izvede izbris izvajalca iz Registra zunanjih izvajalcev. Izbris registriranega zunanjega izvajalca iz Registra zunanjih izvajalcev v skladu s 45. členom ZUTD se izvede:

- na zahtevo zunanjega izvajalca;
- če zunanji izvajalec preneha obstajati zaradi prenehanja dejavnosti;
- če zunanji izvajalec na poziv za dokazovanje spremenjenih pogojev ne posreduje ustreznih dokazil;
- če se zunanji izvajalec ne odziva na pozive izvajalca ukrepov APZ v zvezi z izvajanjem in poročanjem o aktivnostih;
- če program preneha,
- če zunanji izvajalec ne izpolnjuje več pogojev za vpis v register.

## 4. ODLOČITEV O VPISU V REGISTER ZUNANJIH IZVAJALCEV (PRIZNANJE SPOSOBNOSTI)

Naročnik opravi izbiro med predlagatelji, ki so podali predlog za vpis v Register zunanjih izvajalcev in presodi ter odloča o tem:

- ali predlagatelj izpolnjuje pogoje 40. člena ZUTD;
- ali je predlagatelj podal predlog izvedbe aktivnosti, ki je skladna s programom APZ;
- ali ima predlagatelj ustrezne reference.

O svoji odločitvi bo naročnik vse predlagatelje, ki bodo predložili popolne predloge za vpis v Register zunanjih izvajalcev, obvestil z odločbo.

Zoper prejeto odločbo lahko predlagatelj poda pritožbo, ki jo vloži v roku 15 dni od njene vročitve, na Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti (MDDSZ).

Z izdajo pozitivne odločbe o vpisu v Register zunanjih izvajalcev, se predlagatelju prizna sposobnost za izvajanje aktivnosti programov APZ na ozemlju Republike Slovenije.

## 5. ZAVEZA IZBRANEGA PREDLAGATELJA

Predlagatelj se kot morebitni izvajalec aktivnosti programov APZ zavezuje:

- da bo vse zahtevane storitve izvajal strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi;

<sup>7</sup> Navedeno **velja v primeru**, da izvajalec sporoča oz. **dodaja novo lokacijo znotraj območne službe, za katero** za izvajanje programa za katerega podaja dodatno lokacijo **še ni vpisan v register**.

V primeru, **da izvajalec sporoča oz. dodaja novo lokacijo znotraj območne službe, za katero je** za izvajanje programa za katerega podaja dodatno lokacijo **že vpisan v register**, obrazca C/1 in C/3 ni potrebno podati, mora pa k javljeni spremembi (obrazec S/1) podati vsa dokazila, v skladu z določili tega javnega poziva v točki 2.3.2. !

- da bo izobraževanje oz. usposabljanje za vsak izbrani program izvedel v skladu z vsebinami, navedenimi v Katalogu programov izobraževanja in usposabljanja – tehnični specifikaciji storitev;
- da bo program(e) izvajal s strokovno usposobljenimi delavci oziroma kadrom, na lokacijah in v prostorih, za katere mu je bila priznana sposobnost z vpisom v Register zunanjih izvajalcev;
- da se v celoti strinja in sprejema pogoje naročnika, navedene v tej dokumentaciji ter da pod navedenimi pogoji pristopa k izvedbi predmeta javnega poziva;
- da je ob izdelavi vloge- predloga pregledal vso razpoložljivo dokumentacijo javnega poziva;
- da je v celoti seznanjen z obsegom in zahtevnostjo javnega poziva;
- da ne bo imel do naročnika nobenega odškodninskega zahtevka, če v predmetnem postopku ne bo izbran;
- da je pri sestavi vloge - predloga za vpis v Register zunanjih izvajalcev - upošteval obveznosti do svojih morebitnih podizvajalcev;
- za resničnost oziroma verodostojnost podatkov in prilog k podanemu Predlogu za vpis v Register zunanjih izvajalcev.

## 6. PROTİKORUPCIJSKO DOLOČILO

Vsak predlagatelj poskus, da vpliva na naročnikovo obravnavo vlog/predlogov za vpis v Register zunanjih izvajalcev ali odločitev o priznanju sposobnosti, bo imel za posledico zavrnitev njegove vloge - predloga za vpis v Register zunanjih izvajalcev. Enako velja za poizkuse vplivanja na delo uradnih oseb in/ali odločitve komisije. V času javnega poziva naročnik in predlagatelj ne smeta pričenjati in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila priznanje sposobnosti na podlagi določene vloge - predloga za vpis v Register zunanjih izvajalcev.

## 7. VARIANTNA PONUDBA

Variantne ponudbe niso dopustne.

## 8. SKLENITEV POGODBE

Poziv k predložitvi cenovne ponudbe za izvedbo posameznih programov, opredeljenih v tem javnem pozivu (točka 2), bo Zavod posredoval na podlagi izkazanih potreb opredeljenih na območju posameznih območnih služb Zavoda, in sicer izvajalcem, ki bodo do dneva poziva že vpisani v Register zunanjih izvajalcev za določeno območje. Na podlagi prejetih ponudb bo Zavod izbral izvajalca oz. izvajalce s ponudbeno najnižjo ceno in z njimi sklenil pogodbo za obdobje največ dveh (2) let.

Programi se bodo izvajali pod pogojem, da bodo za izvajanje programa zagotovljene vse podlage in sredstva v proračunu Republike Slovenije.

## C. PREDLOG ZA VPIS V REGISTER ZUNANJIH IZVAJALCEV Z OBRAZCI

Obrazec C/1 »Predlog za vpis v Register zunanjih izvajalcev« mora biti izpolnjen v vseh točkah, žigosan (kadar predlagatelj žig uporablja pri svojem poslovanju) in podpisan s strani odgovorne osebe predlagatelja.

Šifre in nazivi programov ter podrobnejši opis in zahteve glede razpisanih programov so opredeljeni v »Katalogu programov izobraževanja in usposabljanja – tehnični specifikaciji storitev«, ki je dostopen na spletni strani Zavoda [www.ess.gov.si](http://www.ess.gov.si), v rubriki »O ZRSZ«.

### Kazalo obrazcev

Naziv obrazca	str.
- Obrazec C/1	Predlog za vpis v Register zunanjih izvajalcev..... 30
- Obrazec C/2	Izjava o izpolnjevanju kadrovskih, prostorskih in organizacijskih pogojev ..... 35
- Obrazec C/3	Popis kadrovske zasedbe ..... 36
- Obrazec C/3-PUM-O	Popis kadrovske zasedbe za program PUM(O)..... 38
- Obrazec C/3-MIC	Popis kadrovske zasedbe za programe MIC ..... 40
- Obrazec C/3a	Potrjene reference za kadrovske zasedbe ..... 42
- Obrazec C/3b	Izjava in soglasje kadrovske zasedbe ..... 42
- Obrazec C/4	Popis prostorov..... 44
- Obrazec C/5	Soglasje predlagatelja za pridobitev potrdila o nekaznovanosti..... 45
- Obrazec C/6	Soglasje zakonitega zastopnika predlagatelja za pridobitev potrdila o nekaznovanosti..... 46
- Obrazec C/7	Potrdilo o dobro opravljenih storitvah..... 47
- Obrazec C/8	Izjava - obveznosti s področja APZ in o izvajanju nadzora..... 49
- Obrazec A/1	Obrazec »oprema vloge«..... 50
- Obrazec S/1	Obrazec za sporočanje sprememb glede izpolnjevanja pogojev..... 51

**NAROČNIK**

Zavod RS za zaposlovanje  
Rožna dolina, Cesta IX/6  
1000 Ljubljana



Zavod Republike Slovenije  
za zaposlovanje

**OBRAZEC C/1**

**PREDLOG ZA VPIS V REGISTER ZUNANJIH IZVAJALCEV**

Naziv predlagatelja:  
Ulica in hišna številka:  
Pošta in kraj:  
Občina:  
Matična številka:  
Davčna številka:  
Številka TRR:  
odprtega pri banki:  
Šifra in naziv registrirane/ih dejavnosti izvajalca:

Odgovorna oseba predlagatelja:  
Telefon odgovorne osebe:  
eMail odgovorne osebe:

Kontaktna oseba predlagatelja:  
Telefon kontaktne osebe:  
eMail kontaktne osebe:

Telefaks:

Pooblaščen oseba za podpis vloge / predloga:

**Posebna dovoljenja za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega poziva<sup>8</sup>**

Za opravljanje dejavnosti, ki se navezuje na program pod šifro: ..... smo na podlagi Zakona /  
Pravilnika / Uredbe: ..... pridobili ustrezno dovoljenje/licenco/pooblastilo za  
..... številka: ....., izdano pri ..... dne: ....., oz. smo člani  
naslednje organizacije .....

**Priloga k obrazcu:** kopija dovoljenja oz. podpisano soglasje, na podlagi katerega lahko naročnik vpogleda v  
dovoljenje pri pristojnem organu, ki je dovoljenje izdalo.

**Soglašamo, da naročnik pridobi podatke o navedenem dovoljenju iz uradnih evidenc.**

– <sup>8</sup> Ta del obrazca izpolnite le, če je za izvedbo posameznega/ih programov potrebno posedovanje posebnih  
dovoljenj/licenc/pooblastil izdanih s strani nadrejenih/pristojnih organov

Javni poziv  
za vpis v Register zunanjih izvajalcev aktivnosti programov APZ

Številka: 1104-38/2019

**1. Aktivnosti/programi za katere podajamo predlog za vpis**

	Šifra	Naziv programa	Program bomo izvajali na Območnih službah ZRSZ
1			
2			
3			
4			
5			

**2. Predlog izvedbe aktivnosti/programa**

Izvajalec poda predlog izvedbe aktivnosti/programa glede vsebine, trajanja in načina (metod dela) izvajanja aktivnosti/programa!

**(Program 1)**

*Izjavljamo, da je vsebina in trajanje aktivnosti / programa/-ov skladna z vsebino in trajanjem, opredeljenem v Katalogu programov izobraževanja in usposabljanja - tehnični specifikaciji storitev<sup>9</sup>.*

**A) Šifra in naziv programa:** \_\_\_\_\_

Opredelite vašo (dodatno) ponudbo vsebine in trajanja programa/-ov<sup>10</sup>:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Predlagani program se bo izvajal v obsegu ur skupaj<sup>11</sup>: \_\_\_\_\_,

od tega teoretični del: \_\_\_\_\_ in praktični del: \_\_\_\_\_ ur.

**B) Organizacija izvedbe aktivnosti<sup>12</sup>:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**C. Uporabljene metode in pripomočki:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**D. Utemeljitev skladnosti aktivnosti s programom APZ:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

<sup>9</sup> Katalog programov izobraževanja in usposabljanja – tehnična specifikacija storitev je dostopen na spletni stran [www.ess.gov.si](http://www.ess.gov.si) !

<sup>10</sup> Obrazec v tem delu (točka A) izpolnite le, če ponujate dodatne vsebine.

<sup>11</sup> Obrazec v tem delu izpolnite le, če ponujate izvedbo programa v večjem obsegu ur od zahtevanih v Katalogu programov izobraževanja in usposabljanja.

<sup>12</sup> Navedite čas - dopoldne oz. popoldne ali predvidene ure izvajanja aktivnosti (od-do), trajanje celotnega programa (npr. 1 mesec) ter intenzivnost izvajanja (npr. 3 ure na dan 5 dni v tednu.....).



Javni poziv  
za vpis v Register zunanjih izvajalcev aktivnosti programov APZ

Številka: 1104-38/2019

**(Program 2)**

*Izjavljamo, da je vsebina in trajanje aktivnosti / programa/-ov skladna z vsebino in trajanjem, opredeljenem v Katalogu programov izobraževanja in usposabljanja - tehnični specifikaciji storitev<sup>13</sup>.*

**A) Šifra in naziv programa:** \_\_\_\_\_

Opredelite vašo (dodatno) ponudbo vsebine in trajanja programa/-ov<sup>14</sup>:

\_\_\_\_\_

Predlagani program se bo izvajal v obsegu ur skupaj<sup>15</sup>: \_\_\_\_\_,

od tega teoretični del: \_\_\_\_\_ in praktični del: \_\_\_\_\_ ur.

**B) Organizacija izvedbe aktivnosti<sup>16</sup>:**

\_\_\_\_\_

**C. Uporabljene metode in pripomočki:**

\_\_\_\_\_

**D. Utemeljitev skladnosti aktivnosti s programom APZ:**

\_\_\_\_\_

**(Program 3)**

*Izjavljamo, da je vsebina in trajanje aktivnosti / programa/-ov skladna z vsebino in trajanjem, opredeljenem v Katalogu programov izobraževanja in usposabljanja - tehnični specifikaciji storitev<sup>17</sup>.*

**A) Šifra in naziv programa:** \_\_\_\_\_

Opredelite vašo (dodatno) ponudbo vsebine in trajanja programa/-ov<sup>18</sup>:

\_\_\_\_\_

<sup>13</sup> Katalog programov izobraževanja in usposabljanja – tehnična specifikacija storitev je dostopen na spletni stran [www.ess.gov.si](http://www.ess.gov.si) !

<sup>14</sup> Obrazec v tem delu (točka A) izpolnite le, če ponujate dodatne vsebine.

<sup>15</sup> Obrazec v tem delu izpolnite le, če ponujate izvedbo programa v večjem obsegu ur od zahtevanih v Katalogu programov izobraževanja in usposabljanja.

<sup>16</sup> Navedite čas - dopoldne oz. popoldne ali predvidene ure izvajanja aktivnosti (od-do), trajanje celotnega programa (npr. 1 mesec) ter intenzivnost izvajanja (npr. 3 ure na dan 5 dni v tednu.....).

<sup>17</sup> Katalog programov izobraževanja in usposabljanja – tehnična specifikacija storitev je dostopen na spletni stran [www.ess.gov.si](http://www.ess.gov.si) !

<sup>18</sup> Obrazec v tem delu (točka A) izpolnite le, če ponujate dodatne vsebine.

Predlagani program se bo izvajal v obsegu ur skupaj<sup>19</sup>: \_\_\_\_\_,  
od tega teoretični del: \_\_\_\_\_ in praktični del: \_\_\_\_\_ ur.

**B) Organizacija izvedbe aktivnosti<sup>20</sup>:**

---

---

**C. Uporabljene metode in pripomočki:**

---

---

**D. Utemeljitev skladnosti aktivnosti s programom APZ:**

---

---

*Po potrebi - če kandidirate za več kot tri programe, obrazec razširite za dodajanje programov.*

**3. Območje izvajanja aktivnosti / programa**

Navedite naslove vseh lokacij, kjer zagotavljate izvajanje aktivnosti / programa.

	Šifra in Naziv programa	Naslov lokacije	Občina
1	Šifra: Naziv:	1. 2. 3. .....	1. 2. 3. .....
2	Šifra: Naziv:	1. 2. 3. .....	1. 2. 3. .....

*Tabelo po potrebi razširite z dodajanjem vrstic in/ali dodajanjem zaporednih številok lokacij izvajanja programa.*

**4. Reference z izvajanjem podobnih aktivnosti**

Reference z izvajanjem podobnih aktivnosti morajo biti priložene k Predlogu za vpis v Register.

Vsebina in način dokazovanja ustreznih referenc so natančno opredeljeni v dokumentaciji javnega poziva za vpis v Register zunanjih izvajalcev.

---

<sup>19</sup> Obrazec v tem delu izpolnite le, če ponujate izvedbo programa v večjem obsegu ur od zahtevanih v Katalogu programov izobraževanja in usposabljanja.

<sup>20</sup> Navedite čas - dopoldne oz. popoldne ali predvidene ure izvajanja aktivnosti (od-do), trajanje celotnega programa (npr. 1 mesec) ter intenzivnost izvajanja (npr. 3 ure na dan 5 dni v tednu.....).

## 5. Izjava o izpolnjevanju pogojev določenih v 40. členu ZUTD

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da :

- smo pravna ali fizična oseba oz. konfederacija ali zveza sindikatov ter združenje delodajalcev, ki je reprezentativen/na območju države, registrirana za opravljanje dejavnosti v Republiki Sloveniji ali drugi državi članici EU, EGP, ali v Švicarski konfederaciji;
- imamo pravno sposobnost za izvajanje aktivnosti programov APZ, za katere podajamo predlog za vpis, ki se zahteva z zakonodajo, ki ureja izvajanje te aktivnosti;
- izpolnjujemo kadrovske, organizacijske, prostorske in druge pogoje, določene v javnem pozivu;
- nismo v stečajnem postopku, postopku prenehanja, postopku prisilne poravnave ali v likvidaciji;
- imamo poravnane vse davke in druge obvezne dajatve skladno z nacionalno zakonodajo;
- nismo in naš(i) zakoniti zastopnik(i) ni(so) bili pravnomočno obsojeni zaradi kaznivega dejanja v zvezi s svojim poklicnim ravnanjem;
- izvajamo aktivnosti s področja tega zakona (ZUTD) kot eno izmed dejavnosti, za katero smo registrirani.

## 7. Krovna izjava

V zvezi z javnim pozivom z nazivom »Javni poziv za vpis v register zunanjih izvajalcev aktivnosti programov APZ«, objavljenem na spletni strani Zavoda RS za zaposlovanje

izjavljamo,

- da z oddajo vloge - predloga za vpis v Register zunanjih izvajalcev - v celoti sprejemamo pogoje javnega poziva,
- da so podatki, ki so podani v vloženi dokumentaciji za javni poziv, resnični, ter da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu. Za podane podatke, njihovo resničnost in ustreznost fotokopij prevzemamo polno odgovornost.

**Naziv izvajalca:**

**Navedba odgovorne osebe:**

**Podpis odgovorne osebe:**

**Datum:**

ŽIG

Pri svojem poslovanju žiga ne uporabljamo: .....  
(podpis odgovorne osebe)



**OBRAZEC C/2**

**IZJAVA O IZPOLNJEVANJU KADROVSKIH, PROSTORSKIH IN ORGANIZACIJSKIH POGOJEV**

V zvezi z javnim naročilom za oddajo storitev z nazivom »Javni poziv za vpis v register zunanjih izvajalcev aktivnosti programov APZ«, objavljenem na spletni strani Zavoda RS za zaposlovanje,

(naziv in naslov predlagatelja)

**Pod materialno in kazensko odgovornostjo izjavljamo in potrjujemo,**

- **da razpolagamo z ustrezno kadrovske zasedbo, ki izpolnjuje pogoje za vsakega od prijavljenih programov, kot je opredeljeno v točki 2.3.1. tega javnega poziva in sicer za vse lokacije, za katere se prijavljamo;**
- **da razpolagamo z ustreznimi prostori, ki izpolnjuje pogoje za vsakega od prijavljenih programov, kot je opredeljeno v točki 2.3.2. tega javnega poziva in sicer za vse lokacije, za katere se prijavljamo;**
- **da zagotavljamo za vse programe za katere podajamo predlog za vpis v Register zunanjih izvajalcev, izvedbo programa v slovenskem jeziku oz. na dvojezičnem območju v italijanskem oz. madžarskem jeziku ter v dopoldanskem času oz. v časovnem obdobju od 8.00 do 17.00 ure.**

Kraj in datum:

Predlagatelj:

Žig in podpis:

Pri svojem poslovanju žiga ne uporabljamo .....  
(izpolnijo le predlagatelji, ki žiga ne uporabljajo) (podpis odgovorne osebe)

Javni poziv  
za vpis v Register zunanjih izvajalcev aktivnosti programov APZ  
Številka: 1104-38/2019



Zavod Republike Slovenije  
za zaposlovanje

OBRAZEC C/3

POPIS KADROVSKE ZASEDBE

Program / aktivnost APZ: \_\_\_\_\_  
(šifra in naziv programa - točka 2 (razdelek A) javnega poziva)

Prijava za lokacije znotraj območnih služb ZRSZ: \_\_\_\_\_

VODJA ALI ORGANIZATOR IZOBRAŽEVANJA:

Priimek in ime (tiskano)	EMŠO	Dosežena izobrazba (vpišite uradni naziv in raven izobrazbe)	Število let izkušenj na področju izobraževanja odraslih	Status osebe v delovnem razmerju pri predlagatelju
				DA / NE
				DA / NE

PREDAVATELJI OZ. INŠTRUKTORJI (navedite vse predavatelje oz. inštruktorje za program)

Priimek in ime (tiskano)	EMŠO	Dosežena izobrazba (vpišite uradni naziv in raven izobrazbe)	Pedagoško andragoška izobrazba (obkrožite)	Število let izkušenj - v skladu z izjavo na obrazcu C/2	Opis izkušenj / referenc
			DA / NE		
			DA / NE		

**Javni poziv  
za vpis v Register zunanjih izvajalcev aktivnosti programov APZ**

Številka: 1104-38/2019

---

			DA / NE		
			DA / NE		
			DA / NE		

Kraj in datum:

Predlagatelj:

Žig in podpis:

Pri svojem poslovanju žiga ne uporabljamo .....  
(izpolnijo le predlagatelji, ki žiga ne uporabljajo) (podpis odgovorne osebe)

Opomba:

- *Popis kadrovske zasedbe se pripravi za vsak predlagan program posebej. Če predlagatelj za isti program predlaga enako kadrovske zasedbo za več območnih služb, obrazec C/3 izpolni in predloži samo enkrat (z navedbo vseh območnih služb). V skladu s tem, predloži zahtevana dokazila za kadrovske zasedbo samo enkrat. Obrazci C/3 se zložijo po vrstnem redu programov, kot so opredeljeni in si sledijo v točki 2 (razdelek A) tega javnega poziva.*
- *V primeru večjega števila predavateljev oz. inštruktorjev, obrazec razširite z dodajanjem vrstic.*
- *V primeru vpisa v Register zunanjih izvajalcev bo o vsaki morebitni kasnejši spremembi kadrovske zasedbe potrebno z Obrazcem S/1 pisno obveščati Zavod in zagotavljati enake minimalne pogoje, kot so določeni z dokumentacijo tega javnega poziva!*

Priloge:

- *Dokazila oz. potrjene reference o opisanih izkušnjah za predavatelje/inštruktorje (obrazec C/3a)*
- *Izjava in soglasje vodje ali organizatorja izobraževanja (obrazec C/3b)*
- *Fotokopije dokazil o zaključeni strokovni izobrazbi oz. usposobljenosti*
- *Fotokopije dokazil o pridobljeni pedagoško-andragoški izobrazbi*

Javni poziv  
za vpis v Register zunanjih izvajalcev aktivnosti programov APZ  
Številka: 1104-38/2019



Zavod Republike Slovenije  
za zaposlovanje

**OBRAZEC C/3-PUM-O**

**POPIS KADROVSKE ZASEDBE - za program PUM-O**

Program aktivnosti APZ: 010/5 / Projektno učenje mlajših odraslih (PUM-O) za lokacijo/območno službo: \_\_\_\_\_

VODJA MENTORSKE SKUPINE:

Priimek in ime (tiskano)	EMŠO	Dosežena izobrazba (vpišite uradni naziv izobrazbe)	Pedagoško andragoška izobrazba (obkrožite)	Status osebe v delovnem razmerju pri predlagatelju	Število let izkušenj - v skladu z izjavo na obrazcu C/2	Opis izkušenj / referenc
			DA / NE	DA / NE		
			DA / NE	DA / NE		

MENTOR 1:

Priimek in ime (tiskano)	EMŠO	Dosežena izobrazba (vpišite uradni naziv izobrazbe)	Število let izkušenj - v skladu z izjavo na obrazcu C/2	Opis izkušenj / referenc

**Javni poziv  
za vpis v Register zunanjih izvajalcev aktivnosti programov APZ**

Številka: 1104-38/2019

---

**MENTOR 2:**

<b>Priimek in ime</b> (tiskano)	<b>EMŠO</b>	<b>Dosežena izobrazba</b> (vpišite uradni naziv izobrazbe)	<b>Število let izkušenj</b> - v skladu z izjavo na obrazcu C/2	<b>Opis izkušenj / referenc</b>

Kraj in datum:

Predlagatelj:

Žig in podpis:

Opomba:

- *Obrazec razmnožite in izpolnite za vsako lokacijo, za katero oddajate predlog za vpis v register zunanjih izvajalcev!*
- *V primeru večjega števila posameznih kadrov, obrazec ustrezno razširite ali fotokopirajte.*
- *V primeru vpisa v Register zunanjih izvajalcev bo o vsaki morebitni kasnejši spremembi kadrovske strukture potrebno pisno obveščati Zavod in zagotavljati enake minimalne pogoje, kot so določeni z dokumentacijo tega javnega poziva!*

Priloge:

- *Dokazila oz. potrjene reference o opisanih izkušnjah za mentorje (obrazec C/3a);*
- *Fotokopije dokazil o zaključeni strokovni izobrazbi, potrdilo o opravljenem Temeljnem izobraževalnem programu za mentorje PUM ali Temeljnem izobraževalnem programu za mentorje PUM-O\* in/oz. pridobljeni pedagoško andragoški izobrazbi;*

*\* V primeru, da predlagani mentor še ni imel priložnosti, da bi se udeležil Temeljnega izobraževalnega programa za mentorje PUM ali Temeljnega izobraževalnega programa za mentorje PUM-O, ker se ta (še) ni izvajal, se ga mora predlagani mentor udeležiti v prvem razpisanem roku. Pod temi pogoji namesto potrdila o opravljenem Temeljnem izobraževalnem programu za mentorje PUM ali Temeljnem izobraževalnem programu za mentorje PUM-O začasno zadošča mnenje Andragoškega centra Slovenije o relevantnosti kandidatovih izkušenj za delo v programu in primerljivosti njegovih izhodiščnih kompetenc s kompetencami, ki so opredeljene v Temeljnem izobraževalnem programu za mentorje PUM ali Temeljnem izobraževalnem programu za mentorje PUM-O, za katerega zaprosi predlagatelj.*



Javni poziv  
za vpis v Register zunanjih izvajalcev aktivnosti programov APZ  
Številka: 1104-38/2019



Zavod Republike Slovenije  
za zaposlovanje

OBRAZEC C/3-MIC

POPIS KADROVSKE ZASEDBE - za programe MIC

Program / aktivnost APZ: \_\_\_\_\_  
(šifra in naziv programa - točka 2 (razdelek A) javnega poziva)

Prijava za lokacije znotraj območnih služb ZRSZ: \_\_\_\_\_

VODJA ALI ORGANIZATOR IZOBRAŽEVANJA:

Priimek in ime (tiskano)	EMŠO	Dosežena izobrazba (vpišite uradni naziv in raven izobrazbe)	Število let izkušenj na področju izobraževanja odraslih	Status osebe v delovnem razmerju pri predlagatelju
				DA / NE

PREDAVATELJI OZ. INŠTRUKTORJI (navedite vse predavatelje oz. inštruktorje za program)

Priimek in ime (tiskano)	EMŠO	Dosežena izobrazba (vpišite uradni naziv in raven izobrazbe)	Pedagoško andragoška izobrazba (obkrožite)	Število let izkušenj - v skladu z izjavo na obrazcu C/2	Opis izkušenj / referenc
			DA / NE		
			DA / NE		
			DA / NE		

**Javni poziv**  
**za vpis v Register zunanjih izvajalcev aktivnosti programov APZ**

Številka: 1104-38/2019

---

MENTOR 1 (pri izvajalcu):

<b>Priimek in ime</b> (tiskano)	<b>EMŠO</b>	<b>Dosežena izobrazba</b> (vpišite uradni naziv izobrazbe)	<b>Število let izkušenj</b> - v skladu z izjavo na obrazcu C/2	<b>Opis izkušenj / referenc</b>

MENTOR 2 (pri delodajalcu)\*:

<b>Priimek in ime</b> (tiskano)	<b>EMŠO</b>	<b>Dosežena izobrazba</b> (vpišite uradni naziv izobrazbe)	<b>Število let izkušenj</b> - v skladu z izjavo na obrazcu C/2	<b>Opis izkušenj / referenc</b>

Kraj in datum:

Predlagatelj:

Žig in podpis:

*\* Mentor-ja 2 pri delodajalcu izvajalec imenuje in za to predloži ustrezno dokumentacijo o imenovanju pravočasno pred pričetkom izvedbe praktičnega usposabljanja pri delodajalcu. Zavod bo na podlagi predložene dokumentacije izdal ustrezno soglasje k imenovanju mentorja.*

*Opomba:*

- *Obrazec razmnožite in izpolnite za vsako lokacijo, za katero oddajate predlog za vpis v register zunanjih izvajalcev, razen če je za vse lokacije identična!*
- *V primeru večjega števila posameznih kadrov, obrazec ustrezno razširite ali fotokopirajte.*
- *V primeru vpisa v Register zunanjih izvajalcev bo o vsaki morebitni kasnejši spremembi kadrovske strukture potrebno pisno obveščati Zavod in zagotavljati enake minimalne pogoje, kot so določeni z dokumentacijo tega javnega poziva!*

*Priloge:*

- *Dokazila oz. potrjene reference o opisanih izkušnjah za predavatelje/mentorje (obrazec C/3a);*
- *Fotokopije dokazil o zaključeni strokovni izobrazbi, in/oz. pridobljeni pedagoško andragoški izobrazbi;*



Zavod Republike Slovenije  
za zaposlovanje

**OBRAZEC C/3a**

**POTRDILO O DOBRO OPRAVLJENIH STORITVAH  
PREDAVATELJA/INŠTRUKTORJA oz. MENTORJA**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*(Naziv in naslov potrjevalca reference)*

**IZJAVA – POTRDILO REFERENCE**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je predavatelj / inštruktor / mentor

\_\_\_\_\_  
*(ime in priimek)*

v obdobju od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_ izvajal naslednje vsebine:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, za \_\_\_\_\_ *(število) oseb.*

Potrjujemo, da je bila izvedba realizirana:<sup>1</sup> \_\_\_\_\_

V primeru potrebe po dodatnih informacijah v zvezi s podano referenco je pri nas na voljo kontaktna oseba: \_\_\_\_\_, na tel. številki: \_\_\_\_\_.

Potrdilo se lahko uporablja izključno za potrebe prijave na »Javni poziv za vpis v register zunanjih izvajalcev aktivnosti programov APZ«, objavljenem na spletni strani Zavoda RS za zaposlovanje.

Kraj in datum:

Ime, priimek in podpis odgovorne osebe  
potrjevalca reference:

Žig in podpis:

Pri svojem poslovanju žiga ne uporabljamo .....  
*(izpolnijo le predlagatelji, ki žiga ne uporabljajo) (podpis odgovorne osebe)*

<sup>1</sup> Potrjevalec reference navede mnenje oz. potrdilo glede pravočasnosti, strokovnosti in kvalitete izvedbe vsebin izobraževanja/usposabljanja oz. kadrovanja oz. izvajanja administrativno tehničnih vsebin.

Javni poziv  
za vpis v Register zunanjih izvajalcev aktivnosti programov APZ

Številka: 1104-38/2019



Zavod Republike Slovenije  
za zaposlovanje

**OBRAZEC C/3b**

**IZJAVA IN SOGLASJE  
VODJE IZOBRAŽEVANJA / VODJE MENTORSKE SKUPINE**

V zvezi z javnim pozivom z nazivom »Javni poziv za vpis v register zunanjih izvajalcev aktivnosti programov APZ«, objavljenem na spletni strani Zavoda RS za zaposlovanje,

\_\_\_\_\_ (ime in priimek)

izjavljam, da imam pri predlagatelju \_\_\_\_\_

(naziv predlagatelja)

status osebe v delovnem razmerju na podlagi pogodbe o zaposlitvi ter soglašam, da o izpolnjevanju tega pogoja naročnik pridobi podatke iz uradnih evidenc.

Kraj in datum:

Ime in priimek vodje ali organizatorja  
izobraževanja:

Podpis:

*Opomba: Izjavo in soglasje mora podati vsak vodja ali organizator izobraževanja ter vodja mentorske skupine, ki je opredeljen v vlogi predlagatelja in v skladu z določili javnega poziva.*



**OBRAZEC C/4**

**POPIS PROSTOROV**  
**za vse prijavljene programe in lokacije znotraj posamezne območne službe ZRSZ**

Natančen naslov vseh lokacij, kjer se bo program izvajal	Lasten prostor – najem oz. raba zemljišča (vpišite)	Velikost prostora v m <sup>2</sup> in kapaciteta (število oseb)	Opis opremljenosti prostora
<b>Območna služba ZRSZ:</b>			
<b>Šifra in naziv programa/ov<sup>21</sup>:</b>			
Naslov 1:			
Naslov 2:			
.....			
<b>Območna služba ZRSZ:</b>			
<b>Šifra in naziv programa/ov<sup>22</sup>:</b>			
Naslov 1:			
Naslov 2:			
.....			

Po potrebi v tabeli brišite ali dodajte vrstice, v kolikor programe prijavljate za več kot 2 območni službi.

Kraj in datum:

Predlagatelj:

Žig in podpis:

Pri svojem poslovanju žiga ne uporabljamo .....  
(izpolnijo le predlagatelji, ki žiga ne uporabljajo) (podpis odgovorne osebe)

**Priloge:** Dokazila o prostorih in opremi – pogodba o najemu ali dokazilo o lastništvu in fotografije prostorov, za vsako lokacijo posebej. Iz oznake fotografije mora biti razvidno, na katero lokacijo se nanaša.

- <sup>21</sup> Če se na istih lokacijah znotraj določene območne službe izvaja več programov, ki jih predlagate za vpis v register, navedite šifro in naziv vseh programov, ki se izvajajo na teh (istih) lokacijah
- <sup>22</sup> Če se na istih lokacijah znotraj določene območne službe izvaja več programov, ki jih predlagate za vpis v register, navedite šifro in naziv vseh programov, ki se izvajajo na teh (istih) lokacijah



Zavod Republike Slovenije  
za zaposlovanje

**OBRAZEC C/5**

**SOGLASJE PREDLAGATELJA  
ZA PRIDOBITEV POTRDILA O NEKAZNOVANOSTI ZA PRAVNE OSEBE**

V zvezi z javnim pozivom z nazivom »Javni poziv za vpis v register zunanjih izvajalcev aktivnosti programov APZ«, objavljenem na spletni strani Zavoda RS za zaposlovanje, soglašamo, da Zavod RS za zaposlovanje sam pridobi potrdilo o nekaznovanosti iz kazenske evidence (za pravne osebe):

Podatki o pravni osebi oz. polno ime podjetja:

Sedež podjetja:

Občina sedeža podjetja:

Matična številka podjetja:

Kraj in datum:

Predlagatelj:

Žig in podpis:

Pri svojem poslovanju žiga ne uporabljamo .....  
(izpolnijo le predlagatelji, ki žiga ne uporabljajo) (podpis odgovorne osebe)



Zavod Republike Slovenije  
za zaposlovanje

**OBRAZEC C/6**

<p><b>SOGLASJE ZAKONITEGA ZASTOPNIKA PREDLAGATELJA ZA PRIDOBITEV POTRDILA O NEKAZNOVANOSTI ZA FIZIČNE OSEBE</b></p>
---

V zvezi z javnim pozivom z nazivom »Javni poziv za vpis v register zunanjih izvajalcev aktivnosti programov APZ«, objavljenem na spletni strani Zavoda RS za zaposlovanje, da Zavod RS za zaposlovanje sam pridobi potrdilo o nekaznovanosti iz kazenske evidence (za fizične osebe):

**Osebni podatki zakonitega zastopnika ponudnika**

EMŠO (obvezen podatek):

Ime in Priimek:

Datum rojstva:

Kraj rojstva:

Občina rojstva:

Država rojstva:

Naslov stalnega/začasnega bivališča:

(ulica in hišna številka):

(poštna številka in pošta):

Državljanstvo:

Moje prejšnje osebno ime se je glasilo:

Kraj in datum:

Podpis zakonitega zastopnika predlagatelja

**POTRDILO O DOBRO OPRAVLJENIH STORITVAH**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(Naziv in naslov potrjevalca reference)

**IZJAVA – POTRDITEV REFERENCE**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je predlagatelj

\_\_\_\_\_  
(naziv in naslov)

v letu \_\_\_\_\_ izvršil za nas naslednji projekt \_\_\_\_\_,  
po pogodbi št.: \_\_\_\_\_, z dne: \_\_\_\_\_, katerega namen je bil:

\_\_\_\_\_  
Pogodba/projekt je trajal od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_, skupaj: \_\_\_\_ ur.

Potrjujemo, da so bile storitve znotraj pogodbe/projekta realizirane<sup>23</sup>: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
V primeru potrebe po dodatnih informacijah v zvezi z referenčnim projektom je pri nas na voljo  
kontaktna oseba : \_\_\_\_\_, na tel. številki: \_\_\_\_\_.

Druge opombe:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Potrdilo se nanaša na program/e \_\_\_\_\_ (šifra in naziv programa)<sup>24</sup>  
in se lahko uporablja izključno za potrebe prijave predlagatelja na javni poziv z nazivom »Javni  
poziv za vpis v register zunanjih izvajalcev aktivnosti programov APZ«, objavljenem na spletni  
strani Zavoda RS za zaposlovanje.

Kraj in datum:

Ime, priimek in podpis odgovorne osebe  
potrjevalca reference:

Žig in podpis:

Pri svojem poslovanju žiga ne uporabljamo .....  
(izpolnijo le predlagatelji, ki žiga ne uporabljajo) (podpis odgovorne osebe)

<sup>23</sup> Potrjevalec reference navede mnenje oz. potrdilo glede pravočasnosti, strokovnosti in kvalitete izvedbe projekta.

<sup>24</sup> Navedete šifro in naziv programa/ov, za katere/ga predlagate vpis v register



OPOMBE K OBRAZCU C/7

1. Vlogi-ponudbi priložite **najmanj (3) tri reference**, ki izkazujejo kvalitetno in pravočasno opravljanje storitev v obdobju zadnjih treh let pred oddajo vloge - predloga za vpis v Register zunanjih izvajalcev in iz katerih izhaja, da imate izkušnje s področja usposabljanja in izobraževanja oz. s področja, ki je predmet javnega poziva za katerega podajate predlog za vpis v Register zunanjih izvajalcev. Med podanimi referencami mora **biti najmanj ena (1) referenca s področja usposabljanja in izobraževanja odraslih**.
2. Potrjevalec reference lahko poda izjavo/potrdilo le za storitve iz projekta, ki so zaključene do oddaje predloga za vpis v register.
3. Reference, ki ne bodo potrjene s strani naročnikov na tem obrazcu ali na potrdilu, ki po vsebini vsebuje vse podatke iz tega obrazca, se pri obravnavi vlog ne bodo upoštevale.
4. Pri navedbi posameznih opravljenih storitev mora predlagatelj vsako pogodbo navesti pod svojo zaporedno številko. **Storitev za enega naročnika ni dopustno razbijati na več referenc**.
5. V primeru, da je predlagatelj opravil skupinske oblike dela **s področja usposabljanja in izobraževanja odraslih v svojem imenu in za svoj račun**, naj to **navede pod »Druge opombe«** ter predloži dokazila, ki dokazujejo kvaliteto izvedenega projekta – npr. potrdilo, da je bil referenčni projekt izveden v okviru šolskega sistema, vavčerskega programa, da je za izvedbo projekta prejel nepovratna sredstva, da ima podeljen certifikat, ki potrjuje kvaliteto storitev ipd.



**OBRAZEC C/8**

**IZJAVA O IZPOLNENIH OBVEZNOSTIH S PODROČJA APZ  
IN SOGLASJE O IZVAJANJU NADZORA**

V zvezi z javnim pozivom z nazivom »Javni poziv za vpis v register zunanjih izvajalcev aktivnosti programov APZ«, objavljenem na spletni strani Zavoda RS za zaposlovanje,

*(naziv in naslov predlagatelja)*

- izjavljamo, da v zadnjih dveh (2) letih pred oddajo predloga za vpis v Register zunanjih izvajalcev, nismo kršili obveznosti s področja izvajanja aktivne politike zaposlovanja (APZ).

- soglašamo, da ima Zavod ves čas vpisa v Register zunanjih izvajalcev pravico izvajati administrativni, tehnični in strokovni nadzor nad izpolnjevanjem pogojev, na podlagi katerih smo bili vpisani v Register zunanjih izvajalcev, ki ga izvede na podlagi vpogleda v uradne evidence in s preverjanjem na kraju samem.

Kraj in datum:

Predlagatelj:

Žig in podpis:

Pri svojem poslovanju žiga ne uporabljamo .....  
*(izpolnijo le predlagatelji, ki žiga ne uporabljajo) (podpis odgovorne osebe)*

Javni poziv  
za vpis v Register zunanjih izvajalcev aktivnosti programov APZ

Številka: 1104-38/2019

OBRAZEC A/1

OBRAZEC „OPREMA VLOGE”

Spodnji obrazec je potrebno **izpolniti, izrezati in nalepiti na zaprto ovojnico / ovoj**, v katerem je vloga - predlog za vpis v Register zunanjih izvajalcev z ostalo dokumentacijo. Celotna dokumentacija predlagatelja (tudi za več programov in območij) se predloži v eni kuverti oz. ovojnici. Zaželeno je:

- da so vse strani v vlogi oštevilčene, predlagatelj pa v spremnem dopisu navede skupno število strani v vlogi;
- da si strani v vlogi sledijo po vrstnem redu oštevilčenja;
- da so dokumenti v vlogi zloženi po vrstnem redu, kot je navedeno v točki 3.1. Oblika Predloga za vpis v Register zunanjih izvajalcev (razdelek B).

<b>VLAGATELJ / PREDLAGATELJ:</b> _____ _____ _____  Kontaktna oseba: _____ Telefon: _____ Telefaks: _____ E-naslov: _____	<i>(izpolni glavna pisarna ZRSZ)</i>  <b>Datum prevzema:</b> .....  <b>Zaporedna številka:</b> .....						
<i>(izpolni oz. obkroži vlagatelj/predlagatelj)</i>  <table><tr><td><b>Vloga</b></td><td><b>Dopolnitev vloge</b></td><td><b>Umik</b></td></tr><tr><td colspan="3"><b>Predlog za vpis v Register zunanjih izvajalcev</b></td></tr></table>		<b>Vloga</b>	<b>Dopolnitev vloge</b>	<b>Umik</b>	<b>Predlog za vpis v Register zunanjih izvajalcev</b>		
<b>Vloga</b>	<b>Dopolnitev vloge</b>	<b>Umik</b>					
<b>Predlog za vpis v Register zunanjih izvajalcev</b>							
<b>PREJEMNIK</b>  <b>ZAVOD RS ZA ZAPOSLOVANJE</b> Rožna dolina, Cesta IX/6 p.p. 2962 1000 Ljubljana	Oznaka: 1104-38/2019  <b>JAVNI POZIV ZA VPIS V REGISTER ZUNANJIH IZVAJALCEV AKTIVNOSTI PROGRAMOV APZ</b>						



**OBRAZEC ZA SPOROČANJE SPREMEMB GLEDE IZPOLNJEVANJA POGOJEV**

(naziv in naslov predlagatelja)

Izjavljamo, (obkrožite)

da je po izvedenem vpisu v Register zunanjih izvajalcev aktivnosti programov APZ, prišlo do spremembe glede izpolnjevanja naslednjega/ih pogoja/ev

želimo po izvedenem vpisu v Register zunanjih izvajalcev aktivnosti programov APZ, pridobiti soglasje v zvezi s spodaj predlagano spremembo pri izpolnjevanju naslednjega/ih pogoja/-ev:

Oznaka pogoja	Pogoj (obkrožite)
2.1.	Predlagatelj je pravna ali fizična oseba, registrirana za opravljanje dejavnosti v Republiki Sloveniji ali drugi državi članici EU, EGP ali v Švicarski konfederaciji, ki izkaže interes za izvajanje aktivnosti programa APZ; Predlagatelj je lahko tudi konfederacija ali zveza sindikatov ter združenje delodajalcev, ki je reprezentativen/-na območju države.
2.2.	Predlagatelj ima pravno sposobnost za izvajanje aktivnosti programov APZ, za katere podaja predlog za vpis, ki se zahteva z zakonodajo, ki ureja izvajanje te aktivnosti.
2.3.1.	Kadrovski pogoji
2.3.2.	Prostorski pogoji
2.3.3.	Organizacijski pogoji
2.4.	Predlagatelj ni v stečajnem postopku, postopku prenehanja, postopku prisilne poravnave ali likvidaciji.
2.5.	Predlagatelj ima poravnane vse davke in druge obvezne dajatve skladno z nacionalno zakonodajo.
2.6.	Predlagatelj in njegov(i) zakoniti zastopnik(i) ni(so) bili pravnomočno obsojeni zaradi kaznivega dejanja v zvezi s svojim poklicnim ravnanjem.
2.7.	Predlagatelj izvaja aktivnosti s področja ZUTD kot eno izmed dejavnosti, za katero je registriran.

**Podrobnejši opis predlaganih sprememb:**

Šifra programa	Naziv programa
Opis spremembe:	

Javni poziv  
za vpis v Register zunanjih izvajalcev aktivnosti programov APZ

Številka: 1104-38/2019

Šifra programa	Naziv programa
Opis spremembe:	

Šifra programa	Naziv programa
Opis spremembe:	

Po potrebi dodajte ali brišite število vrstic v tabeli.

Kraj in datum:

Izvajalec:

Žig in podpis odgovorne osebe:

Pri svojem poslovanju žiga ne uporabljamo .....  
(izpolnijo le predlagatelji, ki žiga ne uporabljajo) (podpis odgovorne osebe)

**Obvezna/-e priloga/-e k obrazcu:**

- za pogoje navedene pod oznako od **2.1. do 2.2., 2.3.1., 2.3.2.** ter od **2.4. do 2.7.:** dokazila opredeljena v javnem pozivu pri teh točkah (razdelek C) javnega poziva;

- za pogoj naveden pod oznako **2.3.2.**<sup>25</sup> :

a) v primeru sporočanja dodatne/nove lokacije - nov Predlog za vpis v Register zunanjih izvajalcev (obrazec C1), v katerem se navede naziv programa na katerega se sprememba nanaša in točen naziv nove - dodatne lokacije ter dokazila opredeljena v javnem pozivu pri točki 2.3.2 (razdelek B) javnega poziva; V tem primeru mora predložiti tudi obrazec C/3 - Popis kadrovske zasedbe. Obrazcu mora priložiti vsa dokazila kot je navedeno v točki 2.3.1., razen če je kadrovska zasedba enaka predhodni - že potrjeni kadrovske zasedbi za izvedbo tega programa (na lokacijah območnih služb za katere je že vpisan v register).

b) v primeru umika že potrjene lokacije - Predlog za izbris lokacije iz Registra zunanjih izvajalcev, ki ga oblikuje predlagatelj sam.

<sup>25</sup> Navedeno velja v primeru, da izvajalec sporoča oz. dodaja novo lokacijo znotraj območne službe, za katero za izvajanje programa za katerega podaja dodatno lokacijo še ni vpisan v register.

V primeru, da izvajalec sporoča oz. dodaja novo lokacijo znotraj območne službe, za katero je za izvajanje programa za katerega podaja dodatno lokacijo že vpisan v register, obrazca C/1 - Predlog za vpis v register in C/3 - Popis kadrovske zasedbe - ni potrebno podati, mora pa k javljeni spremembi (obrazec S/1) podati vsa dokazila, v skladu z določili tega javnega poziva v točki 2.3.2. !