

Izvajalec ukrepa aktivne politike zaposlovanja (APZ)
Zavod RS za zaposlovanje
Rožna dolina, Cesta IX/6
1000 Ljubljana

dne 11. 11. 2020 objavlja:

TRETJA SPREMEMBA JAVNEGA POVABILA DELODAJALCEM ZA IZVEDBO PROJEKTA V OKVIRU PROGRAMA

Spodbude za trajno zaposlovanje mladih 2020

Šifri iz Kataloga ukrepov APZ: 3.1.2.1 in 3.1.2.2
Klasifikacijska številka: 1106-15/2016-1308

Datum objave: 1. 4. 2020
Datum prve spremembe: 24. 6. 2020
Datum druge spremembe: 30. 7. 2020

Zavod RS za zaposlovanje (v nadaljevanju: Zavod) objavlja drugo spremembo Javnega povabila delodajalcem za izvedbo projekta v okviru programa Spodbude za trajno zaposlovanje mladih, ki je namenjeno spodbujanju delodajalcev k zaposlovanju mladih brezposelnih oseb iz ciljne skupine za nedoločen čas. Zavod je javno povabilo objavil na svoji spletni strani dne 1. 4. 2020.

Tretja sprememba javnega povabila se nanaša na:

1. spremembo (podaljšanje) končnega roka za oddajo ponudb na javno povabilo, in sicer iz 15. 11. 2020 do 23.59 na 31. 3. 2021 do 23.59 ter posledično uskladitev rokov za sklepanje:
 - pogodb o izvedbi projektov med Zavodom in delodajalci iz 31. 12. 2020 na 30. 4. 2021 in
 - pogodb o zaposlitvi med delodajalci in v projekt vključenimi osebami iz 31. 1. 2021 na 31. 5. 2021.
2. izjavo ponudnika glede izpolnjevanja splošnega pogoja javnega povabila pod zaporedno številko 11 v poglavju 6 Pogoji za sprejem ponudbe na javno povabilo, ki se nanaša na pravilo »de minimis«, in sicer se dopolni obrazec Ponudba za izvedbo projekta v okviru progama Spodbude za trajno zaposlovanje mladih, z navedbo podjetij, ki sodijo v enotno podjetje delodajalca. Enotno podjetje je opredeljeno v poglavju 4 Oblika pomoči – pomoč po pravilu »de minimis«.
3. poglavje 4.1 Kumulacija pomoči se obrazec Ponudba za izvedbo projekta v okviru progama Spodbude za trajno zaposlovanje mladih dopolni z izjavo glede kumulacije z državnimi pomočmi.

Glede na navedene spremembe je spremenjeno poglavje 7 Oddaja ponudbe na javno povabilo, poglavje 10 Prenehanje zbiranja ponudb, poglavje 14 Obdobje izvajanja programa in obrazec št. 1: Ponudba za izvedbo projekta v okviru programa Spodbude za trajno zaposlovanje mladih 2020. Vsa ostala določila javnega povabila ostanejo nespremenjena.

Spremembe javnega povabila začnejo veljati naslednji dan po objavi na spletni strani Zavoda.

Spremembi javnega povabila navedeni v točkah 2 in 3 se uporabljata za ponudbe, oddane v skladu s poglavjem 7 tega javnega povabila, od vključno 13. 11. 2020 od 12:00 ure dalje.

Druga sprememba z dne 30.7.2020 javnega povabila se je nanašala na spremembo (povečanje) razpoložljivih sredstev javnega povabila iz 8.200.000,00 EUR na 10.002.577,08 EUR in posledično okvirnega števila vključenih oseb iz 1.640 na 2.000 oseb. Sredstva so se povečala v delu Programa »Spodbude za trajno zaposlovanje mladih«, opredeljen v Katalogu ukrepov aktivne politike zaposlovanja pod številko 3.1.2.1, ki ga sofinancirata Republika Slovenija, Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti (namenska sredstva slovenske udeležbe) in Evropska unija iz sredstev Evropskega socialnega sklada, in sicer z 6.777.152 EUR na 8.579.729,08 EUR.

Sprememba se je nanašala tudi na spremembo (podaljšanje) končnega roka za oddajo ponudb na javno povabilo, in sicer iz 31. 7. 2020 do 23.59 na 15. 11. 2020 do 23.59 ter posledično uskladitev rokov za sklepanje:

- pogodb o izvedbi projektov med Zavodom in delodajalci iz 31. 8. 2020 na 31. 12. 2020 in
- pogodb o zaposlitvi med delodajalci in v projekt vključenimi osebami iz 30. 9. 2020 na 31. 1. 2021.

Glede na navedene spremembe je bilo spremenjeno poglavje 3 Cilj javnega povabila, poglavje 7 Oddaja ponudbe na javno povabilo, poglavje 10 Prenehanje zbiranja ponudb, poglavje 11 Viri financiranja in višina sredstev, ki je na razpolago za predmet povabila ter poglavje 14 Obdobje izvajanja programa.

Prva sprememba z dne 24. 6. 2020 se je nanašala na podaljšanje končnega roka za oddajo ponudb iz 30.6.2020 do 23.59 na 31.7.2020 do 23.59 ter posledično uskladitev rokov za sklepanje:

- pogodb o izvedbi projektov med Zavodom in delodajalci iz 31.7.2020 na 31.8.2020 in
- pogodb o zaposlitvi med delodajalci in v projekt vključenimi osebami iz 31.8.2020 na 30.9.2020.

Glede na navedene spremembe je bilo spremenjeno poglavje 7 Oddaja ponudbe na javno povabilo, poglavje 10 Prenehanje zbiranja ponudb in poglavje 14 Obdobje izvajanja programa.

V nadaljevanju objavljamo čistopis javnega povabila z upoštevanjem zgoraj navedenih sprememb.

Zavod RS za zaposlovanje (v nadaljnjem besedilu: Zavod) objavlja javno povabilo delodajalcem za subvencionirano zaposlovanje brezposelnih oseb iz ciljne skupine v okviru programa Spodbude za trajno zaposlovanje mladih 2020 (v nadaljevanju: Trajno zaposlovanje mladih).

1 Predmet javnega povabila

Predmet javnega povabila je zbiranje ponudb delodajalcev za izvedbo projekta v okviru programa Trajno zaposlovanje mladih (v nadaljevanju: ponudba), ki obsega vključevanje mladih brezposelnih oseb iz ciljne skupine v subvencionirane zaposlitve¹ za nedoločen čas. Pogodba o zaposlitvi mora biti sklenjena za:

- polni delovni čas, 40 ur na teden ali polni delovni čas, ki je krajši od 40 ur na teden, vendar ne krajši od 36 ur, skladno s 143. členom ZDR-1 ali
- delovni čas v skladu z odločbo o invalidnosti², vendar ne krajši od 20 ur na teden.

Nosilec projekta je delodajalec, katerega ponudba je sprejeta na podlagi tega javnega povabila, z vsemi svojimi registriranimi enotami in z vsemi brezposelnimi osebami iz ciljne skupine, vključenimi v zaposlitev, s katerim Zavod sklene pogodbo o izvedbi projekta v okviru programa Trajno zaposlovanje mladih (v nadaljevanju: Pogodba o izvedbi projekta).

2 Namen javnega povabila

Namen javnega povabila je spodbujanje delodajalcev k zaposlovanju brezposelnih oseb iz ciljne skupine za nedoločen čas. S tem se prispeva k njihovi delovni in socialni aktivaciji pa tudi k zmanjševanju neskladja med ponudbo in povpraševanjem na trgu dela. Delodajalci bodo za njihovo zaposlitev prejeli subvencijo, si zagotovili delovno silo in povečali konkurenčnost.

3 Cilj javnega povabila

Cilj javnega povabila je omogočiti zaposlitev okvirno 2.000 brezposelnim osebam iz ciljne skupine za nedoločen čas, od tega okvirno:

- 40 % oseb s stalnim prebivališčem v kohezijski regiji vzhodna Slovenija³ in
- 60 % oseb s stalnim prebivališčem v kohezijski regiji zahodna Slovenija.

Zaposlitve morajo biti sklenjene za čas, določen v predmetu javnega povabila (1. poglavje tega javnega povabila).

4 Oblika pomoči – pomoč po pravilu »de minimis«

Dodeljena sredstva za izvedbo projekta v okviru programa Trajno zaposlovanje mladih predstavljajo pomoč po pravilu »de minimis«, skladno s priglašeno s shemo »Spodbujanje usposabljanja, zaposlovanja in samozaposlovanja«, št. priglasitve: M001-5022860-2014/XI z dne 10. 1. 2017 (in dopolnitvijo sheme M001-5022860-2014/XX z dne 24. 3. 2020), z vsemi nadaljnji spremembami in dopolnitvami. To pomeni, da skupni znesek pomoči, dodeljen enotnemu podjetju,⁴ ne sme preseči 200.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh koledarskih let, ne glede na obliko ali namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države,

¹Kot **zaposlitev** se šteje nastop dela na podlagi sklenjene pogodbe o zaposlitvi in prijave v obvezna socialna zavarovanja v skladu z veljavnim Zakonom o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, z vsemi spremembami in dopolnitvami; v nadaljevanju ZDR-1).

²Kot **invalidi** se štejejo osebe po Zakonu o pokojninskem in invalidskem zavarovanju - ZPIZ-2 (Ur. l. RS, št. 96/12 z vsemi spremembami in dopolnitvami), 3. členu Zakona o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov (Ur. l. RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, z vsemi spremembami in dopolnitvami), podrobno pa so naštet v 3. členu Navodil za izpolnjevanje obrazca prijave v zavarovanje za invalide (Ur. l. RS, št. 10/05, z vsemi spremembami in dopolnitvami).

³**Občine**, ki sodijo v posamezno kohezijsko regijo, so objavljene na spletni strani Zavoda www.ess.gov.si/delodajalci/financne_spodbude/razpisi/.

⁴**Enotno podjetje** pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

- a) imajo večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;
- b) imajo pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovodskega ali nadzornega organa drugega podjetja;
- c) imajo pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;
- d) podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Podjetje, ki je v katerem koli razmerju iz predhodnih alinej preko enega ali več drugih podjetij, prav tako velja za enotno podjetje.

občine ali Evropske unije (v nadaljevanju: EU). V primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prevozu, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000,00 EUR.

V okviru obravnave ponudb delodajalcev bo Zavod izpolnjevanje pogoja za dodelitev pomoči po pravilu »de minimis« preveril na podlagi kriterijev pomoči po pravilu »de minimis« in na podlagi predloženih podatkov delodajalca, ki so sestavni del ponudbe za izvedbo projekta ter na podlagi evidenčnih podatkov Sektorja za spremljanje državnih pomoči na Ministrstvu za finance.

V primeru, da Zavod ugotovi, da bi skupna vrednost pomoči, dodeljene enotnemu podjetju, presegala 200.000,00 EUR (oziroma 100.000,00 EUR v komercialnem cestnem tovornem prevozu) v obdobju zadnjih treh koledarskih let, ne glede na obliko ali namen pomoči oziroma ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali EU, delodajalcu pomoči po pravilu »de minimis« ne bo dodelil.

V primeru, da z dodelitvijo sredstev na podlagi tega javnega povabila delodajalec prekorači dovoljeni znesek pomoči po pravilu »de minimis« v predpisanem obdobju, je dolžan vrniti celoten, po tem javnem povabilu prejeti znesek, skupaj z obrestmi v višini zakonitih zamudnih obresti, ki so obračunane od dneva prejema sredstev do dneva vračila oziroma plačila.

4.1 Kumulacija pomoči

Dovoljena je kumulacija pomoči po pravilu »de minimis« z drugimi vrstami pomočmi po pravilu »de minimis« za iste upravičene stroške, vendar le do ustrezne zgornje meje pomoči (tj. 200.000,00 EUR oziroma 100.000,00 EUR v komercialnem cestnem tovornem prevozu). Pomoč »de minimis«, dodeljena v skladu z Uredbo 1407/2013/EU, se lahko kumulira s pomočjo »de minimis«, dodeljeno v skladu z Uredbo 360/2012/EU do zgornje meje, določene v Uredbi 360/2012/EU.

Prav tako je dovoljena kumulacija pomoči po pravilu »de minimis« z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali za isti ukrep, če se s takšno kumulacijo ne preseže največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, dopustnih po drugih predpisih (shemah).

Na javnem povabilu izbrani delodajalci, ki bodo zaposlili invalide, so dolžni upoštevati pravila glede kumulacije pomoči po pravilu »de minimis« in državne pomoči v skladu z veljavno zakonodajo s področja državnih pomoči. Kršitev pravila kumulacije, kot je določeno v 61.a členu Zakona o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov (v nadaljevanju: ZZRZI), za delodajalca pomeni, da do pomoči v tekočem in v naslednjem koledarskem letu ni več upravičen. Poleg tega pa mora prejemnik (delodajalec) javna sredstva, ki presegajo dovoljeno višino pomoči, obrestovana po referenčni obrestni meri vrniti Republiki Sloveniji ali Javnemu štipendijskemu, razvojnemu, invalidskemu in preživninskemu skladu Republike Slovenije (v nadaljevanju: Sklad).

Za preprečitev preseganja najvišje intenzivnosti pomoči in zneska pomoči, dopustnih po drugih predpisih (shemah) so delodajalci (prejemniki pomoči) skladno z drugim odstavkom 61. člena ZZRZI dolžni Ministrstvu za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti (v nadaljevanju: Ministrstvo) poročati o pridobljenih in porabljenih sredstvih, ki so jih prejeli zaradi zaposlenih invalidov, in sicer preko sistema elektronskega poslovanja Sklada. Tako so delodajalci skladno z uporabniškimi navodili Elektronska izmenjava podatkov SVZI.Net, dostopnimi na povezavi: https://www.gov.si/assets/ministrstva/MDDSZ/Invalidi/Uporabniski_prirocnik_SVZI.net.pdf, pod točko Prejeta sredstva v mesecu, v polje/rubriko »Drugo« dolžni vpisati vsa morebitna druga prejeta sredstva, ki jih prejmejo zaradi zaposlovanja invalidov, torej tudi sredstva pomoči po pravilu »de minimis«, ki jih prejmejo na podlagi tega javnega povabila.

5 Informacija o ciljni skupini

V projekte v okviru programa Trajno zaposlovanje mladih bo Zavod vključil osebe, **ki so prijavljene v evidenci brezposelnih oseb, stare do vključno 29 let.**⁵

Zavod lahko ciljno skupino omeji kadar koli v času trajanja tega povabila, kar objavi v spremembi javnega povabila.

⁵ Za **stare do 29 let** se štejejo osebe, ki so stare do 29 let in 364 dni, torej osebe, ki še niso dopolnile 30. leta starosti.

Zavod bo pri vključevanju oseb iz ciljne skupine, ob upoštevanju poklica, izobrazbe, delovnih izkušenj in osebnih kompetenc kandidatov, dajal prednost:

- osebam, ki v zadnjih dveh letih še niso bile vključene v noben program aktivne politike zaposlovanja,
- osebam, ki so dlje časa prijavljene v evidenci brezposelnih oseb pri Zavodu,
- osebam s socialnimi in zdravstvenimi ovirami.

Oseba mora soditi v ciljno skupino ob podpisu zaposlitvenega načrta in ob zaposlitvi.

6 Pogoji za sprejem ponudbe na javno povabilo

Na javnem povabilu bo lahko uspešen delodajalec, ki izpolnjuje naslednje pogoje javnega povabila:

6.1. Splošni pogoji

1. Je pravna ali fizična oseba (v nadaljevanju: poslovni subjekt⁶), vsaj 12 mesecev vpisana v Poslovni register Slovenije. Za pravno osebo ne šteje del poslovnega subjekta, kot je npr. podružnica, poslovna enota, združna enota, režijski obrat.
2. Ima odprt transakcijski račun, ki je vpisan v register transakcijskih računov pri Agenciji Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (v nadaljevanju: AJPES).
3. Ni v stečajnem postopku, postopku prenehanja, postopku prisilne poravnave ali v postopku likvidacije.
4. Je oddal ponudbo v okviru registrirane ali s predpisom ali z aktom o ustanovitvi določene dejavnosti, za katere ima tudi vse z zakonom predpisane listine o izpolnjevanju pogojev za opravljanje dejavnosti.
5. Ima s pogodbo o zaposlitvi najmanj 3 mesece pred oddajo ponudbe zaposleno vsaj eno osebo ali je samozaposlena⁷ oseba. Pogoj je izpolnjen, če je zaposlena oseba ali samozaposlena oseba v tem obdobju na tej podlagi obvezno zavarovana za najmanj polovico polnega delovnega časa. Pogoja zaposlene osebe po tem javnem povabilu ne izpolnjuje oseba, ki ima sklenjeno pogodbo o zaposlitvi zaradi opravljanja javnih del.
6. Ima poravnane vse zapadle davke in druge obvezne dajatve v Republiki Sloveniji za mesec pred oddajo ponudbe.⁸
7. Je v zadnjih 3 mesecih pred mesecem oddaje ponudbe zaposlenim redno mesečno izplačeval plače in prispevke za obvezna socialna zavarovanja.⁹
8. Do Zavoda nima neporavnanih obveznosti na podlagi pogodb o dodelitvi sredstev aktivne politike zaposlovanja.
9. V zadnjih 12 mesecih pred oddajo ponudbe ni kršil pogodbenih obveznosti pri izvajanju programov aktivne politike zaposlovanja. V primeru, da je huje kršil pogodbene obveznosti pri izvajanju programov Javnih del ali Učnih delavnic in mu je Zavod izdal pisno obvestilo, se obdobje podaljša na 24 mesecev.¹⁰
10. Da mu po Zakonu o preprečevanju dela in zaposlovanja na črno (Uradni list RS, št. 32/14, 47/15 – ZZSDT in 43/19; v nadaljevanju: ZPDZC-1) ni bila pravnomočno izrečena globa za prekršek iz pete alineje prvega odstavka 23. člena navedenega zakona.¹¹

⁶ Za namen tega javnega povabila se, kot **poslovni subjekt, registrirani za opravljanje dejavnosti**, štejejo poslovni subjekt, ki so v Poslovnem registru Slovenije vpisani na podlagi vpisa:

- v sodni register kot primarni register,
- v poslovni register kot primarni register, razen fizičnih oseb - sobodajalcev, ki lahko po matični zakonodaji registrirano dejavnost opravljajo le začasno,
- iz drugih primarnih registrov.

⁷ **Za samozaposleno osebo** se po tem javnem povabilu šteje oseba, določena v 5. členu ZUTD, poslovodna oseba oz. direktor družbe v osebni družbi, družbi z omejeno odgovornostjo in/ali zavodu, ki je hkrati tudi družbenik te družbe in/ali ustanovitelj zavoda in zavarovan na tej pravni podlagi v Republiki Sloveniji.

⁸ Zavod bo **pogoj poravnanih vseh zapadlih davkov in drugih obveznih dajatev** v RS za mesec pred oddajo ponudbe preverjal na dan oddaje ponudbe. Na primer: za ponudbo, prejeto 28. 4. 2020, bo Zavod preverjal ali ima delodajalec poravnane vse obveznosti zapadle do 31. 3. 2020 na dan 28. 4. 2020.

⁹ Zavod bo ta pogoj ugotavljal z vpogledom v uradno evidenco FURS (i-REK). **Ne oddaja REK-1 obrazcev** v obdobju, določenem v tej točki, kadar je ta predpisana, pomeni, da pogoj ni izpolnjen.

¹⁰ **Kršitve in hujše kršitve** so opredeljene v pogodbah o izvajanju programa. O kršitvah, ki imajo za posledico neizpolnjevanje pogoja, Zavod delodajalca pisno obvesti.

¹¹ **Na podlagi ZPDZC-1** se pravna oseba, tuj pravni subjekt ali samozaposlena oseba, ki zaposli državljana tretje države, ki nezakonito prebiva v Republiki Sloveniji, za pet let od pravnomočnosti odločbe, s katero je bila izrečena globa za ta prekršek, izloči iz postopkov javnega naročanja in izgubi ali se ji omeji pravica do javnih sredstev, vključno s sredstvi EU, dodeljenimi na podlagi javnega razpisa ali javnega povabila namenjenega programom zaposlovanja in usposabljanja, ki predstavljajo državno pomoč ali pomoč po pravilu »de minimis«.

11. Z dodeljenimi sredstvi na podlagi tega javnega povabila po pravilu »de minimis« v enotnem podjetju¹² ne bo presegal skupaj 200.000,00 EUR prejetih javnih sredstev (oziroma 100.000,00 EUR za podjetja v komercialnem cestnem tovornem prevozu) v obdobju treh koledarskih let¹³ ne glede na obliko ali namen pomoči in ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije.
12. Nosilec projekta ne more biti delodajalec v skladu s Standardno klasifikacijo institucionalnih sektorjev in Standardno klasifikacijo dejavnosti,¹⁴ ki:
 - a) posluje v sektorju S.13 - Država.
 - b) posluje v sektorju S.15 - Nepridobitne institucionalne storitve gospodinjstvom, razen če posluje kot društvo, njihovo združenje, ustanova, zavod ali mladinski svet.
 - c) Bo zaposlil brezposelno osebo v dejavnosti iz sektorjev:
 - i. ribištva in akvakulture (Uredba Sveta (ES) št. 104/2000);
 - ii. primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije;
 - iii. predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi iz prejšnje točke v naslednjih primerih:
 - če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg,
 - če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce;
 - iv. dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer pomoč, neposredno povezano z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo;
 - v. pri čemer bo pomoč, pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi;
 - vi. pri čemer bo pomoč za nabavo vozil za cestni prevoz tovora v podjetjih, ki opravljajo komercialni cestni tovorni prevoz.

Če delodajalec opravlja dejavnost, navedeno pod točko 12c), in je registriran tudi za druge dejavnosti, ki s tem javnim povabilom niso izločene, lahko pridobi subvencijo za zaposlitev pod pogojem, da brezposelno osebo zaposli v teh drugih dejavnostih.

13. Poslovni subjekt, ki je registriran za izvajanje dejavnosti zagotavljanja dela delavcev drugemu uporabniku »N78 – Zaposlitvene dejavnosti«, ne sme skleniti pogodbe o zaposlitvi z namenom, da bi vključene osebe napotil k uporabniku, pri katerem bi le-te začasno delale pod nadzorom in v skladu z navodili uporabnika.

V primeru, da je delodajalec voden v Evidenci delodajalcev z negativnimi referencami zaradi kršitve delovnopravne zakonodaje, se Zavod lahko odloči, da ponudbe ne bo sprejel. V primeru kršitve rednega mesečnega izplačevanja plač in prispevkov za obvezna socialna zavarovanja, veljajo splošni pogoji tega javnega povabila.

6.2. Dodatni pogoji

14. Delodajalci z že oddano ponudbo

Delodajalec lahko v okviru tega javnega povabila predloži več (zaporednih) ponudb, vendar mora ob tem poleg splošnih (točka 6.1. tega poglavja) ob predložitvi nove (naslednje) ponudbe izpolnjevati še pogoj, da je glede prejšnje/ih ponudb/e sprejeta odločitev Zavoda in je realiziral vse zaposlitve iz že sklenjene pogodbe/aneksa po prejšnji ponudbi. Če delodajalec novo (naslednjo) ponudbo predloži pred prejemom odločitve Zavoda o prejeti/h ponudbi/ah in pred realizacijo predhodnih zaposlitev, ta ponudba ne bo sprejeta.

¹² Enotno podjetje je definirano v 4. poglavju javnega povabila.

¹³ Za dodelitev sredstev na podlagi Pogodbe o izvedbi projekta v okviru tega programa se npr. v letu 2020 za zadnja tri proračunska leta štejejo leto 2018, 2019 in 2020 (od 1. 1. 2018 dalje).

¹⁴ Standardna klasifikacija institucionalnih sektorjev (SKIS) in Standardna klasifikacija dejavnosti (SKD) sta objavljeni na spletni strani <http://www.stat.si/StatWeb/Methods/Classifications>.

15. Število možnih prejetih subvencij

Delodajalec lahko odda eno ali več ponudb, vendar za omejeno skupno število brezposelnih oseb iz ciljne skupine, ki jih želi vključiti v projekt. Število možnih prejetih subvencij je odvisno od povprečnega števila oseb, ki jih je imel prijavljene v vsa obvezna socialna zavarovanja za najmanj polovični delovni čas v zadnjih treh mesecih pred mesecem oddaje ponudbe na javno povabilo, ter znaša:

- od 1 do vključno 2 povprečno prijavljeni osebi: delodajalec lahko prejme subvencijo za največ **1** subvencionirano zaposlitev;
- od 3 do vključno 5 povprečno prijavljenih oseb: delodajalec lahko prejme subvencijo za največ **2** subvencionirani zaposlitvi;
- od 6 do vključno 50 povprečno prijavljenih oseb: delodajalec lahko prejme subvencijo za največ **5** subvencioniranih zaposlitev;
- več kot 50 povprečno prijavljenih oseb: delodajalec lahko prejme subvencijo za največ **10** subvencioniranih zaposlitev.

V povprečno število oseb, ki jih je imel delodajalec prijavljene v vsa obvezna socialna zavarovanja za najmanj polovični delovni čas v zadnjih treh mesecih pred mesecem oddaje ponudbe na javno povabilo, se ne všteta zaposleni, ki imajo z Zavodom sklenjeno pogodbo o vključitvi v javno delo. V primeru, da povprečno število oseb ne predstavlja celega števila, se število zaokroži navzdol (primer: povprečno število 5,9 se zaokroži na število 5).

16. Omejitve glede vključitve oseb

Delodajalec (npr. samostojni podjetnik, gospodarska družba, društvo, združenje društev, ustanova, zavod, mladinski svet) v okviru tega javnega povabila **ne more vključiti** brezposelne osebe, ki:

- a) je bila v zadnjih 12 mesecih pred oddajo ponudbe pri njem zaposlena s sklenjeno pogodbo o zaposlitvi, razen v primeru pogodbe o zaposlitvi zaradi izvajanja javnih del.
- b) je lastnik ali solastnik ali ustanovitelj tega poslovnega subjekta ali ga osebno vodi ali ima v njem status prokurista.

6.3. Preverjanje izpolnjevanja pogojev

Delodajalec z oddajo ponudbe soglaša, da Zavod v uradnih evidencah državnih organov in nosilcev javnih pooblastil preveri izpolnjevanje pogojev za sodelovanje na tem javnem povabilu.

Zavod bo podatke iz uradnih evidenc pridobil v času odločanja o ponudbi po uradni dolžnosti (npr. na AJPes, Ministrstvu za finance in v drugih evidencah). Podatke o plačilu davkov in drugih obveznih dajatev v Republiki Sloveniji ter podatke glede izplačevanja plač bo pridobil od Finančne uprave Republike Slovenije (v nadaljevanju: FURS), podatke o številu oseb, prijavljenih v obvezna socialna zavarovanja pa od Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije (v nadaljevanju: ZZZS).

Zavod bo podatke o samozaposlitvi in številu zaposlenih ugotavljal po stanju na zadnji dan v mesecih pred dnem oddaje ponudbe, z vpogledom v evidence ZZZS.

Iz lastnih evidenc bo Zavod preveril izpolnjevanje splošnih pogojev pod točko 8 in 9 ter iz zadnjega odstavka poglavja 6.1 tega javnega povabila.

Pred odločitvijo o sprejemu ponudbe ali pred sklenitvijo Pogodbe o izvedbi projekta lahko Zavod od delodajalca zahteva dodatna pojasnila ali dokazila v zvezi s prejeta ponudbo oziroma izpolnjevanjem posameznih pogojev predmetnega javnega povabila.

Navajanje neresničnih podatkov ima za posledico materialno in kazensko odgovornost.

7 Oddaja ponudbe na javno povabilo

Javno povabilo je odprto od 10. 4. 2020 od 14.00 ure dalje do objave obvestila o zaprtju javnega povabila zaradi razdelitve razpoložljivih sredstev (za posamezno kohezijsko regijo ali za javno povabilo v celoti) oziroma najdlje do 31. 3. 2021 do 23.59 ure. Morebitno obvestilo o predčasnem zaprtju povabila bo objavljeno na spletni strani Zavoda.

Ponudbo za izvedbo projekta v okviru programa Trajno zaposlovanje mladih se odda v elektronski obliki na Portalu za delodajalce: www.zadelodajalce.si, kjer so objavljena tudi vsa potrebna navodila za vnos in oddajo. Ponudba, ki ne bo oddana na način, določen v tem poglavju, bo s sklepom zavržena in praviloma neodprta vrnjena pošiljatelju.

Za **pravočasno** ponudbo se šteje ponudba, ki jo Zavod prejme od 10. 4. 2020 od 14.00 ure dalje do predvidenega končnega roka za predložitev ponudb oziroma do objave Obvestila o zaprtju javnega povabila zaradi razdelitve razpoložljivih sredstev.

Ponudba, oddana v elektronski obliki se šteje za pravočasno, če jo pred iztekom roka prejme informacijski sistem Zavoda.

Za **nepravočasno** se šteje ponudba, ki bo prejeta pred 10. 4. 2020 pred 14.00 ali po poteku končnega roka, ali po objavi obvestila o zaprtju javnega povabila zaradi razdelitve razpoložljivih sredstev. Takšna ponudba bo s sklepom zavržena.

Oddaja ponudbe pomeni, da se delodajalec strinja z vsemi pogoji in določili javnega povabila ter sprejema in se v celoti strinja z vzorcem Pogodbe o izvedbi projekta, ki je tudi sestavni del dokumentacije tega javnega povabila, zato parafiranega vzorca Pogodbe o izvedbi projekta ni potrebno priložiti ponudbi.

Za **formalno popolno ponudbo** se šteje ponudba, ki vsebuje v celoti izpolnjen Obrazec št. 1: Ponudba za izvedbo projekta v okviru programa Spodbude za trajno zaposlovanje mladih 2020, oddana elektronsko na Zavodovem Portalu za delodajalce: www.zadelodajalce.si.

Za **nerazumljivo** se šteje ponudba, v kateri navedeni podatki odstopajo od podatkov, pridobljenih iz uradnih evidenc.

Delodajalec, ki bo oddal nerazumljivo ponudbo, bo v roku 8 dni od obravnave ponudbe pozvan k njeni pojasnitvi. V pojasnitvi nerazumljive ponudbe se te ne sme spreminjati v delu, ki bi lahko vplival na višino upravičenih stroškov (število predlaganih zaposlitev) in delih, ki bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev ponudbe glede na ostale delodajalce, ki so oddali ponudbo.

Pojasnitev nerazumljive ponudbe se odda v elektronski obliki, na Portalu za delodajalce: www.zadelodajalce.si, kjer so objavljena tudi vsa potrebna navodila za vnos in oddajo.

Če bo delodajalec pojasnil ponudbo v predpisanem roku, praviloma 8 dnevem, bo Zavod pri določitvi vrstnega reda za sprejem ponudb štel, da je bila ponudba prejeta takrat, ko je bila prejeta pojasnitev nerazumljive ponudbe, s katero so bile pomanjkljivosti odpravljene.

Ponudba, ki ne bo pojasnjena v roku in na način, določen v tem poglavju, bo s sklepom **zavržena**.

V primeru, da Zavod ob obravnavi ponudbe ugotovi, da delodajalec nima poravnanih vseh zapadlih davkov in drugih obveznih dajatev v Republiki Sloveniji za mesec pred oddajo ponudbe, ga pozove k poravnavi le-teh. V kolikor se bo delodajalec na poziv odzval, bo Zavod pri določitvi vrstnega reda za sprejem ponudb štel, da je bila ponudba oddana takrat, ko je na Portalu za delodajalce prejel povratno informacijo delodajalca. Zavod bo izpolnjevanje pogoja še enkrat preveril z vpogledom v uradne evidence FURS. V primeru, da delodajalec obveznosti ni poravnal, mu Zavod izda obvestilo o nesprejemu ponudbe.

Če delodajalec nima tehničnih možnosti za oddajo ponudbe oziroma dopolnitev/pojasnitev ponudbe na naveden način, jo lahko odda z uporabo računalnika, dostopnega v Kariernem središču na območni službi Zavoda v času uradnih ur.

8 Merila za ocenjevanje prejetih ponudb

V okviru prejete ponudbe, ki je pravočasna, popolna, razumljiva in izpolnjuje določila tega javnega povabila glede pogojev za sprejem ponudb, se točkuje za vsako posamezno predlagano zaposlitev.

Merila za ocenjevanje prejetih ponudb so naslednja:

a) Osnovno merilo za izbor:	Število točk
1. V evidenci Zavoda so brezposelne osebe iz ciljne skupine, za katere je predlagana zaposlitev smiselna.	1
Minimalno število točk a), da se ponudba sprejme:	1
b) V primeru večjega števila predloženih ponudb od razpoložljivih sredstev, se pri ocenjevanju upoštevajo še naslednja merila:¹⁵	
1. Delodajalec v zadnjih treh letih še ni prejel izplačanih sredstev za noben ukrep aktivne politike zaposlovanja.	3
2. Delodajalec je ohranil zaposlitev vseh oseb, ki so bile v zadnjih dveh letih pri njem vključene v programe subvencioniranega zaposlovanja, še vsaj šest mesecev po izteku programa.	2
3. Delodajalec je ohranil zaposlitev 50 % in več oseb, ki so bile v zadnjih dveh letih pri njem vključene v programe subvencioniranega zaposlovanja, še vsaj šest mesecev po izteku programa.	1
4. Delodajalec prispeva k trajnostnemu razvoju in sicer tako, da je pri svojem delovnem procesu uvedel ukrepe za varstvo okolja in učinkovito rabo virov, uporablja obnovljive vire, ustvarja/zagotavlja zelena delovna mesta, izvaja usposabljanja za trajnostni razvoj za svoje zaposlene, o čemer je podal izjavo.	1
Maksimalno število točk b):	4
Maksimalno število točk a) + b):	5

V primeru večjega števila predloženih ponudb od razpoložljivih sredstev se pri točkovanju ponudbe poleg osnovnega merila iz točke a), upoštevajo tudi merila iz točke b). Ko več ponudb doseže enako število točk tudi po upoštevanju meril iz točke b), imajo prednost ponudbe za zaposlitev oseb/-e, ki je/so dlje časa prijavljena/-e v evidenci brezposelnih oseb.

9 Obravnava ponudb, obveščanje o njihovi ustreznosti in sprejetju

Prejete ponudbe bodo na pristojnih območnih službah Zavoda obravnavale strokovne komisije, imenovane s strani predstojnika Zavoda oziroma njegovega pooblaščenca. Strokovna komisija je najmanj tri članska in jo sestavljajo predsednik in najmanj dva člana.

Strokovne komisije obravnavajo ponudbe po vrstnem redu njihovega prejetja.

Na posameznem odpiranju bodo odprte tiste ponudbe, ki bodo prejete do vključno 23.59 ure dneva pred dnevom odpiranja, navedenim v tem poglavju.

¹⁵ **Obdobje** pri posameznem merilu se ugotavlja od dneva prispetja ponudbe nazaj. Merili pod točko 2 in 3 se ne moreta seštevati.

Odpiranje prejetih ponudb na pristojnih območnih službah Zavoda bo praviloma tedensko in bo potekalo po naslednjem razporedu:

Območna služba	Termin odpiranja ponudb	Območna služba	Termin odpiranja ponudb
OS Celje	Sreda ob 13.00	OS Nova Gorica	Sreda ob 13.30
OS Koper	Sreda ob 13.00	OS Novo mesto	Sreda ob 8.00
OS Kranj	Sreda ob 8.15	OS Ptuj	Ponedeljek ob 13.00
OS Ljubljana	Sreda ob 10.00	OS Sevnica	Sreda ob 8.15
OS Maribor	Četrtek ob 10.00	OS Trbovlje	Sreda ob 9.00
OS Murska Sobota	Torek ob 11.00	OS Velenje	Sreda ob 8.00

Odpiranje ponudb je praviloma javno. V primeru prevelikega števila prejetih ponudb se lahko strokovne komisije odločijo, da odpiranje ponudb ne bo javno. O tej odločitvi, kot tudi o morebitni spremembi dneva, ure ali lokacije odpiranja, se javnost obvesti na spletni strani Zavoda najkasneje en delovni dan pred predvidenim datumom odpiranja ponudb.

Zavod bo najprej preveril izpolnjevanje pogojev.

Postopek obravnave ponudbe delodajalca, ki ne bo izpolnjeval pogojev javnega povabila, se zaključi z obvestilom o nesprejemu ponudbe, praviloma v 15 dneh od prejete ponudbe.

Delodajalcu, ki je bil pozvan na pojasnitev ponudbe, le-te pa ne bo posredoval v roku in na način, določen v prejšnjem poglavju, bo Zavod izdal sklep o zavržbi ponudbe.

V primeru izpolnjevanja pogojev se obravnava ponudbe nadaljuje z napotovanjem oseb in/ali njihovim izborom ter preveritvijo meril:

- a) Kadar bo delodajalec v ponudbi že predlagal osebo za vključitev, bo Zavod preveril, ali oseba sodi v ciljno skupino, smiselnost njene vključitve ter razpoložljivost sredstev po kohezijskih regijah glede na stalno prebivališče osebe (v nadaljevanju: ustreznost). Če bo vključitev predlagane osebe ustrezna, bo Zavod izdal obvestilo o sprejemu ponudbe.
- b) Kadar vključitev predlagane osebe po presoji Zavoda ne bo ustrezna, bo Zavod o tem obvestil delodajalca. Če slednji ne bo želel napotovanja drugih oseb, bo Zavod štel, da je odstopil od ponudbe in izdal Sklep o ustavitvi postopka.
- c) Kadar v ponudbi delodajalec ni predlagal oseb za vključitev, se Zavod z njim dogovori za postopek napotovanja. Delodajalec je dolžan v 8 dneh po prejemu obrazca Sporočilo o izidu posredovanja Zavod obvestiti na Portalu za delodajalce (lahko pa tudi po e-pošti ali telefonsko) o (ne)izbranih kandidatih. Obravnava ponudbe se, v primeru izbora kandidatov, zaključi z Obvestilom o sprejemu ali delnem sprejemu ponudbe.

Če delodajalec ne izbere nobenega predlaganega kandidata, bo Zavod štel, da je odstopil od ponudbe in izdal sklep o ustavitvi postopka.

- d) Če delodajalec v predpisanem roku Zavodu ne bo posredoval povratne informacije o izboru kandidatov, bo Zavod štel, da je odstopil od ponudbe in izdal sklep o ustavitvi postopka.

Delodajalca, katerega ponudba bo sprejeta, bo Zavod praviloma v 45 dneh od prejete ponudbe, ustrezne za sprejem, obvestil o njenem sprejemu in ga pozval k podpisu Pogodbe o izvedbi projekta. Če se delodajalec v roku 8 delovnih dni od prejema poziva na podpis pogodbe ne bo odzval, se bo štelo, da je od ponudbe odstopil.

Sprejete bodo pravočasne popolne ponudbe, ki bodo razumljive ter bodo izpolnjevale vsa določila in pogoje tega javnega povabila, za katere bodo izbrane ustrezne brezposelne osebe za vključitev ter bodo prejele zadostno število točk na merilih za ocenjevanje.

O sprejemu ponudbe na predlog strokovne komisije odloči predstojnik Zavoda.

V primeru, da razpoložljiva finančna sredstva ne omogočajo sprejetja vseh popolnih in razumljivih ponudb ter ponudb za zaposlitev brezposelne osebe, s stalnim prebivališčem v kohezijski regiji, za katero so sredstva še razpoložljiva, se obravnavajo in sprejmejo ponudbe, ki izpolnjujejo osnovno merilo za izbor, po naslednjem postopku:

- po vrstnem redu glede na datum, uro in minuto njihovega prejetja, nato
- po vrstnem redu glede na število točk po merilih iz 8. poglavja tega javnega povabila. Ob tem imajo prednost tiste ponudbe, ki so prejele več točk.

V primeru, da delodajalec odda ponudbo za več zaposlitev brezposelnih oseb, se lahko njegovo ponudbo sprejme le delno, če:

- katera od predlaganih zaposlitev ne izpolnjuje osnovnega merila,
- ni izbranih toliko oseb, kolikor jih je delodajalec predlagal v ponudbi,
- so razpoložljiva finančna sredstva po kohezijskih regijah glede na stalno prebivališče osebe razdeljena ali
- presega omejitve glede najvišjega možnega števila prejetih subvencij.

Kadar delodajalec predlaga vključitev večjega števila brezposelnih oseb, kot je možno glede na razpoložljiva sredstva ali omejitve glede možnega števila prejetih subvencij iz točke 6.2 tega javnega povabila, bo Zavod odobril subvencijo za zaposlitev oseb, ki so dlje časa prijavitelne v evidenci brezposelnih oseb.

Zavod z delodajalcem, katerega ponudba je na tem javnem povabilu sprejeta, za prvo sprejeto ponudbo sklene Pogodbo o izvedbi projekta (vzorec pogodbe iz dokumentacije tega javnega povabila), za preostale sprejete ponudbe pa aneks k pogodbi.

Če bo Zavod po posredovanju Obvestila o sprejemu ponudbe ugotovil, da delodajalec ne izpolnjuje pogojev tega javnega povabila, bo odstopil od sklenitve Pogodbe o izvedbi projekta oziroma od že sklenjene Pogodbe o izvedbi projekta, na podlagi katere še ni izvršil nobenega izplačila sredstev.

10 Prenehanje zbiranja ponudb

Javno povabilo je odprto do objave Obvestila o zaprtju javnega povabila zaradi razdelitve razpoložljivih sredstev. Končni rok za predložitev ponudb na javno povabilo je **31. 3. 2021 do 23.59**.

Če bo Zavod na podlagi števila vseh prejetih ponudb ocenil, da razpoložljiva sredstva ne bodo zadoščala za sprejem že prejetih ponudb za posamezno kohezijsko regijo, lahko na svoji spletni strani objavi obvestilo, s katerim začasno ustavi zbiranje ponudb. Ponudbe, ki bodo prejele po začasni ustavitvi zbiranja ponudb, ne bodo sprejete.

Po pregledu ponudb, prejetih do objave obvestila, s katerim je bilo začasno ustavljeno zbiranje ponudb, Zavod objavi bodisi Obvestilo o predčasnem zaprtju javnega povabila za posamezno kohezijsko regijo, bodisi zainteresirane delodajalce povabi, da nadaljujejo z oddajo ponudb do objave Obvestila o zaprtju javnega povabila ali do poteka končnega roka za predložitev ponudb.

Če po objavi obvestila o predčasnem zaprtju, delodajalec, katerega ponudba je bila sprejeta, odstopi od sklenitve Pogodbe o izvedbi projekta, lahko Zavod z nadomestnim obvestilom o sprejemu ponudbe naknadno sprejme popolno ponudbo tistega delodajalca, katerega ponudba:

- je bila prejeta do datuma objave obvestila o predčasnem zaprtju javnega povabila,
- je izpolnjevala vse pogoje javnega povabila in merila ter je bila po vrstnem redu prva med ponodbami, ki zaradi razdelitev sredstev niso bile sprejete, oziroma prva sledeča, če sproščena sredstva, zaradi umika od sprejete ponudbe ali odstopa od Pogodbe o izvedbi projekta že sprejetih delodajalcev zadostujejo za njen sprejem.

Ponudbe, prejele po zaprtju ali po objavi obvestila o predčasnem zaprtju javnega povabila zaradi razdelitve sredstev, bodo s sklepom zavržene.

11 Viri financiranja in višina sredstev, ki je na razpolago za predmet povabila

Za vključitev okvirno 2.000 brezposelnih oseb iz ciljne skupine je na razpolago okvirno **10.002.577,08 EUR**, ki se bodo financirali iz različnih virov (namenska sredstva RS in EU za OP EKP 2014-2020 ter integralna sredstva RS). Okvirno 40 % sredstev je namenjenih za vključitev brezposelnih oseb s stalnim prebivališčem v kohezijski regiji vzhodna Slovenija (v nadaljevanju: KRVS) in 60 % sredstev za vključitev brezposelnih oseb s stalnim prebivališčem v kohezijski regiji zahodna Slovenija (v nadaljevanju: KRZS).

Program »Spodbude za trajno zaposlovanje mladih«, opredeljene v Katalogu ukrepov aktivne politike zaposlovanja (v nadaljevanju: Katalog APZ) **pod številko 3.1.2.1**, sofinancirata Republika Slovenija, Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti in Evropska unija iz sredstev Evropskega socialnega sklada v okviru Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020, in sicer v okviru:

- 8. prednostne osi: Spodbujanje zaposlovanja in transnacionalna mobilnost delovne sile,
- 8.2. prednostne naložbe: Trajnostna vključitev mladih na trg dela (pobuda za zaposlovanje mladih), zlasti tistih, ki niso niti zaposleni niti vključeni v izobraževanje ali usposabljanje, vključno z mladimi, ki jim grozi socialna izključenost, in mladimi iz marginaliziranih skupnosti, tudi prek izvajanja jamstva za mlade in
- 8.2.1. specifičnega cilja: Znižanje brezposelnosti mladih.

Vanj se bodo vključevali brezposelni iz ciljne skupine iz celotne Slovenije, zanje pa je po tem javnem povabilu namenjena naslednja okvirna višina sredstev:

a) iz namenskih sredstev RS in EU za OP EKP 2014-2020

Proračunske postavke	Območje	Delež	2020	2021	2022	2023	Skupaj
	Slovenija Skupaj	100%	905.000,00	3.534.042,69	3.639.686,39	501.000,00	8.579.729,08
	Slovenija - EU	80%	724.000,00	2.827.234,15	2.911.749,11	400.800,00	6.863.783,26
	Slovenija - SLO	20%	181.000,00	706.808,54	727.937,28	100.200,00	1.715.945,82
	KRVS skupaj*		370.000,00	1.016.394,24	689.716,98	1.000,00	2.077.111,22
150034 - PN8.2 - Trajnostno vključevanje mladih na trg dela - V - 14-20 - EU	KRVS - EU	80%	296.000,00	813.115,39	551.773,58	800,00	1.661.688,98
150035 - PN8.2 - Trajnostno vključevanje mladih na trg dela - V - 14-20 - slovenska udeležba	KRVS - SLO	20%	74.000,00	203.278,85	137.943,40	200,00	415.422,24
	KRZS skupaj**		535.000,00	2.517.648,45	2.949.969,41	500.000,00	6.502.617,86
150036 - PN8.2 - Trajnostno vključevanje mladih na trg dela - Z - 14-20 - EU	KRZS - EU	80%	428.000,00	2.014.118,76	2.359.975,53	400.000,00	5.202.094,29
150037 - PN8.2 - Trajnostno vključevanje mladih na trg dela - Z - 14-20 - slovenska udeležba	KRZS - SLO	20%	107.000,00	503.529,69	589.993,88	100.000,00	1.300.523,57

* KRVS - sredstva namenjena osebam s stalnim prebivališčem v kohezijski regiji Vzhodna Slovenija

**KRZS – sredstva namenjena osebam s stalnim prebivališčem v kohezijski regiji Zahodna Slovenija

Za vključitev oseb, ki imajo stalno prebivališče v kohezijski regiji:

- vzhodna Slovenija, se bodo upravičeni stroški sofinancirali 80 % iz sredstev, PP 150034 - PN8.2 - Trajnostno vključevanje mladih na trg dela - V - 14-20 - EU in 20 % iz PP 150035 - PN8.2 - Trajnostno vključevanje mladih na trg dela - V - 14-20 - slovenska udeležba.
- zahodna Slovenija, se bodo upravičeni stroški sofinancirali 80 % iz sredstev, PP 150036 - PN8.2 - Trajnostno vključevanje mladih na trg dela - Z - 14-20 - EU in 20 % iz PP 150037 - PN8.2 - Trajnostno vključevanje mladih na trg dela - Z - 14-20 - slovenska udeležba.

b) iz integralnih sredstev RS

Program »Spodbude za trajno zaposlovanje mladih v vzhodni regiji«, opredeljene v Katalogu APZ pod številko 3.1.2.2, dodatno sofinancira Republika Slovenija, Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti v okvirni višini 1.422.848,00 EUR, in sicer iz integralnega proračuna, iz PP 3595 - Spodbude delodajalcem za odpiranje novih delovnih mest in zaposlovanje težje zaposljivih oseb. V program se bodo vključevali le brezposelni iz ciljne skupine s stalnim prebivališčem v Kohezijski regiji vzhodna Slovenija.

V primeru morebitne spremembe razpoložljivih sredstev programa bo Zavod, na svoji spletni strani, objavil ustrezno spremembo javnega povabila.

12 Upravičeni stroški izvedbe projekta

Upravičeni strošek izvedbe projekta je mesečna subvencija za zaposlitev brezposelne osebe iz ciljne skupine, ki se zaposli za nedoločen čas.

Delodajalcu se **mesečna subvencija za zaposlitev izplača v 24-ih enakih zneskih** v višini **208,00 EUR** za vsak poln mesec¹⁶ zaposlitve osebe. Sorazmerno¹⁷ manj se izplača v primeru zaposlitve:

- invalida, ki lahko opravlja delo le krajši delovni čas, vendar ne krajši od 20 ur na teden in
- osebe s polnim tedenskim delovnim časom, ki je krajši od 40-urnega, vendar ne krajši od 36 ur na teden, skladno s 143. členom ZDR-1.

Kot dokazilo za nakazilo prvega mesečnega zneska subvencije, bo moral delodajalec Zavodu predložiti kopijo ustrezne Pogodbe o zaposlitvi brezposelne osebe iz ciljne skupine. Zavod bo preverjal ustreznost pogodbe o zaposlitvi zlasti glede določil o:

- trajanju zaposlitve ter delovnem času v skladu s predmetom javnega povabila,
- datumu nastopa dela v povezavi z datumom začetka zavarovanja vključene osebe v obvezna socialna zavarovanja pri ZZZS in
- navedbi vira financiranja skladno s 5. točko 7. člena Pogodbe o izvedbi projekta («Projekt sofinancirata Republika Slovenija in Evropska unija iz Evropskega socialnega sklada»).

Delodajalec Pogodbo o zaposlitvi vključene osebe predloži Zavodu preko Portala za delodajalce: www.zadelodajalce.si.

Prvo izplačilo bo Zavod izvršil za prvi polni koledarski mesec zaposlitve in za katerega je bila izplačana plača (mesec upravičenosti). Kadar prvi in zadnji mesec nista polna koledarska meseca, se sorazmerni del upravičenega stroška za prvi mesec poročuna pri izplačilu zadnje subvencije.

Upravičen strošek bo Zavod izplačeval na podlagi preveritve trajanja zaposlitve in tedenskega delovnega časa pri ZZZS ter preveritve višine plač in prispevkov za obvezna socialna zavarovanja na podlagi REK-1 obrazca pri FURS. Zavod bo podatke preveril do 5. dne v mesecu, ki sledi mesecu upravičenosti. Zavod bo preveril podatke ZZZS za vsak posamezni mesec zaposlitve. Podatke o izplačilu plače bo Zavod preveril iz REK-1 obrazcev mesečno za vsak koledarski mesec zaposlitve. Naknadnih sprememb REK-1 obrazcev Zavod ne bo upošteval.

Za koledarski mesec, v katerem delodajalcu ni nastal strošek v zvezi z zaposlitvijo (na primer porodniški dopust, bolniška odsotnost, ki ni v breme delodajalca ipd.), delodajalec ni upravičen do izplačila upravičenega stroška.

Izplačevanje poteka v zaporednih mesečnih obrokih, zato delodajalcu zahtevka za izplačilo (e-računa) na Zavod ni potrebno predložiti.

Upravičeni stroški se delodajalcu izplačajo na transakcijski račun, ki je razviden iz registra transakcijskih računov pri AJPES, in sicer v roku 120 dni po vsakem polnem koledarskem mesecu zaposlitve brezposelne osebe v skladu s Pogodbo o izvedbi projekta.

¹⁶ Poln mesec zaposlitve pomeni:

- v primeru zaposlitve s prvim dnem v koledarskem mesecu, zaposlitev do vključno zadnjega dne v tem koledarskem mesecu ter
- v primeru, če prvi dan zaposlitve ni prvi dan v koledarskem mesecu, je polni mesec zaposlitve prvi mesec, ko zaposlitev traja od prvega do zadnjega dne v mesecu. Prve dni zaposlitve v mesecu, ki ne štejeje za polni mesec, se poročuna ob izplačilu zadnje subvencije.

Kadar prvi in zadnji mesec nista polna meseca zaposlitve, se sorazmerni del za prvi mesec poročuna pri izplačilu zadnje subvencije.

¹⁷ V primeru zaposlitve za krajši delovni čas od 40-urnega, se **upravičeni strošek** izplača v sorazmerni višini po izračunu: višina subvencije = X / 40 ur na teden * višina subvencije, pri čemer je X število ur na teden.

13 Pristojnosti in odgovornosti delodajalca

Pristojnosti in odgovornosti delodajalca so opredeljene v Pogodbi o izvedbi projekta (vzorec iz dokumentacije javnega povabila).

Delodajalec osebo zaposli:

- šele po sklenitvi Pogodbe o izvedbi projekta med Zavodom in delodajalcem, na podlagi Obvestila o sprejemu in
- ne prej, kot z naslednjim dnevom po podpisu Pogodbe o vključitvi v projekt v okviru programa med Zavodom in brezposelno osebo.

V nasprotnem primeru delodajalec ne bo upravičen do subvencije.

14 Obdobje izvajanja programa

Program se lahko izvaja od odprtja tega javnega povabila do izpolnitve obveznosti pogodbenih strank, kot je opredeljeno v Pogodbi o izvedbi projekta med Zavodom in delodajalcem.

Pogodbe o izvedbi projekta med Zavodom in delodajalci se sklepajo najpozneje do 30. 4. 2021.

Pogodbe o zaposlitvi med delodajalci in v projekt vključenimi osebami se sklepajo najpozneje do 31. 5. 2021.

15 Dokumentacija javnega povabila

Dokumentacija javnega povabila vključuje:

- Besedilo javnega povabila,
- Obrazec št. 1: Ponudba za izvedbo projekta v okviru programa Spodbude za trajno zaposlovanje mladih 2020,
- Vzorec Pogodbe o izvedbi projekta v okviru programa Spodbude za trajno zaposlovanje mladih 2020.

Uporaba v tem poglavju navedenih obrazcev je obvezen element oddaje ponudbe in podlaga za izplačilo subvencije.

Dokumentacija je na voljo na spletni strani Zavoda: <http://www.ess.gov.si> (v rubriki Delodajalci/Finančne spodbude/Razpisi/Aktualni razpisi in povabila).

16 Mehanizmi nadzora

Za zagotavljanje popolnosti nadzora in resničnosti podatkov, posredovanih s strani delodajalcev, lahko tehnično, administrativno in finančno kontrolo programa ali dokumentov izvajajo Zavod, institucije/organi Republike Slovenije in Evropske unije, vključno z njihovimi pooblaščenici, ki so pristojne za izvrševanje nadzora nad namensko porabo proračunskih sredstev Republike Slovenije in sredstev Evropskega socialnega sklada ter za izvajanje, upravljanje in revizijo programa in Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2014 -2020.

Delodajalec se s podpisom Pogodbe o izvedbi projekta zaveže, da bo nadzornim organom predložil vse relevantne dokumente, ki izkazujejo resničnost, pravilnost in skladnost stroškov, sofinanciranih za izvajanje predmeta pogodbe in na kraju samem omogočil vpogled v delovno okolje oseb(e), vključene(ih) v subvencionirano zaposlitev, računalniške programe, listine in postopke v zvezi z izvajanjem projekta ter za potrebe nadzora, poročanja in spremljanja zagotovil vse zahtevane podatke.

17 Protikorupcijsko določilo

Vsak delodajalčev poizkus vpliva na Zavodovo obravnavo ponudb, bo imel za posledico zavrnitev njegove ponudbe. Enako velja za poizkuse vplivanja na delo in odločitve strokovne komisije.

18 Dodatne informacije

Delodajalci lahko dobijo dodatne informacije:

- a) v Kontaktnem centru Zavoda na telefonski številki **080 20 55** ali elektronskem naslovu: **kontaktni.center@ess.gov.si**;
- b) pisno prek elektronskega naslova: martina.stanonik@ess.gov.si. Odgovori bodo na spletni strani Zavoda objavljeni najkasneje v 5 dneh od prejema vprašanja;
- c) pri strokovnih delavcih, pristojnih za program na območnih službah Zavoda.

19 Informiranje in obveščanje javnosti

Rezultati javnega povabila so informacije javnega značaja in bodo praviloma tedensko objavljeni (posodobljeni) na spletni strani Zavoda.

Delodajalci, katerih ponudba bo sprejeta na tem javnem povabilu, morajo zagotoviti, da bodo pri izvajanju predmeta pogodbe izpolnjevali zahteve glede informiranja in komuniciranja z javnostjo v skladu z 115. in 116. členom Uredbe št. 1303/2013/EU ter skladno z navodili organa upravljanja objavljenimi na spletni strani: www.eu-skladi.si.

20 Pravne podlage za izvajanje javnega povabila

Zakonodaja Evropske unije:

- Uredba o skupnih določbah - Uredba (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo, o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo ter o razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 320);
- Uredba o ESS - Uredba (EU) št. 1304/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o Evropskem socialnem skladu in razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1081/2006 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 470);
- Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči »de minimis« (UL L št. 352 z dne 24. 12. 2013, str. 1);
- Finančna uredba – Uredba (EU, Euratom) 2018/1046 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 18. julija 2018 o finančnih pravilih, ki se uporabljajo za splošni proračun Unije, spremembi uredb (EU) št. 1296/2013, (EU) št. 1301/2013, (EU) št. 1303/2013, (EU) št. 1304/2013, (EU) št. 1309/2013, (EU) št. 1316/2013, (EU) št. 223/2014, (EU) št. 283/2014 in Sklepa št. 541/2014/EU ter razveljavitvi Uredbe (EU, Euratom) št. 966/2012 (UL L št. 193 z dne 30. 7. 2018, str. 1); in
- vsi delegirani in izvedbeni akti, sprejeti na podlagi Uredbe o skupnih določbah, Uredbe o ESS ter Finančne uredbe.

Zakonodaja, predpisi in programski dokumenti Republike Slovenije:

- Uredba o porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2014–2020 za cilj naložbe za rast in delovna mesta (Ur. l. RS, št. 29/15, 36/16, 58/16, 69/16 – popr., 15/17, 69/17 in 67/18);
- Operativni program za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014 - 2020, objavljen na <http://www.eu-skladi.si/sl/ekp/kljucni-dokumenti>;
- Proračun Republike Slovenije za leto 2020 (Ur. l. RS, št. 75/19);
- Zakon o javnih financah (Ur. l. RS, št. 11/11 - uradno prečiščeno besedilo (14/13 popr.), 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15-ZIPRS1617 in 13/18);
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2020 in 2021 (Ur. l. RS, št. 75/19);

- Uredba o postopku, merilih in načinih dodeljevanja sredstev za spodbujanje razvojnih programov in prednostnih nalog (Ur. l. RS, št. 56/11);
- Zakon o spremljanju državnih pomoči (Ur. l. RS, št. 37/04);
- Uredba o posredovanju podatkov in poročanju o dodeljenih državnih pomočeh in pomočeh po pravilu "de minimis" (Ur. l. RS, št. 61/04, 22/07 in 50/14);
- Zakon o urejanju trga dela (Ur. l. RS, št. 80/10, 40/12-ZUJF, 21/13, 63/13, 100/13, 32/14-ZPDZC-1, 47/15 – ZZSDT, 55/17, 75/19 in 11/20 – odl. US);
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo);
- Zakon o zaposlovanju, samozaposlovanju in delu tujcev (Ur. l. RS, št. 1/18 – uradno prečiščeno besedilo in 31/18);
- Zakon o varstvu osebnih podatkov (Ur. l. RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo);
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja (Ur. l. RS, št. 51/06 - uradno prečiščeno besedilo, 117/06 - ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US, 102/15 in 7/18);
- Smernice za izvajanje ukrepov aktivne politike zaposlovanja za obdobje 2016-2020 (sprejete na 63. redni seji Vlade RS, dne 13. 11. 2015);
- Načrt za izvajanje ukrepov aktivne politike zaposlovanja za leto 2020 (sprejet na 55. redni seji Vlade RS, dne 19. 12. 2019);
- Pravilnik o izvajanju ukrepov aktivne politike zaposlovanja (Ur. l. RS, št. 20/12, 28/14, 60/15 in 82/18);
- Pravilnik o prijavi in odjavi iz evidenc, zaposlitvenem načrtu, pravicah in obveznostih pri iskanju zaposlitve ter nadzoru nad osebami, prijavljenimi v evidencah (Ur. l. RS, št. 106/10, 10/14, 98/15 in 82/18);
- Katalog ukrepov aktivne politike zaposlovanja (objavljen na <https://www.gov.si/teme/aktivna-politika-zaposlovanja/>);
- Statut Zavoda RS za zaposlovanje (Ur. l. RS, št. 34/08, 58/11 in 50/12);
- Priglašena shema pomoči po pravilu »de minimis« z nazivom »Spodbujanje usposabljanja, zaposlovanja in samozaposlovanja«, št. priglasitve dopolnitve sheme: M001-5022860-2014/XI z dne 10. 1. 2017 (in dopolnitvijo sheme M001-5022860-2014/XX z dne 24. 3. 2020) z vsemi nadaljnjimi spremembami in dopolnitvami;
- Sklep Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti v vlogi posredniškega organa, št. 5440-13/2015-1 z dne 11. 9. 2015, vključno z njegovo spremembo, št. 5440-13/2015-2 z dne 29. 10. 2015;
- Odločitev o podpori št. 8-2/1/MDDSZ/0 za operacijo »Spodbude za trajno zaposlovanje mladih« (št. dokumenta: 3032-172/2016/11), ki jo je Služba Vlade Republike Slovenije za razvoj in evropsko kohezijsko politiko v vlogi organa upravljanja izdala dne 13. 3. 2017 s spremembami (v nadaljevanju: odločitev o podpori);
- Pogodba št.: 2611-17-382105, sklenjena med Ministrstvom za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti ter Zavodom RS za zaposlovanje o sofinanciranju operacije »Spodbude za trajno zaposlovanje mladih« z dne 4. 4. 2017 s spremembami (OP20.01015);
- Soglasje k objavi tega javnega povabila št. 1102-2/2020/8, ki ga je dne 29. 7. 2020 izdalo MDDSZ.

Dodatne informacije o pravnih podlagah in navodila organa upravljanja so na voljo na spletni strani: www.eu-skladi.si.

Obrazec št. 1 (izpolnite v elektronski obliki na Zavodovem Portalu za delodajalce na spletni strani www.zadelodajalce.si)

PONUDBA ZA IZVEDBO PROJEKTA V OKVIRU PROGRAMA SPODBUDE ZA TRAJNO ZAPOSLOVANJE MLADIH 2020

*Podatki, označeni z zvezdico, ne vplivajo na popolnost ponudbe.

PODATKI O DELODAJALCU	
Naziv:	
Naslov:	
Matična številka (MŠO):	
*EMŠO delodajalca (izpolnite le delodajalci z 1 zaposlenim ali samozaposlenim, ki niste zavezani k oddaji REK-1 obrazca za zaposlene):	
Ime in priimek zakonitega zastopnika oziroma pooblaščenca:	
Ime in priimek kontaktne osebe, zadolžene za program:	
Telefonska številka kontaktne osebe:	
Pošto v zvezi z javnim povabilom želimo prejemati na e-naslov:	
Številka transakcijskega računa poslovnega subjekta:	

*IZJAVA O TRAJNOSTNEM RAZVOJU	
Prispevam k trajnostnemu razvoju, in sicer tako, da smo pri svojem delovnem procesu uvedli ukrepe za varstvo okolja in učinkovito rabo virov, uporabljamo obnovljive vire, ustvarjamo/zagotavljamo zelena delovna mesta, izvajamo usposabljanja za trajnostni razvoj za svoje zaposlene.	NE DA

SEZNAM NAČRTOVANIH SUBVENCIONIRANIH ZAPOSILITEV		
Šifra SKP-08	Naziv delovnega mesta	Predvideno število oseb
Skupno število predlaganih delovnih mest:		Skupno št. oseb:

PODATKI O POSAMEZNEM DELOVNEM MESTU

Naziv delovnega mesta:											
Število oseb:											
Kraj dela:											
Opis delovnega mesta:											
Želena raven izobrazbe - KLASIUS-SRV (lahko izberete več možnosti) :	<table border="1"> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> <td>5</td> <td>6/1</td> <td>6/2</td> <td>7</td> <td>8/1</td> <td>8/2</td> </tr> </table>	1	2	3	4	5	6/1	6/2	7	8/1	8/2
1	2	3	4	5	6/1	6/2	7	8/1	8/2		
Trajanje zaposlitve:	NEDOLOČEN ČAS										
Vrsta zaposlitve:	POLNI DELOVNI ČAS KRAJŠI DELOVNI ČAS										
Želimo predlagati osebo:	NE DA										
Ime in priimek predlagane osebe:											
EMŠO predlagane osebe:											
Če predlagana oseba ne bo izpolnjevala pogojev za vključitev želimo, da nam Zavod napoti druge osebe:	NE DA										
V primeru, da bo ponudba sprejeta želimo, da nam Zavod zagotovi tudi objavo prostega delovnega mesta:	NE DA										
Zahtevane delovne izkušnje:	NE DA										
Zahtevan vozniški izpit:	NE DA										
Urnik dela:											
*Druga potrebna dodatna znanja, kompetence, oz. drugi pogoji za zasedbo delovnega mesta:											

PODATKI O SUBJEKTIH, KI PREDSTAVLJAJO ENOTNO PODJETJE

Z nami povezane pravne in/ali fizične osebe, ki predstavljajo enotno podjetje v skladu s 4. poglavjem javnega povabila v zvezi s pravilom »de minimis«: – NE obstajajo. – SO:	
Naziv	MŠO povezane osebe

PODATKI O POMOČI »DE MINIMIS«

V preglednicah v nadaljevanju podajte izjavo o vseh projektih vašega enotnega podjetja v obdobju zadnjih treh koledarskih let od 1. 1. do datuma priprave ponudbe, za katere ste prejeli in/ali ste zaprosili za pomoč po pravilu »de minimis« (npr. če predvidevate, da bo pogodba o izvedbi projekta v okviru tega programa med vami in Zavodom sklenjena v letu 2020, navedete projekte od 1. 1. 2018). Obvezno pa navedite tudi tiste projekte vašega enotnega podjetja, za katere ste šele zaprosili za pomoč po pravilu »de minimis« v zgoraj predvidenem časovnem obdobju.

Višina **dodeljenih** pomoči po pravilu »de minimis«: JE bila dodeljena / NI bila dodeljena (izberite opcijo)

	Naziv podjetja, za katerega ste kot enotno podjetje ¹⁸ prejeli pomoč po pravilu »de minimis«	MŠO podjetja	Naziv projekta	Organ, ki je sredstva dodelil	Datum dodelitve pomoči/ datum sklenitve pogodbe	Višina odobrenih sredstev za obdobje zadnjih treh koledarskih let
1.						
2.						
Skupaj višina dodeljenih sredstev v EUR:						

Višina **zaprošenih** pomoči po pravilu »de minimis«: SMO zanjo zaprosili / NISMO zanjo zaprosili (izberite opcijo)

	Naziv podjetja, za katerega ste kot enotno podjetje zaprosili za odobritev pomoč po pravilu »de minimis«	MŠO podjetja	Naziv projekta	Organ, ki sredstva dodeljuje	Datum oddaje vloge	Višina zaprošenih sredstev
1.						
2.						
Skupaj višina zaprošenih sredstev v EUR:						

¹⁸ »Enotno podjetje« je definirano v 4. poglavju javnega povabila.

Z oddajo te ponudbe:

- soglašamo in sprejemamo vse pogoje in določila, ki so navedena in zahtevana v javnem povabilu;
- soglašamo s pridobitvijo in uporabo osebnih ter drugih podatkov za namene dokazovanja in preverjanja upravičenih stroškov projekta ter za evalvacijske in raziskovalne namene;
- soglašamo, da Zavod v uradnih evidencah državnih organov in nosilcev javnih pooblastil preveri izpolnjevanje pogojev za sodelovanje na tem javnem povabilu;
- izjavljamo, da za iste upravičene stroške, ki so predmet tega javnega povabila, nismo prejeli sredstev, ki bi predstavljala državno pomoč in hkrati, da skupaj z morebitnimi prejetimi sredstvi iz drugih javnih virov, ki bi predstavljala državno pomoč, v času prejemanja sredstev na podlagi predmetnega javnega povabila, ne bo presežena najvišja dovoljena intenzivnost, določena z Uredbo Komisije (EU) št. 651/2014 oz. Sporočilom Komisije Začasni okvir za ukrepe državne pomoči v podporo gospodarstvu ob izbruhu COVID-19 (UL C št. 91 I z dne 20. 3. 2020, str. 1, s spremembami);
- potrjujemo, da so vse navedbe v ponudbi resnične in ustrezajo dejanskemu stanju.

Zakoniti zastopnik ali pooblaščenec delodajalca (ime in priimek):



EVROPSKA UNIJA
EVROPSKI
SOCIALNI SKLAD
NALOŽBA V VAŠO PRIHODNOST



Zavod Republike Slovenije
za zaposlovanje

VZOREC POGODBE O IZVEDBI PROJEKTA V OKVIRU PROGRAMA SPODBUDE ZA TRAJNO ZAPOSLOVANJE MLADIH 2020

ZAVOD RS ZA ZAPOSLOVANJE, Rožna dolina, Cesta IX/6, 1000 Ljubljana, matična številka: 530041000, davčna številka: 16669762, ki ga po pooblastilu generalnega direktorja Mitje Bobnarja zastopa pooblaščenec direktor/-ica Območne službe, transakcijski račun:
(v nadaljevanju: Zavod)

in

NAZIV NOSILCA PROJEKTA, naslov nosilca projekta, ki ga zastopa, matična številka iz PRS:, davčna številka:, transakcijski račun (številka in naziv banke):
(v nadaljevanju: nosilec projekta)

skleneta:

Pogodbo o izvedbi projekta v okviru programa Spodbude za trajno zaposlovanje mladih 2020

1. člen Uvodne določbe

Pogodbeni stranki ugotavljata, da:

- je nosilec projekta oddal popolno ponudbo na Javno povabilo delodajalcem za izvedbo projekta v okviru programa Spodbude za trajno zaposlovanje mladih 2020, ki je bilo objavljeno na spletni strani Zavoda dne in da je bila njegova ponudba za izvedbo projekta v okviru tega programa (v nadaljevanju: projekt), ki je predmet te pogodbe, sprejeta, o čemer je bil obveščen z obvestilom o sprejemu št. z dne..... Ponudba je sestavni del te pogodbe;
- se bo projekt izvajal skladno z Operativnim programom za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014 - 2020, v okviru 8. prednostne osi: Spodbujanje zaposlovanja in transnacionalna mobilnost delovne sile, 8.2. prednostne naložbe: Trajnostna vključitev mladih na trg dela (pobuda za zaposlovanje mladih), zlasti tistih, ki niso niti zaposleni niti vključeni v izobraževanje ali usposabljanje, vključno z mladimi, ki jim grozi socialna izključenost, in mladimi iz marginaliziranih skupnosti, tudi prek izvajanja jamstva za mlade in 8.2.1. specifičnega cilja: Znižanje brezposelnosti mladih;
- sredstva, dodeljena po tej pogodbi, predstavljajo pomoč po pravilu »de minimis«, priglašeno s shemo »Spodbujanje usposabljanja, zaposlovanja in samozaposlovanja«, št. priglavitve dopolnitve sheme: M001-5022860-2014/XI z dne 10. 1. 2017 (vključno z njeno dopolnitvijo, št. priglavitve: M001-5022860-2014/XX, z dne 24. 3. 2020), z vsemi nadaljnjimi spremembami in dopolnitvami, dano z namenom zaposlitve brezposelnih oseb iz ciljne skupine;
- nosilec projekta s podpisom te pogodbe izjavlja, da:
 - je v subvencionirani zaposlitvi predvidel samo tista opravila, ki pomenijo izvajanje njegove registrirane ali s predpisom ali z aktom o ustanovitvi določene dejavnosti, za katere ima tudi vse z zakonom predpisane listine o izpolnjevanju pogojev za njihovo opravljanje in
 - soglaša in sprejema vse pogoje in določila, ki so navedena in zahtevana v javnem povabilu iz prve alineje tega člena in v njem navedenih pravnih podlagah.

2. člen

Predmet in namen pogodbe

Predmet te pogodbe je izvedba in sofinanciranje projekta, ki obsega vključitev mladih brezposelnih oseb iz ciljne skupine v subvencionirano zaposlitev pri nosilcu projekta za nedoločen čas in opredelitev medsebojnih odnosov ter pravic in obveznosti med Zavodom in nosilcem projekta.

Namen projekta je spodbujanje delodajalcev k zaposlovanju brezposelnih oseb iz ciljne skupine javnega povabila za nedoločen čas (v nadaljnjem besedilu: brezposelne osebe).

Namen pogodbe je uresničen, če nosilec projekta ohrani zaposlitev za neprekinjeno obdobje najmanj 24 mesecev za polni delovni čas, 40 ur na teden ali polni delovni čas, ki je krajši od 40 ur na teden, vendar ne krajši od 36 ur, oziroma za krajši delovni čas, skladno z odločbo o invalidnosti, vendar ne krajši od 20 ur na teden, ob upoštevanju vseh predpisov.

S to pogodbo se nosilec projekta zaveže, da bo zaposlil brezposelno(ih) osebo, ki ustreza(jo) pogojem iz ciljne skupine in namenu pogodbe ter ji(m) zagotovil vse pravice v skladu s pogodbo o zaposlitvi in veljavnimi predpisi s področja delovnopravne, davčne in plačne zakonodaje.

3. člen

Upravičeni stroški projekta

Upravičen strošek projekta iz te pogodbe je mesečna subvencija za zaposlitev posamezne vključene osebe za nedoločen čas in za polni delovni čas 40 ur tedensko. Nosilcu projekta se subvencija za zaposlitev izplača v 24-ih enakih mesečnih zneskih za vsak polni mesec zaposlitve.

Višina subvencije je določena v 5. členu te pogodbe in je sorazmerno nižja v primeru zaposlitve:

- invalida za krajši delovni čas, ki v skladu z ustrezno odločbo o invalidnosti lahko opravlja delo le krajši delovni čas, vendar ne krajši od 20 ur na teden,
- s polnim tedenskim delovnim časom, ki je krajši od 40-urnega, vendar ne krajši od 36 ur na teden, skladno s 143. členom ZDR-1.

V primeru uveljavitve pravice do krajšega delovnega časa na podlagi ustrezne odločbe, vendar ne krajšega od 20 ur na teden, bo Zavod sklenil ustrezen aneks k pogodbi. Upravičen strošek je sorazmerni del mesečne subvencije preračunan glede na dejanski delovni čas vključene osebe.

Prvo izplačilo bo Zavod izvršil za prvi polni koledarski mesec zaposlitve in za katerega je bila vključeni osebi izplačana plača (mesec upravičenosti). Kadar prvi in zadnji mesec nista polna koledarska meseca zaposlitve, se sorazmerni del upravičenega stroška za prvi mesec poračuna pri izplačilu zadnje subvencije.

Upravičen strošek bo Zavod izplačeval na podlagi preveritve trajanja zaposlitve in tedenskega delovnega časa pri ZZSZ ter preveritve višine plač in prispevkov za obvezna socialna zavarovanja na podlagi REK-1 obrazca pri FURS. Zavod bo podatke preveril do 5. dne v mesecu, ki sledi mesecu upravičenosti. Zavod bo preveril podatke ZZSZ za vsak posamezni mesec zaposlitve. Podatke o izplačilu plače bo Zavod preveril iz REK-1 obrazcev mesečno za vsak koledarski mesec zaposlitve. Naknadnih sprememb REK-1 obrazcev, Zavod ne bo upošteval.

Za mesec upravičenosti, v katerem nosilcu projekta ni nastal strošek v zvezi za zaposlitvijo (na primer porodniški dopust, bolniška odsotnost, ki ni v breme nosilca projekta ipd.), nosilec projekta ni upravičen do izplačila upravičenega stroška.

V primeru delne izpolnitve obveznosti (zaposlitev ni ohranjena 24 mesecev) je nosilec projekta upravičen do mesečne subvencije za vse izpolnjene polne mesece zaposlitve. V kolikor zaposlitev ne traja polni mesec je nosilec projekta upravičen do sorazmernega dela mesečne subvencije (v nadaljevanju: sorazmerni del), glede na dejanske dneve zaposlitve in sicer v znesku izračunanem po formuli:

sorazmerni del = $\left(\frac{\text{pripadajoča višina mesečne subvencije} \times 24 \text{ mesecev}}{730 \text{ dni}} \right) \times \text{število dejanskih dni zaposlitve}$

4. člen

Dokazila za izplačilo upravičenih stroškov

Dokazilo za prvo izplačilo upravičenih stroškov je kopija ustrezne Pogodbe o zaposlitvi vključene osebe, ki jo nosilec projekta predloži Zavodu preko Portala za delodajalce.

Zavod bo pred vsakim mesečnim izplačilom, z vpogledom v uradne evidence, preverjal:

- prijavo osebe v obvezna socialna zavarovanja pri Zavodu za zdravstveno zavarovanje Slovenije (v nadaljevanju: ZZS) in tedenski delovni čas ter
- višino plač in prispevkov za obvezna socialna zavarovanja v breme delodajalca na podlagi Obračuna davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja (v nadaljevanju: REK-1 obrazec) pri Finančni upravi RS (v nadaljevanju: FURS).

5. člen

Vrednost pogodbe in vir financiranja

Načrtovana vrednost pogodbe za zaposlitev brezposelne(ih) osebe znaša EUR, in sicer:

1. ...EUR/mesec za oseboIme in priimek....., EMŠO, vir financiranja;
2. ...EUR/mesec za oseboIme in priimek....., EMŠO, vir financiranja.

Če nosilec projekta v roku, določenem v 7. členu te pogodbe, ne zaposli vseh brezposelnih oseb, navedenih v tem členu, se sklene aneks k pogodbi o zmanjšanju vrednosti te pogodbe oziroma se pogodba šteje za razvezano, če ni zaposlil nobene brezposelne osebe.

Prav tako se sklene aneks k pogodbi o zmanjšanju vrednosti te pogodbe tudi v primeru skrajšanja delovnega časa vključene osebe na podlagi ustrezne odločbe.

Program se sofinancira iz Evropskega socialnega sklada in proračunskih sredstev Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti v vlogi posredniškega organa.

Sredstva bodo v višini 80 % upravičenih stroškov sofinancirana iz sredstev Evropske unije, in sicer iz proračunske postavke:

- 150034 - PN8.2 - Trajnostno vključevanje mladih na trg dela - V - 14-20 – EU za zaposlitev oseb s stalnim prebivališčem v kohezijski regiji vzhodna Slovenija in
- 150036 - PN8.2 - Trajnostno vključevanje mladih na trg dela - Z - 14-20 – EU za zaposlitev oseb s stalnim prebivališčem v kohezijski regiji zahodna Slovenija;

ter v višini 20 % upravičenih stroškov iz sredstev proračuna Republike Slovenije, in sicer iz proračunske postavke:

- 150035 - PN8.2 - Trajnostno vključevanje mladih na trg dela - V - 14-20 - slovenska udeležba za zaposlitev oseb s stalnim prebivališčem v kohezijski regiji vzhodna Slovenija in
- 150037 - PN8.2 - Trajnostno vključevanje mladih na trg dela - Z - 14-20 - slovenska udeležba za zaposlitev oseb s stalnim prebivališčem v kohezijski regiji zahodna Slovenija.

V primeru razdelitve vseh sredstev iz Evropskega socialnega sklada, namenjenih za vključitve oseb s stalnim prebivališčem v Kohezijski regiji vzhodna Slovenija, se zagotavljajo sredstva iz proračuna RS v okviru podprograma 100501 - Kreiranje delovnih mest, iz ukrepa 2611-16-0009 - Ukrepi aktivne politike zaposlovanja, proračunske postavke 3595 - Spodbude delodajalcem za odpiranje novih delovnih mest in zaposlovanje težje zaposljivih oseb.

6. člen

Trajanje projekta

Projekt traja od datuma prijave prve vključene brezposelne osebe v obvezna zavarovanja pri ZZS do izpolnitve obveznosti obeh pogodbenih strank.

7. člen **Obveznosti nosilca projekta**

Nosilec projekta se zavezuje, da bo projekt izvedel tako, da bo:

1. izbrano(e) brezposelno(e) osebo(e) zaposlil najkasneje v 30 koledarskih dneh po podpisu te pogodbe/aneksa k pogodbi, vendar ne prej, kot z naslednjim dnevom po podpisu pogodbe med brezposelno osebo in Zavodom, razen če je daljši rok dogovorjen z Zavodom;
2. za vsako zaposlitev vključene osebe Zavodu posredoval kopijo ustrezne pogodbe o zaposlitvi, ki jo bo oddal na Portalu za delodajalce;
3. za vključeno(e) osebo(e), redno mesečno in v skladu z navodili FURS oddajal REK-1 obrazce;
4. najkasneje v roku 8 dni po prenehanju zaposlitve ali po pozivu Zavoda le-tega pisno obvestil o prenehanju pogodbe o zaposlitvi pred časom, dogovorjenim s to pogodbo in posredoval kopijo dokazila o prenehanju pogodbe o zaposlitvi, Zavod pa bo v istem roku obvestil tudi o drugih spremembah, ki bi lahko imele za posledico neizpolnitev pogodbenih obveznosti;
5. v pogodbo o zaposlitvi z vključeno brezposelno osebo obvezno vključil besedilo: »Projekt sofinancirata Republika Slovenija in Evropska unija iz Evropskega socialnega sklada«;
6. v primeru informiranja in komuniciranja z javnostmi o projektu ravnal v skladu z Navodili organa upravljanja na področju komuniciranja vsebin evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2014–2020 objavljenimi na www.eu-skladi.si;
7. za zagotovitev revizijske sledi v spisu projekta hranil dokumentacijo v zvezi z izvedbo projekta (obvestilo o sprejemu ponudbe, pogodbo o izvedbi projekta z aneksi, pogodbo/e o zaposlitvi, M - 1/M - 2 obrazec/ce) še 10 let po poteku izvedbe projekta;
8. še 10 let po zadnjem prejetem izplačilu omogočil tehnični, administrativni in finančni nadzor nad izvedbo predmeta pogodbe Zavodu, pristojnim organom Republike Slovenije in Evropske unije;
9. vodil ločen knjigovodski sistem ali ustrezno knjigovodsko evidenco za vse transakcije v zvezi s projektom;
10. v primeru zaposlitve invalidne osebe, skladno z določbo drugega odstavka 61. člena Zakona o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 87/11, 96/12 – ZPIZ-2 in 98/14; v nadaljevanju: ZZRZI) poročal o prejetih sredstvih po tej pogodbi v elektronski obrazec SVZI.Net (Poročilo o porabi državnih pomoči) v pod točko 1. Prejeta sredstva v mesecu, v polje/rubriko »Drugo« oziroma v skladu z navodili in roki Javnega štipendijskega, razvojnega, invalidskega in preživninskega sklada RS;
11. zagotovil, da skupna vrednost vseh prejetih javnih sredstev, vključno s sredstvi na podlagi te pogodbe na ravni enotnega podjetja, ne presega oziroma ne bo presegala 200.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh koledarskih let ne glede na obliko ali namen pomoči, v primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prevozu, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000,00 EUR (pravilo »de minimis«);
12. zagotovil, da s kumulacijo prejetih sredstev na podlagi te pogodbe in morebitno državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali za isti ukrep, ne bo presegel največje intenzivnosti pomoči ali zneska pomoči, dopustnih po drugih predpisih (shemah).

Nosilec projekta je dolžan spoštovati in upoštevati obveznosti iz tega člena pogodbe ter izvesti projekt strokovno, vestno in kakovostno, s skrbnostjo dobrega gospodarja. Pogodbeni stranki soglašata, da bo nosilec projekta poleg podatkov iz tega člena, v elektronski obliki, Zavodu posredoval tudi podatke, ki bodo zahtevani z navodili za elektronsko poslovanje na področju javnih povabil.

8. člen **Obveznosti Zavoda**

Zavod se zavezuje, da bo projekt financiral tako, da bo upravičene stroške nosilcu projekta izplačeval mesečno. Pogoj za izplačilo je prejem kopije ustrezne Pogodbe o zaposlitvi.

Zavod ne bo plačal upravičenega stroška:

- če bo ugotovljeno, da je bila dokumentacija nosilca projekta, ki je bila podlaga za odobritev in plačilo sredstev, netočna, zavajajoča, lažna oziroma ponarejena,
- če ne bo prejel kopije ustrezne Pogodbe o zaposlitvi, ki vključuje tudi navedbo vira financiranja: »Projekt sofinancirata Republika Slovenija in Evropska unija iz Evropskega socialnega sklada«,

- za osebo(e), ki je/so bila/e zaposlena/e, ne da bi Zavod najmanj en dan pred tem z njo/njimi sklenil pogodbo o vključitvi v program,
- če bo ugotovljeno, da REK-1 obrazec za vključeno/e osebo/e ni bil oddan redno mesečno oziroma če nosilcu projekta niso nastali stroški v zvezi z zaposlitvijo. Naknadnih popravkov podatkov nosilca projekta, Zavod ne bo upošteval.

Zavod bo upravičen strošek nakazal najkasneje v 120 dneh od vsakega polnega koledarskega meseca zaposlitve na transakcijski račun nosilca projekta št.: odprt pri banki, pri čemer mora biti razviden iz registra transakcijskih računov pri Agenciji Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (AJPES), razen v primeru zavrnitve zahtevka za izplačilo s strani ministrstva, pristojnega za delo (Posredniškega organa).

9. člen

Spremljanje in nadzor izvedbe ter varstvo podatkov

Pogodbeni stranki soglašata, da imajo Zavod, pristojni organi Republike Slovenije, pristojni organi Evropske unije ali od njih pooblaščen izvajalci pravico tehničnega, administrativnega in finančnega spremljanja in vrednotenja izvedbe projekta ter nadzora nad porabo dodeljenih sredstev.

Nosilec projekta soglašata, da Zavod spremlja izvedbo projekta z vpogledom v uradne evidence ZZZS in FURS ter da pri pristojnem nadzornem organu preveri podatke o pravnomočno izrečenih globah za prekršek iz 5. alineje prvega odstavka 23. člena ZPDZC-1.

Nadzorni organi iz 1. odstavka tega člena lahko izvajajo spremljanje preko pisnih poročil nosilca projekta in preverjanj na kraju samem pri nosilcu projekta, praviloma na podlagi predhodnega obvestila. V primerih preverjanj na kraju samem bo nosilec projekta omogočil vpogled v delovno okolje oseb vključenih v subvencionirano zaposlitev, v računalniške programe, listine in postopke v zvezi z izvajanjem projekta. Nosilec projekta se zavezuje, da bo sodeloval pri izvedbi teh preverjanj ter se nanje ustrezno pripravi.

Nosilec projekta se zavezuje, da bo navedenim nadzornim organom takoj, oziroma v primeru pisnega poziva, najkasneje v roku 8 dni po prejemu poziva predložil vse dokumente, ki so kakor koli povezani z izvedbo predmeta pogodbe.

Zavod se zavezuje, da bo v času trajanja ter po prenehanju pogodbe varoval kot poslovno skrivnost informacije in podatke, ki jih bo nosilec projekta določil kot poslovno skrivnost, skladno z veljavno zakonodajo.

10. člen

Nenamensko porabljenih sredstev

Po tej pogodbi se za nenamensko porabo sredstev šteje, če je ugotovljeno, da:

1. so bila sredstva po tej pogodbi izplačana v obdobju 12 mesecev pred sestavo prvega zapisnika nadzornega organa do pravnomočno izrečene globe nosilcu projekta za prekršek iz pete alineje prvega odstavka 23. člena ZPDZC-1;
2. je bila dokumentacija nosilca projekta, ki je bila podlaga za odobritev in plačilo sredstev, netočna, zavajajoča, lažna oziroma ponarejena;
3. da nosilec projekta v primeru zaposlitve invalidne osebe skladno z določbo drugega odstavka 61. člena ZZRZI ni poročal v elektronski obrazec SVZI.Net (Poročilo o porabi državnih pomoči), ki ga vodi Javni štipendijski, razvojni, invalidski in preživninski sklad RS, o prejetih sredstvih po tej pogodbi;
4. nosilec projekta ni zagotovil, da skupna vrednost vseh prejetih javnih sredstev, vključno s sredstvi na podlagi te pogodbe na ravni enotnega podjetja, ne presega oziroma ne bo presejala 200.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh koledarskih let ne glede na obliko ali namen pomoči, v primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prevozu, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000,00 EUR (pravilo »de minimis«);
5. za zagotovitev revizijske sledi v spisu projekta ni hranil dokumentacije v zvezi z izvedbo projekta (obvestilo o sprejemu ponudbe, pogodbo o izvedbi projekta z aneksi, pogodbo(e) o zaposlitvi, M - 1/M - 2 obrazec(ce)) še 10 let po poteku izvedbe projekta;
6. še 10 let po zadnjem prejetem izplačilu ni omogočil tehničnega, administrativnega in finančnega nadzora nad izvedbo predmeta pogodbe Zavodu, pristojnim organom Republike Slovenije in Evropske unije;
7. ni vodil ločenega knjigovodskega sistema ali ustrezne knjigovodske evidence za vse transakcije v zvezi s projektom.

Če Zavod ugotovi nenamensko porabo sredstev iz 1., 2., 3. in 4. točke prvega odstavka tega člena, se z dnem te kršitve pogodba šteje za razvezano, nosilec projekta pa je v roku 30 dni po prejemu pisne zahteve Zavoda dolžan vrniti vsa prejeta sredstva.

Če Zavod ugotovi nenamensko porabo sredstev iz 5., 6. in 7. točke prvega odstavka tega člena oziroma delodajalec teh nepravilnosti v naknadno postavljenem roku ne odpravi, mora v roku 30 dni po prejemu pisne zahteve Zavoda vrniti vsa prejeta sredstva.

V primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev mora nosilec projekta sredstva vrniti skupaj z obrestmi v višini zakonitih zamudnih obresti, ki tečejo od dneva prejema sredstev do dneva vračila oziroma plačila.

11. člen **Neizpolnjevanje pogodbenih obveznosti**

V primeru, da nosilec projekta ne realizira zaposlitev brezposelnih oseb iz 5. člena te pogodbe v skladu s 1. točko prvega odstavka 7. člena te pogodbe ali jih zaposli v manjšem številu, kot je dogovorjeno s to pogodbo, se pogodba z naslednjim dnem po poteku roka šteje za razvezano ali v obsegu nerealiziranih zaposlitev ali v celoti, če nosilec projekta ni zaposlil nobene brezposelne osebe.

Pogodba se prav tako šteje za razvezano z dnem kršitve, za osebo/e pri katerih:

- je prišlo do zaposlitve pred ali na isti dan, ko je oseba podpisala Pogodbo o vključitvi z Zavodom ali
- je prišlo do prenehanja Pogodbe o zaposlitvi pred iztekom pogodbeno dogovorjenega obdobja subvencioniranja zaposlitve ali
- je nosilec projekta vključeni(m) osebi(am) spremenil delovni čas iz pogodbe o zaposlitvi na krajši delovni čas, razen v primeru, kadar je sprememba upravičena z ustrezno odločbo, delovni čas pa ni krajši od 20 ur.

V primeru, da je prišlo do kršitve zaradi prekinitve subvencionirane zaposlitve iz poslovnih razlogov, sporazumnega prenehanja na pobudo delodajalca ali prekinitve zaposlitve s strani vključene osebe zaradi krivdnih razlogov na strani nosilca projekta, le-ta v naslednjih 12 mesecih od dneva prekinitve ne more uspešno kandidirati na javna povabila Zavoda. V primeru, da Zavod ugotovi te kršitve s strani nosilca projekta, ga o ugotovitvah obvesti in to upošteva pri nadaljnjem izvajanju ukrepov aktivne politike zaposlovanja.

V primeru nespoštovanja določb iz 4. in 6. točke prvega odstavka 7. člena te pogodbe, mora nosilec projekta z dnem ugotovitve kršitve oziroma neuspešnega poteka roka za odpravo kršitve, plačati pogodbeno kazen v višini 100,00 EUR, in sicer v roku 30 dni od prejema zahteve za plačilo s strani Zavoda.

V primeru, da nosilec projekta v tem členu navedene pogodbene kazni ne plača v rokih, navedenih v tem členu, tečejo zakonite zamudne obresti, ki so obračunane od dneva zamude do dneva vračila oziroma plačila.

12. člen **Prepoved cesije in prenosa pogodbe**

Nosilec projekta denarnih terjatev, ki izhajajo iz te pogodbe, ne bo prenesel na drugega (prepoved cesije). Prenos terjatev kljub temu dogovoru nima pravnega učinka.

Prav tako nosilec projekta ne bo prenesel te pogodbe nekomu tretjemu, razen če Zavod v to privoli pred prenosom. Prenos pogodbe brez soglasja Zavoda nima pravnega učinka. Če nosilec projekta prenese to pogodbo brez predhodnega soglasja Zavoda in ima to za posledico spremembo delodajalca oseb, ki so se zaposlile po tej pogodbi, se s to spremembo pogodba šteje za razvezano, delodajalec pa izgubi pravico do izplačila sredstev dogovorjenih s to pogodbo.

Prejšnji odstavek se ne nanaša na primere univerzalnega pravnega nasledstva nosilca projekta, tj. na primere njegovega statusnega preoblikovanja po določbah Zakona o gospodarskih družbah in v primeru, ko zaradi smrti podjetnika njegov dedič nadaljuje zapustnikovo podjetje kot univerzalni pravni naslednik.

13. člen **Vrnitev sredstev**

Sredstva, ki jih je nosilec projekta dolžan vrniti v primerih, določenih s to pogodbo, se nakažejo na podračun enotnega zakladniškega računa Zavoda: 01100-6030264217.

14. člen **Protikorupcijsko določilo**

V primeru, da se ugotovi, da pri tej pogodbi, katere vrednost znaša 10.000,00 EUR ali več, kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Zavod bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prejšnjega odstavka ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

Prehodne in končne določbe

15. člen

Za izvedbo te pogodbe je s strani nosilca projekta odgovoren(a) _____ in s strani Zavoda _____.

16. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da bosta morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe, reševali sporazumno. V primeru, da sporazum ni možen, bo spore reševalo pristojno sodišče v Ljubljani.

17. člen

Vse morebitne spremembe in dopolnitve te pogodbe stranki določita s pisnim aneksom k tej pogodbi.

18. člen

Pogodba začne veljati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank.

Pogodba je napisana v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbena stranka po en izvod.

Pogodbo pripravil(a):

Datum priprave pogodbe:

Številka pogodbe:

Nosilec projekta:
Zakoniti zastopnik ali pooblaščenec:

Zavod RS za zaposlovanje
Odgovorna oseba:

Podpis:

Podpis:

Datum podpisa:
Žig¹⁹

Datum podpisa:

¹⁹V kolikor delodajalec ne posluje z žigom, navede: »Ne poslujem z žigom«.

