



Postopek izbire kandidata na prosto delovno mesto pred oddajo ponudbe na javno povabilo

Pred oddajo ponudbe na javno povabilo morate prosto delovno mesto **obvezno objaviti pri Zavodu RS** za zaposlovanje (Zavod). Čeprav delodajalcem iz zasebnega sektorja tega Zakon o delovnih razmerjih ne nalaga, je objava pri Zavodu obvezna zaradi **enakopravne obravnave** vseh brezposelnih oseb iz ciljne skupine in predhodnega ugotavljanja **smiselnosti vključitve** v subvencionirano zaposlitev.

Na ta način **vam bomo** lahko **napotili brezposelne** kandidate iz ciljnih skupin javnega povabila, katerih vključitev v program je smiselna in hkrati upoštevali razpoložljivost sredstev glede na kohezijsko regijo¹ njihovega stalnega prebivališča.

O prostem delovnem mestu nas lahko obvestite na naslednja načina:

- a) z obrazcem »[Sporočilo o prostem delovnem mestu \(PDM-1\)](#)«, ki ga natisnete in izpolnite. Na obrazcu bodite posebej pozorni na **točko 16** (označite možnost **a** ali **c**) ter **točko 23 c**, kjer vpišite **naziv javnega povabila**.
- b) preko Zavodovega [Portala za delodajalce](#) (glejte navodila v nadaljevanju).

Po prejemu Sporočila o prostem delovnem mestu, **vas bomo poklicali** in se dogovorili za napotovanje ustreznih kandidatov. Takrat lahko **predlagate** svoje kandidate. Če bodo predlagani kandidati ustrezali ciljni skupini, ki je kot informacija za vas določena v javnem povabilu, in bo njihova vključitev v program **smiselna**, vam jih bomo napotili.

Ugotavljanje smiselnosti ter postopek vključevanja v programe aktivne politike zaposlovanja določa Zakon o urejanju trga dela. Tako bomo pri vključevanju, ob upoštevanju poklica, izobrazbe, delovnih izkušenj in osebnih kompetenc kandidatov, stanja na trgu dela na določenem območju ter v določenem poklicu, **dajali prednost** osebam, ki so prejemniki denarnega socialnega nadomestila za primer brezposelnosti ali socialno varstvenih prejemkov.

Ko boste med brezposelnimi osebami, ki vam jih bomo napotili na razgovor izbrali ustrezno osebo, nas o tem **obvezno obvestite pred oddajo ponudbe**:

- z obrazcem Sporočilo o izidu posredovanja za zaposlitev (ki ga boste prejeli od Zavoda) ali
- po telefonu ali
- ePošti.

Po opravljenem zgornjem postopku izbire kandidata/ov na objavljeno prosto delovno mesto, lahko oddate ponudbo na javno povabilo.

Če pri izpolnjevanju Sporočila o prostem delovnem mestu potrebujete (tehnično) **pomoč**, se lahko obrnete na naš [Kontaktni center](#), dosegljiv na telefonski številki **080 20 55** ali na [Pisarne za delodajalce](#) na [območnih službah Zavoda](#).

Postopek oddaje Sporočila o prostem delovnem mestu na Portalu za delodajalce

1. Prijavite se v [Portal za delodajalce](#) z uporabniškim imenom in geslom oziroma z digitalnim potrdilom

¹ Pri sofinanciranju programa iz Evropskega socialnega sklada Zavod upošteva tudi delitev sredstev na **vzhodno** in **zahodno kohezijsko regijo**. Delitev ni povezana s sedežem delodajalca, temveč z **naslovom stalnega prebivališča** brezposelne osebe.

- (v primeru, da še niste registrirani v portal imate možnost izbire »[Registracija novega delodajalca](#)«).
- Izberite zavihek »**Storitve**«.
 - Izberite storitev »**Prosta delovna mesta**« (potrdi se varnostno sporočilo o 15-minutni neaktivnosti na portalu).
 - Potrdite matično številko organizacije.
 - Iz seznama se izberite možnost »**Sporočilo o prostem delovnem mestu in/ali objava**«.

- Izberite **tretjo** možnost »**Želim posredovanje kandidatov Zavoda na prosto delovno mesto in javno objavo**«.

- V rubriki »**Trajanje zaposlitve**« navedite trajanje v mesecih v skladu z določili javnega povabila.
- Pri vprašanju o posredovanju kandidatov izberite opcijo, da **Zavod napoti ustrezne kandidate za potrebe javnega povabila APZ** in vpišite **naziv povabila** (npr. Zaposli.me).

- Obrazec izpolnite s preostalimi zahtevami za zasedbo delovnega mesta ter ga oddajte tako, da kliknete na gumb »**Predogled**« nato na gumb »**Pošlji**«. Kadar se gumb »**Pošlji**« ne prikaže, se nad obrazcem izpiše »**Preverite obrazec**«. Vnesite manjkajoče podatke ter ponovno kliknite gumb »**Predogled**« in nato gumb »**Pošlji**«, s katerim boste na Zavod oddali e-sporočilo o prostem delovnem mestu.